



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**  
*Direttore: Prof. Violetta Cecchetti*

Verbale n. 7-2017

Il 25 settembre 2017 alle ore 9.30 presso l'aula A di Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
<b>Professori di ruolo I fascia</b>			
CECCHETTI Violetta	X		
CURINI Massimo	X		
NATALINI Benedetto	X		
RICCI Maurizio		X	
SIMONETTI Maria Stella	X		

<b>Professori di ruolo II fascia</b>			
AMBROGI Valeria	X		
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CARDINALI Gianluigi	X		
COSSIGNANI Lina	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo		X	
MACCHIARULO Antonio	X		
MARCOTULLIO Maria Carla	X		
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MORETTI Massimo	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGIOTTI Rita	X		
PERIOLI Luana	X		
SABATINI Stefano	X		
SANTI Claudio	X		
TABARRINI Oriana	X		
TEMPERINI Andrea		X	
VIVANI Riccardo	X		

<b>Ricercatori</b>			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CAROTTI Andrea	X		
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela		X	
CORTE Laura	X		
DE VINCENZI Sergio		X	
GIOVAGNOLI Stefano	X		
LANARI Daniela	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARIUCCI Giuseppina	X		
MAURIZI Angela	X		
PICA Monica	X		
PIETRELLA Donatella	X		
ROSATI Ornelio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
SCHOUBBEN Aurélie		X	
TIRALTI Maria Cristina	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
ZADRA Claudia		X	

<b>Ricercatori a tempo determinato</b>			
ALBI Elisabetta	X		
DONNADIO Anna	X		
MASSARI Serena	X		
MONTESANO Domenico			X
ROSCINI Luca	X		

<b>Rappresentanti degli Studenti</b>			
CICALA Rossana			X
GAROFALO Vincenzo			X
GIACCHETTI Valerio			X
INSALATA Francesco	X		
MINISCI Simone			X
VARFAJ Ina	X		
<b>Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo</b>			
BIRCOLOTTI Francesco	X		

CASTELLINI Mauro		X	
FATIGONI Cristina	X		
GIANANTI Alessandra	X		
MARANI Marco	X		
RINCHI Alberto	X		
TAMANTI Valeria		X	
VERDUCCI Giuseppa	X		

<b>Segretario verbalizzante</b>			
MARCHEGIANI Averardo	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	67
- Professori di I fascia:	5
- Professori di II fascia:	21
- Ricercatori:	21
- Ricercatori a tempo determinato	5
- Rappresentanti degli Studenti:	6
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	8
- Segretario Verbalizzante:	1

---

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Violetta Cecchetti.

Funge da segretario verbalizzante il Geom. Averardo Marchegiani.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione dei Verbali n. 5-2017 del 7.7.2017 e n. 6 del 5.9.2017.
2. Comunicazioni.
3. Ratifica Decreti.
4. Comunicazione Decreti.
5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.
6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.
7. Proposta di budget annuale e triennale: esercizi 2018-2019-2020
8. Programma biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi ex D.Lgs. n. 50/2016.
9. Assegnazione quota funzionamento “Ricerca di Base – anno 2017”.
10. Fondo per il sostegno dei giovani ai sensi dell’art. 2 del D.M. 198/2003 – Assegnazione 2017.
11. Fondo per il funzionamento dei laboratori didattici – anno 2017.
12. Accordi di Cooperazione Interuniversitaria.
13. Alternanza Scuola-Lavoro: approvazione Progetti Formativi.
14. Approvazione della proposta progettuale di sviluppo dipartimentale ai sensi della disciplina MIUR “Dipartimenti di Eccellenza”.
15. Varie ed eventuali.
16. \*Comitati di Coordinamento e Consigli dei Corsi di Studio.
17. \*Programmazione didattica A.A. 2017-2018.
18. \*\*Approvazione del piano di reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo B relativo all’attuazione del progetto di cui al punto n.14 dell’o.d.g.
19. \*\*\*Approvazione del piano di reclutamento di professori associati relativo all’attuazione del progetto di cui al punto n. 14 dell’o.d.g.
- 20.\*\*\*Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia – settore concorsuale 03/D2– SSD CHIM/09, ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010: provvedimenti.
- 21.\*\*\*Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia – settore concorsuale 03/D1– SSD CHIM/08, ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010: provvedimenti.

*\*A questo punto dell’O.d.G. non partecipano i rappresentanti del personale tecnico- amministrativo.*

*\*\*A questo punto dell’O.d.G. partecipano i Proff. di I e II fascia e i Ricercatori universitari a tempo indeterminato.*

*\*\*\*A questi punti dell’O.d.G. partecipano i Proff. di I e II fascia.*

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta.

- Alle ore 9.50 entra il Prof. Moretti durante la trattazione del p. 2 dell'O.d.G.
  - Alle ore 9.55 entrano i Proff. Curini e Lanari durante la trattazione del p. 2 dell'O.d.G.
  - Alle ore 10.05 entra la Prof. Perioli durante la trattazione del p. 7 dell'O.d.G.
  - Alle ore 10.40 entra la Prof. Marinozzi durante la trattazione del p. 10 dell'O.d.G.
  - Alle ore 11.30 entra il Prof. Cardinali durante la trattazione del p. 15 dell'O.d.G.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Approvazione dei Verbali n. 5-2017 del 7.7.2017 e n. 6 del 5.9.2017.

- Il Presidente riferisce che relativamente al Verbale n. 5-2017 del 7.7.2017 a pag. 3, la Rappresentante del Personale Tecnico – Amministrativo Sig.ra Cristina Fatigoni, per mero errore di trascrizione, è stata dichiarata assente ingiustificata anziché assente giustificata, come comunicato con mail del 6.7.2017.

Il verbale così emendato viene approvato all'unanimità.

- Il Presidente chiede se ci sono osservazioni da fare al Verbale n. 6-2017 del 5.9.2017. Non risultando alcuna osservazione, il verbale è approvato all'unanimità.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni.

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza – Dr. Quintaliani** la lettera prot. n. 52265 del 17/07/2017 avente per oggetto: Invio verbale auditing del 29/05/2017.
- **dal Presidente del Presidio di Qualità – Prof. Carbone** la lettera prot. n. 52849 del 19/07/2017 avente per oggetto: Scheda di monitoraggio annuale.
- **dal Responsabile dell'Area Budgeting, Bilancio unico d'Ateneo e Bilancio consolidato, Coordinamento e Controllo Centri istituzionali e Centri di servizio – Dr.ssa Nicoziani** la lettera prot. n. 53449 del 21/07/2017 avente per oggetto: Funzionamento 2017 – Master in “Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie” a.a. 2016/2017.
- **dal Responsabile dell'Area Budgeting, Bilancio unico d'Ateneo e Bilancio consolidato, Coordinamento e Controllo Centri istituzionali e Centri di servizio – Dr.ssa Nicoziani** la lettera prot. n. 53655 del 24/07/2017 avente per oggetto: Ripartizione risorse “variabili” per il funzionamento dei Dipartimenti esercizio 2017.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Vettori** la lettera prot. n. 54307 del 26/07/2017 avente per oggetto: Avviso di raccolta candidature per la selezione di una rosa di cinque nominativi di candidati esterni da proporre al Consiglio di Amministrazione per la costituzione del Consiglio tecnico-scientifico dell'ENEA.
- **dal Prof. Santi** la lettera del 30/07/2017 avente per oggetto: Nomina di Fellow della Royal Society of Chemistry.
- **dall'Ufficio Coordinamento Carriere Studenti** la lettera del 21/08/2017 avente per oggetto: Premio di Laurea alla memoria di Gianmichele Laccetti.
- **dal Dr. Manfroni** la lettera del 21/08/2017 avente per oggetto: Abilitazione Professore di II fascia nel settore concorsuale 03/D1.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 59045 del 22/08/2017 avente per oggetto: Comunicazione ulteriore assegnazione di ore di lavoro straordinario anno 2017. – Risposta alla nota prot. n. 0042443 del 8 giugno 2017.
- **dal Consorzio “Tefarco Innova”** la lettera del 23/08/2017 avente per oggetto: Sospensione quota associativa annuale.
- **dal Rettore** la lettera prot. n. 59283 del 23/08/2017 avente per oggetto: D.M. 10 agosto 2017 n. 616 – Requisiti di accesso ai concorsi per il reclutamento degli insegnanti nelle scuole secondarie di primo e secondo grado – Riconoscimento crediti.
- **dal Responsabile dell'Area per la Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca – Dr.ssa Pandolfi** la lettera prot. n. 59419 del 23/08/2017 avente per oggetto: Avviso per la presentazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015-2020, di cui al D.M. n. 1735 del 13/07/2017. Modalità operative per la presentazione dei Progetti e scadenza interna.

- **dal Dr. Carotti** la lettera del 28/08/2017 avente per oggetto: Abilitazione Professore di II fascia nel settore concorsuale 03/D1.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Vettori** la lettera prot. n. 63771 del 11/09/2017 avente per oggetto: Sig. ra Daniela Santantonio – Categoria D – Richiesta congedo.
- **dall’Economo – Sig. Zangarelli** la lettera prot. n. 63826 del 11/09/2017 avente per oggetto: Utilizzo Aula Magna in occasione della Giornata del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Accoglienza matricole e premiazione dei migliori laureati – 26 ottobre 2017.
- **dal Dirigente della Ripartizione Affari Legali – Dr. Padiglioni** la lettera prot. n. 64379 del 12/09/2017 avente per oggetto: Decadenza della Sig.ra Tronci Laura da Rappresentante degli Studenti nel Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
- **dal Direttore del Dipartimento di Matematica e Informatica – Prof. Vinti** la lettera del 13/09/2017 avente per oggetto: Nomina Commissione interdipartimentale e interdisciplinare Progetto PRO3.
- **dal Rettore** la lettera prot. n. 65420 del 14/09/2017 avente per oggetto: Nomina Delegato del Rettore per il settore “Rapporti con istituzioni pubbliche e private e relative convenzioni” per la restante parte della durata del mandato rettorale.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 66087 del 18/09/2017 avente per oggetto: Sig. Rudi Topini – categoria C, posizione economica C6, Area Amministrativa – Compimento dell’anzianità massima contributiva – Art. 72, comma 11, del D.L. n. 112/2008 convertito in L. n. 133/2008, come sostituito dall’art. 1, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito in L. n. 114/2014. Risoluzione rapporto di lavoro.
- **dal Presidente del Presidio di Qualità – Prof. Carbone** la lettera prot. n. 67345 del 20/09/2017 avente per oggetto: Quadri della SUA-CdS in scadenza al 30 settembre 2017.
- **dal Responsabile dell’Area per la Programmazione, procedure selettive e Personale Docente – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 67478 del 21/09/2017 avente per oggetto: Dr.ssa Zadra Claudia – Comunicazione.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 67693 del 21/09/2017 avente per oggetto: Orari di chiusura della Sede Centrale e delle Ripartizioni afferenti per i giorni 2 e 3 novembre 2017.

Il Presidente comunica di aver inviato:

- **al Rettore e al Direttore Generale** la lettera prot. n. 55456 del 31/07/2017 avente per oggetto: Richiesta contributo straordinario per Corsi con esercitazioni pratiche di laboratorio.
- **all’Ufficio Organizzazione, formazione e welfare** la lettera prot. n. 56012 del 02/08/2017 avente per oggetto: Rapporto di genere dell’Ateneo di Perugia – Invio dati.
- **al Responsabile dell’Area Alta Formazione e Formazione post Laurea** la lettera prot. n. 59519 del 24/08/2017 avente per oggetto: D.M. 10 agosto 2017 n. 616 – Requisiti di accesso ai concorsi per il reclutamento degli insegnanti nelle scuole secondarie di primo e secondo grado – Riconoscimento crediti.



- **alla Dr.ssa Nunzi** la lettera del 24/08/2017 avente per oggetto: Designazione studentessa Stufera nel Comitato tecnico-scientifico della Struttura bibliotecaria Scienze e Farmacia.
- **al Responsabile dell'Area Supporto Organi Collegiali, Performance, Qualità** la lettera del 04/09/2017 avente per oggetto: Progetto PRO3 – Sopralluogo per aula 3.0 via del Giochetto.
- **all'Ufficio Innovazione per la Didattica e Laboratorio E-learning** la lettera del 04/09/2017 avente per oggetto: Comunicazione referenti E-learning.
- **al Referente RUS di Ateneo – Prof. Rossi** la lettera del 22/09/2017 avente per oggetto: Invio scheda RUS presentata dalla Dr.ssa Lanari Daniela.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute al Dipartimento o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l'attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 3

OGGETTO: Ratifica Decreti.

Il Presidente comunica al Consiglio di Dipartimento l'emissione dei decreti dal n. 59 al n. 66 del Direttore del Dipartimento di seguito elencati e integralmente riportati nell'**Allegato 1** del presente Verbale:

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

- D. D. n. 59/2017: "Bando di concorso per conferimento n. 1 Borsa di Studio – Proff. Gioiello e Macchiarulo"
- D. D. n. 60/2017: "Nomina Commissione per concorso Borsa di Studio D.D. n. 55/2017 – Proff. Gioiello e Macchiarulo"
- D. D. n. 61/2017: "Nomina Commissione per concorso Borsa di Studio D.D. n. 59/2017 – Proff. Gioiello e Macchiarulo"
- D. D. n. 62/2017: "Dipartimenti di eccellenza: richiesta di apertura della scheda progetto per la compilazione della proposta dipartimentale"
- D. D. n. 63/2017: "Autorizzazione attivazione nuovo Assegno di Ricerca - Prof. Sardella"
- D. D. n. 64/2017: "Approvazione Atti concorso Borsa di Studio D.D. n. 59/2017 – Proff. Gioiello e Macchiarulo"
- D. D. n. 65/2017: "Approvazione Atti concorso Borsa di Studio D.D. n. 55/2017 – Proff. Gioiello e Macchiarulo"
- D. D. n. 66/2017: "Approvazione adesione all'accordo bilaterale con il Mar Institute of Medical Research Foundation di Barcellona (Spagna)"

Il Consiglio unanime ratifica.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti.

Il Presidente comunica al Consiglio di Dipartimento l'emissione dei decreti dal n. 23 al n. 28/2017 del Segretario Amministrativo di seguito elencati e integralmente riportati nell'allegato 2) del presente Verbale:

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

- D. S. A. n. 23/2017: “Variazioni maggiori entrate Convenzione Sterling – Prof. Gioiello e Convenzione Tes Pharma – Prof. Camaioni”
- D. S. A. n. 24/2017: “Variazioni maggiori entrate Convenzione Sterling – Prof. Santi e Progetto di Ricerca Tes Pharma – Proff. Macchiarulo e Gioiello”
- D. S. A. n. 25/2017: “Autorizzazione trasferimento fondi per attivazione nuovo Assegno di Ricerca – Prof. Sardella”
- D. S. A. n. 26/2017: “Variazioni maggiori entrate contributi liberali da Sud Rienergy – Dr. Montesano e da Josho Gakuen Educational Foundation – Dr.ssa Pica”
- D. S. A. n. 27/2017: “Variazioni maggiori entrate finanziamento Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia per Progetto di Ricerca – Dr. Manfroni”
- D. S. A. n. 28/2017: “Variazioni maggiori entrate Convenzione Diva D & P – Prof.ssa Pagiotti”

Il Consiglio prende atto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Il Presidente riferisce sulla presenza in Dipartimento di Ospiti e sulle relative motivazioni.

Dal 26 al 29 settembre 2017 sarà ospite del Dipartimento il **Prof. Anargyros Moulas**, School of Agriculture Technology & Food Technology & Nutrition, Technological Education Institute, T.E.I. of Thessaly, Perifereiaki Larisas Trikalon, Larissa, Grecia (lettera del Prof. Beccari datata 20.09.2017).

Inoltre,

dal 31 luglio al 28 settembre 2017 è presente in Dipartimento lo studente **Yuya Usui**, Osaka Institute of Technology, Osaka, Giappone, per uno studio sullo sviluppo di sistemi a base di solidi lamellari e diammine per uso come “latent thermal catalysts” in reazioni di copolimerizzazione (lettera della Dr.ssa Pica datata 04.08.2017).

Dal 1 settembre 2017 al 31 agosto 2018 è presente in Dipartimento, sotto la supervisione del Prof. Camaioni, il Dr. **Paride Liscio** di Tes Pharma Srl per lo svolgimento di ricerche di comune interesse (lettera di Tes Pharma S.r.l. datata 05.09.2017).

Il Consiglio prende atto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

Il Presidente comunica che è pervenuta una richiesta di approvazione a ratifica di una convenzione quadro per una collaborazione sistematica tra la Società EcoTech Engineering e Servizi Ambientali Srl con sede a Ponte San Giovanni (PG) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche sotto la responsabilità scientifica del Prof. Claudio Santi nell'ambito della Chimica Verde, con particolare riferimento a produzione e manipolazione di prodotti chimici (ad interesse farmaceutico nutraceutico e cosmeceutico) da matrici vegetali. L'accordo, tra l'altro, prevede la possibilità di promuovere e finanziare alcune Borse di Studio e supportare e integrare i percorsi formativi dei laureandi e/o neo-laureati, condividendo anche reciproche attività scientifiche potenzialmente oggetto di nuovi Progetti di Ricerca.

La convenzione quadro prevede che di volta in volta possano essere stipulati specifici contratti ed avrà una durata di 5 (cinque) anni dalla data della sottoscrizione (25/07/2017) con possibilità di proroga. Alla convenzione sono allegati i relativi dettagli normativi e tecnico-scientifici.

Il Presidente sottopone il Contratto al Consiglio di Dipartimento per la relativa ratifica.

Il Presidente comunica, inoltre, che è pervenuta dalla Prof.ssa Rita Pagiotti la richiesta di approvazione a ratifica di un contratto per lo svolgimento di attività di ricerca in ambito commerciale tra la Società Diva B&P di Foligno (PG) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche nell'ambito del Progetto di Ricerca "Individuazione di sostanze naturali pure e formulate per cerotti trans dermici e verifica della loro attività antinfiammatoria", di cui è Responsabile Scientifico la stessa Prof.ssa Pagiotti.

Il contratto prevede una durata di 6 (sei) mesi dalla data della sottoscrizione (20/07/2017), con possibilità di ulteriore rinnovo, e l'erogazione di un importo di €. 15.000,00 (quindicimila/00) oltre IVA a favore del Dipartimento, suddiviso in due rate, di cui la prima di €. 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA alla data della stipula e la seconda di €. 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA entro trenta giorni dalla consegna della relazione finale. Alla convenzione sono allegati i dettagli scientifici del progetto e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone il Contratto al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito quanto sopra comunicato, il Consiglio, delibera unanime:

- di ratificare la convenzione quadro sottoscritta in data 25/07/2017 per la collaborazione sistematica con la Società EcoTech Engineering e Servizi Ambientali Srl con sede a Ponte San Giovanni (PG) sotto la responsabilità scientifica del Prof. Claudio Santi e secondo quanto riportato in narrativa;

- di ratificare il contratto con la Società Diva B&P di Foligno (PG) per lo svolgimento di attività di ricerca in ambito commerciale nell'ambito del Progetto "Individuazione di sostanze naturali pure e formulate per cerotti trans dermici e verifica della loro attività antinfiammatoria" di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Rita Pagiotti e il relativo piano finanziario.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Proposta di budget annuale e triennale: esercizi 2018-2019-2020.

Il Direttore informa il Consiglio che il budget annuale esercizio 2018 e triennale, esercizi 2018/2019/2020, sono stati redatti secondo le linee per la programmazione annuale 2018 e triennale 2018/2020, propedeutiche per la predisposizione del Bilancio unico di Ateneo approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 giugno 2017, e trasmesse con nota del Direttore Generale.

La proposta di budget relativa ai singoli esercizi, tiene conto dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento dell'esercizio 2018, stimata in €. 40.000,00 - somma che si considera ripetitiva per gli esercizi 2019 e 2020 - e di proventi da soggetti esterni all'Ateneo derivanti dallo svolgimento dell'attività conto terzi. Per quanto concerne la previsione di proventi derivante dall'attività svolta dal Dipartimento per conto terzi, inserita nei budget riferiti agli esercizi 2018-2019-2020, è stata stimata in complessivi €. 40.000,00 oltre IVA annui, derivante da attività convenzionale riferita a ricerche e trasferimento tecnologico. Tale somma è stata inserita dopo una attenta valutazione dell'attività convenzionale svolta nel corso dei precedenti esercizi. Il Direttore cede la parola al Segretario Amministrativo per l'illustrazione in dettaglio del documento. Il Segretario illustra la relazione accompagnatoria al budget annuale esercizio 2018 e triennale esercizi 2018/2019/ 2020.

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

***DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE***

**BUDGET ANNUALE E TRIENNALE**

**ESERCIZI 2018-2019-2020**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE**

**RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL BUDGET ANNUALE E TRIENNALE ESERCIZI**  
**2018-2019-2020**

Le proposte di budget annuale 2018 e triennale 2018-2019-2020, che si compongono del Budget Economico e del Budget degli Investimenti per i relativi esercizi, sono state redatte utilizzando gli appositi schemi tenendo conto delle linee per la programmazione annuale 2018 e triennale 2018/2020 propedeutiche per la predisposizione del Bilancio unico di Ateneo, approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 giugno 2017 e trasmesse con nota del Direttore Generale. La proposta di budget relativa ai singoli esercizi, tiene conto dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento dell'esercizio 2018, stimata in €. 40.000,00, somma che si considera ripetitiva per gli esercizi 2019 e 2020 e di proventi da soggetti esterni all'Ateneo derivanti dallo svolgimento dell'attività conto terzi. La somma attesa di €. 40.000,00, relativa all'assegnazione per il funzionamento degli esercizi 2018-2019-2020, è stata stanziata solo in alcune voci COAN di costo, creando a livello dei singoli bilanci uno squilibrio fra la parte ricavi e la parte costi, di fatto inesistente, in quanto finanziata nell'ambito del bilancio unico di Ateneo. Per quanto concerne la previsione di proventi derivante dall'attività svolta dal Dipartimento per conto terzi, inserita nei budget riferiti agli esercizi finanziari 2018-2019-2020, è stata stimata in complessivi €. 40.000,00 oltre IVA annui, derivante da attività convenzionale riferita a ricerche e trasferimento tecnologico. Tale somma è stata inserita dopo una attenta valutazione dell'attività convenzionale svolta nel corso dell'esercizio 2014, 2015, 2016 e corrente 2017.

Nei rispettivi budget esercizi 2018-2019-2020, non sono state inserite nelle voci COAN di ricavo entrate dirette in attività istituzionale da parte di soggetti pubblici o privati in quanto al momento non esiste alcuna documentazione o certezza in merito.



**STRUTTURA GENERALE DEL BILANCIO**  
**BUDGET PER L'ESERCIZIO 2018-2019-2020**

**RICAVI**

1) Entrate proprie:	
Voce C.A.03.01.02.01.01 Ricerche e trasferimento tecnologico in conto/terzi	€. 40.000,00
2) Entrate da trasferimenti:	
da Ateneo funzionamento es. 2018-2019-2020	€. 40.000,00
<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	<b>€. 40.000,00</b>

**BUDGET PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018-2019-2020**

**COSTI**

1) Smaltimento rifiuti nocivi:	
Voce C.A. 09.09.08.04.02	€. 5.000,00
2) Attività c/terzi e cessioni di risultati della ricerca:	
Voce C.A. 07.70.01.05.01	€. 40.000,00
3) Funzionamento strutture didattiche:	
Voce C.A. 09.90.01.01.10	€. 20.000,00
<b>Totale Costi Budget Economico</b>	<b>€. 65.000,00</b>

4) Attrezzature:	
Voce C.A. 01.10.02.02.05	€. 15.000,00
<b>Totale Costi Budget Investimenti</b>	<b>€. 15.000,00</b>

Il budget per l'esercizio 2018-2019-2020, oltre l'assegnazione di €. 40.000,00 da parte dell'Ateneo relativa al funzionamento dei singoli esercizi, prevede un totale ricavi, proventi da soggetti esterni all'Ateneo derivanti dallo svolgimento dell'attività conto terzi, di una somma pari a €. 40.000,00 oltre IVA. Totale ricavi Budget Economico €. 40.000,00.

Tutte le altre entrate che perverranno al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a far data dal 01.01.2018 e rispettivi esercizi dovute a:

contratti attivi, prestazioni in conto terzi oltre la previsione già inserita, ed altre, non computate nel budget per l'anno 2018-2019-2020, saranno inserite come variazioni in entrata ed in uscita con successivi provvedimenti del Segretario Amministrativo.

Il Budget per l'esercizio 2018-2019-2020 prevede voci COAN di costo pari ad €. 65.000,00 comprensiva dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento dei singoli esercizi.

Il totale Costi Budget investimenti è determinato in €. 15.000,00.

Il Segretario Amministrativo  
(Geom. Averardo Marchegiani)

**PROPOSTA DI BUDGET ESERCIZI 2018 -2019- 2020**

**STRUTTURA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE

2018		2019		2020	
<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	40.000,00	<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	40.000,00	<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	40.000,00
<b>Totali Costi Budget Economico</b>	65.000,00	<b>Totali Costi Budget Economico</b>	65.000,00	<b>Totali Costi Budget Economico</b>	65.000,00
<b>Totale Ricavi Budget Investimenti</b>	0,00	<b>Totale Ricavi Budget Investimenti</b>	0,00	<b>Totale Ricavi Budget Investimenti</b>	0,00
<b>Totali Costi Budget Investimenti</b>	15.000,00	<b>Totali Costi Budget Investimenti</b>	15.000,00	<b>Totali Costi Budget Investimenti</b>	15.000,00
<b>Sbilancio Proposta Budget</b>	-40.000,00	<b>Sbilancio Proposta Budget</b>	-40.000,00	<b>Sbilancio Proposta Budget</b>	-40.000,00

## PROPOSTA DI BUDGET ESERCIZI 2018 -2019- 2020

### STRUTTURA

#### DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE

2018		2019		2020	
<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	40.000,00	<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	40.000,00 0	<b>Totale Ricavi Budget Economico</b>	40.000,00
<b>Totali Costi Budget Economico</b>	65.000,00	<b>Totali Costi Budget Economico</b>	65.000,00 0	<b>Totali Costi Budget Economico</b>	65.000,00
<b>Totale Ricavi Budget Investimenti</b>	0,00	<b>Totale Ricavi Budget Investimenti</b>	0,00	<b>Totale Ricavi Budget Investimenti</b>	0,00
<b>Totali Costi Budget Investimenti</b>	15.000,00	<b>Totali Costi Budget Investimenti</b>	15.000,00 0	<b>Totali Costi Budget Investimenti</b>	15.000,00
<b>Sbilancio Proposta Budget</b>	-40.000,00	<b>Sbilancio Proposta Budget</b>	- 40.000,00 0	<b>Sbilancio Proposta Budget</b>	-40.000,00

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

			<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
		<b>Totale Ricavi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
		<b>Totali Costi</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>BUDGET ECONOMICO</b>	<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Tipologia voce</b>	<b>Importi</b>	<b>Importi</b>	<b>Importi</b>
CA.03.01.01.01.01	Tasse e contributi per l'iscrizione	Ricavo			
CA.03.01.01.02.01	Altri ricavi da studenti	Ricavo			
CA.03.01.02.01.01	Ricerche e trasferimento tecnologico in conto/terzi	Ricavo	40.000,00	40.000,00	40.000,00
CA.03.01.03.01.01	Finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Ricavo			
CA.03.01.03.01.02	Finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	Ricavo			
CA.03.01.03.01.03	Altri finanziamenti competitivi da miur	Ricavo			
CA.03.01.03.02.01	Finanziamenti per ricerca derivanti da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal miur	Ricavo			
CA.03.01.03.03.01	Finanziamenti competitivi erogati da enti di ricerca	Ricavo			
CA.03.01.03.04.01	Finanziamenti competitivi erogati da organismi internazionali	Ricavo			
CA.03.02.01.01.01	Fondo finanziamento ordinario delle universita'	Ricavo			
CA.03.02.01.01.02	Fondo per borse di dottorato di ricerca	Ricavo			
CA.03.02.01.01.03	Fondo sostegno giovani	Ricavo			
CA.03.02.01.01.04	Fondo per attivita' sportiva	Ricavo			
CA.03.02.01.01.05	Fondo per la programmazione delle universita'	Ricavo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.03.02.01.01.06	Fondo per edilizia universitaria	Ricavo			
CA.03.02.01.01.08	Altri fondi per il finanziamento delle universita'	Ricavo			
CA.03.02.01.01.09	Fondo assegni di ricerca	Ricavo			
CA.03.02.01.02.01	Trasferimenti correnti da organi dello stato diversi dal miur - contributi diversi	Ricavo			
CA.03.02.01.02.02	Trasferimenti per investimenti da Stato - Finanziamenti di altri Ministeri per Ricerca Scientifica	Ricavo			
CA.03.02.02.01.01	Contributi per investimenti da regioni e province autonome	Ricavo			
CA.03.02.02.01.02	Contributi correnti da regioni e province autonome	Ricavo			
CA.03.02.03.01.01	Contributi per investimenti da altre amministrazioni locali	Ricavo			
CA.03.02.03.01.02	Contributi correnti da altre amministrazioni locali	Ricavo			
CA.03.02.04.01.01	Contributi per investimenti da parte dell'unione europea	Ricavo			
CA.03.02.04.01.02	Contributi correnti da parte dell'unione europea	Ricavo			
CA.03.02.04.02.01	Contributi per investimenti da parte di organismi internazionali	Ricavo			
CA.03.02.04.02.02	Contributi correnti da parte di organismi internazionali	Ricavo			
CA.03.02.05.01.01	Contributi per investimenti da altre universita'	Ricavo			
CA.03.02.05.01.02	Contributi correnti da altre universita'	Ricavo			
CA.03.02.06.01.01	Contributi per investimenti altri soggetti (pubblici)	Ricavo			
CA.03.02.06.01.02	Contributi correnti da altri soggetti (pubblici)	Ricavo			
CA.03.02.07.01.01	Contributi per investimenti da altri (privati)	Ricavo			
CA.03.02.07.01.02	Contributi correnti da altri (privati)	Ricavo			
CA.03.03.01.01.01	Proventi per attivita' assistenziale	Ricavo			
CA.03.04.01.01.01	Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio	Ricavo			
CA.03.05.01.01.01	Contratti/convenzioni/accordi programma: con il miur	Ricavo			
CA.03.05.01.01.02	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altri ministeri	Ricavo			
CA.03.05.01.01.03	Contratti/convenzioni/accordi programma: con unione europea	Ricavo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.03.05.01.01.04	Contratti/convenzioni/accordi programma: con organismi pubblici esteri o internazionali	Ricavo			
CA.03.05.01.01.05	Contratti/convenzioni/accordi programma: con regioni e province autonome	Ricavo			
CA.03.05.01.01.06	Contratti/convenzioni/accordi programma: con province	Ricavo			
CA.03.05.01.01.07	Contratti/convenzioni/accordi programma: con comuni	Ricavo			
CA.03.05.01.01.08	Contratti/convenzioni/accordi programma: con enti di ricerca	Ricavo			
CA.03.05.01.01.09	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altre amministrazioni pubbliche	Ricavo			
CA.03.05.01.01.10	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altri soggetti	Ricavo			
CA.03.05.01.01.11	Contratti/convenzioni/accordi programma: con Aziende Ospedaliere	Ricavo			
CA.03.05.01.02.01	Altre vendite di beni e servizi in attività istituzionale	Ricavo			
CA.03.05.01.02.02	Altre vendite di beni e servizi in attività Commerciale	Ricavo			
CA.03.05.01.03.01	Fitti attivi	Ricavo			
CA.03.05.01.04.01	Sconti e abbuoni attivi	Ricavo			
CA.03.05.01.05.01	Lasciti, oblazioni e donazioni	Ricavo			
CA.03.05.01.06.01	Entrate eventuali non classificabili in altre voci	Ricavo			
CA.03.05.01.06.02	Ricavi da concessione diritti reali di godimento	Ricavo			
CA.03.05.01.07.01	Recuperi e rimborsi	Ricavo			
CA.03.05.01.07.02	Recuperi e rimborsi per personale comandato	Ricavo			
CA.03.05.01.08.01	Altre poste correttive e compensative di spese	Ricavo			
CA.03.05.01.08.02	Resi su acquisti	Ricavo			
CA.03.05.01.08.03	Voce di riequilibrio	Ricavo			
CA.03.05.01.09.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	Ricavo			
CA.03.05.01.10.01	Trasferimenti interni per investimenti	Ricavo			
CA.03.05.01.11.01	Trasferimenti interni su attività conto terzi	Ricavo			
CA.03.05.01.12.01	Trasferimenti interni vari	Ricavo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.03.05.01.13.01	Altri trasferimenti interni	Ricavo			
CA.03.05.01.13.02	Scritture commerciali cost to cost	Ricavo			
CA.03.05.02.01.01	UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITÀ FINANZIARIA	Ricavo			
CA.03.05.03.01.01	Ricavi per sterilizzazione ammortamenti beni acquisiti in regime di contabilità finanziaria	Ricavo			
CA.03.06.01.01.01	Rimanenze finali materiale di consumo	Ricavo			
CA.03.06.01.02.01	Rimanenze finali prodotti in corso di lavorazione	Ricavo			
CA.03.06.01.03.01	Rimanenze finali prodotti finiti	Ricavo			
CA.03.06.01.04.01	Rimanenze finali lavori in corso su ordinazione	Ricavo			
CA.03.06.01.05.01	Rimanenze finali merci	Ricavo			
CA.03.07.01.01.01	Storno di costi per incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	Ricavo			
CA.03.07.01.02.01	Rettifiche e rivalutazioni di immobilizzazioni immateriali	Ricavo			
CA.03.07.01.03.01	Rettifiche e rivalutazioni di immobilizzazioni materiali	Ricavo			
CA.03.09.10.01.01	Rimanenze finali di materiali	Ricavo			
CA.03.13.01.01.01	Proventi finanziari da titoli e partecipazioni	Ricavo			
CA.03.13.02.01.01	Interessi attivi	Ricavo			
CA.03.13.03.01.01	Utili su cambi	Ricavo			
CA.03.14.01.01.01	Rettifiche e rivalutazioni di attività finanziarie	Ricavo			
CA.03.15.01.01.01	Proventi straordinari	Ricavo			
CA.03.16.01.01.01	Risultato di esercizio	Ricavo			
<b>TOTALE RICAVI BUDGET ECONOMICO</b>			<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
CA.04.06.01.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo	Costo			
CA.04.06.01.02.01	Rimanenze iniziali prodotti in corso di lavorazione	Costo			
CA.04.06.01.03.01	Rimanenze iniziali prodotti finiti	Costo			



Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.06.01.04.01	Rimanenze iniziali lavori in corso su ordinazione	Costo			
CA.04.06.01.05.01	Rimanenze iniziali merci	Costo			
CA.04.08.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.04	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	Costo			
CA.04.08.01.01.06	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.09	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.10	Costo delle competenze accessorie del personale docente e ricercatore	Costo			
CA.04.08.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori	Costo			
CA.04.08.01.01.12	Indennità di rischio radiologico del personale docente e dei ricercatori- non convenzionato	Costo			
CA.04.08.01.01.13	Punti organico per personale docente e ricercatore	Costo			
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	Costo			
CA.04.08.01.02.02	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	Costo			
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	Costo			
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (td)	Costo			
CA.04.08.01.04.03	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.04.04	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.04.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.04.06	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.08.01.04.07	COSTI DI FORMAZIONE ESPERTI LINGUISTICI	Costo			
CA.04.08.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	Costo			
CA.04.08.01.05.02	Competenze accessorie per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	Costo			
CA.04.08.01.06.01	Compensi a personale docente convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.01.06.02	Compensi a personale ricercatore a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.01.06.03	Compensi a personale ricercatore a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	Costo			
CA.04.08.02.01.01	Costo dei dirigenti a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.02.02.01	Costo del direttore generale e dei dirigenti a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.02.05.01	Competenze accessorie del personale dirigente	Costo			
CA.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP	Costo			
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.05.04	Indennità centralinisti non vedenti	Costo			
CA.04.08.02.05.05	Indennità di rischio radiologico del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato - non convenzionato	Costo			
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.06.04	Punti organico per personale dirigente, tecnico-amministrativo e cel	Costo			
CA.04.08.02.07.01	Compesi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.08.01	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.02.08.02	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.02.09.01	Compenso a personale tecnico amministrativo ai sensi del Codice dei contratti	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue	Costo			
CA.04.09.01.01.02	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo			
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca	Costo			
CA.04.09.01.01.04	Borse di studio per post dottorato	Costo			
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	Costo			
CA.04.09.01.01.06	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue	Costo			
CA.04.09.01.01.07	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo			
CA.04.09.01.01.08	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per post dottorato	Costo			
CA.04.09.01.01.09	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	Costo			
CA.04.09.01.01.10	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	Costo			
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilita' e scambi culturali studenti	Costo			
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attivita' culturali gestite dagli studenti	Costo			
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	Costo			
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incentivazione dell'attivita' di tutorato	Costo			
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	Costo			
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	Costo			
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	Costo			
CA.04.09.01.03.02	Ospitalita' visiting professor, esperti e relatori convegni	Costo			
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	Costo			
CA.04.09.02.01.01	Borse di collaborazione studenti, attivita' a tempo parziale art. 11 D.Lgs 29/03/2012 n° 68	Costo			
CA.04.09.03.01.01	Costi per la ricerca e l'attività editoriale	Costo			
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a patner di progetti coordinati	Costo			
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratorio	Costo			
CA.04.09.06.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo per laboratorio	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.09.06.02.01	Rimanenze finali materiale di consumo per laboratorio	Costo			
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali	Costo			
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	Costo			
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per energia elettrica	Costo			
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	Costo			
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	Costo			
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	Costo			
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua	Costo			
CA.04.09.08.03.02	Utenze e canoni per gas	Costo			
CA.04.09.08.03.03	Riscaldamento e condizionamento	Costo			
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni	Costo			
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	Costo			
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi	Costo	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	Costo			
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	Costo			
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	Costo			
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	Costo			
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	Costo			
CA.04.09.08.05.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autovetture di rappresentanza e di servizio	Costo			
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo			
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	Costo			
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	Costo			
CA.04.09.08.06.01	Rappresentanza	Costo			
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.09.08.06.03	Spese postali	Costo			
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	Costo			
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	Costo			
CA.04.09.08.06.06	Spesa corrente per brevetti	Costo			
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	Costo			
CA.04.09.08.06.08	Costi annuali per pubblicita'	Costo			
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicita' degli atti	Costo			
CA.04.09.08.06.10	Spese per lavorazioni agricole effettuate da terzi	Costo			
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	Costo			
CA.04.09.08.07.01	Consulenze tecnico-scientifiche	Costo			
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative	Costo			
CA.04.09.08.07.03	Spese per liti (patrocinio legale)	Costo			
CA.04.09.08.07.04	Spese notarili	Costo			
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo	Costo			
CA.04.09.08.09.01	Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi	Costo			
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi	Costo			
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	Costo			
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale	Costo			
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autovetture	Costo			
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo			
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	Costo			
CA.04.09.09.01.04	Libretti e diplomi	Costo			
CA.04.09.09.01.05	Vestiario	Costo			
CA.04.09.09.01.06	Materiale per ricorrenze elettorali	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	Costo			
CA.04.09.09.01.08	Combustibili per riscaldamento	Costo			
CA.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali	Costo			
CA.04.09.09.02.02	Acquisto software per pc	Costo			
CA.04.09.09.03.01	Sconti e abbuoni passivi	Costo			
CA.04.09.09.03.02	Sconti abbuoni e premi su acquisti	Costo			
CA.04.09.10.01.01	Rimanenze iniziali di materiali	Costo			
CA.04.09.11.01.01	Leasing operativo ed altre forme di locazione di beni mobili	Costo			
CA.04.09.11.01.02	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autovetture di rappresentanza e di servizio	Costo			
CA.04.09.11.01.03	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo			
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	Costo			
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	Costo			
CA.04.09.11.02.01	Fitti passivi per locazione di edifici	Costo			
CA.04.09.11.02.02	Altri fitti passivi	Costo			
CA.04.09.11.03.01	Licenze software	Costo			
CA.04.09.12.01.01	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	Costo			
CA.04.09.12.01.02	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali di governo e controllo	Costo			
CA.04.09.12.01.03	Indennita' di carica	Costo			
CA.04.09.12.01.04	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali che non siano di amministrazione e controllo	Costo			
CA.04.09.12.01.05	Gettoni/indennita' ai membri del collegio dei revisori	Costo			
CA.04.09.12.01.06	Gettoni/indennita' ai membri del nucleo di valutazione	Costo			
CA.04.09.12.01.07	Garante di Ateneo	Costo			
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	Costo			
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attivita' istituzionali	Costo			
CA.04.09.12.02.04	Costi per attivita' sportive l. 394/77	Costo			
CA.04.09.12.02.05	Cus - attivita' sportiva e gestione impianti sportivi	Costo			
CA.04.09.12.02.06	Arrotondamenti negativi	Costo			
CA.04.09.12.02.07	Visite medico-fiscali	Costo			
CA.04.09.12.02.08	Accertamenti sanitari	Costo			
CA.04.09.12.02.09	Equo indennizzo	Costo			
CA.04.09.12.02.10	Provvidenze a favore del personale	Costo			
CA.04.09.12.02.11	Circolo San Martino - attività sociali del personale	Costo			
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gestione per conto	Costo			
CA.04.09.12.02.13	Spese condominiali	Costo			
CA.04.10.01.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO COSTI DI IMPIANTO, DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO	Costo			
CA.04.10.01.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNO	Costo			
CA.04.10.01.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	Costo			
CA.04.10.01.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Costo			
CA.04.10.02.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO TERRENI E FABBRICATI	Costo			
CA.04.10.02.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO IMPIANTI E ATTREZZATURE	Costo			
CA.04.10.02.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	Costo			
CA.04.10.02.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO PATRIMONIO LIBRARIO, OPERE D'ARTE, D'ANTIQUARIATO E MUSEALI	Costo			
CA.04.10.02.01.05	QUOTE DI AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	Costo			
CA.04.10.02.01.06	QUOTE DI AMMORTAMENTO ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo			
CA.04.10.03.01.01	SVALUTAZIONE COSTI DI IMPIANTO, DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO	Costo			
CA.04.10.03.01.02	SVALUTAZIONE DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNO	Costo			
CA.04.10.03.01.03	SVALUTAZIONE CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	Costo			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.10.03.01.04	SVALUTAZIONE ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Costo			
CA.04.10.03.01.05	SVALUTAZIONE TERRENI E FABBRICATI	Costo			
CA.04.10.03.01.06	SVALUTAZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE	Costo			
CA.04.10.03.01.07	SVALUTAZIONE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	Costo			
CA.04.10.03.01.08	SVALUTAZIONE PATRIMONIO LIBRARIO, OPERE D'ARTE, D'ANTIQUARIATO E MUSEALI	Costo			
CA.04.10.03.01.09	SVALUTAZIONE MOBILI E ARREDI	Costo			
CA.04.10.03.01.10	SVALUTAZIONE ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo			
CA.04.10.04.01.01	Perdita su crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	Costo			
CA.04.11.01.01.01	Quote di accantonamento al fondo svalutazione crediti	Costo			
CA.04.11.01.01.02	Quote di accantonamento ai fondi arretrati da corrispondere al personale negli esercizi futuri	Costo			
CA.04.11.01.03.01	Quote di accantonamento ai fondi per cause e controversie in corso	Costo			
CA.04.11.01.04.01	Quote di accantonamento ai fondi per altri rischi e oneri	Costo			
CA.04.11.01.05.01	Quota di esercizio per altri accantonamenti	Costo			
CA.04.11.01.06.01	Accantonamento per fondi di quiescenza	Costo			
CA.04.11.01.06.02	Accantonamento per fondi tfr personale	Costo			
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	Costo			
CA.04.12.01.01.02	TRASFERIMENTI INTERNI PER INVESTIMENTI	Costo			
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI	Costo			
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	Costo			
CA.04.12.01.01.05	ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI	Costo			
CA.04.12.01.01.06	TRASFERIMENTI VARI	Costo			
CA.04.12.01.02.01	Versamenti allo Stato per riduzioni di spesa	Costo			
CA.04.12.01.03.01	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	Costo			
CA.04.12.01.03.02	Imposte sul registro	Costo			



Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	Costo			
CA.04.12.01.03.04	Altri tributi	Costo			
CA.04.12.01.03.05	Iva indettabile	Costo			
CA.04.12.01.03.06	Imposte sul patrimonio	Costo			
CA.04.12.01.03.07	Tributi su lasciti e donazioni	Costo			
CA.04.13.02.01.01	Oneri finanziari	Costo			
CA.04.13.02.02.01	Interessi passivi	Costo			
CA.04.13.03.01.01	Perdite su cambi	Costo			
CA.04.14.02.01.01	Svalutazione titoli e partecipazioni	Costo			
CA.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale	Costo			
CA.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	Costo			
CA.04.15.02.03.01	Oneri straordinari per recuperi e rimborsi	Costo			
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	Costo			
CA.04.15.02.05.01	Imposte relative ad esercizi precedenti	Costo			
CA.04.16.01.01.01	Imposte sul reddito	Costo			
CA.04.17.01.01.01	Voce per variazione tecnica	Costo			
CA.07.70.01.01.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Costo PJ			
CA.07.70.01.01.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	Costo PJ			
CA.07.70.01.01.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.04	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.05	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	Costo PJ			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.07.70.01.02.06	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.07	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.08	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.09	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	Costo PJ			
CA.07.70.01.03.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	Costo PJ			
CA.07.70.01.03.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	Costo PJ			
CA.07.70.01.04.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	Costo PJ			
CA.07.70.01.04.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	Costo PJ			
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attivita' c/terzi e cessione di risultati di ricerca	Costo PJ	40.000,00	40.000,00	40.000,00
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	Costo PJ			
CA.07.70.01.07.01	Costi operativi progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziata	Costo PJ			
CA.07.70.01.08.01	Costi operativi progetti per attività di formazione	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.01	Mobilità e scambi culturali docenti - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.02	Rapporti Internazionali, scambi culturali - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.03	Comunicazione di Ateneo - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.05	Spese inerenti l'orientamento universitario - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.06	Progetti III Missione - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.08	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.09	Ricerca di base - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche - Budget economico	Costo PJ	20.000,00	20.000,00	20.000,00
CA.09.90.01.01.11	Costi operativi su economie progetti - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.12	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale - Budget economico	Costo PJ			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.09.90.01.01.13	Informatizzazione Servizi - Budget economico	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.14	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo - Budget economico	Costo PJ			
<b>TOTALE COSTI BUDGET ECONOMICO</b>			<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Totale Ricavi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totali Costi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

<b>BUDGET INVESTIMENTI DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE</b>			<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Tipologia voce</b>	<b>Importi</b>	<b>Importi</b>	<b>Importi</b>
CA.02.20.02.02.05	Utilizzo di riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità economico patrimoniale	Ricavo			
CA.02.20.02.04.01	Proventi da alienazione immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie	Ricavo Pluriennale			
CA.02.26.01.01.01	Trasferimenti interni budget investimenti	Ricavo Pluriennale			
<b>TOTALE RICAVI BUDGET INVESTIMENTI</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
CA.01.10.01.01.01	Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.02.01	Diritti di brevetto	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.02.02	Altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.03.01	Concessioni marchi e diritti similari	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.04.01	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.05.01	Software	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.05.02	Altre immobilizzazioni immateriali	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.01	Terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.02	Interventi edilizi su terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.03	Fabbricati	Costo Pluriennale			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.01.10.02.01.04	Interventi edilizi su Fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.01	Impianti generici	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generici	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.03	Impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.04	Manutenzione straordinaria impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	Costo Pluriennale	15000	15000	15000
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.01	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.02	Interventi di restauro su beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.03	Materiale bibliografico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.04	Opere artistiche	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.05	collezioni scientifiche	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.06	Altro materiale bibliografico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.01	Costi e acconti per acquisizione di terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.02	Costi e acconti per Interventi edilizi su terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.03	Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.04	Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.05	Costi e acconti per acquisizione di fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.06	Costi e acconti per acquisizione di impianti generici	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.07	Costi e acconti per acquisizione di impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.01.10.02.06.08	Costi e acconti per altre immobilizzazioni materiali	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.02	Autovetture di rappresentanza e di servizio	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.03	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.01	Partecipazioni in imprese ed enti controllati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.02	Partecipazioni in altre imprese ed enti	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.03	Altri titoli	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.04	Partecipazione in imprese ed enti collegati	Costo Pluriennale			
CA.01.11.01.01.01	F.do di riserva vincolato ad investimenti	Costo Pluriennale			
CA.01.12.01.01.01	Trasferimenti interni budget investimenti	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.01.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.01.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.01.03	" Costi di investimento progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur"	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.03	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.04	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.05	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	Costo PJ Pluriennale			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.08.80.01.02.06	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.07	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.08	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.02.09	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.03.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.03.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.04.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.04.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.05.01	Costi di investimento progetti - attività in conto terzi e cessione di risultati di ricerca	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.06.01	Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	Costo PJ Pluriennale			
CA.08.80.01.07.01	Costi di investimento progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziabile	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.02	Costruzione impianti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.06	Manutenzione straordinaria impianti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.07	Spese in applicazione D.L. 626/94	Costo PJ Pluriennale			

Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

CA.10.10.01.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs. 81/2008	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.09	Informatizzazione Servizi - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.10	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.11	Mobilità e scambi culturali docenti - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.12	Rapporti Internazionali, scambi culturali - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.13	Comunicazione di Ateneo - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.14	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.15	Spese inerenti l'orientamento universitario - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.16	Progetti III Missione - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.17	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.18	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.19	Ricerca di base - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.20	Funzionamento strutture didattiche - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.21	Costi operativi su economie progetti - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
CA.10.10.01.01.22	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale - Budget investimenti	Costo PJ Pluriennale			
<b>TOTALE COSTI BUDGET ECONOMICO</b>			<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>



Al termine della trattazione, dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio unanime approva seduta stante la proposta di budget annuale 2018 e triennale 2018-2019-2020, che si compone del Budget Economico e del Budget degli Investimenti per i relativi esercizi.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e servizi ex D.Lgs. n. 50/2016.

Il Presidente informa il Consiglio che con nota Prot. n. 57832 del 10/08/2017 del Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto, è stato comunicato che l’Autorità Nazionale Anticorruzione, con determinazione n.12 del 28/10/2015, in sede di “aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione” ha riconosciuto, nella parte relativa alla “Area di rischio contratti pubblici”, l’importanza strategica della fase di programmazione delle acquisizioni di servizi e forniture. In via generale l’art. 21 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici. A tenore del comma 6) il programma biennale contiene gli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore ad €. 40.000,00. Al riguardo, occorre tenere presente che ai fini del valore stimato, il calcolo dell’importo è determinato dal valore totale espresso dalle singole unità operative dell’Amministrazione. Per quanto sopra riportato, le Istituzioni universitarie statali, nell’ambito della rispettiva autonomia organizzativa e finanziaria, sono tenute a realizzare la riduzione di spesa tenendo conto della revisione delle procedure di acquisto dei beni e servizi al fine di renderle standardizzabili e ad uso comune di tutte le strutture, attraverso una puntuale programmazione a livello di budget di Ateneo e adozione di misure di accentramento degli acquisti. A riguardo veniva richiesto di procedere ad una capillare e rigorosa ricognizione dei contratti attualmente in vigore con le relative scadenze e quindi di definire i fabbisogni di beni e servizi, previsti e prevedibili, il cui acquisto deve essere programmato per gli anni 2018/2019, in coerenza con il bilancio di previsione. A tale scopo sono state inviate apposite tabelle, che debitamente compilate, sono sottoposte all’approvazione del Consiglio. Nelle predette tabelle, che si riportano a margine del presente punto, sono dettagliati i budget annuali relativi al fabbisogno presunto dei singoli esercizi. In questa prima fase, i dati evidenziati sono riferiti a categorie merceologiche complessivamente intese, senza il dettaglio dei singoli beni e servizi ricompresi nella voce di riferimento. I fabbisogni comunicati dovranno essere successivamente rielaborati nel dettaglio per consentire agli Uffici preposti dell’Ateneo di procedere eventualmente alla indizione di gare centralizzate al fine di ottimizzare le modalità di acquisto alla luce della nuova normativa vigente.

Si fa altresì presente che i dati esposti sono stati desunti dagli elaborati prodotti dai rispettivi Coordinatori delle Sezioni del Dipartimento dopo gli incontri organizzati appositamente al fine di uniformare il procedimento, prendendo a riferimento le voci di spesa contenute nell’esercizio 2016 e nel corrente 2017. Dalla discussione emerge altresì che i prodotti specifici per le attività di ricerca non sono in alcun modo prevedibili e dovranno essere acquistati in contingenza della tipologia di ricerca svolta.

Al termine della trattazione, dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio unanime approva le tabelle relative alla programmazione dei fabbisogni presunti di beni e servizi per gli esercizi 2018/2019 che di seguito si riportano.

**Forniture e Servizi Generali 2018/2019**

Struttura organizzativa	Descrizione del contratto	Categoria merceologica (secondo la classificazione di cui all'all.1)	CPV	Quantità	Durata contrattuale presunta	Importo contrattuale presunto (Iva esclusa)	Anno 2018 (Iva esclusa)	Anno 2019 (IVA Esclusa)	Ordine di Priorità	Fonte delle risorse finanziarie *
Dipartimento	fornitura	Cancelleria	30192000	1	annuale	3.000,00	3.000,00	3.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Materiali di consumo	30192000	1	annuale	6.000,00	6.000,00	6.000,00		04
Dipartimento	servizio	Catering e ristorazione	55520000	1	annuale	3.000,00	3.000,00	3.000,00		04
Dipartimento	servizio	Pubblicazione, stampa, editoria	22211000	1	annuale	12.000,00	12.000,00	12.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Prodotti igienico sanitari	21222000	1	annuale	8.000,00	8.000,00	8.000,00		04
Dipartimento	servizio	Manutenzione attrezzature ufficio	51312000	1	annuale	2.000,00	2.000,00	2.000,00		04
Dipartimento	servizio	Altri servizi di Manutenzione (fotocopiatrici)	50313200	1	annuale	8.000,00	8.000,00	8.000,00		04
Dipartimento	servizio	Raccolta e smaltimento rifiuti	90520000	1	annuale	6.000,00	6.000,00	6.000,00		04
Dipartimento	servizio	Organizzazione manifestazioni e convegni	74860000	1	annuale	4.000,00	4.000,00	4.000,00		04
Dipartimento	servizio	Postali e spedizioni	64100000	1	annuale	2.500,00	2.500,00	2.500,00		04
Dipartimento	servizio	Altro (lavanolo camici)	18110000	1	annuale	600,00	600,00	600,00		04

* CODICE	Fonti delle risorse finanziarie
01	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE FINANZIAMENTI UE/STATO/REGIONI
02	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONI DI TUO
03	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALE PRIVATO
04	STANZIAMENTI DI BILANCIO
99	ALTRO

**Forniture e Servizi ICT 2018/2019**

Struttura organizzativa	Descrizione del contratto	Categoria merceologica (secondo la classificazione di cui all'all.1)	CPV	Quantità	Durata contrattuale presunta	Importo contrattuale presunto (Iva esclusa)	Anno 2018 (Iva esclusa)	Anno 2019 (IVA Esclusa)	Ordine di Priorità	Fonte delle risorse finanziarie *
Dipartimento	fornitura	Licenze software	48218000	1	annuale	5.000,00	5.000,00	5.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Acquisto PC/desktop	30231300	1	annuale	6.000,00	6.000,00	6.000,00		04
Dipartimento	fornitura	PC portatili	30213300	1	annuale	2.000,00	2.000,00	2.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Hardware	30210000	1	annuale	1.000,00	1.000,00	1.000,00		04

* CODICE	Fonti delle risorse finanziarie
01	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE FINANZIAMENTI UE/STATO/REGIONI
02	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONI DI TUO
03	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALE PRIVATO
04	STANZIAMENTI DI BILANCIO
99	ALTRO

**Forniture e Servizi Scientifici 2018/2019**

Struttura organizzativa	Descrizione del contratto	Categoria merceologica (secondo la classificazione di cui all'all.1)	CPV	Quantità	Durata contrattuale presunta	Importo contrattuale presunto (Iva esclusa)	Anno 2018 (Iva esclusa)	Anno 2019 (IVA Esclusa)	Ordine di Priorità	Fonte delle risorse finanziarie *
Dipartimento	fornitura	Altro (materiale vario laboratorio)	33141000	1	annuale	68.000,00	68.000,00	68.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Reagenti	24496000	1	annuale	11.000,00	11.000,00	11.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Sostanze chimiche	24000000	1	annuale	50.000,00	50.000,00	50.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Solventi	24350000	1	annuale	16.000,00	16.000,00	16.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Vetreria	26152300	1	annuale	6.000,00	6.000,00	6.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Sostanze biologiche	24498300	1	annuale	54.000,00	54.000,00	54.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Attrezzature scientifiche	33000000	1	annuale	20.000,00	20.000,00	20.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Gas tecnici	24111000	1	annuale	15.000,00	15.000,00	15.000,00		04
Dipartimento	fornitura	Animali laboratorio	01200000	1	annuale	1.000,00	1.000,00	1.000,00		04
Dipartimento	servizio	Manutenzione ord. e rip. apparecchiature scientifiche	50430000	1	annuale	9.000,00	9.000,00	9.000,00		04
Dipartimento	servizio	Altri servizi specifici (saggi farmacologici)	73111000	1	annuale	2.000,00	2.000,00	2.000,00		04

* CODICE	Fonti delle risorse finanziarie
01	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE FINANZIAMENTI UE/STATO/REGIONI
02	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONI DI TUO
03	RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALE PRIVATO
04	STANZIAMENTI DI BILANCIO
99	ALTRO

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Assegnazione quota funzionamento “Ricerca di Base – anno 2017.

Il Presidente ricorda che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 8 giugno 2017, recepite le modalità proposte dalla Giunta di Dipartimento nella seduta del 9 maggio 2017, aveva approvato di ripartire la quota relativa al “*Funzionamento della ricerca Dipartimentale*”, pari ad €. 34.535,00, tra i ricercatori attivi o a gruppi di ricercatori attivi. Tale finanziamento deve essere utilizzato secondo quanto previsto nelle linee guida predisposte dall’Ateneo (partecipazione a congressi, pubblicazioni open access o interventi di miglioramento dei laboratori, etc.). Tale assegnazione deve essere fatta entro il 30.09.2017, mentre lo svolgimento delle attività e il conseguente utilizzo delle somme assegnate avrà come scadenza il 30.09.2019. In base alla proposta condivisa dal Consiglio, sono stati individuati i gruppi di ricercatori attivi ai quali sono state assegnate le rispettive quote di Ricerca di Base, come da tabella sotto riportata.

**Assegnazione quote funzionamento ricerca di base esercizio 2017:**

1) Proff. Beccari, Albi, Codini, Traina	€. 1.190,86 cd. Totale € 4.763,44
2) Proff. Nocchetti, Pica, Vivani, Donnadio	€. 1.190,86 cd. Totale € 4.763,44
3) Proff. Ricci, Ambrogi, Giovagnoli, Perioli, Schoubben, Tiralti	€. 1.190,86 cd. Totale € 7.145,16
4) Proff. Curini, Temperini, Rosati	€. 1.190,86 cd. Totale € 3.572,58
5) Proff. Santi, Marini, Bagnoli	€. 1.190,86 cd. Totale € 3.572,58
6) Proff. Simonetti, Maurizi Montesano	€. 1.190,86 cd. Totale € 3.572,58
7) Prof. Roscini	€. 1.190,92 cd. Totale € 1.190,92
8) Proff. Natalini, Marinozzi	€. 1.190,86 cd. Totale € 2.381,72
9) Proff. Barreca, Massari, Cecchetti	€. 1.190,86 cd. Totale € 3.572,58
	Totale assegnazione €. 34.535,00

Al termine della trattazione, dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio unanime approva la proposta di assegnazione della quota “Funzionamento Ricerca di Base – anno 2017” come da tabella riportata.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Fondo per il sostegno dei giovani ai sensi dell'art. 2 del D.M. 198/2003 – Assegnazione 2017.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto dal Prof. Sabatini, dopo numerose proposte e revisioni, la ripartizione del Fondo per il sostegno dei giovani ai sensi dell'art. 2 del D.M. 198/2003 – Assegnazione 2017, come riportato nel prospetto sottostante che è parte integrante di questo punto dell'O.d.G.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva.



Consiglio di Dipartimento del 25 settembre 2017 – Verbale n. 7-2017

Docente	CFU lab. AA 2016-2017	Ore di att. a posto singolo	Studenti iscritti all'AA precedente	N° Max postazioni di laboratorio	N° Turni ipotetici	N° Turni Arrot. **	Ore Totali	Appros		Ore/contrat to	% ore copert ura Tutor
								s.	€		
Carotti/Tabarrini	3	45	290	45	6,44	4	180	€ 6,23	1.122,27	110	61,11
Marinozzi	3	45	56	32	1,75	2	90	€ 6,23	€ 561,13	60	66,67
Gioiello	5	75	51	28	1,82	2	150	€ 6,23	€ 935,22	92	61,33
Camaioni	4	60	13	28	0,46	1	0	€ 6,23	€ 0,00	0	0,00
Barreca	3	45	208	45	4,62	4	180	€ 6,23	1.122,27	110	61,11
Sardella/Massari	3	45	290	32	9,06	5	225	€ 6,23	1.402,83	135	60,00
Sabatini/Rosati	4	60	54	28	1,93	2	120	€ 6,23	€ 748,18	75	62,50
Orabona	3	45	51	28	1,82	2	90	€ 6,23	€ 561,13	60	66,67
Ambrogi/Tiralti	4	60	54	42	1,29	2	120	€ 6,23	€ 748,18	75	62,50
Perioli	2	30	51	42	1,21	2	60	€ 6,23	€ 374,09	40	66,67
<b>Totale</b>	<b>34</b>	<b>510</b>			<b>30,41</b>		<b>1215</b>	€ 6,23	7.575,30	757	62,30

Compenso orario € 6,23

Resto € 5,30

Totale disponibile	<b>Biotechn.</b>	Totale FAR +CTF
€ 8.575,30	<b>€ 1.000,00</b>	€ 7.575,30

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Fondo per il funzionamento dei laboratori didattici – anno 2017.

Il Presidente ricorda che nel Bilancio di Previsione esercizio 2017, parte del funzionamento assegnato dall’Ateneo al Dipartimento (ammontante a €. 40.000,00), ovvero la somma di €. 24.000,00, è stata destinata per le esigenze di funzionamento dei laboratori didattici – anno 2017.

La Commissione nominata per la ripartizione di tali fondi ha prodotto apposita relazione che di seguito si allega:

RELAZIONE DELLA COMMISSIONE PER LA RIPARTIZIONE DEI FONDI  
PER IL FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI DIDATTICI  
ESERCIZIO 2017

La Commissione, nominata nel Consiglio di Dipartimento del 02.03.2017 (Verbale n. 2-2017) e costituita dai Proff. S. Sabatini (*Coordinatore*), M.L. Barreca, T. Beccari, M. Marinozzi, M. Nocchetti, L. Perioli e A. Temperini, si è riunita per via telematica (29.03.2016).

Anche per l’anno 2017, la somma messa a disposizione per il “funzionamento dei laboratori didattici” è di € 24.000. Come ribadito negli anni precedenti, la Commissione ritiene tale cifra assolutamente inadeguata a coprire le spese primarie dei laboratori didattici a posto singolo, soprattutto a fronte dell’elevato numero di iscritti ai CdLM in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF) nell’AA 2016-2017, che nell’AA 2017-2018 inizieranno a frequentare i laboratori didattici previsti al secondo anno dei Corsi. L’enorme incremento di studenti previsto, oltre a creare disagi organizzativi legati alla necessità di effettuare numerosi turni di laboratorio, provocherà sicuramente un aumento dei costi non sostenibili con il presente stanziamento, pena la decadenza quali-quantitativa della intera didattica di laboratorio erogata. Tale problematica, ha spinto i docenti dei corsi che subiranno il maggiore incremento numerico di studenti a richiedere con una lettera indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, Prof. Violetta Cecchetti, un ulteriore stanziamento di fondi per sopperire alla sopracitata “emergenza”. Con l’auspicio che tale richiesta venga soddisfatta e che in futuro vengano assegnate maggiori risorse da parte dell’Ateneo, si è deciso di procedere comunque alla suddivisione di quanto assegnato come fatto in precedenza.

La Commissione ha ritenuto opportuno seguire il criterio di suddivisione dei fondi stabilito nel precedente EF nella misura di un rapporto **80:20** (Farmacia e CTF):(BiotecFarm) per garantire un minimo di risorse a tutti gli insegnamenti con attività di laboratorio a posto singolo.

Pertanto, la somma € 24.000 risulta così suddivisa:

▶ <b>Didattica Frontale</b>	-----
▶ <b>Didattica Sperimentale (funzionamento)</b>	<b>€ 19.200 (vedi Allegato 1A)</b>
▶ <b>Didattica Sperimentale (investimento)</b>	-----
▶ <b>Didattica Sperimentale (corsi a prev. carattere sperim.)</b>	-----
▶ <b>Didattica LM Biotecnologie Farmaceutiche</b>	<b>€ 4.800 (vedi Allegato 1B)</b>
▶ <b>Tesi di Laurea</b>	-----
▶ <b>Attività di Tutorato per laboratori didattici</b>	-----
▶ <b>Attrezzature didattiche e manutenzione aule</b>	-----
<b>TOTALE</b>	<b>€ 24.000</b>

## ALLEGATO 1A

Farmacia e CTF AA 2017-2018		
INSEGNAMENTI	Docente/i	Cifra assegnata (€)
2xAnalisi dei Medicinali I (FA) Analisi dei Medicinali (CTF)	Carotti/Tabarrini Barreca	3.565,50
2xAnalisi dei Medicinali II (FA) Analisi Chimico-Farmaceutica I (CTF)	Sardella/Massari Marinozzi	2.514,91
2xAnalisi Medicinali IV (FA) Analisi Chimico-Farmaceutica II (CTF)	Sabatini/Rosati Camaioni	4.818,63
Chimica Organica II (CTF)	Temperini	1.322,69
La. Prep. Estr. Sintesi Farmaci (CTF)	Gioiello	2.668,47
Tecnologia, Socio, Econ. Leg. Farmaceutica I e II (FA) Tecnologia, Socio, Econ. Leg. Farmaceutica (CTF)	Ambrogi/Tiralti Perioli	2.845,72
Farmacologia Sperimentale (CTF)	Orabona	1.464,08
<b>TOTALE Parziale (FA + CTF)</b>		<b>19.200,00</b>

## ALLEGATO 1B

BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE AA 2017-2018			
INSEGNAMENTI	Docente/i	CFU Lab	Cifra assegnata (€)
Basi genetico-molecolari dei biofarmaci (M.C.I.)	Volpi	2L	400,00
Biologia applicata (M.C.I.)	Romani	2L	400,00
Tecnologie biochimiche	Bellezza	3L	600,00
Biofarmaci in Ingegneria Cellulare ed Animale	Fallarino	2L	400,00
Patologia molecolare	Servillo	3L	600,00
Biologia Molecolare Avanzata	Beccari	3L	600,00
Biotecnologie Farmaceutiche	Manfroni	2L	400,00
Biomateriali: Applicazioni Avanzate ed Aspetti Regolatori	Schoubben	3L	600,00
Laboratorio di Modellistica Strutturale	Barreca	4L	800,00
<b>TOTALE</b>		<b>24L</b>	<b>4800</b>

A tale proposito il Presidente informa il Consiglio che in sede di “Commissione Risorse” dell’Ateneo, è stato discusso, in merito al funzionamento alle strutture, di assegnare una quota paritaria a tutti i Dipartimenti senza tenere in debita considerazione l’incidenza delle spese connesse con l’attività dei laboratori didattici dei Dipartimenti scientifici. A tal fine la Commissione stessa ha chiesto di comunicare le effettive spese appositamente sostenute nel corso degli ultimi anni. Il Presidente riferisce che, presa visione dei movimenti analitici riferiti alle spese sostenute e dalle economie che risultano, si evince la criticità di alcuni laboratori che hanno terminato le proprie risorse, mentre altri non hanno sostenuto alcuna spesa o in parte.

Il Presidente pertanto propone al Consiglio di non procedere alla ripartizione dei fondi ai laboratori come definito dalla Commissione, chiedendo che la Commissione stessa, in una prossima seduta, riconsideri tale assegnazione valutando le effettive necessità dei singoli laboratori. Eventuali esigenze gravanti su tale fondo, saranno al momento valutate ed autorizzate dal Direttore del Dipartimento.

Al termine della trattazione, dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio unanime approva la proposta formulata dal Presidente.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Accordi di Cooperazione Interuniversitaria.

Il Presidente riferisce di aver ricevuto dal Prof. Beccari la proposta di attivazione di un Accordo di cooperazione interuniversitaria di scambio docenti/studenti con l'Università di Bonn (Germania).

Come richiesto, questi accordi devono subire il vaglio e l'approvazione del Consiglio di Dipartimento prima della firma del Rettore.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: Alternanza Scuola-Lavoro: approvazione Progetti Formativi.

Il Presidente, sottopone, per l'approvazione da parte del Consiglio, il Progetto Formativo pervenuto dal Prof. S. Sabatini che viene qui di seguito riportato:

### **PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

**Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Visto** il d.lgs. 15 aprile 2005 n. 77;

**Visto** il Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica allegato al D.R. n. 265 del 02 marzo 2017;

**Visto** l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Perugia, l'Ufficio Scolastico Regionale, la Regione Umbria e Confindustria Umbria del 27 maggio 2017;

**Vista** la Convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e l'istituzione scolastica Istituto Tecnico tecnologico industriale "A.Volta";

#### **il Consiglio di Dipartimento**

approva il progetto di alternanza scuola lavoro riguardante:

- **esecuzione di TLC (Thin Layer Chromatography) compresa la preparazione della fase mobile, della camera cromatografica e dell'analita. Monitoraggio delle reazioni chimiche tramite TLC.**
- **Utilizzo delle bilance tecniche ed analitiche.**
- **Cromatografia su colonna (impaccamento colonna, preparazione eluente) per la separazione/purificazione di analiti.**
- **Preparazione di campioni per analisi 1H-NMR.**
- **Work up di reazioni mediante precipitazione, estrazione, filtrazione, evaporazione a pressione ridotta**

da svolgersi nel periodo: dal **4 settembre** al **30 Settembre 2017** per numero di ore **120**, di cui n. **120** in presenza del tutor interno, e per n. **1 (uno)** studente: Ricciarelli Federico.

Tutor della scuola: **Prof. Francesca Fagioli**

Tutor interno: **Prof. Stefano Sabatini**

L'attuazione del progetto è subordinata alla formazione in materia di tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro previste dalla normativa vigente in base al livello di rischio richiesto per l'attività proposta.

Il Consiglio unanime approva il progetto sopra menzionato.

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: Approvazione della proposta progettuale di sviluppo dipartimentale ai sensi della disciplina MIUR "Dipartimenti di Eccellenza".

Il Presidente,

VISTO l'art. 1, commi 314-337 della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (nel seguito Legge), relativa al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019, con i quali, allo scopo di "incentivare l'attività dei Dipartimenti delle università statali che si caratterizzano per l'eccellenza nella qualità della ricerca e nella progettualità scientifica, organizzativa e didattica, nonché con riferimento alle finalità di ricerca di «Industria 4.0»" sono indicate le modalità generali per la individuazione con cadenza quinquennale di 180 Dipartimenti universitari, cui destinare complessivamente l'importo annuale di 271 milioni di euro a decorrere dall'anno 2018 a valere sulla apposita sezione del FFO denominata «Fondo per il finanziamento dei Dipartimenti universitari di eccellenza»;

VISTO in particolare l'art. 1, comma 319, della Legge ai sensi del quale il Ministero deve richiedere all'ANVUR sulla base dei risultati dell'ultima VQR la definizione del calcolo di un apposito «Indicatore standardizzato della performance Dipartimentale» (ISPD), che tenga conto della posizione dei Dipartimenti nella distribuzione nazionale della VQR, nei rispettivi settori scientifico-disciplinari;

VISTA la nota del Capo Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca n. 515 del 28 aprile 2017, con la quale è stata richiesta all'ANVUR, ai sensi dell'art. 1, comma 319, della Legge, la definizione del calcolo dell'Indicatore standardizzato di performance dipartimentale (ISPD), che tenga conto della posizione dei Dipartimenti nella distribuzione nazionale della VQR 2011-2014 nei rispettivi settori scientifico-disciplinari, e la graduatoria dei Dipartimenti delle università statali risultante dall'applicazione dell'ISPD;

VISTA la nota n. 1944/2017 del 04 maggio 2017, con la quale l'ANVUR ha comunicato al Ministero la graduatoria dei Dipartimenti delle Università italiane sulla base dell'ISPD e la nota metodologica relativa alla definizione di tale indicatore, per la pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero;

VISTA la nota MIUR 8414/11 luglio 2017 avente ad oggetto: "Dipartimenti di Eccellenza – specificazione delle modalità di attribuzione dei punteggi e dei criteri di valutazione e indicazioni operative agli Atenei per la presentazione delle domande", contenente le linee guida per la redazione dei progetti di sviluppo dipartimentale;

CONSIDERATO che il Dipartimento, riportando la votazione di 96,0 (valore dell'ISPD), è risultato utilmente collocato in graduatoria e pertanto abilitato a presentare il progetto di sviluppo dipartimentale;

CONSIDERATO che, secondo quanto indicato nella nota MIUR n. 5837/12 maggio 2017, ad ogni Dipartimento rientrante nella graduatoria dei 350 dipartimenti finanziabili è preventivamente associato un budget di risorse economiche in funzione del quintile di appartenenza provvisoriamente attribuito sulla base della numerosità di personale docente e ricercatore rilevato da MIUR alla data del 1 gennaio 2017 e

che tale quintile sarà definitivamente determinato a valle della selezione dei 180 Dipartimenti che risulteranno vincitori;

VISTO che al Dipartimento è stato provvisoriamente attribuito il 2° quintile dimensionale, corrispondente ad un budget complessivo di euro 6.075.000;

CONSIDERATO altresì che i Dipartimenti nelle proposte progettuali devono indicare l'Area CUN per la quale intendono concorrere;

CONSIDERATO che per i Dipartimenti che presentano proposte progettuali per le AREE dalla 1 alla 9 è previsto un budget aggiuntivo pari a 1.250.000 euro da destinare ad investimenti infrastrutturali;

RITENUTO opportuno presentare la proposta progettuale in AREA 03 come da Decreto del Direttore n. 62 del 25.07.2017;

CONSIDERATO che i progetti devono contenere un piano di sviluppo dipartimentale che delinei un tracciato per migliorare significativamente la qualità della ricerca del Dipartimento e che per raggiungere tale obiettivo generale la norma definisce le linee di investimento sulle quali elaborare il piano finanziario dei progetti, e in particolare: 1) reclutamento; 2) infrastrutture; 3) attività didattiche di elevata qualificazione; 4) premialità;

CONSIDERATO che per la voce reclutamento, a tenore di norma è obbligatorio investire il 50% del budget complessivo, tolte le succitate risorse aggiuntive destinate alle infrastrutture per le Aree 01-09, ma che è data facoltà di investire in reclutamento fino ad un massimo del 70% del budget complessivo;

CONSIDERATO che la rimanente quota di budget (dal 50 al 30% in funzione degli investimenti in reclutamento) deve essere destinata alle altre linee di investimento, con libertà di ripartizione del budget;

CONSIDERATO che la norma consente ai Dipartimenti e agli Atenei di cofinanziare il progetto con eventuali altre risorse disponibili;

ESAMINATA E CONDIVISA la proposta progettuale elaborata dalla "Commissione Progetto Dipartimenti di Eccellenza", nominata con delibere dell'8.06.2017 (verb. n. 4-2017, punto 13 all'o.d.g.) e del 5.09.2017 (verb. n. 6-2017, punto 1 all'o.d.g.) e composta dai Proff. Violetta Cecchetti (Direttore e Coordinatore), Claudio Santi (Delegato per la Ricerca), Gianluigi Cardinali (Delegato per la Qualità), Antonio Macchiarulo (Coordinatore del Dottorato), Morena Nocchetti (SSD CHIM/03), Francesca Marini (SSD CHIM/06), Giuseppe Manfroni (SSD CHIM/08), Maurizio Ricci (SSD CHIM/09), Mariastella Simonetti (SSD CHIM/10), e Massimo Moretti (SSD MED/42)

RICORDATO che, secondo il crono-programma comunicato dall'Ateneo, entro il 25 settembre, recepiti nel progetto gli eventuali rilievi formulati dalle Commissioni e dal Nucleo di Valutazione, dovrà avvenire la formale approvazione della proposta progettuale da parte del Consiglio di Dipartimento e il successivo invio della delibera e del progetto definitivo alle Commissioni;



TENUTO CONTO che il reclutamento di un professore di II fascia esterno all'Ateneo, ex art. 18 della L 240/2010, nel SC 05/E2 Biologia Molecolare e dei due Ricercatori art. 24, c. 3, lett. b), Legge 240/2010 per i SSD CHIM/08 e CHIM/03 è stato individuato nel contesto dell'eccezionalità del progetto e in coerenza con gli ambiti strategici progettuali e che dovrà comunque essere adeguatamente considerato nella politica di reclutamento ordinaria del dipartimento secondo un principio di ripartizione equilibrata delle risorse tra i SSD.

INVITA, dopo approfondita ed ampia discussione, a deliberare in merito all'approvazione del progetto.

Il Consiglio all'unanimità

DELIBERA

- Di approvare il progetto di sviluppo dipartimentale "Dipartimenti di Eccellenza" in oggetto illustrato dal Presidente così come da **Allegato n. 3** che è parte sostanziale ed integrale del verbale;
- Di approvare le politiche di reclutamento delineate nel progetto, incluso il reclutamento di due unità di personale tecnico specialistico di area scientifica, categoria D, per svolgere le funzioni previste per nel progetto e qualora questo venga ammesso a finanziamento, in particolare relativamente alla richiesta di cofinanziamento da parte dell'Ateneo per 0,1 punti organico;
- Di dare mandato al Presidente, in concerto con la Commissione, di modificare nella forma e non nella sostanza, la stesura del progetto al fine di migliorarne l'esposizione e di adempiere ad eventuali ulteriori indicazioni che verranno dall'Amministrazione dell'Ateneo.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 15

OGGETTO: Varie ed eventuali.

Non ci sono argomenti da trattare in questo punto all'Ordine del Giorno.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 16

OGGETTO: \*Comitati di Coordinamento e Consigli dei Corsi di Studio.

Non essendo pervenuta alcuna documentazione, questo punto all'O.d.G. viene ritirato.

---

## ORDINE DEL GIORNO N. 17

OGGETTO: \*Programmazione didattica A.A. 2017-2018.

## a) Corsi di Laurea Magistrale ad accesso programmato

Il Presidente riferisce quanto segue.

**CDLM in Farmacia**

Il giorno 8 settembre 2017 si è svolta la prova di ammissione, alla quale hanno partecipato 129 candidati che si sono pre-immatricolati entro il 31 luglio. Tali candidati hanno acquisito il diritto all'immatricolazione entro il 18 settembre. Poiché il numero dei candidati è stato inferiore al numero dei posti disponibili, pari a 140, in data 11 settembre sono state aperte le pre-immatricolazioni della seconda sessione, con scadenza in data 21 settembre.

Qualora non sia stato superato il numero dei posti disponibili, i candidati che hanno effettuato la pre-immatricolazione, entro il predetto termine, dovranno perfezionare l'immatricolazione entro il 29 settembre.

Qualora sia stato superato il numero di posti disponibili, i candidati che hanno effettuato la pre-immatricolazione, entro il predetto termine, dovranno sostenere un test di ammissione in data 28 settembre.

**CDLM in CTF**

Il giorno 8 settembre 2017 si è svolta la prova di ammissione, alla quale hanno partecipato 115 candidati pre-immatricolati entro il 31 luglio. I candidati utilmente collocati in graduatoria, fino al numero programmato di 100, hanno acquisito il diritto all'immatricolazione entro il 19 settembre.

Il Consiglio prende atto.

b) Il Presidente ricorda che nella seduta del 7.7.2017 (Verb 5-2017, p. 17 dell'O.d.G.), terminata la fase 3 prevista dal "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari L. 240/10, art.6, c. 2 e 3", restavano vacanti per l'A.A. 2017-18 gli insegnamenti di seguito riportati:

Corso di Laurea	Insegnamento	Modulo	SSD	CFU	Anno	Sem.	n. ore
FARMACIA	CHIMICA DEGLI ALIMENTI E ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA	ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA	BIO/09	6	3	I	42 teoriche + 10 did. Integrativa
SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DELLA NUTRIZIONE UMANA	GENETICA DELLE PIANTE ALIMENTARI - BOTANICA DELLE PIANTE ALIMENTARI	BOTANICA DELLE PIANTE ALIMENTARI	BIO/03	5	1	I	35 teoriche +15 did. Integrativa
SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DELLA NUTRIZIONE UMANA	ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA		BIO/09	9	1	II	63 teoriche +25 did. Integrativa

Il Presidente riferisce che con D.R. n. 1160 del 27.7.2017, in ottemperanza al *Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari L. 240/10, art.6, c. 2 e 3"* è stato emesso il bando di selezione per la copertura degli insegnamenti rimasti vacanti per l'A.A. 2017-18, con scadenza 7.8.2017.

Il Presidente comunica di aver provveduto ad inviare alla Ripartizione Didattica, entro i termini richiesti, il report con i nominativi dei docenti che hanno presentato la loro disponibilità a ricoprire gli insegnamenti ancora scoperti.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio, unanime, approva il documento di seguito riportato.

---

Consiglio di Dipartimento del 25.9.2017 – Verbale n. 7-2017

Università degli Studi di Perugia  
 Dipartimento di **SCIENZE FARMACEUTICHE**  
 Bando IV e V fase a titolo gratuito **ESITI**  
 a.a. 2017/2018

N.	Corso di Laurea	Sede	Ins.	Modulo	SSD	CFU	Anno	Sem.	n. ore	Esito Bando IV e V fase D.R. n. 1160 del 27 07 2017	BANDO VI FASE - Extra Ateneo (G)	23 c. 1 (5%) specificare se trattasi di rinnovo o nuovo contratto	IV e V fase a titolo retribuito	Note
1	FARMACIA	Perugia	CHIMICA DEGLI ALIMENTI E ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA	ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA	BIO09	6	3	I	42 TEORICHE+ 10 DID. INTEGRATIVA	ANGELA MAURIZI - RUBIO/09		Dal 1.11.2017 nuovo contratto art. 23, c.1. Seguirà nota con specifica ore svolte in qualità di docente in servizio sino al 31.10.2017 e ore residue da svolgere a contratto in qualità di docente a riposo.		
2	SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DELLA NUTRIZIONE UMANA	Perugia	GENETICA DELLE PIANTE ALIMENTARI - BOTANICA DELLE PIANTE ALIMENTARI	BOTANICA DELLE PIANTE ALIMENTARI	BIO/03	5	1	I	35 TEORICHE+ 15 DID. INTEGRATIVA	FRANCESCO FERRANTI - PABIO/03		Dal 1.11.2017 nuovo contratto art. 23, c.1. Seguirà nota con specifica ore svolte in qualità di docente in servizio sino al 31.10.2017 e ore residue da svolgere a contratto in qualità di docente a riposo.		
3	SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DELLA NUTRIZIONE UMANA	Perugia	ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA		BIO/09	9	1	II	63 TEORICHE+ 25 DID. INTEGRATIVA	ANGELA MAURIZI - RUBIO/09		Dal 1.11.2017 nuovo contratto art. 23, c.1. Seguirà nota con specifica ore svolte in qualità di docente in servizio sino al 31.10.2017 e ore residue da svolgere a contratto in qualità di docente a riposo.		

ORDINE DEL GIORNO N. 18

OGGETTO: \*\*Approvazione del piano di reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo B relativo all'attuazione del progetto di cui al punto n.14 dell'o.d.g.

Il Presidente,

- ricordato quanto descritto in narrativa al punto 14 dell'odg del Consiglio nella sua composizione plenaria;
- ricordato che nella seduta del 5.09.2017 (verb. N. 6-2017, punto n.1 dell'o.d.g.) è stata approvata l'idea progettuale;
- ricordato che il progetto prevede la proposta di reclutamento di due ricercatori a tempo determinato con contratto di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della L. 240/2010, rispettivamente per il SC 03/D1 Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tossicologiche e Nutraceutico-Alimentari - SSD CHIM/08 Chimica Farmaceutica e per il SC 03/B1 Fondamenti delle Scienze Chimiche e Sistemi Inorganici – SSD CHIM/03 Chimica Generale ed Inorganica;

invita il Consiglio, nella sua forma ristretta ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori, a deliberare in merito alla proposta di reclutamento di due ricercatori a tempo determinato con contratto di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della L. 240/2010, rispettivamente SC 03/D1 Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tossicologiche e Nutraceutico-Alimentari - SSD CHIM/08 Chimica Farmaceutica e per il SC 03/B1 Fondamenti delle Scienze Chimiche e Sistemi Inorganici – SSD CHIM/03 Chimica Generale ed Inorganica.

Il Consiglio nella sua forma ristretta ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori, dopo approfondita ed ampia discussione, all'unanimità

**DELIBERA**

- di approvare la proposta di reclutamento, nell'ambito del progetto "Dipartimenti di Eccellenza" in oggetto, nei tempi da esso previsti, e qualora il progetto venga ammesso a finanziamento, di due ricercatori a tempo determinato con contratto di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della L. 240/2010, rispettivamente SC 03/D1 Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tossicologiche e Nutraceutico-Alimentari - SSD CHIM/08 Chimica Farmaceutica e per il SC 03/B1 Fondamenti delle Scienze Chimiche e Sistemi Inorganici – SSD CHIM/03 Chimica Generale ed Inorganica;
- di dare mandato al Presidente di finalizzare al momento opportuno con proprio decreto tutti i dettagli delle proposte di reclutamento necessari all'emissione dei relativi bandi.

La presente delibera è valida seduta stante.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 19

OGGETTO: \*\*\*Approvazione del piano di reclutamento di professori associati relativo all'attuazione del progetto di cui al punto n. 14 dell'o.d.g.

Il Presidente

- ricordato quanto descritto in narrativa al punto 14 dell'odg del Consiglio nella sua composizione plenaria;
- ricordato che nella seduta del 5.09.2017 (verb. N. 6-2017, punto n.1 dell'o.d.g.) è stata approvata la l'idea progettuale;
- ricordato che il progetto prevede la proposta di chiamata, ex art. 18 della L 240/2010, di un professore di II fascia esterno all'Ateneo nel SC 05/E2 Biologia Molecolare - SSD BIO/11 Biologia Molecolare per svolgere le funzioni previste per questo professore nel progetto;

Invita il Consiglio, nella sua forma ristretta ai Professori di I e II fascia, a deliberare in merito al reclutamento, ex art. 18 della L 240/2010, di un professore di II fascia esterno all'Ateneo nel SC 05/E2 Biologia Molecolare - SSD BIO/11 Biologia Molecolare.

Il Consiglio nella sua forma ristretta ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori, dopo approfondita ed ampia discussione, all'unanimità

**DELIBERA**

- di approvare la proposta di reclutamento, nell'ambito del progetto "Dipartimenti di Eccellenza" in oggetto, nei tempi da esso previsti, e qualora il progetto venga ammesso a finanziamento, di un professore di II fascia esterno all'Ateneo, ex art. 18 della L 240/2010, nel SC 05/E2 Biologia Molecolare - SSD BIO/11 Biologia Molecolare;
- di dare mandato al Presidente di finalizzare al momento opportuno con proprio decreto tutti i dettagli della proposta di reclutamento necessari all'emissione del relativo bando.

La presente delibera è valida seduta stante.

---



ORDINE DEL GIORNO N. 20

OGGETTO: \*\*\*Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia– settore concorsuale 03/D2– SSD CHIM/09, ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010: provvedimenti.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto dalla Ripartizione del Personale la nota prot. n. 62886 del 7.9.2017, avente per oggetto: *“Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia– settore concorsuale 03/D2– SSD CHIM/09 – presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di questa Università, da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010 del **Dott. Stefano Giovagnoli**”* (inviata ai Proff. di I e II fascia - mail del 22.9.17), con cui vengono trasmessi i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto.

Pertanto il Consiglio è invitato all’approvazione dei verbali sopra citati, ai sensi dell’art. 9, c. 5, del Regolamento dell’Università degli Studi di Perugia per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010. In caso di approvazione dei verbali, il Consiglio, ai sensi dell’art. 8 del medesimo Regolamento, dovrà procedere a deliberare la proposta di chiamata del **Dott. Stefano Giovagnoli**, la quale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio, udito quanto riferito dal Presidente, approva all’unanimità i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto.

Il Consiglio esprime inoltre, all’unanimità, parere favorevole in merito alla chiamata del **Prof. Stefano Giovagnoli** in qualità di Professore universitario – seconda fascia - settore concorsuale 03/D2– SSD CHIM/09 presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Questo punto all’Od.G. è approvato seduta stante.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 21

OGGETTO: \*\*\*Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia – settore concorsuale 03/D1– SSD CHIM/08, ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010: provvedimenti.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto dalla Ripartizione del Personale la nota prot. n. 66060 del 7.9.2017 avente per oggetto: *“Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia– settore concorsuale 03/D1– SSD CHIM/08 – presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di questa Università, da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010 del **Dott. Roccaldo Sardella**”*, (inviata ai Proff. di I e II fascia - mail del 22.9.17), con cui vengono trasmessi i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto per l’approvazione da parte del Consiglio, ai sensi dell’art. 9, c. 5, del Regolamento dell’Università degli Studi di Perugia per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010.

Il Presidente comunica inoltre che, in caso di approvazione dei verbali, il Consiglio, ai sensi dell’art. 8 del medesimo Regolamento, dovrà procedere a deliberare la proposta di chiamata del **Dott. Roccaldo Sardella**, la quale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio, udito quanto riferito dal Presidente, approva all’unanimità i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto.

Il Consiglio esprime inoltre, all’unanimità, parere favorevole in merito alla chiamata del **Prof. Roccaldo Sardella** in qualità di Professore universitario – seconda fascia - settore concorsuale 03/D1– SSD CHIM/08 presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Questo punto all’O.d.G. è approvato seduta stante.

---

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 11.50.

Letto, approvato e sottoscritto dal Direttore e dal Segretario.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Geom. Averardo Marchegiani

Prof.ssa Violetta Cecchetti