



Il 20 luglio 2020 alle ore 11.30 presso l'Aula A di Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a distanza e in modalità telematica ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020).

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
Professori di ruolo I fascia			
CARDINALI Gianluigi	X		
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		

Professori di ruolo II fascia			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria		X	
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso		X	
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
COSSIGNANI Lina	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla	X		
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MORETTI Massimo	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PERIOLI Luana	X		
SABATINI Stefano	X		
SANTI Claudio	X		

SARDELLA Roccaldo	X		
TABARRINI Oriana	X		
TEMPERINI Andrea	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela	X		
CORTE Laura	X		
DE VINCENZI Sergio	X		
LANARI Daniela	X		
MARIUCCI Giuseppina	X		
PICA Monica	X		
ROSATI Ornelio	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TIRALTI Maria Cristina		X	
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
ZADRA Claudia	X		

Ricercatori a tempo determinato			
DONNADIO Anna	X		
IANNI Federica	X		
MASSARI Serena	X		
PAGANO Cinzia	X		
SANCINETO Luca	X		

Rappresentanti degli Studenti			
CAFOLLA Beatrice		X	
CARDINALI Leonardo	X		
FATTORUSSO Elio			X
IORIO Carmine	X		
MASSACCI Sara	X		
NALLI Giulia	X		
PRIMAVERA Erika	X		
SHEIBANI Soorena			X

Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
BIRCOLOTTI Francesco	X		
MICHELUCCI Maurizio	X		
NUCCI Maria Gloria		X	
PEDUCCI Roberto	X		
SPACCATINI Cristiano	X		
VERDUCCI Giuseppa	X		
Segretario Verbalizzante			
CARDINALI Gianluigi	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	63
- Professori di I fascia:	4
- Professori di II fascia:	24
- Ricercatori:	15
- Ricercatori a tempo determinato:	5
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	7
- Segretario Verbalizzante:	1

L'adunanza presso l'Aula A del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di Via del liceo 1 sia per il Presidente che per il Segretario è tenuta in video e audio conferenza, mediante l'utilizzo della piattaforma *Teams* messa a disposizione dell'Ateneo.

Presiede la seduta la Prof. Violetta Cecchetti. Assume le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Gianluigi Cardinali.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni.
2. Ratifica Decreti.
3. Rapporto di riesame del Master di II livello in Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie A.A. 2018-2019.
4. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Società Edmond Pharma srl – Paderno Dugnano (MI).
5. Tirocinio Professionale: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno.
6. Tirocinio Professionale: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Rieti.
7. Varie ed eventuali.
8. *Programmazione triennale fabbisogno personale docente: RTD b) e PA

**A questo punto dell'O.d.G. non partecipano i Rappresentanti degli Studenti e del PTA.*

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- Il Sig. Iorio si collega alle ore 12.
 - La Dott. Codini esce dal collegamento alle ore 12.50.
 - La Dott. Codini esce dal collegamento alle ore 12.50.
 - La Prof. Marcotullio esce dal collegamento alle ore 14.21.
 - La Dott. Pica esce dal collegamento alle ore 14.25.
 - Il Prof. Gioiello esce dal collegamento alle ore 14.27.
 - La Dott. Corte esce dal collegamento alle ore 14.28.
-



ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Comunicazioni

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Dott. Padiglioni** la lettera del 17.7.2020 avente per oggetto: Scadenza mandato Coordinatore del Corso di laurea Magistrale in Farmacia al 31 ottobre 2020.
 - **dal Dott. Padiglioni** la lettera del 17.7.2020 avente per oggetto: Scadenza mandati Presidenti Consigli di Corso di Laurea al 31 ottobre 2020.
 - **dalla Prof. Perioli** la comunicazione del 18.7.2020 di sottomissione di un Concept Note in Life 2020.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Ratifica Decreti.

Il Presidente comunica che nella seduta del 15.7.2020, per mero errore, non è stato posto a ratifica del Consiglio di Dipartimento il decreto del Direttore del Dipartimento n. 34/2020 relativo al GOS e integralmente riportato nell'**Allegato n. 1** del presente Verbale.

Il Consiglio unanime ratifica.



ORDINE DEL GIORNO N. 3

OGGETTO: Rapporto di riesame del Master di II livello in Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie A.A. 2018-2019.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto in data 15.7.2020 dalla Prof. Perioli, Direttore del Master di II livello in Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie, il rapporto del riesame del master in oggetto, relativo all'AA 2018-2019, per l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

Tale documento è già stato preventivamente visionato dall'Ufficio Qualità dell'Ateneo ed è stato inserito in area riservata.

Sentito quanto comunicato dal Presidente, il Consiglio, unanime, approva il rapporto del riesame del Master di II livello in Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie, relativo all'AA 2018-2019 che viene allegato al presente verbale (**Allegato n. 2**).

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Società Edmond Pharma srl – Paderno Dugnano (MI).

Il Presidente comunica di avere ricevuto dalla Società Edmond Pharma s.r.l. – Paderno Dugnano (MI) la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")

La relativa documentazione è stata inserita in Area Riservata.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio prende atto di quanto sopra comunicato ed approva la Convenzioni per lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con la Società Edmond Pharma srl – Paderno Dugnano (MI) **(Allegato nn. 3a-b)**.

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Tirocinio Professionale: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno.

Il Presidente ricorda che nella seduta del 2.3.2020 al p. 11 OdG "Schemi di Convenzione e di Regolamento per lo svolgimento del Tirocinio Professionale: adempimenti" è stato approvato il nuovo format di Convenzione con gli Ordini dei Farmacisti provinciali per lo svolgimento del Tirocini Professionale adeguato alle direttive del nuovo Regolamento Europeo U.E. 2016/679 (GDPR) e comprensivo del Regolamento per il tirocinio professionale.

Il Presidente comunica di avere ricevuto la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio Professionale con l'Ordine dei Farmacisti della provincia di Ascoli Piceno per l'approvazione da parte del Consiglio. La documentazione è stata inserita in area riservata.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva la stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine professionale dei Farmacisti della Provincia di Ascoli Piceno (**Allegato n. 4**).



ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Tirocinio Professionale: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Rieti.

Il Presidente ricorda che nella seduta del 2.3.2020 al p. 11 OdG "Schemi di Convenzione e di Regolamento per lo svolgimento del Tirocinio Professionale: adempimenti" è stato approvato il nuovo format di Convenzione con gli Ordini dei Farmacisti provinciali per lo svolgimento del Tirocini Professionale adeguato alle direttive del nuovo Regolamento Europeo U.E. 2016/679 (GDPR) e comprensivo del Regolamento per il tirocinio professionale.

Il Presidente comunica di avere ricevuto la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio Professionale con l'Ordine dei Farmacisti della provincia di Rieti per l'approvazione da parte del Consiglio. La documentazione è stata inserita in area riservata.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva la stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine professionale dei Farmacisti della Provincia di Rieti **(Allegato n. 5)**.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Varie ed eventuali.

La Prof.ssa Tabarrini chiede informazioni più specifiche relative al GOS e all'accesso di informazioni relative all'attività progettuale per partecipare. Il Prof. Galli, osservatorio terza missione, ricorda che le indicazioni sono contenute in un Decreto Rettorale. Le informazioni sono disponibili tramite l'osservatorio della Terza Missione. Il Presidente dà lettura di parte del DR 34/2020, allegato al presente verbale, per chiarire ulteriormente la questione.



ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: *Programmazione triennale fabbisogno personale docente: RTD b) e PA.

Il Presidente ricorda che si sta approntando una programmazione triennale delle risorse, in cui i Dipartimenti devono presentare le proprie proposte, che saranno valutate globalmente in ambito di Ateneo, usando i criteri qualitativi proposti dalla *governance*, che riguardano esigenze didattiche, pensionamenti, ricerca e l'insieme di mobilità/terza missione/internazionalizzazione. L'argomento è già stato discusso in due riunioni della Giunta di Dipartimento dalle quali sono scaturite le seguenti proposte che vengono portate all'attenzione del Consiglio.

Programmazioni Triennale fabbisogno professori di II fascia

Al momento sono presenti in Dipartimento nove ricercatori a tempo indeterminato in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale nei SSD: AGR/13, AGR/16, BIO/09, CHIM/03, CHIM/06 (2 RU), CHIM/09, CHIM/10, MED/42. Per quanto concerne la programmazione dei professori di seconda fascia, il Consiglio di Dipartimento delibera di proporre due liste:

1. La lista A con quattro ricercatori nell'ordine già stabilito nella delibera del 08.07.2019 del Consiglio di Dipartimento, sulla base delle necessità didattiche interne del Dipartimento, cui si aggiungono gli altri criteri sotto elencati in dettaglio.

Lista A

SSD Articolo suggerito per il bando/motivazioni

BIO/09	L 240, Art 24 / elevato carico didattico nei corsi DSF e in Ateneo, recente cessazione di un docente afferente al DSF, ulteriori imminenti cessazioni in Ateneo.
CHIM/09	L 240, Art 18 / settore caratterizzante per i CdLM Farmacia e CTF, cessazione imminente di un docente nel triennio, qualità nella ricerca, attività di mobilità/terza missione/internazionalizzazione.
CHIM/06	L 240, Art 18 o 24 / didattica trasversale in Ateneo, qualità nella ricerca, pensionamento di un PO del SSD nel DSF, attività di mobilità/terza missione/internazionalizzazione.
MED/42	L 240, Art 24 / didattica trasversale in Ateneo, qualità nella ricerca, pensionamento di un PO del SSD nel DSF, attività di mobilità/terza missione/internazionalizzazione.

2. La lista B include i restanti cinque RU abilitati, in ordine alfabetico di SSD, in attesa di definirne la priorità sulla base dei nuovi criteri di Ateneo da quantificare.

Lista B

SSD Articolo suggerito per il bando/motivazione

AGR/13	Da definire
AGR/16	Da definire

CHIM/03 Da definire
CHIM/06 Da definire
CHIM/10 Da definire

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità dei presenti seduta stante.

Programmazioni Triennale Reclutamento RTD-B

In vista delle precisazioni sulle modalità di applicazione dei criteri da parte della *governance* di Ateneo, il Consiglio di Dipartimento delibera di elencare, per ordine di area, i settori scientifici disciplinari per i quali erano state evidenziate esigenze didattiche e buone performance della ricerca, da modulare in seguito con i criteri e le necessità di Ateneo. Si fa presente la particolare necessità strategica nel medio periodo dei settori BIO per la sostenibilità dei corsi di cui il Dipartimento è responsabile. Per i settori presenti in Dipartimento si ribadisce l'intento di inserire tali ricercatori entro gruppi già attivi in grado di valorizzarli nell'attività di ricerca.

Area 03 - SSD: CHIM/01; CHIM/08; CHIM/09

Area 05 - SSD: BIO/13; BIO/14; BIO/16

Area 07 - SSD: AGR/16

Il Prof. Ricci dichiara il suo voto contrario con la seguente motivazione testuale: *“la proposta portata in votazione non incontra la mia visione a **breve termine** di programmazione che tende a soddisfare prioritariamente le esigenze didattiche improrogabili per i Corsi di Studio gestiti dal DSF nei settori BIO/14, BIO/16, BIO/13 e CHIM/08, caratterizzanti e/o in forte sofferenza”*.

La proposta viene messa ai voti con il seguente esito:

Contrari:..... 1

Astenuti:..... 5

Favorevoli:.... 35

Dopo la votazione il Prof. Giuseppe Manfroni motiva la sua astensione *“poiché non reputa strettamente prioritario, né dal punto di vista didattico né per il consolidamento delle attività di ricerca, l’inserimento del settore scientifico disciplinare CHIM/01 (Chimica Analitica) fra i settori da proporre agli organi competenti di Ateneo. Il Prof. Manfroni sottolinea invece come settori strategici quali il MED/04 (Patologia Generale) abbiano una maggiore priorità al fine dell’inserimento tra i desiderata del DSF nella strategia globale di Ateneo per i reclutamenti. E’da sottolineare infatti che per la copertura dell’insegnamento del settore MED/04 per il CdLM in CTF è stato necessario attivare un contratto. La patologia Generale costituisce una disciplina molto importante nei Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento e possiede un elevato potenziale di trasversalità della didattica”*.



La proposta è approvata a maggioranza dei presenti seduta stante.



Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta in modalità telematica termina alle ore 14.30.

Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

IL SEGRETARIO

F.to Gianluigi Cardinali

IL PRESIDENTE

F.to Prof. Violetta Cecchetti