

Il 9 maggio 2022 alle ore 15:00 presso l'Aula A di Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a distanza e in modalità telematica** ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020).

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
<b>Professori di ruolo I fascia</b>			
CARDINALI Gianluigi		X	
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		
TABARRINI Oriana	X		

<b>Professori di ruolo II fascia</b>			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria		X	
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
COSSIGNANI Lina	X		
DONNADIO Anna	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
LANARI Daniela	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MASSARI Serena	X		
MORETTI Massimo	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGANO Cinzia	X		
PERIOLI Luana	X		
SABATINI Stefano	X		

SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
TEMPERINI Andrea	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela	X		
CORTE Laura	X		
DE VINCENZI Sergio	X		
PICA Monica	X		
ROSATI Ornelio	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
ZADRA Claudia		X	

Ricercatori a tempo determinato			
ASTOLFI Andrea	X		
BARTOLINI Desirée	X		
CASAGRANDE PIERANTONI Debora		X	
CAVALIERE GINA	X		
FELICETTI Tommaso	X		
IANNI Federica	X		
SANCINETO Luca	X		

Rappresentanti degli studenti			
ABIAD Mostafa	X		
BAIOCCO Maddalena	X		
CAFOLLA Beatrice	X		
CECCARELLI Alessia	X		
GALEAZZI Gabriele	X		
MERLINI Camilla	X		
PICCHIO Letizia	X		
PRIMAVERA Erika	X		

Rappresentanti del personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
BIRCOLOTTI Francesco		X	
MICHELUCCI Maurizio	X		
PEDUCCI Roberto	X		
PERSIA Diana	X		
SPACCATINI Cristiano		X	

VERDUCCI Giuseppa	X		
-------------------	---	--	--

Segretario Verbalizzante			
PEDUCCI Monia	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	66
- Professori di I fascia:	5
- Professori di II fascia:	29
- Ricercatori:	10
- Ricercatori a tempo determinato:	7
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	7
- Segretario Verbalizzante:	1

Presiede la Prof. Violetta Cecchetti. Funge da segretario verbalizzante la Dott. Monia Peducci.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **1. Approvazione verbali.**

- 1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 30.03.2022.
- 1.2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 12.04.2022.

### **2. Comunicazioni.**

### **3. Ratifica Decreti.**

- 3.1. D.D. n. 62/2022: “Nomina Cultore della Materia per le Commissioni di valutazione del “Tirocinio Professionale” in Farmacia”.
- 3.2. D.D. n. 63/2022: “Rinvio selezione per Borsa di Studio dal titolo: “Scalabilità sintetica e preparazione multi-grammo di composti neuroprotettivi per studi di farmacocinetica ed efficacia in modelli animali” di cui al D.D. n. 32/2022 - Responsabile scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.
- 3.3. D.D. n. 64/2022: “Determinazione del contingente studenti extracomunitari A.A. 2022/2023 e individuazione Referente Didattico di Dipartimento”.
- 3.4. D.D. n. 65/2022: “Approvazione Atti Borsa di Studio dal titolo “Scalabilità sintetica e preparazione multi-grammo di composti neuroprotettivi per studi di farmacocinetica ed efficacia in modelli animali” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.
- 3.5. D.D. n. 66/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dal titolo: “Scoperta razionale di inibitori allosterici della proteina AKT1” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.
- 3.6. D.D. n. 67/2022: “Nomina Commissione Borsa di Studio dal Titolo: “Studio della sfingomielinasi nel sangue di donne che sono state affette da Covid-19 in gravidanza” di cui al D.D. n. 60/2022 - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Elisabetta Albi”.
- 3.7. D.D. n. 68/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del Bando MISE – Avviso di finanziamento Accordi per l’innovazione – DM 31.12.2021 e D.D. del 18.03.2022 dal titolo: “Disturbi del comportamento Alimentare ad eziologia rara: sviluppo di una piattaforma omica per la diagnosi e la referetazione” - Responsabile Scientifico per il DSF: Prof. Tommaso Beccari”.
- 3.8. D.D. n. 69/2022: “Autorizzazione allo svolgimento del Progetto dal titolo: “Combining vitamin E-functionalized CHOColate with physical exercise to reduce the risk Of protein-energy malnutrition in pre-dementia AGEd people – ChokoAge” - Responsabile Scientifico: Prof. Francesco Galli”.
- 3.9. D.D. n. 70/2022: “Approvazione Atti Borsa di studio “Studio della sfingomielinasi nel sangue di donne che sono state affette da Covid-19 in gravidanza” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Elisabetta Albi”.

- 3.10. D.D. n. 71/2022: “Nomina Commissione esaminatrice Premio di Laurea in memoria della Prof.ssa Giuseppina Scassellati Sforzolini”.
  - 3.11. D.D. n. 72/2022: “Approvazione della partecipazione al partenariato esteso dal titolo “GOLDEN AGEING – Growing older without getting old: leading innovation in healthcare and social wellness” – Tematica n. 8 “Conseguenze e Sfide dell’invecchiamento” - Responsabili Scientifici per il DSF: Prof. Francesco Galli e Dr.ssa Desirée Bartolini”.
  - 3.12. D.D. n. 73/2022: “Approvazione della partecipazione al partenariato esteso dal titolo “Creating a Shield against Emerging and re-emerging pathogens: from surveillance to Cure - SeCure” – Tematica n. 13 “Malattie Infettive emergenti” - Responsabile Scientifico per il DSF: Prof.ssa Oriana Tabarrini”.
- 4. Comunicazione Decreti.**
    - 4.1. D.S.A. n. 16/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 7CHOKOAGE\_FG”.
- 5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.**
- 6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.**
    - 6.1. Accordo di riservatezza con l’Azienda Sterling SpA di Corciano (PG) – Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello.
    - 6.2. Accordo per il trasferimento di materiale (MTA) con il CNR di Napoli – Responsabile scientifico: Prof.ssa Oriana Tabarrini.
- 7. Corsi di Dottorato di ricerca per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022-2023.**
    - 7.1. Borse di Dottorato ai sensi del D.M. 351 del 9.4.2022;
    - 7.2. Borse di Dottorato ai sensi del D.M. 352 del 9.4.2022;
    - 7.3. Borse di Dottorato a valere sul progetto Dipartimenti di Eccellenza
    - 7.4. Proposta di accreditamento.
- 8. Atti negoziali.**
    - 8.1. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e lo studio professionale del Biologo Nutrizionista Dott. Matteo Serafini con sede ad Ellera di Corciano (PG).
    - 8.2. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e lo studio professionale della Biologa Nutrizionista Dott. Giada Pantini con sede legale a Città di Castello (PG).
    - 8.3. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e Società Salvaguardia Ambientale SpA con sede a Crotone.
- 9. Attribuzione qualifica cultori della materia: ulteriori determinazioni.**
- 10. Varie ed eventuali.**

**11. Didattica (in assenza della componente del PTA).**

- 11.1. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia:
  - a. approvazione verbali e provvedimenti;
  - b. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023;
  - c. Scheda SUA-Cds A.A. 2022-2023;
- 11.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF:
  - a. approvazione verbali e provvedimenti;
  - b. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023;
  - c. Scheda SUA-Cds A.A. 2022-2023;
- 11.3. Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in SANU:
  - a. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023;
  - b. Scheda SUA-Cds A.A. 2022-2023;
- 11.4. Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Farmaceutiche:
  - a. approvazione verbali e provvedimenti;
  - b. Regolamento didattico A.A. 2022-2023: modifiche
  - c. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023;
  - d. Scheda SUA-Cds A.A. 2022-2023;

**12. Programmazione didattica A.A. 2021-2022: ulteriori definizioni.**

**13. Programmazione didattica A.A. 2022-2023: ulteriori definizioni.**

**14. Incarichi esterni (riservato ai Professori di I e II fascia e Ricercatori).**

- 14.1. Prof. Mariangela Morlando: richiesta autorizzazione attività esterna.

**15. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e Ricercatori).**

- 15.1. Posto di Ricercatore tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) – SC 03/D1 SSD CHIM/08 assegnato dal Consiglio di Amministrazione il 31 marzo 2022 a valere sul Secondo Piano straordinario di cui al D.M. 856/2020.

**16. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).**

- 16.1. Prof. Mariangela Morlando. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca.
  - 16.2. Procedura di valutazione ai fini della copertura di un posto di Professore di II fascia – S.C. 03/B1– SSD CHIM/03 da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010 della Dott. Monica Pica: provvedimenti.
  - 16.3. Procedura di valutazione ai fini della copertura di un posto di Professore di II fascia – S.C. 03/D2– SSD CHIM/09 da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010 della Dott. Aurélie Marie Madeleine Denise Schoubben: provvedimenti.
-

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- La Sig. Cafolla esce dal collegamento alle ore 15.57 durante la trattazione del p. 7.4 dell'OdG.
  - Il Prof. De Vincenzi esce dal collegamento alle ore 15.58 durante la trattazione del p. 8.1 dell'OdG.
  - La Prof. Codini esce dal collegamento alle ore 16.00 durante la trattazione del p. 10 dell'OdG.
  - Il Prof. Manfroni esce dal collegamento alle ore 16.01 durante la trattazione del p. 10 dell'OdG.
  - La Sig. Primavera esce dal collegamento alle ore 16.05 durante la trattazione del p. 10 dell'OdG.
  - Il Prof. Beccari esce dal collegamento alle ore 16.24 durante la trattazione del p. 10 dell'OdG.
  - La Prof. Pagano esce dal collegamento alle ore 16.28 durante la trattazione del p. 11.1 dell'OdG.
  - La Prof. Marinozzi esce dal collegamento alle ore 16.28 durante la trattazione del p. 11.1 dell'OdG.
  - Il Sig. Abiad esce dal collegamento alle ore 16.38 durante la trattazione del p. 12 dell'OdG.
  - La Prof. Corte esce dal collegamento alle ore 16.49 durante la trattazione del p. 13 dell'OdG.
  - Il Prof. Moretti esce dal collegamento alle ore 16.59 durante la trattazione del p. 15 dell'OdG.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Approvazione verbali

1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 30.03.2022.

### **Il Presidente**

Sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio il verbale della seduta ordinaria del 30 marzo 2022 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato in area riservata;  
Invita il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**Presa visione** della stesura definitiva del verbale del Consiglio di Dipartimento seduta ordinaria del 30 marzo 2022;

All'unanimità

### **Delibera**

di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Dipartimento del 30 marzo 2022. (**Allegato n. 1**)

---



1.2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 12.04.2022.

### **Il Presidente**

Sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio il verbale della seduta ordinaria del 12 aprile 2022 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato in area riservata;  
Invita il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**Presa visione** della stesura definitiva del verbale del Consiglio di Dipartimento seduta ordinaria del 12 aprile 2022;

All'unanimità

### **Delibera**

di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Dipartimento del 12 aprile 2022. (**Allegato n. 2**)

---

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni

- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 109921 del 13/04/2022 avente per oggetto: Comunicazioni relative al conferimento di incarichi di Segretario Amministrativo presso le strutture dell'Ateneo.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 110053 del 14/04/2022 avente per oggetto: Piano triennale 2020/2022 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell'art. 2, comma 594 e ss della L. n. 244 del 24 dicembre 2007.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 110071 del 14/04/2022 avente per oggetto: Distribuzione test sierologici e antigenici destinati agli studenti.
- **dal Responsabile dell'Area per la Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca – Dr.ssa Pandolfi** la lettera prot. n. 110444 del 14/04/2021 avente per oggetto: Fondazione Italiana di ricerca per la Sclerosi Laterale Amiotrofica – Bando AriSLA 2022. Indicazioni operative per la partecipazione e il rilascio della “General Information page”.
- **dal Responsabile dell'Area per la Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca – Dr.ssa Pandolfi** la lettera prot. n. 110447 del 14/04/2021 avente per oggetto: Programma Nazionale di Ricerche in Antartide – Bando 2022. Indicazioni operative per la partecipazione.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 111048 del 19/04/2022 avente per oggetto: Art. 13 D.L. n. 146/2021 conv. da L. n. 215/2021 – Obbligo di comunicazione dei lavoratori autonomi occasionali.
- **dal Direttore del Centro Linguistico d'Ateneo – Prof. Avellini** la lettera prot. n. 111674 del 20/04/2022 avente per oggetto: Verbalizzazione degli insegnamenti delle lingue straniere non rientranti tra le attività di base, caratterizzanti ovvero affini/integrative.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 117410 del 22/04/2022 avente per oggetto: Dr.ssa Gina CAVALIERE - Ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera B), L. 240/2010 – dal 11.04.2022 – Comunicazione.
- **dal Prof. Almeida – University of Porto (Portugal)** la lettera prot. n. 117324 del 22/04/2022 avente per oggetto: ERASMUS+ | Internship in Hospital Pharmacy
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 125259 del 26/04/2022 avente per oggetto: Votazioni per il rinnovo del Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (C.N.S.U.) – 17-19 maggio 2022 – Richiesta aule e personale seggi – Integrazione nota.
- **dal Delegato del Rettore Settore Orientamento, Tutorato e Divulgazione scientifica – Prof. Rettori** la lettera del 26/04/2022 avente per oggetto: Speciale Quattro Colonne – Progetti di Ateneo.
- **dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Ing. Piscini** la lettera prot. n. 129825 del 29/04/2022 avente per oggetto: Formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n. 81/08 – Attività dei referenti e-learning.
- **dall'Economo – Rag. Zangarelli** la lettera prot. n. 130494 del 02/05/2022 avente per oggetto: Utilizzo Aula Magna per lo svolgimento delle Sessioni di Laurea del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

- **dal Presidente del Presidio della Qualità – Prof. Carbone** la lettera prot. n. 130509 del 02/05/2022 avente per oggetto: SUA-CdS A.A. 2022-2023 – Indicazioni operative del Presidio della Qualità.
- **dal Direttore del Centro Linguistico d’Ateneo – Prof. Avellini** la lettera prot. n. 130668 del 02/05/2022 avente per oggetto: Verbalizzazione degli insegnamenti delle lingue straniere non rientranti tra le attività di base, caratterizzanti ovvero affini/integrative.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 131293 del 02/05/2022 avente per oggetto: Approvazione Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2021 – Applicazione disponibilità libere all’esercizio 2022 e monitoraggio dei crediti.
- **dal Rettore** la lettera del 03/05/2022 avente per oggetto: Trasmissione D.R. n. 1092/2022 avente per oggetto “Procedura di valutazione ai fini della copertura del posto di Professore universitario – seconda fascia – SC 03/D1 – SSD CHIM/10 – Dipartimento di Scienze Farmaceutiche da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, comma 5, della L. 240/2010 della Dr.ssa Federica Ianni.
- **dal Rettore** la lettera del 03/05/2022 avente per oggetto: Trasmissione D.R. n. 1094/2022 avente per oggetto “Procedura di valutazione ai fini della copertura del posto di Professore universitario – seconda fascia – SC 03/C1 – SSD CHIM/06 – Dipartimento di Scienze Farmaceutiche da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, comma 5, della L. 240/2010 del Dr. Luca Sancineto.
- **dal Responsabile dell’Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Dr. Matteo Tassi** la lettera del 03/05/2022 avente per oggetto: Deroga al limite minimo relativo ai compiti didattici a favore dei Delegati del Rettore.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 132696 del 04/05/2022 avente per oggetto: “Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile” emanato con D.R. n. 1098 del 03/05/2022.
- **dal Direttore del Centro Linguistico d’Ateneo – Prof. Avellini** la lettera prot. n. 133802 del 05/05/2022 avente per oggetto: Verbalizzazione degli insegnamenti delle lingue straniere non rientranti tra le attività di base, caratterizzanti ovvero affini/integrative.

Il Presidente, inoltre, comunica di aver inviato:

- **al Delegato del Rettore Settore Orientamento, Tutorato e Divulgazione scientifica – Prof. Rettori** la lettera del 14/04/2022 avente per oggetto: Speciale Quattro Colonne – trasmissione Progetti del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
- **al Direttore Generale** la lettera prot. n. 110905 del 19/04/2022 avente per oggetto: Votazioni per il rinnovo del Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (C.N.S.U.) – 17-19 maggio 2022 – Richiesta aule e personale seggi.
- **al Direttore Generale** la lettera prot. n. 125176 del 26/04/2022 avente per oggetto: Piano triennale 2020/2022 per la razionalizzazione dell’utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell’art. 2, comma 594 e ss della L. n. 244 del 24 dicembre 2007 – Relazione anno 2021.
- **al Rettore** la lettera prot. n. 130525 del 02/05/2022 avente per oggetto: Richiesta emanazione bando per il rilascio del doppio titolo con L’Università di Siviglia.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l'attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 3  
OGGETTO: Ratifica Decreti

### Il Presidente

**Attesa** la legittimazione del Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. f) del Regolamento di funzionamento del medesimo Dipartimento, ad adottare in casi di necessità ed urgenza motivati atti di competenza del Consiglio, che devono essere portati a ratifica dello stesso Consiglio nella sua prima successiva riunione;

**valutata**, in particolare la necessità per il Dipartimento di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, i Decreti Direttoriali di competenza del citato Consiglio previsti nei seguenti punti dell'Ordine del Giorno;

**invita** il Consiglio di Dipartimento a ratificare i seguenti Decreti i cui testi sono contenuti nell'**Allegato n. 3**:

- 3.1. D.D. n. 62/2022: “Nomina Cultore della Materia per le Commissioni di valutazione del “Tirocinio Professionale” in Farmacia”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

- 
- 3.2. D.D. n. 63/2022: “Rinvio selezione per Borsa di Studio dal titolo: “Scalabilità sintetica e preparazione multi-grammo di composti neuroprotettivi per studi di farmacocinetica ed efficacia in modelli animali” di cui al D.D. n. 32/2022 - Responsabile scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

- 
- 3.3. D.D. n. 64/2022: “Determinazione del contingente studenti extracomunitari A.A. 2022/2023 e individuazione Referente Didattico di Dipartimento”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.4. D.D. n. 65/2022: “Approvazione Atti Borsa di Studio dal titolo “Scalabilità sintetica e preparazione multi-grammo di composti neuroprotettivi per studi di farmacocinetica ed efficacia in modelli animali” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.5. D.D. n. 66/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dal titolo: “Scoperta razionale di inibitori allosterici della proteina AKT1” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.6. D.D. n. 67/2022: “Nomina Commissione Borsa di Studio dal Titolo: “Studio della sfingomielinasi nel sangue di donne che sono state affette da Covid-19 in gravidanza” di cui al D.D. n. 60/2022 - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Elisabetta Albi”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

- 3.7. D.D. n. 68/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del Bando MISE – Avviso di finanziamento Accordi per l’innovazione – DM 31.12.2021 e D.D. del 18.03.2022 dal titolo: “Disturbi del comportamento Alimentare ad eziologia rara: sviluppo di una piattaforma omica per la diagnosi e la referetazione” - Responsabile Scientifico per il DSF: Prof. Tommaso Beccari”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all’unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

- 3.8. D.D. n. 69/2022: “Autorizzazione allo svolgimento del Progetto dal titolo: “Combining vitamin E-functionalized CHOColate with physical exercise to reduce the risk Of protein-energy malnutrition in pre-dementia AGEd people – ChokoAge” - Responsabile Scientifico: Prof. Francesco Galli”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all’unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

- 3.9. D.D. n. 70/2022: “Approvazione Atti Borsa di studio “Studio della sfingomielinasi nel sangue di donne che sono state affette da Covid-19 in gravidanza” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Elisabetta Albi”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all’unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

- 3.10. D.D. n. 71/2022: “Nomina Commissione esaminatrice Premio di Laurea in memoria della Prof.ssa Giuseppina Scassellati Sforzolini”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.11. D.D. n. 72/2022: “Approvazione della partecipazione al partenariato esteso dal titolo “GOLDEN AGEING – Growing older without getting old: leading innovation in healthcare and social wellness” – Tematica n. 8 “Conseguenze e Sfide dell’invecchiamento” - Responsabili Scientifici per il DSF: Prof. Francesco Galli e Dr.ssa Desirée Bartolini”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.12. D.D. n. 73/2022: “Approvazione della partecipazione al partenariato esteso dal titolo “Creating a Shield against Emerging and re-emerging pathogens: from surveillance to Cure - SeCure” – Tematica n. 13 “Malattie Infettive emergenti” - Responsabile Scientifico per il DSF: Prof.ssa Oriana Tabarrini”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---



ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti.

### **Il Presidente**

**Visti** l'art. 37, c. 8 e l'art. 41, c. 6 dello Statuto d'Ateneo;

**visti** l'art. 4, p. 3 e l'art. 32, p. 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia;

### **comunica**

i seguenti Decreti del Segretario Amministrativo i cui testi sono contenuti **nell'Allegato n. 4**, invitando i membri del Consiglio a prenderne atto:

4.1. D.S.A. N. 16/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 7CHOKOAGE\_FG”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;

**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Il Presidente riferisce sulla presenza in Dipartimento di Ospiti e sulle relative motivazioni.

Il 6 maggio 2022 sono stati ospiti del Dipartimento i Drr. **Emanuele Attolino** e **Dario Scalia**, ditta Newchem S.p.A., Milano, per un incontro scientifico (lettera del Prof. Macchiarulo del 03.05.2022).

Inoltre,

dal 2 maggio e fino al 15 luglio è presente in Dipartimento la Dr.ssa **Stefania Siena**, iscritta al Master “Pro-API”, per frequentare il laboratorio di ricerca della Prof.ssa Marinozzi (lettera della Prof.ssa Marinozzi del 01.05.2022).

Tra i mesi di maggio e luglio 2022 saranno presenti in Dipartimento, nell’ambito del programma Erasmus (Bando Erasmus+ International Credit Mobility (Azione Chiave 1 - Partner Countries) Mobilità Extra-UE per docenza/formazione, il Prof. **Volkmar Gieselmann**, Università di Bonn, Germania; il Prof. **Gwenael Ruprich-Robert**, Università di Parigi, Francia; e la Prof.ssa **Anila Papparisto**, Università di Tirana, Albania (lettera del Prof. Beccari del 03.05.2022).

Il Consiglio prende atto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

- 6.1. Accordo di riservatezza con l'Azienda Sterling SpA di Corciano (PG) –  
Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal **Prof. Antimo Gioiello** la richiesta di approvazione di un Accordo di riservatezza tra la Società Sterling S.p.A. con sede legale in Corciano (PG) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, volto ad attivare scambio di informazioni confidenziali inerenti lo sviluppo di nuove forme e, in particolare, di nuove forme cristalline e co-cristalline del principio attivo farmaceutico Clascoterone prodotto dalla medesima azienda, sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Gioiello**. L'accordo, che non prevede corrispettivi economici, avrà durata di sette (7) anni dalla data di sottoscrizione.

Il Presidente sottopone l'Accordo al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito tutto quanto sopra,

**il Consiglio delibera unanime**

di approvare l'Accordo di riservatezza lo sviluppo di nuove forme e, in particolare, di nuove forme cristalline e co-cristalline del principio attivo farmaceutico Clascoterone prodotto dalla citata azienda tra la Sterling S.p.A. con sede legale in Corciano (PG) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, per conto del quale è responsabile scientifico **il Prof. Antimo Gioiello. (Allegato n. 5)**

---

6.2. Accordo per il trasferimento di materiale (MTA) con il CNR di Napoli –  
Responsabile scientifico: Prof.ssa Oriana Tabarrini.

Il Presidente comunica che è pervenuta dalla **Prof.ssa Oriana Tabarrini** la richiesta di sottoscrizione di un Material Transfer Agreement (MTA) tra la Seconda Unità dell'Istituto di Endocrinologia e Oncologia Sperimentale "G. Salvatore" del CNR di Napoli e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche. Tale accordo, che avrà durata di un anno dalla data di sottoscrizione, è finalizzato all'invio di composti sintetizzati (nell'ambito di una collaborazione con l'Università di Oulu, Finlandia) a vari collaboratori per lo svolgimento di saggi biologici.

Il Presidente sottopone l'Accordo al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito tutto quanto sopra,

**il Consiglio, delibera unanime**

di approvare il Material Transfer Agreement (MTA) tra la Seconda Unità dell'Istituto di Endocrinologia e Oncologia Sperimentale "G. Salvatore" del CNR di Napoli e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, per conto del quale è responsabile scientifico la Prof.ssa Oriana Tabarrini. **(Allegato n. 6)**

---

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Corsi di Dottorato di ricerca per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022-2023.

7.1. Borse di Dottorato ai sensi del D.M. 351 del 9.4.2022;

### Il Presidente

**Vista** la Legge 03.07.1998, n. 210 che prevede, all'art. 4, che le Università possano attivare corsi di dottorato di ricerca mediante convenzioni con soggetti pubblici e privati in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale, strutture ed attrezzature idonee;

**Considerato** che con Decreto del Ministero dell'Università e Ricerca n. 226 del 14 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U. n. 308 del 29.12.2022, è stato emanato il Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;

**Considerato** che con D.R. n. 620 del 11.03.2022 è stato emanato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca, dell'Università di Perugia;

**Considerato** che con D.M. 351 del 09.04.2022 sono state stanziare risorse a valere sul PNRR, Missione 4, componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" e Investimento 4.1 "Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale" per la frequenza di percorsi di dottorato accreditati ex DM 45/2013 XXXVII ciclo – Anno Accademico 2021/2022 e da accreditare ex DM 226/2021 XXXVIII ciclo – Anno Accademico 2022/2023;

**Considerato** che il corso di dottorato in "Scienze Farmaceutiche" con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia è accreditato ex DM 45/2013;

**Considerato** che il D.M. 226/2021 prevede periodi di studio e ricerca da un minimo di 6 a un massimo di 12 mesi in Impresa da parte di ciascuno dei dottorandi assegnatari della borsa in questione;

**Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti del Dottorato in Scienze Farmaceutiche del 5.5.2022 con la quale sono state approvate l'allegate schede di proposta:

- n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo "Sviluppo di piattaforme nanoparticellari per la veicolazione di anakinra come polvere secca per il trattamento di patologie infiammatorie", Referente della ricerca destinataria della borsa: Prof. Stefano Giovagnoli;
- n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo "Produzione eco-sostenibile di nuovi formulati a base di acidi clorogenici da scarti vegetali per la preparazione di integratori alimentari", Referente della ricerca destinataria della borsa: Prof. Roccaldo Sardella;

**Visto** l'Accordo per periodi di studio e ricerca tra Università e Imprese sottoscritto da ADIENNE Pharma & Biotech SA che ospiterà il Dottorando per il previsto periodo di studio e ricerca per la borsa dal titolo "Sviluppo di piattaforme nanoparticellari per la veicolazione di anakinra come polvere secca per il trattamento di patologie infiammatorie";

**Visto** l'Accordo per periodi di studio e ricerca tra Università e Imprese sottoscritto da La Sorgente del Benessere srl che ospiterà il Dottorando per il previsto periodo di

studio e ricerca per la borsa dal titolo “Produzione eco-sostenibile di nuovi formulati a base di acidi clorogenici da scarti vegetali per la preparazione di integratori alimentari”;

### **DELIBERA**

- di approvare, per il Dottorato in Scienze Farmaceutiche - XXXVIII ciclo - come previsto dal D.M. 351 del 09.04.2022 per l’accesso al relativo finanziamento con riferimento alle risorse a valere sul PNRR, Missione 4, componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’Università” - Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” e Investimento 4.1 “Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale” per la frequenza di percorsi di dottorato accreditati ex DM 45/2013 XXXVII ciclo – Anno Accademico 2021/2022 e da accreditare ex DM 226/2021 XXXVIII ciclo – Anno Accademico 2022/2023, le seguenti proposte:
    - **n. 1 borsa aggiuntiva finalizzata alla ricerca dal titolo “Sviluppo di piattaforme nanoparticellari per la veicolazione di anakinra come polvere secca per il trattamento di patologie infiammatorie”, Referente Prof. Stefano Giovagnoli (Allegato n. 1);**
    - **n. 1 borsa aggiuntiva finalizzata alla ricerca dal titolo “Produzione eco-sostenibile di nuovi formulati a base di acidi clorogenici da scarti vegetali per la preparazione di integratori alimentari”, Referente Prof. Roccaldo Sardella (Allegato n. 2);**
  - di dare parere favorevole alla stipula dei seguenti Accordi sottoscritti da:
    - ADIENNE Pharma & Biotech SA che ospiterà il Dottorando per il previsto periodo di studio e ricerca per la borsa dal titolo “Sviluppo di piattaforme nanoparticellari per la veicolazione di anakinra come polvere secca per il trattamento di patologie infiammatorie” (Allegato n. 3);
    - La Sorgente del Benessere srl che ospiterà il Dottorando per il previsto periodo di studio e ricerca per la borsa dal titolo “Produzione eco-sostenibile di nuovi formulati a base di acidi clorogenici da scarti vegetali per la preparazione di integratori alimentari” (Allegato n. 4).
-

7.2. Borse di Dottorato ai sensi dei D.M. 352 del 9.4.2022;

### Il Presidente

**Vista** la Legge 03.07.1998, n. 210 che prevede, all'art. 4, che le Università possano attivare corsi di dottorato di ricerca mediante convenzioni con soggetti pubblici e privati in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale, strutture ed attrezzature idonee;

**Considerato** che con Decreto del Ministero dell'Università e Ricerca n. 226 del 14 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U. n. 308 del 29.12.2022, è stato emanato il Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;

**Considerato** che con D.R. n. 620 del 11.03.2022 è stato emanato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca, dell'Università di Perugia;

**Considerato** che con D.M. 352 del 09.04.2022 sono state stanziare risorse a valere sul PNRR, Missione 4, componente 2 “Dalla Ricerca all'Impresa” - Investimento 3.3 “Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese”, per la frequenza di percorsi per dottorati innovativi accreditati ex DM 45/2013 XXXVII ciclo – Anno Accademico 2021/2022 e da accreditare ex DM 226/2021 XXXVIII ciclo – Anno Accademico 2022/2023;

**Considerato** che ai sensi dell'art.4, comma 2 del D.M. 352 del 09/04/2022, l'Università degli Studi di Perugia individua le imprese partner dei percorsi di dottorato innovativi, disponibili a cofinanziare al 50 per cento le borse di dottorato;

**Considerato** che il corso di dottorato in “Scienze Farmaceutiche” con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia è accreditato ex DM 45/2013;

**Considerato** che il D.M. 226/2021 prevede periodi di studio e ricerca da un minimo di 6 a un massimo di 12 mesi in Impresa da parte di ciascuno dei dottorandi assegnatari della borsa in questione;

**Considerato** che questo Dipartimento ha interesse a collaborare in attività di ricerca e studio con le seguenti ditte:

- Sibylla Biotech srl nell'ambito della tematica “Approcci computazionali per la scoperta di piccole molecole che colpiscono la proteina AKT1”;
- S&R Farmaceutici SpA nell'ambito della tematica “Studio di metaboliti naturali della vitamina E e loro applicazione nello sviluppo di nuovi nutraceutici e fitoterapici”;
- ADIENNE Pharma & Biotech SA nell'ambito della tematica “Studio e sviluppo di nuovi derivati del metabolita microbico indolo-3-carbossaldeide come potenziali nuovi sistemi terapeutici”;

**Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti del Dottorato in Scienze Farmaceutiche del 5.5.2022 con la quale sono state approvate le allegate schede di proposta:

- n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo “Approcci computazionali per la scoperta di piccole molecole che colpiscono la proteina AKT1”;
- n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo “Studio di metaboliti naturali della vitamina E e loro applicazione nello sviluppo di nuovi nutraceutici e fitoterapici”;
- n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo “Studio e sviluppo di nuovi derivati del

metabolita microbico indolo-3-carbossaldeide come potenziali nuovi sistemi terapeutici”;

**Viste** le Convenzioni per il cofinanziamento di borse di studio per il Dottorato di Ricerca in “Scienze Farmaceutiche” XXXVIII CICLO – A.A. 2022/2023 sottoscritte da:

- Sibylla Biotech srl nell’ambito della tematica “Approcci computazionali per la scoperta di piccole molecole che colpiscono la proteina AKT1”;
- S&R Farmaceutici SpA nell’ambito della tematica “Studio di metaboliti naturali della vitamina E e loro applicazione nello sviluppo di nuovi nutraceutici e fitoterapici”;
- ADIENNE Pharma & Biotech SA nell’ambito della tematica “Studio e sviluppo di nuovi derivati del metabolita microbico indolo-3-carbossaldeide come potenziali nuovi sistemi terapeutici”;

### DELIBERA

- di approvare, per il Dottorato in Scienze Farmaceutiche, come previsto dal D.M. 352 del 09.04.2022 per l’accesso al relativo finanziamento con riferimento alle risorse a valere sul PNRR, Missione 4, componente 2 “Dalla Ricerca all’Impresa” - Investimento 3.3 “Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l’assunzione dei ricercatori dalle imprese”, per la frequenza di percorsi per dottorati innovativi accreditati ex DM 45/2013 XXXVII ciclo – Anno Accademico 2021/2022 e da accreditare ex DM 226/2021 XXXVIII ciclo – Anno Accademico 2022/2023, le seguenti proposte:
  - n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo “Approcci computazionali per la scoperta di piccole molecole che colpiscono la proteina AKT1” (Allegato n. 1);
  - n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo “Studio di metaboliti naturali della vitamina E e loro applicazione nello sviluppo di nuovi nutraceutici e fitoterapici” (Allegato n. 2);
  - n. 1 borsa finalizzata alla ricerca dal titolo “Studio e sviluppo di nuovi derivati del metabolita microbico indolo-3-carbossaldeide come potenziali nuovi sistemi terapeutici” (Allegato n. 3);
- di esprimere parere favorevole alla stipula dei seguenti accordi sottoscritti da:
  - Sibylla Biotech srl nell’ambito della tematica “Approcci computazionali per la scoperta di piccole molecole che colpiscono la proteina AKT1” (Allegato n. 4);
  - S&R Farmaceutici SpA nell’ambito della tematica “Studio di metaboliti naturali della vitamina E e loro applicazione nello sviluppo di nuovi nutraceutici e fitoterapici” (Allegato n. 5);
  - ADIENNE Pharma & Biotech SA nell’ambito della tematica “Studio e sviluppo di nuovi derivati del metabolita microbico indolo-3-carbossaldeide come potenziali nuovi sistemi terapeutici” (Allegato n. 6);
- di esprimere parere favorevole alla stipula delle seguenti Convenzioni finalizzate al cofinanziamento del 50 per cento delle relative borse di dottorato:



- Sibylla Biotech srl nell'ambito della tematica “Approcci computazionali per la scoperta di piccole molecole che colpiscono la proteina AKT1” (Allegato n. 7);
  - S&R Farmaceutici SpA nell'ambito della tematica “Studio di metaboliti naturali della vitamina E e loro applicazione nello sviluppo di nuovi nutraceutici e fitoterapici” (Allegato n. 8);
  - ADIENNE Pharma & Biotech SA nell'ambito della tematica “Studio e sviluppo di nuovi derivati del metabolita microbico indolo-3-carbossaldeide come potenziali nuovi sistemi terapeutici” (Allegato n. 9);
-

7.3. Borse di Dottorato a valere sul progetto Dipartimenti di Eccellenza

Il presente ordine del giorno viene ritirato per supplemento di istruttoria.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Corsi di Dottorato di ricerca per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022-2023.

#### 7.4. Proposta di accreditamento

##### **Il Presidente**

**Vista** la nota Dirigenziale, prot. n. 119191 del 22.4.2022, avente per oggetto: “Corsi di Dottorato di ricerca per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022/2023 – Proposte di accreditamento”.

**Vista** la scheda di accreditamento del Corso di Dottorato di ricerca in Scienze Farmaceutiche per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022/2023, relativa al rinnovo della composizione del Collegio Docenti, approvata in sede di Collegio Docenti del 5.5.2022;

**Accertato** che la scheda sopra richiamata è stata inserita in area riservata.

**Tenuto conto** che il Dipartimento proponente è invitato a deliberare in merito alla proposta di accreditamento del Corso di Dottorato di ricerca in Scienze Farmaceutiche per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022/2023, relativa al rinnovo della composizione del Collegio Docenti, fatte salve modifiche ed integrazioni che si renderanno opportune anche in relazione all'iter attuativo dei DDMM 351/2022 e 352/2022.

**Invita** il Consiglio a deliberare

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto riferito dal Presidente

##### **Unanime delibera**

- di approvare, la scheda di accreditamento del Corso di Dottorato di ricerca in Scienze Farmaceutiche per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022/2023, relativa al rinnovo della composizione del Collegio Docenti;
  - di dare mandato al Coordinatore del Dottorato di apportare modifiche ed integrazioni alla scheda di accreditamento del Corso di Dottorato di ricerca in Scienze Farmaceutiche per il XXXVIII ciclo – A.A. 2022/2023 relativa al rinnovo della composizione del Collegio Docenti, che si renderanno necessarie anche in relazione all'iter attuativo dei DDMM 351/2022 e 352/2022. (**Allegato n.7**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Atti negoziali.

- 8.1. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e lo studio professionale del Biologo **Nutrizionista Dott. Matteo Serafini con sede ad Ellera di Corciano (PG).**

### Il Presidente

**Vista** la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

**Vista** la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

**Considerato** che, in data **2 maggio 2022** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte del **Nutrizionista Dott. Matteo Serafini con sede a Perugia;**

**Ritenuto** l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS.”;*

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di

concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con lo studio professionale del Biologo **Nutrizionista Dott. Matteo Serafini con sede ad Ellera di Corciano (PG) (Allegato n. 8 a-b).**
-

8.2. Tirocinio di formazione ed orientamento. Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e lo studio professionale della Biologa **Nutrizionista Dott. Giada Pantini con sede legale a Città di Castello (PG).**

### Il Presidente

**Vista** la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

**Vista** la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

**Considerato** che, in data **12 aprile 2022** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte della **Nutrizionista Dott. Giada Pantini con sede legale a Città di Castello (PG);**

**Ritenuto** l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS”;*

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;  
**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con la **Nutrizionista Dott. Giada Pantini con sede in Città di Castello (PG) (Allegato n. 9 a-b)**.
-

8.3. Tirocinio di formazione ed orientamento. Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la **Società Salvaguardia Ambientale S.p.A.** con sede a Crotona.

### Il Presidente

**Vista** la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

**Vista** la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

**Considerato** che, in data **12 aprile 2022** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte della **Società Salvaguardia Ambientale S.p.A. con sede a Crotona**, rappresentata dal Sig. Luigi Vrenna;

**Ritenuto** l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS”;*

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;



**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;  
**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con la **Società Salvaguardia Ambientale S.p.A. con sede a Crotone (Allegato n. 10 a-b)**.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Attribuzione qualifica cultori della materia: ulteriori determinazioni.

### Il Presidente

**Visto** il Regolamento di Ateneo sui Cultori della materia emanato con D.R. n. 1016 del 04.07.2018, e in particolare l'art. 1 c. 1 *“I cultori della materia, sono esperti o studiosi, non appartenenti ai ruoli del personale universitario docente e ricercatore dell’Università degli Studi di Perugia, che abbiano acquisito nelle discipline afferenti ad uno specifico settore scientifico-disciplinare, documentate esperienze ovvero peculiari competenze”*;

**Visto** l'art. 3 c.1 del succitato Regolamento che regola le modalità di attribuzione della qualifica di cultore della materia;

**Preso atto** della determinazione assunta dal Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF il 5.5.2022 relativamente alla proposta di attribuzione della qualifica di “Cultore della materia”;

**Acquisita** la documentazione necessaria per tale procedura:

### Il Presidente

**Propone** di conferire la sotto riportata qualifica di Cultore della materia:

#### CDLM in CTF

<b>Docente proponente</b>	<b>Cultore della Materia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Disciplina</b>
Antimo Gioiello	Giada Moroni	Borsista di ricerca	Laboratorio di preparazione estrattiva e sintetica dei farmaci

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio di Dipartimento, udito** quanto esposto dal Presidente,

**esprime parere favorevole**

- al conferimento della qualifica di “Cultore della materia” alla Dott. Giada Moroni.

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Varie ed eventuali.

Il Presidente chiede all'Assemblea se ci sono interventi.

Prende la parola la Prof.ssa Maria Letizia Barreca, anche a nome del Delegato dipartimentale alla Ricerca, Prof. Claudio Santi che condivide la proposta seguente. Considerato che almeno una volta all'anno vi è la necessità di raccogliere tutti i dati relativi all'attività di Terza Missione e Ricerca del Dipartimento, al fine di facilitare sia i suddetti delegati che il corpo docente, si propone di adottare un sistema di raccolta semiautomatico, già positivamente sperimentato dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia. Questo consiste nella predisposizione di schede, una per ogni attività di terza missione e di ricerca, a disposizione di tutti i docenti in una pagina web del sito del Dipartimento dedicata. I docenti possono scaricarle, compilarle e inviarle al Delegato competente.

Il Prof. Santi invita tutti i docenti a compiere "uno sforzo di educazione al monitoraggio" sulla falsa riga di quanto avviene con la piattaforma IRIS.

L'Assemblea mostra di condividere la proposta della Prof.ssa Barreca, che si farà carico di interpellare la Segreteria Amministrativa per attivare le procedure e i meccanismi opportuni alla realizzazione del sistema di reperimento dati di cui sopra.

Inoltre, sempre la Prof.ssa Maria Letizia Barreca comunica che sarebbe sua intenzione attivare un Corso di perfezionamento di alta formazione dal titolo "La salute del viaggiatore nella farmacia dei servizi". L'Obiettivo del corso è quello di formare dei professionisti in grado di fare counselling al viaggiatore (in partenza sia per motivi turistici, che per motivi di lavoro o altro) all'interno delle farmacie. Il corso, da 15 crediti, partirebbe nel febbraio 2023 con lezioni molto concentrate per complessive 80 ore frontali e una durata di 3-4 mesi. E' previsto anche un periodo di tirocinio.

A questo punto interviene la Prof.ssa Luana Perioli che pone l'accento sulla necessità di individuare bene le figure di riferimento e analizzare la complessità delle normative in materia, fornendo anche dei suggerimenti per l'avanzamento del progetto.

Il Presidente invita la Prof.ssa Barreca a relazionarsi con le Proff. Valeria Ambroggi e Luana Perioli per approfondire le questioni utili a formulare una proposta definitiva da sottoporre al Consiglio di Dipartimento in una delle prossime sedute per la relativa approvazione.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

11.1. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia:

a. approvazione verbali e provvedimenti;

**Visto** l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo relativo alla gestione delle attività didattiche da parte del Consiglio di Dipartimento dei propri Corsi di studio;

**Acquisito** il Verbale n. 5 del Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia, presieduto dal Coordinatore del corso, Prof. Maria Carla Marcotullio, nella seduta del 5.5.2022;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**delibera all'unanimità**

➤ di approvare il Verbale n. 5 del 5.5.2022, del Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia (**Allegato n.11**).

---

c. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023.

### **Il Presidente**

**Visto** l'art. 35, c. 1 del Regolamento didattico d'Ateneo che stabilisce la scadenza del 31 maggio per la predisposizione del Manifesto degli Studi relativo al successivo anno accademico;

**Visto** il Manifesto degli Studi predisposto dal Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia per l'A.A. 2022-2023;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

### **delibera all'unanimità**

- di approvare il Manifesto degli Studi del CdLM in Farmacia per l'A.A. 2022-2023.  
(**Allegato n. 12**)
-

11.1. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia  
c. Scheda SUA-CdS A.A. 2022-2023

**Il Presidente**

**Vista** la nota prot. 59267 del 18.02.2022, avente ad oggetto "Note di compilazione della SUA-CdS A.A. 2022-2023 approvate dal Presidio della Qualità in data 14.02.2022;

**Vista** la nota del Presidente del Presidio Qualità prot. n. 130509 del 02.05.2022, avente ad oggetto "SUA-CdS A.A. 2022-2023 – Indicazioni operative del Presidio della Qualità";

**Considerato** che la prima scadenza ministeriale da rispettare è quella del 15.06.2022;

**Considerato**, altresì, che è stata fissata come scadenza interna per la trasmissione alla Ripartizione Didattica dei provvedimenti di approvazione delle Sua-CdS per l'A.A. 2022/2023 la data del 06.05.2022;

**Considerato** che tale ultima scadenza interna non è perentoria, ma indicativa;

**Vista** la Scheda SUA – CdS proposta dal Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia del 5.5.2022, nell'ambito della quale sono stati controllati e aggiornati, in vista della prima scadenza di cui sopra, i seguenti Quadri:

- Sezione Qualità: Presentazione (Informazioni generali sul CdS; Referenti e strutture; Corso di Studio in breve); Sezione A (Quadro A1.b, Quadro A3.b, Quadro A4.b.2, Quadro A5.b); Sezione B (Quadro B1, Quadro B3, Quadro B4, Quadro B5); Sezione D (Quadro D2, Quadro D3);
- Sezione Amministrazione: Presentazione (Informazioni generali sul CdS, Referenti e strutture, Docenti di Riferimento, Rappresentanti studenti, Gruppo di gestione AQ, Tutor, Programmazione degli accessi, Sedi del corso, Eventuali curriculum); Offerta didattica programmata; Offerta didattica erogata (Docenti titolari di insegnamento e docenti di riferimento).

**Considerato** che il documento sopra menzionato è stato inserito in Area Riservata;

**Considerato** che il Presidio di Qualità, come precisato nella nota prot. 130505 sopra riportata, effettuerà dei controlli a campione sulle informazioni inserite nelle schede SUA-CdS e i relativi riscontri verranno comunicati direttamente al Presidente/Coordinatore del CdS in tempo utile per consentire l'eventuale revisione dei campi;

**Invita** il Consiglio a deliberare

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente

**delibera all'unanimità**

- di approvare la Scheda SUA-CdS per l'A.A. 2022-2023 del CdLM in Farmacia (**Allegato n.13**);
- di dare mandato al Coordinatore del CdS di apportare eventuali riformulazioni suggerite dal Presidio della Qualità.

11.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF:

a. approvazione verbali e provvedimenti;

### **Il Presidente**

**Visto** l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo relativo alla gestione delle attività didattiche da parte del Consiglio di Dipartimento dei propri Corsi di studio;

**Acquisito** il Verbale n. 5 del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF nella seduta del 5.5.2022;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

### **delibera all'unanimità**

➤ di approvare il Verbale n. 5 del 5.5.2022, del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF (**Allegato n.14**).

---

b. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023.

**Il Presidente**

**Visto** l'art. 35, c. 1 del Regolamento didattico d'Ateneo che stabilisce la scadenza del 31 maggio per la predisposizione del Manifesto degli Studi relativo al successivo anno accademico;

**Visto** il Manifesto degli Studi predisposto dal Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF per l'A.A. 2022-2023;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**delibera all'unanimità**

- di approvare il Manifesto degli Studi del CdLM in CTF per l'A.A. 2022-2023 (**Allegato n. 15**).
-



11.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF  
c. Scheda SUA-CdS A.A. 2022-2023

**Il Presidente**

**Vista** la nota prot. 59267 del 18.02.2022, avente ad oggetto "Note di compilazione della SUA-CdS A.A. 2022-2023 approvate dal Presidio della Qualità in data 14.02.2022;

**Vista** la nota del Presidente del Presidio Qualità prot. n. 130509 del 02.05.2022, avente ad oggetto "SUA-CdS A.A. 2022-2023 – Indicazioni operative del Presidio della Qualità";

**Considerato** che la prima scadenza ministeriale da rispettare è quella del 15.06.2022;

**Considerato**, altresì, che è stata fissata come scadenza interna per la trasmissione alla Ripartizione Didattica dei provvedimenti di approvazione delle Sua-CdS per l'A.A. 2022-2023 la data del 06.05.2022;

**Considerato** che tale ultima scadenza interna non è perentoria, ma indicativa;

**Vista** la Scheda SUA – CdS proposta dal Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF del 5.5.2022, nell'ambito della quale sono stati controllati e aggiornati, in vista della prima scadenza di cui sopra, i seguenti Quadri:

- Sezione Qualità: Presentazione (Informazioni generali sul CdS; Referenti e strutture; Corso di Studio in breve); Sezione A (Quadro A1.b, Quadro A3.b, Quadro A4.b.2, Quadro A5.b); Sezione B (Quadro B1, Quadro B3, Quadro B4, Quadro B5); Sezione D (Quadro D2, Quadro D3);
- Sezione Amministrazione: Presentazione (Informazioni generali sul CdS, Referenti e strutture, Docenti di Riferimento, Rappresentanti studenti, Gruppo di gestione AQ, Tutor, Programmazione degli accessi, Sedi del corso, Eventuali curriculum); Offerta didattica programmata; Offerta didattica erogata (Docenti titolari di insegnamento e docenti di riferimento).

**Considerato** che il documento sopra menzionato è stato inserito in Area Riservata;

**Considerato** che il Presidio di Qualità, come precisato nella nota prot. 130505 sopra riportata, effettuerà dei controlli a campione sulle informazioni inserite nelle schede SUA-CdS e i relativi riscontri verranno comunicati direttamente al Presidente/Coordinatore del CdS in tempo utile per consentire l'eventuale revisione dei campi;

**Invita** il Consiglio a deliberare

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente

**delibera all'unanimità**

- di approvare la Scheda SUA-CdS per l'A.A. 2022-2023 del CdLM in CTF (**Allegato n. 16**);
- di dare mandato al Coordinatore del CdS di apportare eventuali riformulazioni suggerite dal Presidio della Qualità.

---

11.3. Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in SANU:

a. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023.

**Il Presidente**

**Visto** l'art. 35, c. 1 del Regolamento didattico d'Ateneo che stabilisce la scadenza del 31 maggio per la predisposizione del Manifesto degli Studi relativo al successivo anno accademico;

**Visto** il Manifesto degli Studi per l'A.A. 2022-2023 approvato dal Consiglio del CdLM in SANU dell'8.4.2022;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**delibera all'unanimità**

- di approvare il Manifesto degli Studi del CdLM in SANU per l'A.A. 2022-2023 (**Allegato n. 17**).
-

11.3. Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in SANU  
b. Scheda SUA-CdS A.A. 2022-2023

**Il Presidente**

**Vista** la nota prot. 59267 del 18.02.2022, avente ad oggetto "Note di compilazione della SUA-CdS A.A. 2022-2023 approvate dal Presidio della Qualità in data 14.02.2022;

**Vista** la nota del Presidente del Presidio Qualità prot. n. 130509 del 02.05.2022, avente ad oggetto "SUA-CdS A.A. 2022-2023 – Indicazioni operative del Presidio della Qualità";

**Considerato** che la prima scadenza ministeriale da rispettare è quella del 15.06.2022;  
**Considerato**, altresì, che è stata fissata come scadenza interna per la trasmissione alla Ripartizione Didattica dei provvedimenti di approvazione delle Sua-CdS per l'A.A. 2022/2023 la data del 06.05.2022;

**Considerato** che tale ultima scadenza interna non è perentoria, ma indicativa;

**Vista** la Scheda SUA – CdS approvata dal Consiglio del CdLM in SANU dell'8.4.2022, nell'ambito della quale sono stati controllati e aggiornati, in vista della prima scadenza di cui sopra, i seguenti Quadri:

- Sezione Qualità: Presentazione (Informazioni generali sul CdS; Referenti e strutture; Corso di Studio in breve); Sezione A (Quadro A1.b, Quadro A3.b, Quadro A4.b.2, Quadro A5.b); Sezione B (Quadro B1, Quadro B3, Quadro B4, Quadro B5); Sezione D (Quadro D2, Quadro D3);
- Sezione Amministrazione: Presentazione (Informazioni generali sul CdS, Referenti e strutture, Docenti di Riferimento, Rappresentanti studenti, Gruppo di gestione AQ, Tutor, Programmazione degli accessi, Sedi del corso, Eventuali curriculum); Offerta didattica programmata; Offerta didattica erogata (Docenti titolari di insegnamento e docenti di riferimento).

**Considerato** che il documento sopra menzionato è stato inserito in Area Riservata;

**Considerato** che il Presidio di Qualità, come precisato nella nota prot. 130505 sopra riportata, effettuerà dei controlli a campione sulle informazioni inserite nelle schede SUA-CdS e i relativi riscontri verranno comunicati direttamente al Presidente/Coordinatore del CdS in tempo utile per consentire l'eventuale revisione dei campi;

**Invita** il Consiglio a deliberare

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente

**Delibera all'unanimità**

- di approvare a Scheda SUA-CdS per l'A.A. 2022-2023 del CdLM in SANU (**Allegato n. 18**);
- di dare mandato al Presidente del CdS di apportare eventuali riformulazioni suggerite dal Presidio della Qualità.

- 11.4. Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Farmaceutiche:  
a. approvazione verbali e provvedimenti;

### **Il Presidente**

**Visto** l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo relativo alla gestione delle attività didattiche da parte del Consiglio di Dipartimento dei propri Corsi di studio;

**Acquisito** il Verbale n. 3 del Consiglio del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche, presieduto dal Presidente del corso, Prof. Giuseppe Servillo, nella seduta del 6.5.2022;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 12.04.2022, relativa all'approvazione del verbale n. 4 del 04.04.2022 del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche;

**Evidenziato che** è stata integrata la composizione del Gruppo AQ con la Prof. Francesca Marin e che, pertanto, il Gruppo AQ risulta così composto:

- Prof. Giuseppe Servillo - Presidente del CdS
- Prof.ssa Ilaria Bellezza – Responsabile Qualità del CdS;
- Prof.ssa Maria Letizia Barreca – Docente del CdS;
- Prof. Stefano Giovagnoli- Docente del CdS
- Prof.ssa Francesca Fallarino– Docente del CdS
- Prof.ssa Francesca Marini - Docente del CdS
- Sig.na Vittoria Marini - Rappresentante degli studenti

**Tenuto conto** che non ci sono ulteriori osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

### **delibera all'unanimità**

- di approvare la nuova composizione del Gruppo di AQ del CdLM in B.F. che sarà, quindi, così formato:
  - Prof. Giuseppe Servillo - Presidente del CdS
  - Prof. Ilaria Bellezza – Responsabile Qualità del CdS
  - Prof. Maria Letizia Barreca – Docente del CdS
  - Prof. Stefano Giovagnoli - Docente del CdS
  - Prof. Francesca Fallarino – Docente del CdS
  - Prof.ssa Francesca Marini – Docente del CdS
  - Sig. Vittoria Marini – Rappresentante degli Studenti
- di approvare il Verbale n. 3 del 6.5.2022 del Comitato di Coordinamento del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche (**Allegato n. .19**).

b. Regolamento didattico A.A. 2022-2023: modifiche;

### **Il Presidente**

**Visto** l'Art. 29 del Regolamento Didattico D'Ateneo;

**Ricordato** che il Consiglio nella seduta del 12.4.2022 aveva approvato il Regolamento didattico del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche per l'A.A. 2022-2023.

**Preso atto** delle modifiche apportate al Regolamento didattico A.A. 2022-2023 del CdS in particolare, ai seguenti articoli:

- art. 5 relativo al riconoscimento dei periodi di tirocinio pratico come attività a libera scelta fino ad un massimo di 6 CFU (anziché 12 CFU);
- art. 14 relativo al riconoscimento delle conoscenze e abilità professionali fino ad un massimo di 12 CFU (anziché 20 CFU), come previsto dalla normativa vigente.

**Accertato** che il Regolamento didattico del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche nella versione emendata è stato inserito in area riservata.

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

### **delibera all'unanimità**

- di approvare la versione emendata del Regolamento didattico del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche per l'A.A. 2022-2023 (**Allegato n. 20**).
-

c. Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023.

### **Il Presidente**

**Visto** l'art. 35, c. 1 del Regolamento didattico d'Ateneo che stabilisce la scadenza del 31 maggio per la predisposizione del Manifesto degli Studi relativo al successivo anno accademico;

**Visto** il Manifesto degli Studi approvato dal Consiglio del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche per l'A.A. 2022-2023;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

### **delibera all'unanimità**

- di approvare il Manifesto degli Studi del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche per l'A.A. 2022-2023 (**Allegato n. 21**).
-

11.4. Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Farmaceutiche  
d. Scheda SUA-CdS A.A. 2022-2023

**Il Presidente**

**Vista** la nota prot. 59267 del 18.02.2022, avente ad oggetto "Note di compilazione della SUA-CdS A.A. 2022-2023 approvate dal Presidio della Qualità in data 14.02.2022;

**Vista** la nota del Presidente del Presidio Qualità prot. n. 130509 del 02.05.2022, avente ad oggetto "SUA-CdS A.A. 2022-2023 – Indicazioni operative del Presidio della Qualità";

**Considerato** che la prima scadenza ministeriale da rispettare è quella del 15.06.2022;

**Considerato**, altresì, che è stata fissata come scadenza interna per la trasmissione alla Ripartizione Didattica dei provvedimenti di approvazione delle Sua-CdS per l'A.A. 2022-2023 la data del 06.05.2022;

**Considerato** che tale ultima scadenza interna non è perentoria, ma indicativa;

**Vista** la Scheda SUA – CdS approvata dal Consiglio del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche del 6.5.2022, nell'ambito della quale sono stati controllati e aggiornati, in vista della prima scadenza di cui sopra, i seguenti Quadri:

- Sezione Qualità: Presentazione (Informazioni generali sul CdS; Referenti e strutture; Corso di Studio in breve); Sezione A (Quadro A1.b, Quadro A3.b, Quadro A4.b.2, Quadro A5.b); Sezione B (Quadro B1, Quadro B3, Quadro B4, Quadro B5); Sezione D (Quadro D2, Quadro D3);
- Sezione Amministrazione: Presentazione (Informazioni generali sul CdS, Referenti e strutture, Docenti di Riferimento, Rappresentanti studenti, Gruppo di gestione AQ, Tutor, Programmazione degli accessi, Sedi del corso, Eventuali curriculum); Offerta didattica programmata; Offerta didattica erogata (Docenti titolari di insegnamento e docenti di riferimento).

**Considerato** che il documento sopra menzionato è stato inserito in Area Riservata;

**Considerato** che il Presidio di Qualità, come precisato nella nota prot. 130505 sopra riportata, effettuerà dei controlli a campione sulle informazioni inserite nelle schede SUA-CdS e i relativi riscontri verranno comunicati direttamente al Presidente/Coordinatore del CdS in tempo utile per consentire l'eventuale revisione dei campi;

**Invita** il Consiglio a deliberare

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente

**delibera all'unanimità**

- di approvare a Scheda SUA-CdS per l'A.A. 2022-2023 del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche (**Allegato n. 22**);
- di dare mandato al Presidente del CdS di apportare eventuali riformulazioni suggerite dal Presidio della Qualità.

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Programmazione didattica A.A. 2021-2022: ulteriori definizioni.

### **Il Presidente**

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 25.02.2021 relativa alla programmazione didattica erogata per l'A.A. 2021/2022;

**Considerato** che l'insegnamento di "Farmacologia generale e Farmacoterapia I (C.I.) – Modulo di Farmacoterapia I" del CdLM in Farmacia era stato attribuito al Prof. Paolo Puccetti in qualità di docente Responsabile del corso integrato stesso per l'A.A. 2021-2022;

**Vista** la nota del Prof. Paolo Puccetti datata 2.5.2022, con cui dichiara di rinunciare sia a tenere il Modulo di Farmacoterapia I dell'insegnamento di "Farmacologia generale e Farmacoterapia I (C.I.), sia alla titolarità del corso integrato stesso per l'A.A. 2021-2022;

**Preso atto** della disponibilità da parte della Prof. Maria Teresa Pallotta a tenere il Modulo di Farmacoterapia I del corso integrato di "Farmacologia generale e Farmacoterapia I" in quanto già titolare del Modulo di "Farmacologia Generale".

**Ritenuto** necessario aggiornare la programmazione didattica per l'A.A. 2021/2022;

**Invita** il Consiglio a deliberare

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente

### **delibera all'unanimità**

di attribuire alla Prof. Maria Teresa Pallotta

- l'insegnamento di "Farmacologia generale e Farmacoterapia I (C.I.) – Modulo di Farmacoterapia I" del CdLM in Farmacia per l'A.A. 2021-2022;
  - la titolarità del corso integrato di "Farmacologia generale e Farmacoterapia I" del CdLM in Farmacia per l'A.A. 2021-2022.
-



ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: Programmazione didattica A.A. 2022-2023: ulteriori determinazioni.

### **Il Presidente**

**Viste** le Linee di indirizzo per l'attribuzione e la programmazione delle attività didattiche per l'A.A. 2022-2023;

**Viste** le precedenti delibere del Consiglio di Dipartimento, precisamente del 21.02.2022 e del 12.04.2022, relative alla programmazione didattica erogata per l'A.A. 2022/2023,

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 7 marzo 2022, relativa al carico didattico dei docenti per l'A.A. 2022-2023;

**Considerato** che le Linee di Indirizzo di cui sopra, prevedono che, nella seconda fase, i Dipartimenti adottino una delibera di programmazione da trasmettere alla Ripartizione Didattica, dalla quale risultino:

1. le eventuali coperture attribuite a docenti non a pieno carico all'esito della verifica;
2. le coperture attribuite all'esito dell'avviso di vacanza;
3. la proposta di copertura delle attività didattiche rimaste vacanti tramite una delle procedure previste dal Regolamento Contratti.

**Vista** l'ulteriore verifica relativa al completamento del carico didattico dei Professori Ordinari e Associati per l'A.A. 2022-2023;

**Viste** le richieste pervenute di disponibilità per l'affidamento di insegnamenti/moduli per i Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento per l'A.A. 2022-2023, da parte dei docenti interessati, a seguito della nota Dirigenziale prot. n. 1090636 del 12.4.2022 avente per oggetto: "Avviso di Manifestazione di interesse agli insegnamenti vacanti – A.A. 2022-2023 – Procedura informatizzata";

**Considerato** che non è pervenuta alcuna candidatura per l'insegnamento di "Patologia generale" del CdLM in CTF;

**Considerato** che tale insegnamento può essere attribuito nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari dell'Ateneo;

**Ritenuto** necessario aggiornare la programmazione didattica per l'A.A. 2022-2023;

### **Propone**

- di aggiornare il prospetto relativo al carico didattico dei docenti che non raggiungono le 120 ore di didattica ufficiale nei corsi di laurea, con le relative motivazioni, come risulta dall'allegato n. 23a;
- di integrare la Programmazione Didattica per l'A.A. 2022-2023 come riportata nell'allegato n. 23b, con evidenziati in verde i docenti che hanno presentato domanda di affidamento di insegnamenti/moduli;

- di chiedere il rinnovo del contratto, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della Legge n. 240/2010 alla **Dott.ssa Maria Agnese Della Fazia**, per l'insegnamento di "Patologia Generale" del CdLM in CTF per l'A.A. 2022-2023, da sottoporre agli Organi Accademici ai fini dell'approvazione (allegato n. 23c).

### **Il Consiglio**

**Sentito** quanto riferito dal Presidente;

**Presa** visione dei prospetti sopra richiamati;

### **unanime approva**

- la tabella aggiornata (**Allegato n. 23a**) relativa al mancato raggiungimento da parte dei docenti del carico didattico delle 120 ore nei Corsi di Laurea e del relativo motivo;
  - Il prospetto (**Allegato n. 23b**) della programmazione didattica A.A. 2022/2023 aggiornato ed integrato all'esito dell'avviso di vacanza;
  - di chiedere il rinnovo del contratto, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della Legge n. 240/2010 alla **Dott.ssa Maria Agnese Della Fazia**, per l'insegnamento di "Patologia Generale" del CdLM in CTF per l'A.A. 2022-2023, da sottoporre agli Organi Accademici ai fini dell'approvazione (**Allegato n. 23c**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: Incarichi esterni (riservato ai Professori di I e II fascia e Ricercatori).

14.1. Prof. Mariangela Morlando: richiesta autorizzazione attività esterna.

### Il Presidente

**Ricordato** che con DR n. 42 del 19.01.2022 è stato emanato il “*Regolamento di Ateneo sui criteri e le procedure per il rilascio ai professori e ai ricercatori dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni*” entrato in vigore il 19.02.2022;

**Preso atto** che ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Regolamento sopra riportato il Consiglio del Dipartimento, in composizione limitata ai professori e ricercatori, è chiamato a formulare il proprio parere al Rettore al fine del rilascio dell'autorizzazione all'incarico esterno in merito alla compatibilità dell'incarico stesso con la preminenza degli impegni derivanti dalla programmazione delle attività didattiche e di ricerca;

**Preso atto** dell'istanza presentata dalla **Prof.ssa Mariangela Morlando**, in data 21/04/2022 alle ore 12:00, avente ad oggetto “**r.doc art.3 co.1 lett.q**) “Collaborazione per ricerca scientifica per analisi High-throughput e molecolari su modelli cellulari e animali knockout per diversi RNA non codificanti.” per la quale questo consesso è chiamato ad esprimere il relativo parere (Allegato n. 24);

**Verificate** le dichiarazioni del Docente relative a:

- **Assenza** di conflitto di interessi;
- **Compatibilità** con gli impegni istituzionali;
- **Verificato** che il docente ha chiesto l'autorizzazione nel rispetto dell'art. 2 comma 7 del Regolamento che così dispone: “Al di fuori dei casi nei quali è previsto lo svolgimento di attività professionale, non è consentito assumere incarichi extraistituzionali che, considerati complessivamente nell'ambito dell'anno solare, determinino la sussistenza di un'attività distinta e prevalente sul piano dell'impegno orario rispetto a quella di cui al ruolo universitario. Per i docenti con impegno a tempo definito la valutazione degli interessi prevalenti viene effettuata in relazione al regime di impegno.”

**Sottopone** al parere del Consiglio l'istanza presentata dalla Prof.ssa Mariangela Morlando sopra richiamata e allegata alla presente (**Allegato n. 24**).

### Il Consiglio

Avendo riscontrato che **sussistono** i presupposti prescritti dal Regolamento richiamato in oggetto per l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico suddetto, **all'unanimità**, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, nella seduta del 9/05/2022

**DELIBERA**

- di esprimere parere **positivo** relativamente alla richiesta di autorizzazione della Prof.ssa Mariangela Morlando a svolgere l'incarico esterno "**r.doc art.3 co.1 lett.q**) "Collaborazione per ricerca scientifica per analisi High-throughput e molecolari su modelli cellulari e animali knockout per diversi RNA non codificanti." presso l'ISTITUTO ITALIANO DI TECNOLOGIA dal 16/07/2022 al 15/07/2023
-

ORDINE DEL GIORNO N. 15

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e Ricercatori).

15.1. Posto di Ricercatore tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) – SC 03/D1 SSD CHIM/08 assegnato dal Consiglio di Amministrazione il 31 marzo 2022 a valere sul Secondo Piano Straordinario di cui al D.M. 856/2020.

Si premette che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 31 marzo 2022, ha assegnato a questo Dipartimento il posto di RTD b) di cui all'oggetto a valere sul Secondo Piano Straordinario di cui al D.M. 856/2020.

Nel rispetto del Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240 si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

**A) SETTORE CONCORSUALE: 03/D1** (come da delibera del Cda)

**B) Profilo: SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: CHIM/08** (come da delibera del Cda)

**C) ATTIVITA' DI RICERCA:**

- Titolo del progetto in italiano:

Disegno ed implementazione di strategie sintetiche innovative e tecnologie chimiche abilitanti per la scoperta e sviluppo di nuovi modulatori per recettori steroidei

- Titolo del progetto in inglese:

Design and implementation of innovative synthetic strategies and enabling chemical technologies for the discovery and development of new modulators for steroid receptors

- Descrizione dell'attività di ricerca in italiano:

E' richiesto lo svolgimento di attività di ricerca in chimica farmaceutica nonché nello studio di approcci sintetici innovativi. Le ricerche dovranno essere orientate al disegno e sviluppo di strategie efficaci per la preparazione di librerie chimiche utili per l'identificazione di candidati lead e studi di RAS su recettori steroidei. Un aspetto principale della ricerca sarà la messa a punto di metodologie di sintesi basate sulla progettazione ed attuazione di nuove reazioni e protocolli sostenibili.

L'attività di ricerca verterà sulle tematiche del settore scientifico-disciplinare e su quelle interdisciplinari ad esso pertinenti. In particolare, verranno condotti studi associati anche alle seguenti tematiche:

- chimica degli steroidi e di composti naturali e di semisintesi

- sviluppo ed applicazione di strumenti e tecnologie chimiche abilitanti come sintetizzatori in flusso, reattori a microonde, reagenti e catalizzatori supportati, ed automazione

- scale-up ed ottimizzazione di processo.

- Descrizione dell'attività di ricerca in inglese:

A research activity in medicinal chemistry as well as in innovative synthetic approaches, is required. The research activity will be directed towards the design and development of effective strategies for the preparation of chemical libraries instrumental for the identification of lead candidates and SAR studies on steroid receptors. Key research aspects will be the set-up of synthetic methodologies based on the design and implementation of new sustainable reactions and protocols.

The research activity will be focused on topics falling inside the medicinal chemistry field and related disciplines. In particular, the following topics will be also explored:

- chemistry of steroids and of natural and semisynthetic products
- development and applications of enabling chemical tools and technologies as flow synthesizers, microwave reactors, supported reagents and catalysts, and automation
- scale-up and process optimization.

Docente referente: **Antimo Gioiello**

**D)** ATTIVITA' DIDATTICA UFFICIALE, DIDATTICA INTEGRATIVA E SERVIZIO AGLI STUDENTI: 350 ore annue (regime a tempo pieno), prevalentemente nell'ambito del SSD di cui alla lettera **B)**, di cui non più di 90 ore per attività di didattica ufficiale;

**E)** Sede di servizio: Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**F)** Lingua straniera: Inglese

**G)** Numero massimo di pubblicazioni: 12

**H)** REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA (oltre quelli previsti dalla normativa vigente in materia SONO:

- Titolo di dottore di ricerca in tematiche di Scienze Farmaceutiche o titolo equivalente.

**I)** Termine per la presentazione delle domande: 30 giorni

Il Consiglio **all'unanimità**, approva le specifiche sopra riportate ai fini dell'emanazione del bando per il posto di ricercatore tempo determinato **tempo pieno** ex art. 24, comma 3, lettera b) – SC 03/D1 - SSD CHIM/08 per un periodo di tre anni, al fine di poter realizzare il progetto di ricerca '**Disegno ed implementazione di strategie sintetiche innovative e tecnologie chimiche abilitanti per la scoperta e sviluppo di nuovi modulatori per recettori steroidei**', assegnato dal Consiglio di Amministrazione del 31 marzo 2022 a valere sul Secondo Piano Straordinario di cui al D.M. 856/2020.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 16

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

- 16.1. **Prof. Mariangela Morlando.** Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca.

**Vista** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

**Visto** lo Statuto di Ateneo;

**Visto** il Regolamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

**Viste e integralmente richiamate** le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

**Tenuto conto**, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

**Vista l'istanza** per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentata, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dalla Professoressa di II fascia:

- a) **Prof. Mariangela Morlando**, S.S.D. BIO/11, S.C. 05/E2;

**Visto** l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

**Verificato che** la **Prof. Mariangela Morlando** esce dal collegamento;

**Viste** le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per la richiedente **Prof. Mariangela Morlando**, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

**Preso atto** che la richiedente, **Prof. Mariangela Morlando**, **soddisfa i requisiti di positiva valutazione** per entrambi gli ambiti di applicazione;

**IL CONSIGLIO DELIBERA**

All'unanimità

- di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dalla richiedente, **Prof. Mariangela Morlando**, valutazione **positiva**;
- di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione **positiva** delle attività svolte dalla richiedente medesima.

La Prof. Morlando rientra in collegamento.

---



- 16.2. Procedura di valutazione ai fini della copertura di un posto di Professore di II fascia – S.C. 03/B1– SSD CHIM/03 da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010 della Dott. Monica Pica: provvedimenti.

### Il Presidente

**Vista** la nota prot. n. 127243 del 27.04.2022 della Ripartizione del Personale avente per oggetto: “*Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia– settore concorsuale 03/B1– SSD CHIM/03 – Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di questo Ateneo, da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010, a valere sulle risorse di cui al D.M. 561/2021*” della **Dott. Monica Pica**.

**Preso atto** che con la sopra citata nota vengono trasmessi i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto per l’approvazione da parte del Consiglio, ai sensi dell’art. 9, c. 5, del Regolamento dell’Università degli Studi di Perugia per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010.

**Accertato** che la documentazione in oggetto è stata inserita in area riservata.

**Ricordato** che, in caso di approvazione dei verbali, il Consiglio, ai sensi dell’art. 8 del medesimo Regolamento, dovrà procedere a deliberare la proposta di chiamata della **Dott. Monica Pica**, la quale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione. Invita il Consiglio a deliberare

### Il Consiglio

**udito** quanto riferito dal Presidente

- **approva, all’unanimità**, i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto.
- **esprime, all’unanimità, parere favorevole** in merito alla chiamata della **Prof. Monica Pica** in qualità di Professore universitario – seconda fascia - settore concorsuale 03/B1– SSD CHIM/03 presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche alla prima data utile, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Questo punto all’OdG è approvato seduta stante.

---

- 16.3. Procedura di valutazione ai fini della copertura di un posto di Professore di II fascia – S.C. 03/D2– SSD CHIM/09 da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010 della Dott. Aurélie Marie Madeleine Denise Schoubben: provvedimenti.

### **Il Presidente**

**Vista** la nota prot. n. 130450 del 02.05.2022 della Ripartizione del Personale avente per oggetto: *“Procedura di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario – seconda fascia– settore concorsuale 03/D2 – SSD CHIM/09 – Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di questo Ateneo, da coprire mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, c. 6 L. 240/2010, a valere sulle risorse di cui al D.M. 561/2021”* della **Dott. Aurélie Marie Madeleine Denise Schoubben**.

**Preso atto** che con la sopra citata nota vengono trasmessi i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto per l’approvazione da parte del Consiglio, ai sensi dell’art. 9, c. 5, del Regolamento dell’Università degli Studi di Perugia per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010.

**Accertato** che la documentazione in oggetto è stata inserita in area riservata.

**Ricordato** che, in caso di approvazione dei verbali, il Consiglio, ai sensi dell’art. 8 del medesimo Regolamento, dovrà procedere a deliberare la proposta di chiamata della **Dott. Aurélie Marie Madeleine Denise Schoubben**, la quale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Invita il Consiglio a deliberare

### **Il Consiglio**

**uditto** quanto riferito dal Presidente

- **approva, all’unanimità**, i verbali redatti dalla Commissione di valutazione della procedura in oggetto.
- **esprime, all’unanimità, parere favorevole** in merito alla chiamata della **Prof. Aurélie Marie Madeleine Denise Schoubben** in qualità di Professore universitario – seconda fascia - settore concorsuale 03/D2– SSD CHIM/09 presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche alla prima data utile, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Questo punto all’OdG è approvato seduta stante.

---

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta termina alle ore 17.05.

Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO  
Dott. Monia Peducci

F.to IL PRESIDENTE  
Prof. Violetta Cecchetti