



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
Dipartimento di Scienze Farmaceutiche
Direttore: Prof. Violetta Cecchetti

Verbale n. 8-2019

Il 24 luglio 2019 alle ore 16.30 presso l'Aula A di Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
Professori di ruolo I fascia			
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		

Professori di ruolo II fascia			
AMBROGI Valeria	X		
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CARDINALI Gianluigi		X	
CAROTTI Andrea		X	
COSSIGNANI Lina	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano		X	
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura		X	
MORETTI Massimo	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGIOTTI Rita	X		
PERIOLI Luana	X		
SABATINI Stefano	X		
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo		X	

TABARRINI Oriana	X		
TEMPERINI Andrea	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela	X		
CORTE Laura		X	
DE VINCENZI Sergio		X	
LANARI Daniela		X	
MARIUCCI Giuseppina		X	
PICA Monica	X		
PIETRELLA Donatella	X		
ROSATI Ornelio	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TIRALTI Maria Cristina	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
ZADRA Claudia		X	

Ricercatori a tempo determinato			
ALBI Elisabetta	X		
DONNADIO Anna	X		
MASSARI Serena		X	
PAGANO Cinzia	X		

Rappresentanti degli Studenti			
ETTORRE Massimo	X		
IORIO Carmine		X	
MINALI Federico		X	
MINISTRINI Stella		X	
NJEM Giulia		X	
NALLI Giulia		X	
STUFERA Veronica			X
VARFAJ Ina		X	

Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo			
BIRCOLOTTI Francesco	X		
CASTELLINI Mauro	X		
FATIGONI Cristina	X		
GIANSAANTI Alessandra	X		
MARANI Marco		X	
RINCHI Alberto		X	
TAMANTI Valeria		X	
VERDUCCI Giuseppa			X

Segretario Verbalizzante			
MARCHEGIANI Averardo	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	64
- Professori di I fascia:	3
- Professori di II fascia:	25
- Ricercatori:	16
- Ricercatori a tempo determinato:	4
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	8
- Segretario Verbalizzante:	1

Presiede la Prof. Violetta Cecchetti. Funge da segretario verbalizzante il Geom. Averardo Marchegiani.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti del 5.7.2019 e 8.7.2019.
2. Comunicazioni.
3. Ratifica Decreti.
4. Comunicazione Decreti.
5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.
6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.
7. Miglioramento vulnerabilità sismica Edificio A – Polo Via del Giochetto: aggiornamenti.
8. Laboratorio Biochimico - Farmacologico: approvazione progetto.
9. Suddivisione Fondi per il funzionamento dei Laboratori didattici – anno 2019.
10. Fondo ricerca di base anni 2017 e 2019.
11. Accordi di Cooperazione Interuniversitaria.
12. Alternanza Scuola-Lavoro: approvazione Progetti Formativi.
- 12bis. Attività di collaborazione a tempo parziale per gli studenti presso le strutture dell'Università degli Studi di Perugia _ A.A. 2018 – 2019.
13. SHARPER – Notte Europea dei Ricercatori - 27.9.2019.
14. Designazione del rappresentante di Ateneo nel Consiglio Direttivo del C.I.N.M.P.I.S.- triennio 2019-2021.
15. Varie ed eventuali.
16. *Comitati di Coordinamento e Consigli dei Corsi di Studio: approvazione verbali e provvedimenti.
17. **Dott. Anna Donnadio e Serena Massari – RTD tipo b): relazioni annuali.
18. **Dott. Donatella Pietrella. Richiesta di afferenza al Dipartimento di Medicina.
19. ***Valutazione dell'impegno didattico di ricerca e gestionale dei **Professori di II fascia** ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L.240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo nell'A.A. 2018/2019.
20. ***Proposta di chiamata diretta ex art. 24, comma 5, legge 240/2010 e "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010" dell'Università degli Studi di Perugia di un posto di Professore di II fascia – SC 05/E1, SSD BIO/10. Nomina Commissione esaminatrice.
21. **** Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai **Professori di I fascia** ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca.
22. ****Procedura di valutazione ai fini della copertura di un posto di Professore di I fascia – SC 07/I1 – SSD AGR/16 da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010. Nomina Commissione di valutazione.

** A questo punto dell'O.d.G. non partecipano i Rappresentanti del PTA.*

*** A questo punto dell'O.d.G. partecipano i Proff. di I, II fascia e i Ricercatori.*

**** A questo punto dell'O.d.G. partecipano i Proff. di I e II fascia.*

***** A questo punto dell'O.d.G. partecipano i Proff. di I fascia.*

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- Il Prof. Galli entra alle ore 16.50 al termine della trattazione del p. 2 dell'O.d.G.
 - Il Prof. Sabatini e i Sigg. Bicolotti e Castellini escono alle ore 17.15 durante la trattazione del p. 8 dell'O.d.G.
 - La Sig.ra Giansanti esce alle ore 17.35 durante la trattazione del p. 8 dell'O.d.G.
 - La Prof.ssa Barreca esce alle ore 17.40 durante la trattazione del p. 8 dell'O.d.G.
 - I Proff. Manfroni e Pagano escono alle ore 18.05 durante la trattazione del p. 10 dell'O.d.G.
 - La Sig.ra Fatigoni esce alle ore 18.10 durante la trattazione del p. 10 dell'O.d.G.
 - Il Prof. Temperini esce alle ore 18.25 durante la trattazione del p. 15 dell'O.d.G.
 - I Proff. Galli e Gioiello escono alle ore 18.30 durante la trattazione del p. 18 dell'O.d.G.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Approvazione dei verbali delle sedute precedenti del 5.7.2019 e 8.7.2019.

Il Presidente chiede se ci sono osservazioni da fare. Non risultando alcuna osservazione, i verbali in oggetto sono approvati all'unanimità.

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato dell'Università "Alma Mater Studiorum" di Bologna – Dr.ssa Taccone** la lettera prot. n. 74957 del 08/07/2019 avente per oggetto: Progetto POT Farmacia – Comunicazione CUP e trasferimento agli Atenei partner dell'importo di competenza.
- **dal Rettore** la lettera prot. n. 78596 del 16/07/2019 avente per oggetto: Censimento degli archivi delle ex Facoltà dell'Università degli Studi di Perugia.
- **dall'Ufficio Progettazione internazionale** la lettera del 18/07/2019 avente per oggetto: Bando per la raccolta di progetti congiunti di ricerca in base all'Accordo di cooperazione tra Italia e Israele ("Bando industriale") – Scadenza 28 ottobre 2019.
- **dal Coordinatore della Summer School in "Storia del lavoro" - Prof. Raspadori** la lettera del 18/07/2019 avente per oggetto: Programma II edizione della Summer School in "Storia del lavoro" (Perugia, 27-30 agosto 2019).
- **dalla Società Edra S.p.A. – Segreteria Organizzativa "FarmacistaPiù"** la lettera del 18/07/2019 avente per oggetto: "FarmacistaPiù" 2019 – Nota integrativa Poster scientifici.
- **dalla Società Tekna S.r.l. – Dr. Nucci** la lettera del 18/07/2019 avente per oggetto: Richiesta di patrocinio per evento formativo.
- **dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Dr. Mugnaioli** la lettera prot. n. 80646 del 22/07/2019 avente per oggetto: Formazione dei lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro tramite piattaforma e-learning Unistudium. Personale addetto alle attività di laboratorio ed equiparati – Verifica finale in presenza.
- **dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Dr. Mugnaioli** la lettera prot. n. 80705 del 22/07/2019 avente per oggetto: Formazione dei lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro tramite piattaforma e-learning Unistudium. Personale addetto alle attività di carattere amministrativo e assimilabili – Verifica finale in presenza.
- **dal Responsabile dell'Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Dr. Tassi** la lettera del 22/07/2019 avente per oggetto: Trasmissione D.R. n. 1650 del 28 giugno 2019 – Piano Orientamento e Tutorato Farmacia 2018/2019.

Il Presidente, inoltre, comunica di aver inviato:

- **al Rettore** la lettera prot. n. 81612 del 24/07/2019 avente per oggetto: Censimento degli archivi delle ex Facoltà dell'Università degli Studi di Perugia.

- **alla Società Tekna S.r.l. – Dr. Nucci** la lettera prot. n. 81699 del 24/07/2019 avente per oggetto: Richiesta di patrocinio per il “Corso di Alta Formazione in tecniche di cucina e prevenzione nutrizionale”.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute al Dipartimento o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l'attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

ORDINE DEL GIORNO N. 3

OGGETTO: Ratifica Decreti.

Il Presidente pone a ratifica del Consiglio di Dipartimento il Decreto del Direttore del Dipartimento n. 32/2019 e il Decreto del Segretario Amministrativo del Dipartimento n. 20/2019, di seguito elencati e integralmente riportati nell'**Allegato n. 1** del presente Verbale:

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

D.D. n. 32/2019 “Autorizzazione procedure per rinnovo Assegno di Ricerca – Resp. Scientifico Prof. Gioiello”.

D. S. A. n. 20/2019: “Pagamento delle competenze di parte a favore della società Tecnoalimenti nell’ambito del management gestionale del Progetto PROS.IT.”.

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti.

Il Presidente comunica al Consiglio di Dipartimento l'emissione dei decreti nn. 17, 18 e 19/2019 del Segretario Amministrativo di seguito elencati e integralmente riportati nell'**Allegato n. 2** del presente Verbale:

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

- D. S. A. n. 17/2019: "Variazioni di bilancio-trasferimenti interni correnti partizione per rinnovo Assegno di Ricerca sotto la responsabilità scientifica del Prof. Gioiello".
- D. S. A. n. 18/2019: "Accettazione contributi liberali da Aboca S.p.A. Società Agricola per acquisto toghe per eventi e cerimonie di laurea e da Royal Society of Chemistry per realizzazione International Meeting on Halogen Chemistry (23-26 settembre, Perugia)".
- D. S. A. n. 19/2019: "Modifiche di bilancio-variazione maggiori entrate da "Altre vendite di beni e servizi" a "Costi operativi progetti-attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca" – Resp. Scientifico Prof. Santi".

Il Consiglio prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Il Presidente riferisce sulla presenza in Dipartimento di Ospiti e sulle relative motivazioni.

Dall'1 luglio al 31 dicembre 2019 è presente in Dipartimento il Dr. Gabriele Pettinacci, vincitore di una borsa di studio del CIMIS (lettera della Dr.ssa Schoubben datata 23.07.2019).

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Francesco Galli la richiesta di approvazione a ratifica di una Convenzione Quadro tra l'Azienda S.A.L.P.A. Sas di Cherubini & C., con sede a Roma, e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia per una collaborazione didattica e di ricerca nell'ambito dell'alimentazione umana.

La Convenzione Quadro prevede la stipula, di volta in volta, di specifici contratti ed avrà una durata di anni tre (3) con possibilità di proroga.

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la suddetta Convenzione Quadro.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio, delibera unanime:

- di ratificare la stipula della Convenzione Quadro tra l'Azienda S.A.L.P.A. Sas di Cherubini & C., con sede a Roma, e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia per una collaborazione didattica e di ricerca nell'ambito dell'alimentazione umana alle condizioni citate in narrativa.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Miglioramento vulnerabilità sismica Edificio A – Polo Via del Giochetto: aggiornamenti.

Il Presidente informa il Consiglio in merito alle determinazioni assunte dagli organi di Governo dell'Ateneo relativamente all'oggetto, che coinvolgono il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (DSF) e il Dipartimento di Chimica Biologia e Biotecnologie (DCBB).

Di fatto gli spazi dell'edificio "A" sono assegnati al DCBB ad eccezione di uno spazio sito al piano seminterrato, assegnato al DSF, dove è presente il Laboratorio didattico Biochimico-Farmacologico. Inoltre al piano primo sono localizzate diverse aule didattiche gestite dal DCBB ma utilizzate in parte anche per i corsi che fanno capo al nostro Dipartimento.

Prima dell'avvio delle attività di cantiere, inizialmente previste per giugno/settembre 2019, l'edificio oggetto dell'intervento dovrà essere completamente liberato e rimarrà inagibile per tutta la durata dei lavori, prevista ottimisticamente di circa un anno. L'area di cantiere, mostrata dal Presidente con una diapositiva, sarà ampia e verrà preclusa al transito di studenti e docenti; questo limiterà notevolmente l'accesso agli altri edifici del polo e ridurrà la possibilità di parcheggio nella zona. Inoltre, è stato reso noto che la presenza del Laboratorio didattico Biochimico-Farmacologico non è compatibile con la realizzazione del progetto esecutivo approvato.

A partire dall'agosto 2018 sono state avviate dagli Organi competenti attività di auditing per conoscere esattamente le varie attività che vengono svolte all'interno dell'edificio "A" con il fine ultimo di individuare soluzioni logistiche per il loro trasferimento (nota Rettorale prot. n. 59141 del 1.08.2018; nota Dirigenziale prot. n. 84454 del 26.10.2018). Per quanto di nostra competenza, le informazioni richieste –relative essenzialmente alle caratteristiche tecnico-funzionali del Laboratorio didattico Biochimico-Farmacologico e alla capienza/tempi di utilizzo di aule e laboratori, sono state puntualmente fornite nei tempi indicati (note Direttoriali prot. n. 64510 del 29.08.2018 e prot. n. 87379 del 6.11.2018).

Successivamente, con D.R. n. 470 del 22.03.2019, è stato istituito dal Rettore un Tavolo Tecnico per individuare di concerto con i Dipartimenti interessati e gli Uffici competenti possibili soluzioni operative. Il tavolo tecnico, costituito, oltre che dalla sottoscritta, dai Prof. Massimo Moretti, Fausto Elisei, Carla Emiliani, Ing. Fabio Piscini, Dr. Federico Cianetti, Dr. Maurizio Padiglioni, Geom. Andrea Zangarelli, si è riunito più volte (28.03.2019, 13.05.2019 e 28.05.2019). All'esito delle riunioni, il Laboratorio Biochimico-Farmacologico, come richiesto dalla sottoscritta in accordo con i docenti che vi fanno didattica, verrà definitivamente trasferito in una nuova sede in quanto, dopo gli interventi in oggetto sull'edificio "A", non sarebbe più utilizzabile.

Per il problema aule didattiche, è stata individuata come migliore soluzione il loro temporaneo trasferimento nella palazzina "D" del nuovo complesso di Monteluca, attualmente gestito dall'ADISU. Nei due piani del suddetto edificio, dopo limitati interventi edilizi, potranno essere realizzate aule per 360 posti a sedere (a fronte dei 490 ad oggi presenti nell'edificio "A"); rimangono da individuare altre soluzioni per garantire i 130 posti rimanenti e numerosi problemi logistici per il trasferimento di laboratori didattici e di ricerca.

In considerazione degli enormi disagi che l'esecuzione dei lavori sull'Edificio "A" comporteranno, sia per gli studenti che per il personale in termini di rumorosità e mancanza di parcheggi, nonché dei costi complessivi

che l'operazione comporta, i Direttori dei due Dipartimenti interessati hanno chiesto al Magnifico Rettore, con una nota del 14.06.2019, *“di prendere in considerazione una rivalutazione delle iniziative e delle attività già autorizzate riguardanti l'edificio Istituti Biologici “A” al fine coordinare i futuri interventi in modo omogeneo e maggiormente funzionale alle esigenze”* dei due Dipartimenti.

Il Consiglio prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Laboratorio Biochimico - Farmacologico: approvazione progetto.

Il Presidente ricorda che il Laboratorio Biochimico-Farmacologico è attualmente situato al piano seminterrato dell'edificio "A" di via del Giochetto dove occupa una superficie di circa 57 mq (locale 36) con 28 postazioni di lavoro disponibili.

Il laboratorio è utilizzato a tempo pieno sia nel I che nel II semestre per lo svolgimento delle esercitazioni a posto singolo degli insegnamenti ad alto carattere sperimentale previsti nell'offerta formativa del CdLM in CTF e del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche. Nel laboratorio sono presenti strumentazioni di grandi dimensioni (cappe a flusso laminare e microscopi) per sperimentazione di biologia cellulare e molecolare, oltre ad arredi di servizio standard (frigoriferi, congelatori, armadi) che rendono esiguo lo spazio disponibile. Sebbene le esercitazioni di un semestre siano organizzate in molteplici turni, questi tuttavia risultano molto affollati, mettendo a repentaglio i limiti di sicurezza necessari.

Il laboratorio, inoltre, sarà sede di importanti interventi previsti nel progetto di miglioramento sismico dell'edificio "A", che ne ridurranno ulteriormente la capienza rendendolo praticamente inutilizzabile. In considerazione di ciò e tenuto conto dell'attuale inadeguatezza degli spazi in termini di sicurezza e fruibilità da parte degli studenti, il Direttore del DSF ha fatto presente agli organi competenti l'urgente necessità, ribadita anche in occasione delle riunioni del Tavolo Tecnico (di cui si è riferito al precedente punto dell'OdG), di uno spazio di dimensioni maggiori. A seguito di sopralluoghi, in cui è stata coinvolta la Prof. Ciriana Orabona come referente dei docenti che utilizzano il laboratorio didattico, è stato individuato uno spazio di circa 140 mq al piano 1 dell'edificio "W" del polo di via del Giochetto. È stato anche richiesto, e poi verificato da parte della Ripartizione Tecnica, che negli spazi adiacenti al nuovo laboratorio ci fossero le condizioni per l'eventuale e successivo trasferimento di altri tre laboratori didattici presenti nell'edificio di via del Liceo. La Ripartizione Tecnica, ha quindi predisposto il progetto relativo al trasferimento del Laboratorio Didattico Biochimico-Farmacologico (nota prot. n. 77788 del 15.07.2019 e successive modifiche nota prot. n. 81658 del 24.07.2019), da sottoporre all'approvazione del Consiglio. Il Presidente illustra, in una slide, la piantina del nuovo laboratorio in cui verranno collocati gli arredi già esistenti mentre per i dettagli si rimanda alle note sopra riportate inserite in area riservata.

Si apre la discussione alla quale prendono parte vari membri del Consiglio tra i quali il Prof. Galli che invita a riflettere e riconsiderare il progetto al fine di non disperdere ulteriori risorse e alla luce dell'insediamento della nuova Governance.

Al termine della discussione, il Consiglio unanime approva, seduta stante, il progetto per il trasferimento del Laboratorio Didattico Biochimico-Farmacologico, così come riportato nella nota prot. n. 81658 del 24.07.2019. Contestualmente il Consiglio chiede altresì agli Organi di Governo di investire quanto prima risorse per la sistemazione di tutto il piano realizzando nuovi laboratori "didattici" di tipo chimico da destinare alle esercitazioni a posto singolo degli insegnamenti ad alta sperimentabilità - che caratterizzano l'offerta formativa del CdLM in Farmacia e del CdLM in CTF - in sostituzione di quelli attualmente in uso nell'edificio di via del Liceo che versano in condizioni di elevato degrado.

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Suddivisione Fondi per il funzionamento dei Laboratori didattici – anno 2019.

Il Presidente informa il Consiglio che la Commissione per la ripartizione dei Fondi per il funzionamento dei laboratori didattici – esercizio finanziario 2019 non ha ultimato i propri lavori stante i numerosi impegni istituzionali.

Pertanto, il Presidente, in considerazione della necessità manifestata da alcuni docenti di procedere all'acquisto di materiale da impiegare per le attività didattiche previste nel I semestre 2019, ritiene opportuno autorizzare spese fino al 50% dell'attribuzione approvata nella seduta del 24.7.2018 e riferita all'esercizio 2018.

Il Presidente comunica inoltre, che le economie riferite alle risorse – esercizio 2018 saranno conglobate nell'esercizio 2019. La Commissione ultimerà i propri lavori in tempo utile per sottoporre la proposta al prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio, udito quanto riferito dal Presidente unanime approva.

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Fondo ricerca di base anni 2017 e 2019.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto dalla Dott. Piera Pandolfi, Responsabile Area Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca, la nota prot. n. 77723 del 15.7.2019 nella quale è riportato uno schema riassuntivo delle procedure di riattivazione e di gestione delle risorse del Fondo ricerca di base – anno 2017 che, si ricorda, ammontavano ad € 25.663,53 nonché le Linee Guida del Fondo ricerca di base - anno 2019, adottate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dello scorso 25.6.2019. Nella predetta nota sono contenute le indicazioni per consentire ai Dipartimenti, che non avevano ultimato le relative procedure per l'assegnazione della quota premiale (Progetti) 2017, di provvedere in merito al fine di uniformare i tempi di esercizio delle attività progettuali e definire i termini temporali di rendicontazione delle risorse 2017, ovvero, per quanto concerne il nostro Dipartimento, rimettere il bando sulla base delle Linee Guida - anno 2019, con facoltà di unione delle risorse con quelle del 2019.

Il Presidente comunica che al Dipartimento, relativamente al Fondo ricerca di base 2019 è stata assegnata una quota di funzionamento pari ad € 28.599,80, mentre per la quota Progetti è stata assegnata una somma pari ad € 31.304,41.

Pertanto, i Dipartimenti entro e non oltre il 20 settembre 2019, con apposite delibere dei propri Consigli, dovranno stabilire, relativamente al Fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale anno 2019, le aree di impiego delle risorse, definire i criteri e le modalità di aggiudicazione e assegnare le risorse ai beneficiari. Mentre per la quota relativa ai Progetti di Ricerca di base anno 2019, sempre entro e non oltre il 20 settembre 2019, dovranno essere emessi gli appositi bandi competitivi da pubblicizzare nei rispettivi siti web ed entro il 20 dicembre 2019 dovranno essere concluse le procedure di ammissione a finanziamento e assegnate le risorse ai rispettivi beneficiari.

I progetti dovranno al massimo essere conclusi entro il 20 dicembre 2021 mentre le risorse dovranno essere utilizzate dai beneficiari nell'arco del biennio successivo alla data di assegnazione e perfezionate improrogabilmente (da intendersi con ordinativi di pagamento emessi e quietanzati) entro la data fissata al 31 dicembre 2021.

I Dipartimenti dovranno presentare al Senato Accademico, per ciascun progetto finanziato, entro il 15 marzo 2022 una relazione attestante gli esiti delle attività nei termini sopra indicati e una rendicontazione contabile sottoscritta dal Segretario Amministrativo e controfirmata dal Direttore del Dipartimento.

Il Consiglio unanime, dopo ampio ed approfondito dibattito, incarica il Prof. Claudio Santi, Delegato per la Ricerca, di presentare una o più proposte predisponendo il relativo bando.

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Accordi di Cooperazione Interuniversitaria.

Non ci sono argomenti da trattare a questo punto dell'O.d.G.

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Alternanza Scuola-Lavoro: approvazione Progetti Formativi.

Il Presidente, sottopone, per l'approvazione da parte del Consiglio, il Progetto Formativo pervenuto dalla Prof. L. Bagnoli che viene qui di seguito riportato:

PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il d.lgs. 15 aprile 2005 n. 77;

Visto il Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica allegato al D.R. n. 265 del 02 marzo 2017;

Visto l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Perugia, l'Ufficio Scolastico Regionale, la Regione Umbria e Confindustria Umbria del 27 maggio 2017;

Vista la Convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e l'istituzione scolastica...Istituto Tecnico Tecnologico Statale "A. Volta" (Perugia);

il Consiglio di Dipartimento

approva il progetto di alternanza scuola lavoro "Sintesi e caratterizzazione di composti seleno organici a base indolica" da svolgersi nel periodo: dal 02/09/2019 al 28/09/2019 per numero di ore 90 e per n 1 studenti.

Tutor della scuola: Prof. Nicoletta Perenze

Tutor interno: Prof. Luana Bagnoli

L'attuazione del progetto è subordinata alla formazione in materia di tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro previste dalla normativa vigente in base al livello di rischio richiesto per l'attività proposta.

ORDINE DEL GIORNO N. 12bis

OGGETTO: Attività di collaborazione a tempo parziale per gli studenti presso le strutture dell'Università degli Studi di Perugia _ A.A. 2018 – 2019.

Il Presidente ricorda che l'Ufficio Affari Generali con nota prot. n. 39952 del 4.4.2019 aveva assegnato al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di n. 5 studenti vincitori del concorso per l'assunzione di collaboratori a tempo parziale per l'A.A. 2018/2019.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto dalla Prof. Valeria Ambrogi la nota del 17.7.2019 relativa alla proposta di assegnazione, per il prossimo semestre, degli studenti ai corsi ad alta sperimentalià dei CdLM in Farmacia e CTF che viene di seguito riportata:

“Previa consultazione con la Prof.ssa Oriana Tabarrini, comunico che:

- 4 dei 5 studenti collaboratori a tempo parziale assegnati ai corsi ad alta sperimentalià dei CdLM in Farmacia e CTF avevano accettato l'incarico;

- grazie allo scorrimento della graduatoria è stata successivamente assegnata la studentessa Maria Assunta Minelli che deve pertanto svolgere tutte le 150 ore;

- nel mese di maggio la studentessa Carboni Eleonora, che dapprima aveva accettato l'incarico, ha poi rinunciato.

- le studentesse Blondeau Cecile e Ricci Lucia a cui era stato assegnato lo svolgimento di 65 ore nei corsi di Analisi dei medicinali (CTF) (Prof.ssa Barreca), Analisi dei Medicinali IV (FA) (Prof. Rosati), Tecnologia, Socioeconomia e Leg. Farm (CTF) Prof.ssa Perioli del secondo semestre, per sopravvenute esigenze dei corsi hanno dovuto svolgere 75 ore.

Pertanto si propone:

- l'approvazione delle 10 ore effettuate in più rispetto alle 65 assegnate alle studentesse Blondeau Cecile e Ricci Lucia.

- infine, dopo attenta analisi degli orari delle esercitazioni e della disponibilità oraria dei singoli studenti che risulta molto limitata, la seguente ripartizione:

Studente	Corso ad alta sperimentalià	Ore
Blondeau Cecile	Analisi dei medicinali I (FA) (Prof. Carotti)	75 ore
Ricci Lucia	Analisi Chimico-farmaceutica I (CTF) (Prof.ssa Marinozzi)	75 ore
Maria Assunta Minelli		50 ore
Biagini Andrea	Laboratorio di preparazione	85 ore
Maria Assunta Minelli	estrattiva e sintetica dei Farmaci (Prof. Gioiello)	100 ore

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio, unanime, approva la proposta presentata dalla Prof. Ambrogi.

ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: SHARPER – Notte Europea dei Ricercatori - 27.9.2019.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto dal Prof. Santi la richiesta di approvazione da parte del Consiglio dei due eventi sotto riportati, proposti dal nostro Dipartimento nell'ambito della notte europea dei Ricercatori (SHARPER) che si terrà il 27 settembre p.v. presso le strutture dell'Ateneo.

Il nostro Dipartimento, che ospiterà attività di divulgazione scientifica ed Open Lab, dovrà garantire, in tale occasione, l'apertura al pubblico cittadino dalle ore 17 alle ore 22 e dovrà mettere in atto tutte le misure necessarie affinché sia rispettata la normativa in materia di sicurezza nei luoghi pubblici. A tale fine è necessario raggiungere un numero adeguato di personale addetto alle emergenze, così come richiesto dal Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ateneo.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva gli eventi proposti dal Prof. Santi ed individua in qualità di addetti alle emergenze in occasione della *Notte europea dei Ricercatori* del 27.9.2019 i Proff. Claudio Santi e Ornelio Rosati e i Sigg.(re) Roberta Bianchi, Alessandra Giansanti, Marco Marani, Maurizio Michelucci, Roberto Peducci.

INIZIATIVE NOTTE DEI RICERCATORI – RIEPILOGO

N.	DIPARTIMENTO	TITOLO	REFERENTE	REFERENTE SCIENTIFICO ATTIVITA'	LOCATION	Orario di svolgimento	Durata	NOTE
1		Giochiamo con la Tavola Periodica		Claudio Santi	Aula E del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, Palazzo Purgotti accesso dal giardino	15-24	1,5 ore	Si prega di provvedere ad individuare uno spazio all'interno del Dipartimento per l'attività proposta
2	Dipartimento di Scienze Farmaceutiche	3-Dimensioniamoci con proteine e farmaci	Claudio Santi	Maria Letizia Barreca, Andrea Astolfi, Deborah Palazzotti	Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Laboratorio I2D Lab (in Silico Drug Discovery Laboratory)	17-22,30	20 minuti	

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: Designazione del rappresentante di Ateneo nel Consiglio Direttivo del C.I.N.M.P.I.S.- triennio 2019-2021.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto la Dirigenziale prot. n. 74954 dell' 8.7.2019 con cui si chiede al nostro Dipartimento e al Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie di proporre, di concerto, la designazione del nuovo rappresentante di Ateneo in seno al Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario Nazionale Metodologie e Processi Innovativi di Sintesi (C.I.N.M.P.I.S.).

Il Direttore comunica di avere ricevuto la disponibilità del Prof. Andrea Temperini, afferente al consorzio, ad essere nominato rappresentante di Ateneo del Consiglio Direttivo del C.I.N.M.P.I.S.

Tale disponibilità è stata condivisa dal Direttore del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva di nominare il Prof. Andrea Temperini in qualità di rappresentante di Ateneo del Consiglio Direttivo del C.I.N.M.P.I.S..

ORDINE DEL GIORNO N. 15

OGGETTO: Varie ed eventuali.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto il 22.7.2019 dalla Prof. Maura Marinozzi la rinuncia all'incarico di Coordinatore della Commissione per l'organizzazione della prossima "Giornata del Dipartimento" a causa di impegni improrogabili.

Il Presidente comunica che la Prof. Valeria Ambrogi ha dato la disponibilità ad assumere l'incarico di Coordinatore della Commissione sopracitata che risulta così costituita: Proff. Ambrogi (Coordinatrice), Marinozzi, Marcotullio, Ricci, Tabarrini e Vivani.

Il Consiglio prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 16

OGGETTO: *Comitati di Coordinamento e Consigli dei Corsi di Studio: approvazione verbali e provvedimenti.

Non ci sono argomenti da trattare a questo punto dell'O.d.G.

ORDINE DEL GIORNO N. 17

OGGETTO: **Dott. Anna Donnadio e Serena Massari – RTD tipo b): relazioni annuali.

Questo punto dell'O.d.G. viene ritirato

ORDINE DEL GIORNO N. 18

OGGETTO**Dott. Donatella Pietrella. Richiesta di afferenza al Dipartimento di Medicina.

Il Presidente ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 5 luglio 2019 era stata data comunicazione della nota inoltrata dalla Prof. Donatella Pietrella, prot. n. 73984 del 04.07.2019, nella quale la stessa aveva presentato richiesta di afferenza al Dipartimento di Medicina e che il Consiglio stesso, ai sensi dell'art. 40 dello Statuto e dell'art. 93 del Regolamento Generale di Ateneo, è chiamato a pronunciarsi in merito.

La richiesta, presentata dalla Prof. Pietrella corredata dal proprio curriculum vitae, è motivata da ragioni di coerenza scientifica e didattica con i programmi e con le finalità perseguite dal Dipartimento al quale il docente intende afferire.

Il Presidente ricorda come la Prof. Pietrella abbia contribuito con dedizione, affidabilità e grande disponibilità alle varie attività del Dipartimento, svolgendo gli incarichi a lei assegnati in maniera puntuale e con elevato senso di responsabilità. A nome di tutto il Consiglio, il Presidente rivolge pertanto un sentito ringraziamento alla Prof. Pietrella per il contributo dato al buon andamento del Dipartimento, anche sotto il profilo dell'attività scientifica e didattica. Di seguito, alcuni membri del Consiglio si associano alle attestazioni di stima e gratitudine nei confronti della Prof. Pietrella, evidenziando il particolare contributo dato dalla stessa nell'atto di costituzione del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

Il Presidente pur riconoscendo la validità delle motivazioni alla base della richiesta di afferenza della Prof. Pietrella al Dipartimento di Medicina, comunica di astenersi nell'ambito del pronunciamento del Consiglio, in qualità di Direttore del Dipartimento, come espressione del proprio rammarico per il venire meno di una preziosa risorsa per l'attività dipartimentale.

Il Presidente, al termine dell'approfondita valutazione, chiede ai membri del Consiglio di deliberare il proprio parere in merito all'istanza presentata.

Il Consiglio, con l'astensione del Presidente, seduta stante, esprime parere favorevole alla richiesta di afferenza al Dipartimento di Medicina presentata dalla Dott. Donatella Pietrella.

La presente delibera, completa della richiamata documentazione (**Allegato n. 3**) verrà trasmessa agli uffici dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

ORDINE DEL GIORNO N. 19

OGGETTO: ***Valutazione dell'impegno didattico di ricerca e gestionale dei **Professori di II fascia** ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L.240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo nell'A.A. 2018/2019.

Esce dall'Aula la Prof. Rita Pagiotti

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 118 del 30.01.2019 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2018/2019 per l'attribuzione delle classi stipendiali triennali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 1392/2018, ratificato in data 25.09.2018.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la **Prof. Rita Pagiotti** presente nell'elenco approvato con D.R. 1868 del 17.7.2019 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2018-2019, ha presentato domanda;

Dato atto che il la **Prof. Rita Pagiotti** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la **Prof. Rita Pagiotti possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico**

d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione triennale presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione triennale presentata dalla **Prof. Rita Pagiotti,**
- l'esito positivo della valutazione individuale della **Prof. Rita Pagiotti** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

Rientra in Aula la Prof. Rita Pagiotti

ORDINE DEL GIORNO N. 20

OGGETTO: ***Proposta di chiamata diretta ex art. 24, comma 5, legge 240/2010 e “Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010” dell’Università degli Studi di Perugia di un posto di Professore di II fascia – SC 05/E1, SSD BIO/10. Nomina Commissione esaminatrice.

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, in particolare l’art. 6, commi 7 e 8, e l’art. 24, comma 5;

Visto l’art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001;

VISTA la Legge 190/2012;

VISTA la delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016;

VISTA la delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017;

VISTO l’atto d’indirizzo del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca prot. n. 39 del 14.05.2018;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. 889 del 28.5.2012, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 21.6.2012 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l’art. 41, comma 7, in base al quale il Direttore può adottare atti di competenza del Consiglio in casi di comprovata necessità e urgenza;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 240/2010, approvato ed emanato con D.R. n. 2334 del 23.12.2011, ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 24.1.2012 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare gli artt. 9 e 9 bis;

VISTO il D.R. n. 1686 del 2.7.2019 pubblicato all’Albo on line dell’Ateneo in data 4.7.2019 con cui è stata indetta la procedura di valutazione per la copertura del posto di professore universitario – seconda fascia – SC 05/E1 - SSD BIO/10 - da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, comma 5, della L. 240/2010 della Dott. Elisabetta Albi, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

CONSIDERATO che si deve procedere alla valutazione della Dott. Elisabetta Albi al fine di verificare se lo stesso soddisfi le esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche con riferimento al posto di professore di II fascia nel SC 05/E1 - SSD BIO/10 alla luce degli standard qualitativi definiti dal medesimo Dipartimento e che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 9 e 6 del suddetto Regolamento d’Ateneo, tale procedura di valutazione deve essere demandata ad una Commissione composta di tre membri designati dal Dipartimento interessato;

CONSIDERATO che sono scaduti i termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di valutazione sopracitata;

DATO ATTO che viene, in merito, rispettato quanto disposto dall’art. 57, comma 1, lettera a., D.Lgs. 165/2001 in materia di pari opportunità;

Il Consiglio, unanime, delibera seduta stante

di designare, quali componenti della Commissione di valutazione della procedura di valutazione per la copertura del posto di professore universitario – seconda fascia – SC 05/E1 - SSD BIO/10 da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, comma 5, della L. 240/2010 della Dott. Elisabetta Albi, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche; indetta con il D.R. n. 1686 del 2.7.2019 sopracitato, i seguenti

docenti, di cui si allegano le dichiarazioni attestanti il rispetto di quanto disposto dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001, dall'art. 6, commi 7 e 8, della L. 240/2010) e dalla delibera ANVUR 132/2016:

Prof. Riccardo Ghidoni (membro effettivo)

Prof. Massimo Ernesto Masserini (membro effettivo)

Prof.ssa Bianca Sparatore (membro effettivo)

ORDINE DEL GIORNO N. 21

OGGETTO: **** Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai **Professori di I fascia** ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca.

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Vista l'istanza per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di I fascia:

- a) Prof. Violetta Cecchetti, S.S.D. CHIM/08, S.C 03/D1;
- b) Prof. Maurizio Ricci, S.S.D. CHIM/09, S.C. 03/D2

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale il richiedente, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), è tenuto a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

La Prof. Violetta Cecchetti esce dall'aula ed assume le funzioni di Presidente il Vice Direttore Prof. Maurizio Ricci.

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente, **Prof. Violetta Cecchetti** dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, **Prof. Violetta Cecchetti**, **soddisfa i requisiti di positiva valutazione** per entrambi gli ambiti di applicazione;

IL CONSIGLIO DELIBERA

All'unanimità

- di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, **Prof. Violetta Cecchetti**, valutazione **positiva**;
- di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione **positiva** delle attività svolte dal richiedente medesimo.

Rientra in aula la Prof. Violetta Cecchetti e riprende le funzioni di Presidente.

Il Prof. Maurizio Ricci esce dall'aula.

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente, **Prof. Maurizio Ricci** dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, **Prof. Maurizio Ricci**, **soddisfa i requisiti di positiva valutazione** per entrambi gli ambiti di applicazione;

IL CONSIGLIO DELIBERA

All'unanimità

- di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, **Prof. Maurizio Ricci**, valutazione **positiva**;
- di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione **positiva** delle attività svolte dal richiedente medesimo.

Rientra in aula il Prof. Maurizio Ricci.

ORDINE DEL GIORNO N. 22

OGGETTO: ****Procedura di valutazione ai fini della copertura di un posto di Professore di I fascia – SC 07/I1 – SSD AGR/16 da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010. Nomina Commissione di valutazione.

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, in particolare l'art. 6, commi 7 e 8, e l'art. 24, comma 6;

Visto l'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001;

VISTA la Legge 190/2012;

VISTA la delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016;

VISTA la delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017;

VISTO l'atto d'indirizzo del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 39 del 14.05.2018;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. 889 del 28.5.2012, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 21.6.2012 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art. 41, comma 7, in base al quale il Direttore può adottare atti di competenza del Consiglio in casi di comprovata necessità e urgenza;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 240/2010, approvato ed emanato con D.R. n. 2334 del 23.12.2011, ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 24.1.2012 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare gli artt. 9 e 9 bis;

VISTO il D.R. n. 1682 del 2.7.2019 pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo in data 4.7.2019 con cui è stata indetta la procedura di valutazione per la copertura, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 30.12.2010, n. 240, **di n. 1 posto di Professore Universitario – I fascia – SC 07/I1 – SSD AGR/16**, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

CONSIDERATO che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di valutazione sopracitata;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 9 e 6 del suddetto Regolamento d'Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori, la procedura di valutazione alla luce degli standard qualitativi definiti dal Dipartimento identificanti le esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche; con riferimento al posto in oggetto deve essere demandata ad una Commissione composta di tre membri designati dal Dipartimento interessato;

DATO ATTO che viene, in merito, rispettato quanto disposto dall'art. 57, comma 1, lettera a., D.Lgs. 165/2001 in materia di pari opportunità;

il Consiglio, unanime, approva seduta stante

di designare, quali componenti della Commissione di valutazione della procedura per la copertura, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 30.12.2010, n. 240, **di n. 1 posto di Professore Universitario – I fascia – SC 07/I1 – SSD AGR/16**, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, indetta con D.R. n. 1682 del 2.7.2019, i seguenti docenti, di cui si allegano le dichiarazioni attestanti il rispetto di quanto disposto dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001, dall'art. 6, commi 7 e 8, della L. 240/2010 e dalla delibera ANVUR 132/2016

Prof. Erasmo Neviani (membro effettivo)

Prof.ssa Sandra Torriani (membro effettivo)
Prof. Fausto Gardini (membro effettivo)
Prof. Maurizio Ciani (membro supplente)

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 18,45.

Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario

F. to IL SEGRETARIO

Geom. Averardo Marchegiani

F. to IL PRESIDENTE

Prof. Violetta Cecchetti