

## Consiglio del 07.02.2025 – Verbale n. 1-25

Il giorno 7 febbraio 2025, alle ore 11.00, si è riunito, in modalità telematica, mediante piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, regolarmente convocato e composto come segue:

DOCENTI	Presente/Assente/Giustificato
BECATTINI Cecilia	A
FALLARINO Francesca	P
MACCHIARULO Antonio	G
MONTRONE Alessandro	P
MORETTI Massimo	P
MOSCHINI Marco	G
PERIOLI Luana	P
RICCI Maurizio	P
TABARRINI Oriana	G
ALBI Elisabetta	P
AMBROGI Valeria	P
BELLEZZA Ilaria	P
CAROTTI Andrea	P
GIOVAGNOLI Stefano	P
GIUSTI Annalisa	P
MANFRONI Giuseppe	P
ORABONA Ciriana	G
PALLOTTA Maria Teresa	G
PIETRELLA Donatella	P
SCHOUBBEN Aurélie	P
SERVILLO Giuseppe	G
TRAINA Giovanna	P
VEDOVATI Maria Cristina	P
CODINI Michela	G
VOLPI Claudia	G
BOCCARDI Virginia	A

OIKONOMOU Vasileios	A
GIACOMUCCI Angelo	P
SAETTA Daniela	A
<b>RAPPRESENTANTI DEGLI SPECIALIZZANDI</b>	
GONZI Veronica	P
SCAMBIA Stefano	P
TEGON Martina	P

Presiede il Consiglio il Direttore, la Prof. Aurélie Schoubben. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, il Dott. Francesco Bircolotti.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara valida la riunione e inizia la discussione dei seguenti Ordini del Giorno:

- 1. Verbale della riunione precedente – presa d’atto**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Relazione annuale ai fini dell’Assicurazione di Qualità della Scuola**
- 4. Programmazione didattica A.A. 2023-2024: ulteriori determinazioni**
- 5. Proposta di attribuzione di incarico di insegnamento ex art.23 c.1 Legge 240/2010 A.A. 2023-2024**
- 6. Date di svolgimento appello prova finale annuale A.A. 2023-2024 e prova finale di specializzazione coorte 2020-2021**
- 7. Varie ed eventuali**

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- La Prof. Vedovati si collega all’inizio della trattazione del p. 6 dell’OdG.

## 1. Verbale della riunione precedente – presa d’atto

Il Presidente informa il Consiglio che il verbale n. 6 del 11.12.2024 è stato inviato a tutti i membri del Consiglio insieme alla convocazione e chiede al Consiglio di prenderne atto.

Il Consiglio prende atto.

## 2. Comunicazioni

- Il Presidente dà il benvenuto al Dott. Scambia, quale rappresentante degli specializzandi.
- Il Presidente comunica che è stato pubblicato l’orario delle lezioni dell’A.A. 2023-2024. Il Presidente ricorda che in caso di necessità, è possibile apportare modifiche all’orario comunicando le variazioni al Dott. Bircolotti che avviserà gli specializzandi interessati dal cambiamento.

### 3. Relazione annuale ai fini dell'Assicurazione di Qualità della Scuola

Il Presidente comunica di aver ricevuto dal Presidente del Presidio della Qualità, Prof. Paolo Carbone, (Prot. n. 390405 del 28/11/2024) la lettera avente come oggetto "Relazione annuale ai fini dell'Assicurazione di Qualità delle Scuole di Specializzazione". In continuità con l'anno scorso, si invita a predisporre la relazione annuale a cura del Direttore, del Consiglio della Scuola e con la collaborazione del Responsabile Qualità della Scuola, Prof. Roccoaldo Sardella. La relazione annuale deve essere approvata in sede di Consiglio della Scuola e in seguito dal Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente illustra il contenuto della relazione annuale (**Allegato 1**) e apre la discussione.

Dopo attento esame, il Consiglio unanime approva la relazione annuale ai fini dell'Assicurazione di Qualità della Scuola che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

### 4. Programmazione didattica A.A. 2023-2024: ulteriori determinazioni

- Il Presidente sottopone al Consiglio la problematica che si è verificata con due attribuzioni di incarico di insegnamento ex art.23 c.1 Legge 240/2010 A.A. 2023-2024. In particolare, i due esperti individuati per gli incarichi dell'insegnamento di "Acquisizione di capacità informatiche" del 1° anno della SSFO hanno rinunciato all'incarico a titolo gratuito. Pertanto, è necessario prendere atto della rinuncia dei due esperti precedentemente individuati e trovare un docente disponibile per questo insegnamento.

- Il Presidente comunica che i docenti del settore INFO-01/A (Informatica) hanno già un carico didattico molto elevato, e quindi non è stato possibile trovare un docente disponibile. Non è stato possibile neanche mutuare l'insegnamento della scuola (3° livello) con un insegnamento di un corso di dottorato (3° livello).

Pertanto, il Presidente propone di avvalersi della collaborazione di un esperto di alta qualificazione per l'A.A. 2023-2024 come dal punto 5 all'OdG della presente seduta del Consiglio.

Il Consiglio prende atto della rinuncia all'incarico dei due esperti precedentemente individuati per l'insegnamento di "Acquisizione di capacità informatiche".

### 5. Proposta di attribuzione di incarico di insegnamento ex art.23 c.1 Legge 240/2010 A.A. 2023-2024

- Per l'insegnamento di "Acquisizione di capacità informatiche", il Presidente propone, per l'A.A. 2023-2024, di avvalersi della collaborazione di un esperto di alta qualificazione e di attribuire l'incarico di insegnamento tramite ex art. 23 c. 1 Legge 240/2010 al Dott. Alessandro Caraffa. Si allega a questa proposta il curriculum del Dott. Alessandro Caraffa (**Allegato n. 2**) e il programma dell'insegnamento (**Allegato n. 3**).

Il Consiglio unanime approva le l'attribuzione di incarico di insegnamento che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

## 6. Date di svolgimento appello prova finale annuale A.A. 2023-2024 e prova finale di specializzazione coorte 2020-2021

L'articolo 28 c. 7 del regolamento di Ateneo delle scuole di specializzazione prevede che le date di svolgimento della prova finale annuale e della prova finale di specializzazione siano fissate con delibera annuale della struttura didattica competente, su proposta del Consiglio della scuola, per poi essere pubblicate. Il Presidente propone di fissare le date della prova finale annuale e della prova finale di specializzazione come segue:

### Calendario Prova Finale Annuale

Ciclo	Data
III	15/12/2025
IV	15/12/2025
V	13/10/2025
VI	13/10/2025

### Calendario Prova Finale di Specializzazione

Ciclo	Data
III	16/01/2026

Il Consiglio unanime approva le date proposte che saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

## 7. Varie ed eventuali

Non ci sono varie e eventuali.

Non essendoci altri argomenti da trattare la riunione termina alle ore 11.40.

Letto, approvato seduta stante e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to il Presidente  
Prof.ssa Aurélie Schoubben

F.to il Segretario verbalizzante  
Dott. Francesco Bircolotti

 <p>A.D. 1308 <b>unipg</b> UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA</p>	<h2>Relazione annuale (RA SSP)</h2>	<b>MODOT AQ SSP</b> <b>Rev 00</b> <b>Data 20.11.2023</b>
---	-------------------------------------	--

La Relazione annuale - redatta a fine ciclo ai fini dell'AQ delle SSP secondo il Sistema per l'Assicurazione della Qualità di Ateneo e i requisiti AVA 3. La RA SSP si compone di tre sezioni: 1) Frontespizio; 2) Scheda di monitoraggio annuale (di fine ciclo/coorte) ai fini del riesame; 3) Punti di forza e punti di debolezza.

### (1) Frontespizio

Nome della SSP Farmacia Ospedaliera

Anno accademico (di *conclusione del percorso formativo*) 2022-2023

Ciclo/Coorte II°/2019-2020

Data inizio attività 16/12/2020

Data fine attività 15/12/2024

N. specializzandi immatricolati 8

N. specializzandi iscritti al I anno che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo 1

N. specializzandi a fine ciclo 6

Curricula (*ove previsti*)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

Dipartimento Scienze Farmaceutiche

Direttore della SSP Prof. Aurélie Schoubben

RQ SSP Prof. Roccaldo Sardella

Il Consiglio della SSP si è riunito per l'esame della relazione annuale nella seguente data: 07.02.2025

Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento in data: 11.02.2025

**(2) Scheda di monitoraggio annuale (di fine ciclo/coorte) ai fini del riesame**

*Gli indicatori si riferiscono al ciclo appena concluso.*

**Visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale della SSP**

<b>Indicatori</b>	<b>Documento di riferimento</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Commento</b>
Livello di dettaglio della descrizione dei percorsi formativi con la definizione dei loro obiettivi (1. Molto basso - 2. Basso - 3. Medio - 4. Alto - 5. Molto alto)	<i>Regolamento didattico SSFO 2019-2020</i>	4	I percorsi formativi e la definizione dei loro obiettivi sono stati descritti in maniera molto dettagliata. In particolare, sono stati suddivisi in tre categorie distinte: obiettivi formativi di base, obiettivi specifici della SSP e obiettivi affini o integrativi. Per ciascuna di queste categorie, vengono evidenziate le conoscenze e le competenze che saranno acquisite durante la coorte di riferimento, in ambiti quali la farmacia clinica, la farmacoterapia, l'uso delle tecnologie sanitarie, la farmaco-economia e la legislazione sanitaria.
Livello di approfondimento delle motivazioni, potenzialità ed aggiornamento del progetto formativo (1. Molto basso - 2. Basso - 3. Medio - 4. Alto - 5. Molto alto)	<i>Regolamento didattico SSFO 2019-2020</i>	4	Il progetto formativo è stato rivisitato in modo approfondito, in linea con quanto previsto dal Decreto Interministeriale n. 68 del 4 febbraio 2015, che ha regolato il riordino delle scuole di specializzazione in ambito sanitario. In particolare, gli obiettivi e le attività formative delineati nel decreto sono stati integrati nel regolamento didattico. In tale contesto, è stata valutata l'opportunità di aggiornare gli obiettivi formativi, con l'intento di potenziare ulteriormente le già elevate caratteristiche del progetto formativo.
Livello di coerenza tra gli obiettivi formativi e le risorse disponibili (1. Molto basso - 2. Basso - 3. Medio - 4. Alto - 5. Molto alto)	<i>Regolamento didattico SSFO 2019-2020</i>	5	La SSP usufruisce di una rete formativa ampia e articolata, composta da una sede principale e da diverse strutture collegate e complementari. Questa vasta disponibilità di risorse assicura un elevato livello di coerenza tra gli obiettivi formativi della SSP e le strutture a disposizione. Ciò è particolarmente evidente dal rapporto tra le attività didattiche frontali e quelle di tirocinio/esercitazioni, con quest'ultime che costituiscono sempre una percentuale predominante (mai inferiore al 70%). La possibilità per gli specializzandi di spostarsi tra le varie strutture consente di garantire una piena uniformità nel raggiungimento degli obiettivi formativi, in linea con quanto stabilito dal regolamento didattico della SSP.
Presenza di attività periodiche di consultazione con parti interessate (S/N)	<i>Regolamento didattico SSFO 2019-2020</i>	S	Con cadenza periodica (3-4 volte l'anno), i responsabili delle parti interessate vengono consultati direttamente dal Direttore della SSP, o tramite l'intermediazione degli specializzandi, per monitorare le attività di tirocinio e le esercitazioni, nonché per facilitare la gestione delle pratiche relative agli spostamenti degli specializzandi tra le diverse strutture della rete. Questi incontri assicurano che gli obiettivi formativi siano sempre allineati con le attività svolte al di fuori della sede principale. Inoltre, le consultazioni avvengono anche tramite i consigli della SSP, che si tengono mediamente sei volte all'anno, durante i quali il Direttore ha l'opportunità di confrontarsi in modo

			approfondito con il corpo docente e con i rappresentanti degli specializzandi.
Livello di coerenza tra Scuola di Specializzazione e pianificazione strategica di Ateneo (1. Molto basso -2. Basso – 3. Medio – 4. Alto - 5. Molto alto)	Programmazione triennale di Ateneo	4	La SSP è pienamente allineata con diversi obiettivi della pianificazione strategica dell'Ateneo, in particolare con le aree "didattica" e "internazionalizzazione". L'organizzazione e le modalità di erogazione dell'attività didattica sono fortemente diversificate, in modo da rispondere efficacemente ai vari obiettivi formativi del percorso della SSP. L'alta qualità dell'insegnamento è assicurata, in linea con la missione e la visione dell'Ateneo, da strutture adeguate e complementari, come laboratori e strumenti informatici, che stimolano la partecipazione attiva e lo sviluppo delle competenze collaborative. L'internazionalizzazione è promossa grazie a un accordo tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Mylan School of Pharmacy della Duquesne University di Pittsburgh (PA), che consente agli specializzandi di essere ospitati presso la struttura attraverso la partecipazione a un bando annuale ( <a href="https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news/bandi-per-studenti-dottorandi-specializzandi?view=elenco&amp;stato=S&amp;pagina=0&amp;layout=concorso&amp;idConcorso=45593">https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news/bandi-per-studenti-dottorandi-specializzandi?view=elenco&amp;stato=S&amp;pagina=0&amp;layout=concorso&amp;idConcorso=45593</a> ).
Livello di coerenza tra Scuola di Specializzazione e pianificazione strategica di Dipartimento (1. Molto basso -2. Basso – 3. Medio – 4. Alto - 5. Molto alto)	Piano strategico triennale della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale di dipartimento	4	In linea con la pianificazione strategica del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, la SSP contribuisce a creare una realtà multidisciplinare di alta qualità, con un focus particolare sul settore farmaceutico. Essa fornisce competenze fondamentali per l'esercizio della professione all'interno delle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale. Inoltre, la SSP ha avviato un percorso didattico che include lezioni tematiche, alcune delle quali sono tenute da esperti nazionali e internazionali (n. 2).

### Approfondimento ANVUR AVA 3

#### **A.1 Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo**

**A.1.2** L'Ateneo definisce formalmente una propria visione chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica (coerente con gli standard e linee guida europei - ESG), della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali, con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto del contesto di riferimento, dei portatori di interesse, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

#### **NOTA:**

La visione della qualità della didattica deve essere coerente con gli ESG 2015 Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area e riguardare tutti i cicli della formazione superiore: Laurea (L), Laurea Magistrale (LM), Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU), Master di I e II livello, **Scuole di Specializzazione (SP)**, Dottorato di Ricerca (DR). Nel tener conto dei portatori di interesse interni è opportuno che siano anche presi in considerazione gli input delle strutture operative quali ad esempio: Facoltà/Scuole/Strutture di Coordinamento, Dipartimenti, Centri di Ricerca, Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca, Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità, Consiglio degli Studenti, Organismi di Parità, etc.

#### **E.1 Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti**

**E.1.1** L'Ateneo ha una visione complessiva delle modalità con cui i Dipartimenti hanno definito una propria strategia sulla ricerca e le ricadute nel contesto territoriale e sociale di riferimento (terza missione/impatto sociale) coerentemente con le politiche e le strategie di Ateneo, con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle loro potenzialità e al loro progetto culturale.

#### **NOTA:**

La strategia dei Dipartimenti tiene in considerazione anche i Dottorati di Ricerca e le **Scuole di Specializzazione** ad essi afferenti. Per ciò che attiene alla terza missione/impatto sociale va fatto riferimento alle categorie intercettate dalle Linee Guida ANVUR e dalla VQR.

**E.1.2** Gli obiettivi dipartimentali di ricerca e terza missione/impatto sociale sono plausibili e coerenti con la visione, le politiche e le strategie proprie e dell'Ateneo e tengono anche conto dei risultati conseguiti nei cicli di pianificazione precedenti, dei risultati della VQR, degli indicatori di produttività

scientifico dell'ASN, del reclutamento e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate a livello locale.

**NOTA:**

La pianificazione dipartimentale fa riferimento alla SUA-RD/TM e/o ad altri modelli di pianificazione adottati dall'Ateneo. I Dipartimenti nel definire gli obiettivi devono tenere in considerazione anche i Dottorati di Ricerca e le **Scuole di Specializzazione** che afferiscono al Dipartimento stesso.

### Offerta formativa della SSP

Indicatori	Documento di riferimento	Valutazione	Commento
<p>Livello di coerenza delle attività di formazione con gli obiettivi formativi ed i profili culturali e professionali in uscita (1. Molto basso -2. Basso - 3. Medio - 4. Alto - 5. Molto alto) <i>(rispondere solo se applicabile)</i></p>	<p>Regolamento didattico SSFO 2019-2020 e Decreto interministeriale n. 68 del 4.2.2015</p>	5	<p>Il piano didattico della coorte 2019-2020 permette di acquisire tutte le conoscenze e competenze necessarie per svolgere la professione all'interno delle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale.</p> <p>Il conseguimento di adeguati profili culturali e professionali è garantito dagli insegnamenti relativi agli obiettivi formativi di base, a quelli specifici della scuola e a quelli affini o integrativi. Tutte le attività professionalizzanti obbligatorie per il raggiungimento delle finalità didattiche sono svolte in conformità con il piano didattico. Queste comprendono: informazione e documentazione scientifica, farmacovigilanza e vigilanza sui dispositivi medici, sperimentazione clinica, preparazione dei medicinali in farmacia secondo la F.U., nonché la partecipazione a conferenze e congressi (n. 8 nella coorte) su tematiche strettamente legate al percorso formativo.</p>
<p>Presenza di metodologie didattiche innovative (S/N, elenco)</p>		N	
<p>Presenza di una piattaforma di e-learning (S/N)</p>		N	
<p>Presenza di un sito web dedicato (S/N)</p>	<p>Sito web della SSP</p>	S	<p>La SSP dispone del seguente sito web dedicato: <a href="https://dsf.unipg.it/alta-formazione/scuola-di-specializzazione">https://dsf.unipg.it/alta-formazione/scuola-di-specializzazione</a></p> <p>In tale sito, è possibile ricavare informazioni su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione</li> <li>- Rete formativa</li> <li>- Docenti</li> <li>- Specializzandi</li> <li>- Regolamenti</li> <li>- Programmazione didattica</li> <li>- Orario lezioni</li> <li>- Esami finali</li> <li>- Documenti</li> <li>- Ammissione</li> <li>- Link utili</li> </ul>

Presenza nel sito web della descrizione dei percorsi formativi con la definizione dei loro obiettivi (S/N)	<i>Regolamento didattico SSFO 2019-2020</i>	S	Nel sito web della SSP sono descritti in dettaglio il regolamento ( <a href="https://dsf.unipg.it/files/ssfo/regolamento_didattico_aa_2019-2020_rev25.02.21.pdf">https://dsf.unipg.it/files/ssfo/regolamento_didattico_aa_2019-2020_rev25.02.21.pdf</a> ) e la programmazione didattica ( <a href="https://dsf.unipg.it/files/ssfo/programmazione_didattica_aa_2019-2020.pdf">https://dsf.unipg.it/files/ssfo/programmazione_didattica_aa_2019-2020.pdf</a> ) nei quali è possibile facilmente enucleare i percorsi formativi con la definizione degli specifici obiettivi formativi della SSP.
Presenza di pagine web dedicate ai servizi a disposizione degli specializzandi (S/N)	<i>Sito web della SSP</i>	S	Nel sito web della SSP, è stata inserita una pagina che prevede l'inserimento continuo di link utili agli specializzandi ( <a href="https://dsf.unipg.it/alta-formazione/scuola-di-specializzazione/link-utili">https://dsf.unipg.it/alta-formazione/scuola-di-specializzazione/link-utili</a> ).
Frequenza di aggiornamento del sito web (almeno mensile / almeno trimestrale/almeno annuale/più che annuale)	<i>Sito web della SSP</i>	Almeno una volta ogni 2 mesi	Il sito web viene aggiornato ogniqualvolta sia necessario aggiungere nuovi contenuti. Gli specializzandi vengono informati degli aggiornamenti tramite e-mail.
Presenza di un sito web in inglese (S/N)	<i>Sito web della SSP</i>	S	È stato realizzato un sito in lingua inglese in cui si può agevolmente ricavare informazioni relative alla SSP.
Livello di copertura delle informazioni in inglese (%)	<i>Sito web della SSP</i>	50	Il numero dei contenuti in lingua inglese è ancora parziale e si intende ampliare per allinearli con quello in lingua italiana.

#### Approfondimento ANVUR AVA 3

<p><b>D.1 Programmazione dell'offerta formativa</b></p> <p><b>D.1.2</b> L'Ateneo definisce e comunica pubblicamente la propria offerta formativa attraverso i propri regolamenti, ai quali viene data adeguata visibilità e accessibilità tramite il sito web dell'Ateneo.</p> <p><b>NOTA:</b>  Nell'ambito dell'offerta formativa vanno considerati i diversi livelli di formazione (Lauree Triennali, Lauree Magistrali, Lauree Magistrali a Ciclo Unico, Dottorati di Ricerca, <b>Scuole di Specializzazione</b>, Master di I e II livello, Corsi di Alta Formazione, ecc.). Regolamenti e/o Manifesti degli Studi e pagine web di Ateneo, dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca.</p>
---

#### Orientamento e tutorato

Indicatori	Documento di riferimento	Valutazione	Commento
Presenza di attività di orientamento condotte dalla Scuola di Specializzazione per gli studenti dell'ultimo anno di CdS Magistrali per favorire la partecipazione ai bandi di ammissione (S/N)	<i>Non applicabile</i>	<b>N</b>	Anche in assenza di orientamento, la grande attrattività della SSP consente di avere un numero di candidati di gran lunga superiore (n. 80 per coorte 2019-2020) al numero di posti disponibili (n. 8).
Presenza di attività di orientamento in uscita finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro condotte	<i>Non applicabile</i>	<b>S</b>	È prassi consolidata che i Direttori delle strutture collegate e complementari informino gli specializzandi e gli specializzati riguardo a opportunità

dalla Scuola di Specializzazione per gli specializzandi (S/N)			lavorative in strutture pubbliche. Inoltre, il Direttore della SSP ricorda periodicamente agli specializzandi di consultare il sito web della SIFO, dove possono trovare informazioni utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.
---	--	--	---

#### Approfondimento ANVUR AVA 3

<p><b>D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato</b></p> <p><b>D.CDS.2.1.3</b> Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p><b>NOTA:</b> Le attività di accompagnamento al mondo del lavoro si possono svolgere con differenti modalità in funzione delle politiche di accompagnamento al mondo del lavoro dell'Ateneo e delle iniziative conseguentemente adottate sia a livello di Ateneo, sia a livello di CdS. Sono da considerarsi buone prassi le attività di orientamento condotte dalle <b>Scuole di Specializzazione</b> e dai Collegi di Dottorato per gli studenti dell'ultimo anno di CdS Magistrali per favorire la partecipazione ai bandi di ammissione.</p>
---

#### Monitoraggio e riesame delle attività

Indicatori	Documento di riferimento	Valutazione	Commento
Presenza di un sistema di rilevazione ed analisi periodiche delle opinioni degli specializzandi durante il corso e degli specializzati a 1 anno dal conseguimento del titolo (S/N)	<i>Non applicabile</i>	<b>N</b>	
Frequenza degli incontri informali tra il Direttore e gli specializzandi (n. medio ogni anno)	<i>Non applicabile</i>	<b>5 volte all'anno</b>	Il Direttore della SSP mantiene un costante contatto con gli specializzandi, interagendo con loro sia attraverso incontri in presenza che utilizzando strumenti telematici. Tali incontri sono solitamente di natura individuale.
Presenza di azioni di miglioramento del sistema di AQ condotte dalla Scuola di Specializzazione		<b>S</b>	<p>Alcune delle azioni intraprese dalla SSP per migliorare il sistema di AQ includono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio continuo delle attività didattiche: La SSP effettua una revisione periodica delle attività didattiche, dei contenuti dei corsi e delle modalità di erogazione, per garantire che siano sempre allineati con gli obiettivi formativi e le esigenze del mercato del lavoro. Ciò avviene anche attraverso feedback periodici da parte degli specializzandi.</li> <li>- Rafforzamento della comunicazione e dell'informazione: Per migliorare l'accesso alle informazioni, la SSP garantisce che il sito web sia aggiornato e ben strutturato, affinché specializzandi, docenti e altri stakeholder possano facilmente accedere a tutte le informazioni necessarie.</li> </ul>

**C.2 Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo**

**C.2.1** Le strutture responsabili dell'Assicurazione della Qualità monitorano sistematicamente l'efficacia del Sistema di AQ, rilevano gli eventuali problemi di loro competenza, propongono azioni di miglioramento plausibili e realizzabili e ne verificano adeguatamente l'efficacia.

**NOTA:**

Le strutture responsabili dell'AQ sono il Presidio di Qualità, il Nucleo di Valutazione, le Commissioni Paritetiche Studenti-Docenti, le Commissioni didattiche, le Commissioni per la ricerca e la terza missione/impatto sociale, le Facoltà/Scuole/Strutture di Coordinamento, i Dipartimenti, i Corsi di Studio, i Dottorati di Ricerca, le **Scuole di Specializzazione**. Le attività di monitoraggio dell'efficacia del Sistema di AQ vengono svolte dai CdS, dai dottorati, dalle CPDS, dai Dipartimenti con la supervisione del Presidio della Qualità per le tematiche di relativa competenza.

**(3) Punti di forza, punti di debolezza e relative azioni per il miglioramento**

Sulla base dell'analisi fatta la SSP individua i suoi punti forza e i suoi punti di debolezza e pianifica le azioni di miglioramento.

Quali sono i punti di forza della SSP in relazione a:

- internazionalizzazione;
- attrattività;
- ricerca scientifica;
- offerta formativa;
- strutture operative e scientifiche;
- sbocchi occupazionali degli specializzandi.

L'**internazionalizzazione** è incentivata grazie a un accordo tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Mylan School of Pharmacy della Duquesne University di Pittsburgh (PA), che offre agli specializzandi l'opportunità di essere ospitati presso la scuola a seguito della partecipazione a un apposito bando pubblicato annualmente.

La SSP si distingue per la sua elevata **attrattività**, poiché, anche senza azioni specifiche di orientamento, il numero di candidati che risponde al bando di concorso è nettamente superiore (n. 80 per la coorte 2019-2020) rispetto ai posti disponibili (n. 8).

Gli specializzandi partecipano ogni anno a almeno due congressi nazionali, dove presentano le attività svolte, comprese le **ricerche scientifiche**, in forma di poster.

L'**offerta formativa** della SSP è pienamente orientata a fornire le conoscenze e competenze necessarie per l'esercizio della professione all'interno delle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale.

La SSP beneficia di una rete vasta di **strutture operative e scientifiche**, che include la sede principale, numerose strutture collegate e complementari, e alcune cliniche dove gli specializzandi svolgono attività di ricerca, spesso multicentrica e di natura osservazionale.

Gli **sbocchi professionali per gli specializzandi** della SSP nelle Aziende Ospedaliere riguardano la Farmacia Ospedaliera e il Servizio Farmaceutico Territoriale. Inoltre, gli specializzati possono assumere ruoli dirigenziali all'interno del Servizio Sanitario Nazionale, con particolare riferimento alla Farmacia Ospedaliera e al Servizio Farmaceutico Territoriale.

<p>Quali sono i punti di debolezza della SSP in relazione a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- internazionalizzazione;</li> <li>- attrattività;</li> <li>- ricerca scientifica;</li> <li>- offerta formativa;</li> <li>- strutture operative e scientifiche;</li> <li>- sbocchi occupazionali degli specializzandi.</li> </ul>	<p>Nonostante la SSP abbia già un buon livello di <b><u>internazionalizzazione</u></b>, questo aspetto potrebbe essere ulteriormente potenziato.</p> <p>Pur avendo attivato azioni di <b><u>ricerca scientifica</u></b>, la SSP ha l'opportunità di sviluppare ulteriormente questa dimensione.</p> <p>Seppure l'<b><u>offerta formativa</u></b> copra in modo completo le conoscenze e le competenze necessarie per l'esercizio della professione nelle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale, vi è spazio per un ulteriore miglioramento di questo aspetto.</p> <p>Anche se i Direttori delle strutture collegate e complementari forniscono regolarmente informazioni sugli <b><u>sbocchi occupazionali agli specializzandi</u></b>, questo aspetto potrebbe essere ulteriormente sviluppato.</p>
<p>In relazione ai punti di debolezza, si individuano le seguenti azioni correttive:</p> <p><b>Obiettivo:</b> (titolo e descrizione)  <b>Azioni da intraprendere:</b> (descrizione)  <b>Modalità, risorse, scadenze previste, target, responsabilità:</b> (descrizione)</p>	<p>1. <b>Obiettivo:</b> Implementazione dell'internazionalizzazione.</p> <p><b>Azioni da intraprendere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentare il numero di informazioni nel già presente sito web in lingua inglese al fine di: (i) consentire a studenti stranieri di ottenere ulteriori informazioni sulla SSP, (ii) favorire ulteriori relazioni con istituzioni estere simili.</li> <li>- Ampliare ulteriormente la recente collaborazione con la Oxford University Hospitals NHS Foundation Trust già in essere.</li> </ul> <p><b>Modalità, risorse, scadenze previste, target, responsabilità:</b> entro Dicembre 2025 impiegando personale docente e amministrativo del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (responsabili Massimiliano Massarelli, Webmaster; Francesco Bircolotti, Responsabile amministrativo; Andrea Carotti, Responsabile sito web DSF; Roccaldo Sardella, Responsabile Qualità SSP; Aurélie Schoubben, Direttore SSP).</p> <p>2. <b>Obiettivo:</b> Implementazione della ricerca scientifica e delle strutture operative scientifiche coinvolte.</p> <p><b>Azioni da intraprendere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivare la collaborazione scientifica tra le strutture collegate e complementari e i laboratori di ricerca dell'Ateneo e in particolar modo del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.</li> </ul>

	<p><b>Modalità, risorse, scadenze previste, target, responsabilità:</b> entro Dicembre 2025, intraprendere almeno n. 1 collaborazione di ricerca tra le strutture nelle quali gli specializzandi svolgono le attività pratiche e di tirocinio e i centri di ricerca dell'Ateneo e in particolar modo del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (responsabili docenti dell'Ateneo e Direttori delle strutture collegate e complementari).</p> <p>3. <b>Obiettivo:</b> Implementazione delle modalità dell'offerta formativa.</p> <p><b>Azioni da intraprendere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione di metodologie didattiche innovative.</li> </ul> <p><b>Modalità, risorse, scadenze previste, target, responsabilità:</b> entro Dicembre 2025 organizzazione di almeno n. 2 journal club e/o analisi di casi studio (responsabili specializzandi, Direttore della SSP e Direttori delle strutture collegate e complementari).</p> <p>4. <b>Obiettivo:</b> Implementazione dell'orientamento in uscita.</p> <p><b>Azioni da intraprendere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione di un evento per l'orientamento in uscita.</li> </ul> <p><b>Modalità, risorse, scadenze previste, target, responsabilità:</b> entro Aprile 2026 organizzare n. 1 evento dedicato a informare gli specializzandi e gli specializzati di specifiche opportunità lavorative in strutture pubbliche (responsabili Direttore della SSP e Direttori delle strutture collegate e complementari).</p>
<p>In relazione alle azioni correttive intraprese nell'anno precedente:</p> <p><b>Obiettivo:</b> (titolo e descrizione) <b>Azioni intraprese:</b> (descrizione) <b>Stato di avanzamento dell'azione correttiva:</b> <i>Si possono anche esplicitare i motivi dell'eventuale mancato raggiungimento dell'obiettivo individuato. In tal caso si riprogrammerà l'obiettivo per l'anno successivo oppure si espliciteranno le ragioni della sua cancellazione.</i></p>	<p>1. <b>Obiettivo:</b> Implementazione dell'internazionalizzazione.</p> <p><b>Azioni intraprese:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duplicazione del sito web in lingua inglese.</li> <li>- Dare maggiore visibilità all'accordo stipulato tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Mylan School of Pharmacy della Duquesne University di Pittsburgh (PA) tramite l'aggiunta di un banner sulla pagina web della SSP in concomitanza con la pubblicazione del bando di mobilità.</li> </ul> <p><b>Stato di avanzamento dell'azione correttiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il sito web è stato duplicato in lingua inglese anche se il numero dei contenuti in lingua inglese è ancora parziale.</li> </ul>

- Non è stato possibile inserire un banner sulla pagina web della SSP in concomitanza con la pubblicazione del bando di mobilità in quanto il sito dell'Ateneo è strutturato in modo tale da non consentire l'inserimento di banner. Conseguentemente, questa azione non viene riproposta. Il sito web della SSP verrà comunque aggiornato nella sezione "link utili" con il link al bando di mobilità in concomitanza con la sua pubblicazione.

2. **Obiettivo:** Implementazione della ricerca scientifica e delle strutture operative scientifiche coinvolte.

**Azioni intraprese:**

- Incentivare la collaborazione scientifica tra le strutture collegate e complementari e i laboratori di ricerca dell'Ateneo e in particolar modo del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

- È stata intrapresa una collaborazione di ricerca tra le strutture nelle quali gli specializzandi svolgono le attività pratiche e di tirocinio e i centri di ricerca dell'Ateneo. Si tratta di una collaborazione tra la struttura collegata dell'azienda ospedaliera di Perugia con il Dipartimento di Medicina e Chirurgia e in particolare con il Prof. Tiacci.

3. **Obiettivo:** Implementazione delle modalità dell'offerta formativa.

**Azioni intraprese:**

- Introduzione di metodologie didattiche innovative.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** Il 10 maggio 2024 si è svolto un pomeriggio intitolato "Mind the Gap", con la partecipazione del Dott. Daniele Giudici, proveniente dall'Oxford University Hospitals NHS Foundation Trust. Durante l'incontro sono stati analizzati due casi clinici di pazienti ricoverati in rianimazione. L'attività si è caratterizzata per l'approccio innovativo utilizzato con gli specializzandi, che hanno interagito in tempo reale alle domande del docente attraverso la piattaforma Mentimeter, utilizzando i propri dispositivi mobili in modo anonimo.

4. **Obiettivo:** Implementazione dell'orientamento in uscita.

**Azioni intraprese:**

- Organizzazione di un evento per l'orientamento in uscita.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Il 27 febbraio p.v., avrà luogo l'evento intitolato "L'Università incontra il mondo del lavoro: alla scoperta delle opportunità nel settore pubblico, privato e nel settore farmaceutico". Durante l'incontro, saranno coinvolti diversi protagonisti, tra cui il Direttore della SSP e i Direttori delle strutture collegate e complementari della rete formativa della SSP.

<b>FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</b>	
	
	<p>Il presente Curriculum viene redatto dal Dr Alessandro Caraffa, nato a Fabriano (AN) il 12/07/1991, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.</p>
<b>Informazioni personali:</b>	
<b>Cognome e nome</b>	Alessandro Caraffa
<b>Indirizzo:</b>	Via Cortonese n°74/a 06127 Perugia
<b>Telefono:</b>	3473243342
<b>E-mail:</b>	alecaraffa@libero.it
<b>Nazionalità:</b>	Italiana
<b>Data e Luogo di nascita:</b>	12 luglio 1991 – Fabriano (AN) - Italia
<b>Sesso:</b>	Maschile
<b>Esperienza Lavorativa:</b>	
<b>Date (da – a):</b> <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b> <b>Tipo di azienda o settore</b> <b>Tipo di impiego</b>	<p><b>01/07/2021 ad oggi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ospedale S. Maria della Misericordia Perugia (PG), S. Andrea delle Fratte - 06156 Perugia (PG).</li> <li>• Ospedale S. Maria della Misericordia Perugia, U.O.C. Farmacia Ospedaliera</li> <li>• Farmacista Dirigente a tempo indeterminato.</li> </ul>
<b>Principali mansioni e responsabilità:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area di competenza: logistica.</li> <li>• Attività di gestione Magazzino Farmaceutico e Gare Farmaci e Dispositivi Medici.</li> <li>• Gestione richieste ordinarie e urgenti di farmaci e soluzioni dalle U.O. richiedenti.</li> <li>• Gestione e riordino Farmaci a scorta.</li> <li>• Gestione Medicinali Stupefacenti. Approvvigionamento e distribuzione secondo gli adempimenti previsti dal DPR 309/90</li> </ul>

<p>Date (da – a):  Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audit con le U.O. al fine di valutare la corretta tenuta e gestione di medicinali stupefacenti (es: corretta tenuta Registro Stupefacenti secondo normativa vigente) e farmaci.</li> <li>• Svolgimento varie Gare Farmaci e DM come Referente Tecnico (anche presidente di Commissione per Gara Gas Regione Umbria).</li> <li>• Coinvolgimento nelle attività di Cabina di Regia Regionale per la Governance Farmaceutica Umbria, in qualità di referente Aziendale.</li> </ul> <p>Tra le attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione di documenti condivisi con i clinici afferenti alle aree cliniche maggiormente impattanti sulla spesa farmaceutica al fine di fornire elementi di valutazione clinica di costo/terapia.</li> <li>- Svolgimento di Audit con i Clinici afferente alle aree terapeutiche a maggior impatto sulla spesa farmaceutica al fine di valutare elementi di razionalizzazione della spesa farmaceutica secondo le linee di indirizzo della Cabina di Regia Regionale per la Governance Farmaceutica Umbria</li> </ul> <p><b>Dal 01/07/2020 al 30/06/2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I.R.C.C.S. Ospedale San Raffaele S.R.L. (Gruppo San Donato) Via Olgettina 60 – 20132 Milano (MI).</li> <li>• I.R.C.C.S. Ospedale San Raffaele S.R.L. Milano (MI), Ente privato – U.O.C. Farmacia.</li> <li>• Farmacista Collaboratore di Categoria E – Rapporto di lavoro a tempo determinato.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Area di competenza: logistica.</li> <li>- Attività di gestione Magazzino Farmaceutico.</li> <li>- Gestione richieste ordinarie e urgenti di farmaci e soluzioni dalle U.O. richiedenti.</li> <li>- Gestione richieste Albumina e verifica appropriatezza prescrittiva.</li> <li>- Gestione richieste Antibiotici e Antifungini di seconda scelta e verifica appropriatezza prescrittiva.</li> <li>- Gestione ordini da fornitore esterno per farmaci non in PTO per continuità domiciliare in seguito a Ricognizione della terapia di pazienti ricoverati.</li> <li>- Gestione del Prontuario Terapeutico Ospedaliero Interno e valutazione di nuove richieste di inserimento.</li> <li>- Gestione Profili di Reparto.</li> <li>- Collaborazione nello svolgimento di Audit di reparto.</li> <li>- Collaborazione nella gestione e riordino di farmaci, soluzioni e disinfettanti a scorta e a transito.</li> <li>- Supporto ai reparti nella gestione delle scorte periferiche.</li> <li>- Collaborazione nella Gestione Recall e ritiri lotti</li> <li>- Membro del Team “Antimicrobial Stewardship Core Team” (ASCOT) Ospedaliero. In tale contesto di è occupato di:  Predisporre un report di carattere periodico sui consumi delle U.O. dell’Ospedale e confronto con opportuni benchmark.</li> </ul>
---	---

<p>Date (da – a):  Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità:</p>	<p>Condivisione del report e valutazione di opportune misure di miglioramento appropriatezza prescrittiva di carattere mirato.</p> <p><b>Dal 04/05/2020 al 25/06/2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, Piazzale Cinelli 4, 61121, Pesaro</li> <li>• Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord – U.O.C. Farmacia.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratto di lavoro autonomo – Collaborazione coordinata e continuativa specializzandi.</li> <li>- Monitoraggio consumi farmaci e dispositivi medici.</li> <li>- Distribuzione diretta farmaci,</li> <li>- Verifica appropriatezza e dispensazione farmaci alle UU.OO. richiedenti; in particolare stupefacenti.</li> <li>- Collaborazione gestione logistica farmaci.</li> <li>- Gestione emergenza COVID-19, in particolare: supporto logistico nella gestione dei Dispositivi medici; supporto logistico inerente la gestione di terapie sperimentali; collaborazione nella gestione e nel reperimento di farmaci e dispositivi medici carenti.</li> <li>Preparazioni di kit personalizzati e distribuzione alle U.O. richiedenti.</li> <li>Gestione farmaci in “Uso Compassionevole”.</li> <li>Gestione farmaci nell'ambito di sperimentazioni (Studio TOCIVID-19).</li> </ul>
<p>Date (da – a):  Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità:</p>	<p><b>Dal 27/05/2019 al 03/05/2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, Piazzale Cinelli 4, 61121, Pesaro</li> <li>• Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord – U.O.C. Farmacia.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di collaborazione professionale per le esigenze della UOC Farmacia.</li> <li>- Gestione di dispositivi medici</li> <li>- Valutazione dell'appropriatezza e gestione delle RDO Aziendali per l'acquisto di dispositivi medici.</li> <li>- Valutazione richieste nuovi dispositivi medici da introdurre in Azienda.</li> <li>- Distribuzione Diretta dei Farmaci a pazienti in dimissione o post-visita specialistica.</li> <li>- Allestimento di preparazioni Galeniche Magistrali ed Officinali; in particolare formulazioni di cartine, capsule, sciroppi.</li> <li>- Verifica appropriatezza e dispensazione farmaci alle UU.OO. richiedenti; inclusi Antibiotici (con valutazione delle “Richieste Motivate”) e Stupefacenti.</li> <li>- Monitoraggio consumi farmaci e dispositivi medici Aziendali.</li> <li>- Gestione emergenza COVID-19, in particolare: Preparazioni di kit personalizzati e distribuzione alle U.O. richiedenti.</li> </ul>

Gestione farmaci in “Uso Compassionevole”.  
Gestione farmaci nell'ambito di sperimentazioni (Studio TOCIVID-19).

**Dal 27/05/2019 al 30/04/2020.**

Ha svolto il Tirocinio Professionale previsto dal corso di studio in Farmacia Ospedaliera presso l' U.O.C. Farmacia dell' Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, Piazzale Cinelli 4, 61121, Pesaro.

Nell'ambito della sua attività si è occupato di:

- Gestione di dispositivi medici
  - Distribuzione Diretta dei Farmaci a pazienti in dimissione o post-visita specialistica.
  - Allestimento di preparazioni Galeniche Magistrali ed Officinali; in particolare formulazioni di cartine, capsule, sciroppi.
  - Verifica appropriatezza e dispensazione farmaci alle UU.OO. richiedenti; inclusi Antibiotici (con valutazione delle “Richieste Motivate”) e Stupefacenti.
  - Gestione emergenza COVID-19, in particolare: Preparazioni di kit personalizzati e distribuzione alle U.O. richiedenti.
- Gestione farmaci in “Uso Compassionevole”.  
Gestione farmaci nell'ambito di sperimentazioni (Studio TOCIVID-19).

**01/11/2016 al 26/05/2019**

Svolge il Tirocinio Professionale previsto dal corso di studio in Farmacia Ospedaliera presso la Farmacia Ospedaliera dell' Ospedale INRCA di Ancona (via della Montagnola 81).

Nell'ambito della sua attività si è occupato di:

- Ricerca, incentrata sullo studio dell' utilizzo dei medicinali nel paziente anziano “Fragile” in poli-terapia.

In particolare:

- 1) Studio della corretta gestione della terapia nel paziente anziano con disfagia e approccio razionale alla manipolazione delle forme farmaceutiche solide ed orali ed individuazione di formulazioni idonee alla somministrazione.
  - 2) Studio di formulazioni galeniche adeguate per la somministrazione al paziente anziano disfagico e relativi studi di stabilità fisica, chimica e microbiologica.
  - 3) Studio della corretta gestione della terapia antibiotica (scelta e modalità di somministrazione dell' antibiotico, antimicrobial stewardship).
  - 4) Esperienza nella gestione dei farmaci sperimentali.
- Distribuzione Diretta dei Farmaci a pazienti in dimissione o post-visita.
  - Studio delle procedure operative, di allestimento e gestionali inerenti preparazioni Galeniche Magistrali a base di Cannabis.

**17/05/2016 – 02/08/2016**

Svolge Tirocinio volontario presso l' Azienda Ospedaliera di Perugia (Piazza Menghini 1).

Nell'ambito della sua attività si è occupato di:

<p><b>Istruzione e Formazione:</b></p>	<p>1) Radiofarmacia PET e Radiofarmacia tradizionale; in particolare si è dedicato all'acquisizione di competenze nell'applicazione delle Norme di Buona Preparazione dei Radiofarmaci in Medicina Nucleare, nelle procedure di sintesi di Radiofarmaci, nei controlli di qualità, nelle procedure di lavoro in asepsi. Si è dedicato inoltre allo studio connesso all'impiego di nuove molecole in Radiofarmacia.</p> <p>2) Acquisizione di competenze tecniche nell'allestimento di sacche per la nutrizione parenterale dei pazienti dell'Unità Terapia Intensiva Neonatale (UTIN).</p> <p>3) Collaborazione nell'allestimento degli antiblastici e nei controlli di qualità.</p> <p>4) Procedure di gestione dei farmaci sperimentali afferenti nella Farmacia Ospedaliera Interna delle Sperimentazioni Cliniche attive presso le varie unità operative dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.</p> <p><b>03/02/2016 – 15/07/2016</b>  Svolge Tirocinio Volontario presso l'USL Umbria 2 dell'Ospedale di Foligno PG (via Massimo Arcamone 06034).  Nell'ambito della sua attività si è occupato di:</p> <p>1) Allestimento di preparazioni Galeniche Magistrali ed Officinali; in particolare formulazioni di cartine, capsule, sciroppi.</p> <p>2) Distribuzione Diretta dei Farmaci a pazienti in dimissione o post-visita.</p> <p><b>12/02/2015-01/09/2015</b>  Svolge il Tirocinio professionale presso l'USL Umbria 2 dell'Ospedale di Foligno (PG).  Nell'ambito della sua attività si è occupato di allestimento di preparazioni Galeniche Magistrali ed Officinali, in particolare formulazioni di cartine, capsule, sciroppi.</p> <p><b>Maggio 2020</b>  Consegue la Specializzazione in Farmacia Ospedaliera presso l'Università degli Studi di Camerino con votazione 110/110 e lode.  Tesi Sperimentale in "Terapia antibiotica, del SNC, Cardiologica, Oncologica, del dolore e radioterapia" dal titolo "<i>Antimicrobial stewardship: il ruolo del Farmacista Ospedaliero nello svolgimento di un programma di contrasto all'antibiotico-resistenza nell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro</i>"</p> <p>Eletto "Rappresentante di Corso" del III-IV anno della SSFO (biennio: 2018/2020).</p> <p><b>Ottobre 2017</b>  Ha ottenuto la certificazione ICH-GCP E6 (R2) avendo superato con successo l'esame concernente tutti gli aspetti dell' International Conference on Harmonization – Good Clinical Practice.</p>
--	--

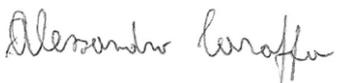
	<p><b>Dicembre 2015</b> Ottiene l'abilitazione alla professione di Farmacista presso l'Università degli Studi di Perugia.</p> <p><b>Ottobre 2015</b> Consegue la Laurea Magistrale in Farmacia presso l'Università degli Studi di Perugia con votazione di 107/110. Tesi di Laurea Sperimentale in "Tecnica Farmaceutica/Chimica Organica" dal titolo: <i>"Funzionalizzazione di nanoparticelle di oro con un pentapeptide RGD-like"</i>.</p> <p><b>Luglio 2010</b> Consegue il diploma di istruzione secondaria superiore presso il Liceo Classico Annibale Mariotti di Perugia.</p> <p><b>Capacità e Competenze personali:</b></p> <p><b>Madrelingua:</b> Italiana.</p> <p><b>Lingue Straniere:</b> Inglese:  Capacità di lettura: buona Capacità di scrittura: buona Capacità di espressione orale: buona</p> <p><b>Capacità e Competenze relazionali:</b>  Buona dialettica e capacità di comunicazione interpersonale acquisite nel corso di studio e nel contesto delle attività lavorative e non.</p> <p><b>Capacità e Competenze informatiche:</b>  Ottima competenza nell'uso e gestione di sistemi operativi Windows e Mac Ottima competenza nell'uso degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point). Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione Internet. Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica. Ottima competenza nell'utilizzo dei gestionali Aziendali: Navision e Areas e SAP. Ottima competenza nell'utilizzo dei registri di monitoraggio AIFA. Ottima competenza nell'utilizzo di Banche Dati Biomediche (PubMed, Scopus, Embase, Google Scholar) Ottima competenza nell'utilizzo della Banca Dati Terap</p>
--	--

<b>Competenze Tecniche:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buona conoscenza ed autonomia nell'uso di tecniche di laboratorio chimico.</li> <li>2. Nell'ambito della Galenica Clinica è stato addestrato nell'allestimento di preparazioni Galeniche Magistrali ed Officinali; in particolare per quanto riguarda Formulazioni di cartine, capsule, sciroppi, preparazioni a base di Cannabis (oleolita, alcolita, cartine per decotti) .</li> <li>3. Nell'ambito della Distribuzione Diretta dei Farmaci è stato addestrato nella dispensazione di farmaci.</li> </ol>
<b>Patente:</b>	Patente di guida B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di Protezione dei dati personali".

Perugia (PG), 27/01/2025

Dott. Alessandro Caraffa



INSEGNAMENTO: Acquisizione di capacità informatiche

PROPOSTA CONTRATTO ART. 23 C.1 a: Dott. Alessandro Caraffa

CONTENUTI DELL'INSEGNAMENTO: l'insegnamento si propone di presentare alcuni dei principali sistemi informativi che il Farmacista Ospedaliero della Regione Umbria utilizza nell'ambito della sua attività lavorativa, affrontando tematiche legate al loro corretto utilizzo. L'utilizzo di tali sistemi (tutti o in parte) è indispensabile per l'attività del Farmacista Ospedaliero. In particolare verranno presentati i seguenti sistemi informatizzati:

- Gestionale Aziendale (SAP): gestionale in Uso in regione Umbria per ordini, sotto-scorta, anagrafica, etc.
- Gestionale Isistor: Gestionale di Magazzino utilizzato per richieste di farmaci dai reparti, resi, giacenze, collegato con il Gestionale SAP.
- GOpenPT: Piattaforma per la gestione dei Piani Terapeutici per Farmaci in Distribuzione Diretta e Distribuzione per Conto USL
- Registi AIFA
- Cruscotto di Monitoraggio della Spesa Farmaceutica in Umbria
- Cruscotto per il monitoraggio dei Consumi degli Antibiotici e stewardship antimicrobica
- LOG 80: Gestionale utilizzato in Azienda Ospedaliera di Perugia per la Prescrizione e Allestimento di Preparazioni Galeniche Magistrali Sterili.

L'insegnamento si propone di fornire conoscenze teoriche e pratiche che i farmacisti potranno utilizzare nell'ambito dell'attività lavorativa.

RAGIONI CHE GIUSTIFICANO LA SCELTA: Il Dott. Caraffa è in possesso di una qualificazione scientifica e professionale elevata alla luce della sua lunga esperienza lavorativa presso l'AO di Perugia in qualità di Farmacista Dirigente con la quale è in essere opportuna convenzione facendo parte della rete formativa della Scuola.

Il Dr Caraffa ha inoltre partecipato recentemente in qualità componente del Gruppo Tecnico nella redazione del seguente Capitolato: "PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA AD USO DELLE AZIENDE SANITARIE E OSPEDALIERE DELL'UMBRIA PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DELLA DISTRIBUZIONE DIRETTA, DISTRIBUZIONE PER CONTO, PIANI TERAPEUTICI, ASSISTENZA INTEGRATIVA E ASSISTENZA PROTESICA CON RELATIVA BUSINESS INTELLIGENCE. CIG B4FCD33706", recentemente indetto da Punto Zero scarl per la Regione Umbria.

Il Dr Caraffa è inoltre il referente dell'Azienda Ospedaliera di Perugia per GOpenPT: Piattaforma per la gestione dei Piani Terapeutici per Farmaci in Distribuzione Diretta e Distribuzione per Conto USL.

Precedente ha lavorato presso l'I.R.C.C.S. Ospedale San Raffaele di Milano (Gruppo San Donato), l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro e presso l'IRCCS INRCA di Ancona, anche nell'ambito della Specializzazione, dove ha maturato ulteriori esperienze in varie attività del Farmacista Ospedaliero e nell'utilizzo di sistemi informativi di diverse realtà.

SI ALLEGA CV

\*\*\* esposizione delle ragioni che giustificano la scelta di avvalersi della sua collaborazione, tenendo in dovuta considerazione le "Linee guida per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1 della Legge n.240/2010" approvate dal Nucleo di Valutazione d'Ateneo nella seduta del 26 aprile 2022