

Il 30 marzo 2022 alle ore 15.30 presso l'Aula A di Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a distanza e in modalità telematica** ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020).

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
Professori di ruolo I fascia			
CARDINALI Gianluigi	X		
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio		X	
RICCI Maurizio		X	

Professori di ruolo II fascia			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria		X	
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
COSSIGNANI Lina	X		
DONNADIO Anna	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
LANARI Daniela	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla	X		
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MASSARI Serena	X		
MORETTI Massimo	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGANO Cinzia	X		
PERIOLI Luana	X		
SABATINI Stefano	X		
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		

TABARRINI Oriana	X		
TEMPERINI Andrea	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca		X	
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela	X		
CORTE Laura	X		
DE VINCENZI Sergio	X		
PICA Monica	X		
ROSATI Ornelio	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
ZADRA Claudia	X		

Ricercatori a tempo determinato			
ASTOLFI Andrea		X	
BARTOLINI Desirée	X		
CASAGRANDE PIERANTONI Debora	X		
FELICETTI Tommaso	X		
IANNI Federica	X		
SANCINETO Luca	X		

Rappresentanti degli studenti			
ABIAD Mostafa	X		
BAIOTTO Maddalena	X		
CAFOLLA Beatrice	X		
CECCARELLI Alessia	X		
GALEAZZI Gabriele		X	
MERLINI Camilla	X		
PICCHIO Letizia	X		
PRIMAVERA Erika	X		

Rappresentanti del personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
BIRCOLOTTI Francesco	X		
MICHELUCCI Maurizio		X	
PEDUCCI Roberto		X	
PERSIA Diana	X		
SPACCATINI Cristiano	X		
VERDUCCI Giuseppa		X	

Segretario Verbalizzante			
GIANSANTI Alessandra	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	65
- Professori di I fascia:	4
- Professori di II fascia:	30
- Ricercatori:	10
- Ricercatori a tempo determinato:	6
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	7
- Segretario Verbalizzante:	1

Presiede la Prof. Violetta Cecchetti. Funge da segretario verbalizzante la Sig. Alessandra Giansanti.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali.

- 1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 21.2.2022.
- 1.2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 7.3.2022.

2. Comunicazioni.

3. Ratifica Decreti.

- 3.1. D.D. n. 16/2022: “Nomina della Commissione di seggio per le votazioni per l’elezione di n. 5 Rappresentanti degli studenti in seno alla Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per il biennio 2022/2023”;
- 3.2. D.D. n. 17/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Responsabili Scientifici: Proff. Antimo Gioiello e Antonio Macchiarulo”;
- 3.3. D.D. n. 18/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale PRIMA 2022, Section 2, topic 2.3.1. Enabling the transition to healthy and sustainable dietary behaviour - Titolo del Progetto: “Sustainable strategies to favor healthy dietary behavior to fight obesity in the Mediterranean countries – BETTER-LIFE” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Lina Cossignani”;
- 3.4. D.D. n. 19/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Cococulture mastociti, cellule epiteliali e probiotici” - Progetto: “Batteri probiotici nel controllo della attivazione mastocitaria” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Giovanna Traina”;
- 3.5. D.D. n. 20/2022: “Decreto di proclamazione provvisoria di n. 5 Rappresentanti degli Studenti in seno alla Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per il biennio 2022/2023”;
- 3.6. D.D. n. 21/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento Horizon Europe Framework Programme (HORIZON) - Type of Action: HORIZON-RIA HORIZON Research and Innovation Actions - Call: HORIZON-CL4-2022-RESILIENCE-01-13: Smart and multifunctional biomaterials for health innovations (RIA) - Titolo del Progetto: “Antimicrobial, Osteoinductive nanofunctionalized biomaterial for bone grafting” - Responsabile Scientifico: Prof. Tommaso Beccari”;
- 3.7. D.D. n. 22/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Understanding-the role of galactocerebrosidase (GALC) in the formation maintenance and stability of myelin: from physiology to the molecular bases of demyelinating diseases

- and toward novel therapeutic perspectives” - Responsabile Scientifico DSF: Prof. Tommaso Beccari”;
- 3.8. D.D. n. 23/2022: “Nomina commissione borsa di studio “Sintesi ed ottimizzazione di protocolli sintetici di composti di interesse farmaceutico” – D.D. n. 17/2022 - Responsabili Scientifici: Proff. Antimo Gioiello e Antonio Macchiarulo”;
- 3.9. D.D. n. 24/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Decoding the transcriptome during gastruoid development in physiological and pathological conditions” - Responsabile Scientifico DSF: Prof.ssa Mariangela Morlando”;
- 3.10. D.D. n. 25/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 Titolo del progetto: “3D- printed antibiotic oral dosage forms for pediatric use ‘p3Diatrics”” - Responsabile Scientifico DSF: Dr.ssa Cinzia Pagano”;
- 3.11. D.D. n. 26/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Morfologia cellulare e molecolare applicata allo studio del redox cellulare a allo sviluppo di agenti di interesse nutraceutico ad azione citoprotettiva e antitumorale” - Responsabile Scientifico DSF: Dr.ssa Desirée Bartolini”;
- 3.12. D.D. n. 27/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Sustainable approaches for Health, Energy and chemical from hazeLnut wasteS (SHELLS)” - Responsabile Scientifico DSF: Prof.ssa Luana Perioli”;
- 3.13. D.D. n. 28/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Small-Molecule Inhibitor Lead compounds against Emerging RNA viruses (SMILE)” - Responsabile Scientifico DSF: Prof. Giuseppe Manfroni”;
- 3.14. D.D. n. 29/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 Titolo del progetto: “Apple Pomace derived NANOTEchnologies to face VAGinal infections (APP-NANO-VAG)” - Responsabile Scientifico DSF: Dr.ssa Aurèlie Schoubben”;
- 3.15. D.D. n. 30/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Fighting SARS-CoV2: discovery of preclinical candidates through target-and phenotype-based-approach” - Responsabile Scientifico DSF: Prof.ssa Oriana Tabarrini”;
- 3.16. D.D. n. 31/2022: “Autorizzazione alla richiesta di un contributo alla Fondazione Cassa di Risparmio Città di Castello - Titolo del progetto: “Approccio biosostenibile per la prevenzione e il trattamento di malattie professionali cutanee” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Luana Perioli”;
- 3.17. D.D. n. 32/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di

Scienze Farmaceutiche - Titolo: Scalabilità sintetica e preparazione multi-grammo di composti neuroprotettivi per studi di farmacocinetica ed efficacia in modelli animali - Progetto: “Blocking the neurotoxic activities of mutant prion proteins by a novel class of therapeutic agents” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”.

4. Comunicazione Decreti.

- 4.1. D.S.A. n. 5/2022: “Proposta di trasferimento di disponibilità da budget economico a budget di investimento dai PJ “1CONV_STERLINGCHEMICALLIMITEDCS e PJ “1CONVSTECS” - Responsabile Scientifico: Prof. Claudio Santi”;
- 4.2. D.S.A. n. 6/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 5PREMLAUREA_SCASSELLATI”;
- 4.3. D.S.A. n. 7/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 4PRESTCTSG”;
- 4.4. D.S.A. n. 8/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2021 sul PJ 6BORSASTUDIO_GT”;
- 4.5. D.S.A. n. 9/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 5PREMLAUREA_PRONESTI”;
- 4.6. D.S.A. n. 10/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione per trasferimento interno sui PJ “POT_PRG_ORIENTA_FARMACIA_20_21” e “3POT_PRG_ORIENTA_FARMACIA_20_21_OT””;
- 4.7. D.S.A. n. 10/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 6FCRPG2021_EA”.

5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

- 6.1. Convenzione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche “Togo Rosati” (IZSUM) di Perugia.
- 6.2. Convenzione con l'Azienda Tes Pharma srl di Corciano - Responsabile scientifico: Prof. Antimo Gioiello.
- 6.3. Contratto di Ricerca commissionata con la Società LA.FA.RE. Laboratorio Farmaceutico Reggiano S.r.l. di Ercolano (NA) nell'ambito del progetto “PRObioEtica. Nutraceutici di origine vegetale” – Resp. Scientifico: Prof. Gianluigi Cardinali.
- 6.4. Protocollo d'intesa con Federfarma Umbria e FA.BE.SA.CI.
- 6.5. Contratto di servizi per l'adesione al test on line CISIA-TOLC con Il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA).

7. Elargizione liberale Prof.ssa Maria Letizia Barreca.

8. Nomina Referente Open Access di Dipartimento.

9. Commissione per il Tirocinio Professionale: calendario riunioni.

10. Attribuzione qualifica cultori della materia: ulteriori determinazioni.

11. Atti negoziali.

- 11.1. Schema di convenzione per lo svolgimento di tirocinio di formazione e orientamento: modifiche.
- 11.2. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Chiesi Farmaceutici S.p.A. con sede a Parma (PR).
- 11.3. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e il Nutrizionista Dott. Roberto Menghini con sede in Montefiascone (VT).
- 11.4. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Patheon Italia S.p.A. con sede a Monza (MB).
- 11.5. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Thema S.r.l. con sede ad Imola (BO).
- 11.6. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Euroapi Italy S.r.l. con sede a Brindisi (BR).

12. Varie ed eventuali.

13. Didattica (in assenza della componente del PTA).

- 13.1. Sessione di laurea straordinaria A.A. 2020-2021.
- 13.2. Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera: approvazione verbali Consiglio SSFO.

14. Designazione commissione selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 posti di Categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del Dip. di Scienze Farmaceutiche – Dipartimento di Eccellenza: definizione dei ruoli. (in assenza dei Rappresentanti degli studenti).

15. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e Ricercatori).

- 15.1. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Francesca Blasi.
- 15.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Laura Corte.
- 15.3. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Daniela Lanari.
- 15.4. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Monica Pica.
- 15.5. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Aurélie Schoubben.

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- La Prof. Pica si collega alle ore 15.37 durante la trattazione del p. 2 dell'OdG.
 - Il Prof. De Vincenzi si collega alle ore 15.43 durante la trattazione del p. 3 dell'OdG.
 - La Prof. Zadra si collega alle ore 15.47 durante la trattazione del p. 4 dell'OdG.
 - Il Dott. Spaccatini si collega alle ore 15.56 durante la trattazione del p. 6.1 dell'OdG.
 - La Prof. Corte esce dal collegamento alle ore 16.13 durante la trattazione del p. 6.5 dell'OdG.
 - Il Prof. Cardinali esce dal collegamento alle ore 16.16 durante la trattazione del p. 6.5 dell'OdG.
 - La Prof. Barreca esce dal collegamento alle ore 16.21 durante la trattazione del p. 8 dell'OdG.
 - Il Prof. De Vincenzi esce dal collegamento alle ore 16.25 durante la trattazione del p. 11.1 dell'OdG.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: **Approvazione verbali**

1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 21.2.2022.

Il Presidente

Sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio il verbale della seduta ordinaria del 21 febbraio 2022 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato in area riservata;
Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

Presa visione della stesura definitiva del verbale del Consiglio di Dipartimento seduta ordinaria del 21 febbraio 2022;

All'unanimità

Delibera

di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Dipartimento del 21 febbraio 2022. **(Allegato n. 1)**

1.2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 7.3.2022.

Il Presidente

Sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio il verbale della seduta ordinaria del 7 marzo 2022 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

Presa visione della stesura definitiva del verbale del Consiglio di Dipartimento seduta ordinaria del 7 marzo 2022;

All'unanimità

Delibera

di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Dipartimento del 7 marzo 2022. **(Allegato n. 2)**

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dalla Prof.ssa Marinozzi** la lettera del 08/03/2022 avente per oggetto: Possibilità acquisizione HPLC per laboratori didattici.
- **dal Prof. Vivani** la lettera del 08/03/2022 avente per oggetto: Comunicazione nomina Direttore Master “PRO-API”.
- **dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Ing. Piscini** la lettera prot. n. 81501 del 09/03/2022 avente per oggetto: Comunicazione di sopralluogo.
- **dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Ing. Piscini** la lettera prot. n. 82739 del 10/03/2022 avente per oggetto: Revoca nomina Addetti al rilancio degli allarmi.
- **dal Rettore** la lettera prot. n. 95646 del 16/03/2022 avente per oggetto: Monitoraggio delle proposte progettuali a valere sull’Avviso “Partenariati estesi” nell’ambito delle misure previste dal PNRR.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera del 16/03/2022 avente per oggetto: Prof. Andrea Temperini – Comunicazione.
- **dal Delegato del Rettore per il settore Didattica – Prof.ssa Emiliani** la lettera del 16/03/2022 avente per oggetto: Riunione di Coordinamento dei Presidenti/Coordinatori CdS e dei responsabili Qualità in modalità telematica.
- **dal Presidente del Presidio della Qualità – Prof. Marianelli** la lettera prot. n. 95786 del 17/03/2022 avente per oggetto: Documento di analisi delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche per la Didattica – Anno 2021.
- **dall’Accademia Nazionale dei Lincei** la lettera prot. n. 98484 del 21/03/2022 avente per oggetto: Regolamento per le domande di distacco presso il Centro Linceo Interdisciplinare “Beniamino Segre”.
- **dal Presidente del Presidio della Qualità – Prof. Marianelli** la lettera prot. n. 99680 del 22/03/2022 avente per oggetto: “Linee guida per la compilazione delle schede insegnamento (SYLLABUS)” – Rev. 3 del 11/03/2022.
- **dal Responsabile dell’Area Affari Generali, Legali e Appalti – Dr.ssa Bonfiglio** la lettera prot. n. 100665 del 23/03/2022 avente per oggetto: Nomina del Vice Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 101438 del 24/03/2022 avente per oggetto: Comunicazione relativa alla chiusura della Sede Centrale in occasione delle festività pasquali.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 102324 del 28/03/2022 avente per oggetto: Orario di chiusura della Sede Centrale ridefinita alle ore 19 a decorrere dal 01/04/2022.
- **dal Direttore del Centro Linguistico d’Ateneo – Prof. Avellini** la lettera prot. n. 102530 del 28/03/2022 avente per oggetto: Verbalizzazione degli insegnamenti delle lingue straniere non rientranti tra le attività di base, caratterizzanti ovvero affini/integrative.

Il Presidente, inoltre, comunica di aver inviato:

- **all’Ufficio Personale Docente** la lettera del 09/03/2022 avente per oggetto: Bando A.A. 2021-2022 – Attribuzioni delle classi stipendiali – Comunicazione.
- **all’Area Staff al Rettore e comunicazione** la lettera del 22/03/2022 avente per oggetto: Comunicazione nominativi Comitato Giochi studenteschi.
- **ai Docenti del Dipartimento** la lettera del 22/03/2022 avente per oggetto: “Linee guida per la compilazione delle schede insegnamento (SYLLABUS)” – Rev. 3 del 11/03/2022.
- **ai Docenti del Dipartimento** la lettera del 24/03/2022 avente per oggetto: Modalità di svolgimento delle attività didattiche.
- **ai Docenti del Dipartimento** la lettera del 25/03/2022 avente per oggetto: Monitoraggio delle proposte progettuali a valere sull’Avviso “Partenariati estesi” nell’ambito delle misure previste dal PNRR”.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l’attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

ORDINE DEL GIORNO N. 3
OGGETTO: Ratifica Decreti

Il Presidente

Visti l'art. 37, c. 8 e l'art. 41, c. 6 dello Statuto d'Ateneo;

visti l'art. 4, p. 3 e l'art. 32, p. 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia;

comunica

i seguenti Decreti del Segretario Amministrativo i cui testi sono contenuti **nell'Allegato n. 3**, invitando i membri del Consiglio a prenderne atto:

3.1 D.D. n. 16/2022: “Nomina della Commissione di seggio per le votazioni per l'elezione di n. 5 Rappresentanti degli studenti in seno alla Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per il biennio 2022/2023”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.2 D.D. n. 17/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Responsabili Scientifici: Proff. Antimo Gioiello e Antonio Macchiarulo”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.3 D.D. n. 18/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale PRIMA 2022, Section 2, topic 2.3.1. Enabling the transition to healthy and sustainable dietary behaviour - Titolo del Progetto: “Sustainable strategies to favor healthy dietary behavior to fight obesity in the Mediterranean countries – BETTER-LIFE” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Lina Cossignani”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.4 D.D. n. 19/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Cococulture mastociti, cellule epiletiali e probiotici” - Progetto: “Batteri probiotici nel controllo della attivazione mastocitaria” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Giovanna Traina”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.5 D.D. n. 20/2022: “Decreto di proclamazione provvisoria di n. 5 Rappresentanti degli Studenti in seno alla Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per il biennio 2022/2023”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.6 D.D. n. 21/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento Horizon Europe Framework Programme (HORIZON) - Type of Action: HORIZON-RIA HORIZON Research and Innovation Actions - Call: HORIZON-CL4-2022-RESILIENCE-01-13: Smart and multifunctional biomaterials for health innovations (RIA) - Titolo del Progetto: “Antimicrobial, Osteoinductive nanofuncionalized biomaterial for bone grafting” - Responsabile Scientifico: Prof. Tommaso Beccari”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.7 D.D. n. 22/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Understanding-the role of galactocerebrosidase (GALC) in the formation maintenance and stability of myelin: from physiology to the molecular bases of demyelinating diseases and toward novel therapeutic perspectives” - Responsabile Scientifico DSF: Prof. Tommaso Beccari”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.8 D.D. n. 23/2022: “Nomina commissione borsa di studio “Sintesi ed ottimizzazione di protocolli sintetici di composti di interesse farmaceutico” – D.D. n. 17/2022 - Responsabili Scientifici: Proff. Antimo Gioiello e Antonio Macchiarulo”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.9 D.D. n. 24/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Decoding the transcriptome during gastroid development in physiological and pathological conditions” - Responsabile Scientifico DSF: Prof.ssa Mariangela Morlando”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.10 D.D. n. 25/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale

del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 Titolo del progetto: “3D- printed antibiotic oral dosage forms for pediatric use ‘p3Diatrics”
- Responsabile Scientifico DSF: Dr.ssa Cinzia Pagano”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.11 D.D. n. 26/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Morfologia cellulare e molecolare applicata allo studio del redox cellulare a allo sviluppo di agenti di interesse nutraceutico ad azione citoprotettiva e antitumorale” - Responsabile Scientifico DSF: Dr.ssa Desirée Bartolini”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.12 D.D. n. 27/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Sustainable approaches for Health, Energy and chemical from hazelnut wasteS (SHELLS)” - Responsabile Scientifico DSF: Prof.ssa Luana Perioli”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.13 D.D. n. 28/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Small-Molecule Inhibitor Lead compounds against Emerging RNA viruses (SMILE)” - Responsabile Scientifico DSF: Prof. Giuseppe Manfroni”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.14 D.D. n. 29/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 Titolo del progetto: “Apple Pomace derived NANOTEchnologies to face VAGinal infections (APP-NANO-VAG)” - Responsabile Scientifico DSF: Dr.ssa Aurèlie Schoubben”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.15 D.D. n. 30/2022: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale del programma di finanziamento PRIN 2022 – D.D. MUR n. 104/2022 - Titolo del progetto: “Fighting SARS-CoV2: discovery of preclinical candidates through target-and phenotype-based-approach” - Responsabile Scientifico DSF: Prof.ssa Oriana Tabarrini”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.16 D.D. n. 31/2022: “Autorizzazione alla richiesta di un contributo alla Fondazione Cassa di Risparmio Città di Castello - Titolo del progetto: “Approccio biosostenibile per la prevenzione e il trattamento di malattie professionali cutanee” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Luana Perioli”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.17 D.D. n. 32/2022: “Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: Scalabilità sintetica e preparazione multi-grammo di composti neuroprotettivi per studi di farmacocinetica ed efficacia in modelli animali - Progetto: “Blocking the neurotoxic activities of mutant prion proteins by a novel class of therapeutic agents” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Maria Letizia Barreca”

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti.

Il Presidente

Visti l'art. 37, c. 8 e l'art. 41, c. 6 dello Statuto d'Ateneo;

visti l'art. 4, p. 3 e l'art. 32, p. 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia;

comunica

i seguenti Decreti del Segretario Amministrativo i cui testi sono contenuti **nell'Allegato n. 4**, invitando i membri del Consiglio a prenderne atto:

4.1 D.S.A. n. 5/2022: “Proposta di trasferimento di disponibilità da budget economico a budget di investimento dai PJ “1CONV_STERLINGCHEMICALLIMITEDCS e PJ “1CONVSTECS” - Responsabile Scientifico: Prof. Claudio Santi”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso

prende atto del Decreto in oggetto.

4.2 D.S.A. n. 6/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 5PREMLAUREA_SCASSELLATI”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso

prende atto del Decreto in oggetto.

4.3 D.S.A. n. 7/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 4PRESTCTSG”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso

prende atto del Decreto in oggetto.

4.4 D.S.A. n. 8/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2021 sul PJ 6BORSASTUDIO_GT”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
prende atto del Decreto in oggetto.

4.5 D.S.A. n. 9/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 5PREMLAUREA_PRONESTI”;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
prende atto del Decreto in oggetto.

4.6 D.S.A. n. 10/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione per trasferimento interno sui PJ “POT_PRG_ORIENTA_FARMACIA_20_21” e “3POT_PRG_ORIENTA_FARMACIA_20_21_OT””;

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
prende atto del Decreto in oggetto.

4.7 D.S.A. n. 11/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ 6FCRPG2021_EA”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso
prende atto del Decreto in oggetto.

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Questo punto all'OdG viene ritirato

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

6.1. Convenzione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati" (IZSUM) di Perugia.

Il Presidente comunica che è pervenuta la richiesta di approvazione di un Accordo di collaborazione tra l'**Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati" (IZSUM) di Perugia** e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (DSF), finalizzato al perseguimento dei rispettivi fini istituzionali attraverso ricerche di comune interesse con possibilità di stipula di appositi accordi attuativi tra le parti.

L'accordo, che prevede oneri economici a carico delle singole parti o da definire in base ai singoli accordi attuativi, avrà durata di cinque anni (5) dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo.

A questo punto si apre un'ampia e articolata discussione al termine della quale il Prof. Francesco Galli chiede che venga messa a verbale la seguente dichiarazione:

"Pur essendo a favore della proposta di una Convenzione quadro tra il nostro Dipartimento e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati" (IZSUM) di Perugia, ho alcune perplessità relative al modo con cui è maturata e alle conseguenze che potrebbe avere. Credo sarebbe stato utile un confronto preliminare con il Delegato per la Terza missione o direttamente col Rettore, al fine di verificare se questa convenzione rientra negli obiettivi strategici dell'Ateneo e negli accordi già in essere o futuribili tra le due istituzioni".

Il Presidente, di seguito, sottopone l'Accordo al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio, delibera unanime:

- di approvare l'Accordo di collaborazione tra l'**Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati" (IZSUM) di Perugia** e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (DSF), finalizzato al perseguimento dei rispettivi fini istituzionali attraverso ricerche di comune interesse con possibilità di stipula di appositi accordi attuativi tra le parti. Si precisa che tale accordo produrrà i propri effetti solo a seguito di stipula di un Accordo quadro da parte dell'Amministrazione Centrale avente medesimo oggetto. **(Allegato n. 5a).**

6.2. Convenzione con l'Azienda Tes Pharma srl di Corciano - Responsabile scientifico: Prof. Antimo Gioiello.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Antimo Gioiello la richiesta di approvazione a ratifica di un contratto di ricerca commissionata in ambito commerciale circa l'esecuzione di caratterizzazione ed analisi di composti chimici, attraverso NMR, punto di fusione e tecniche cromatografiche, tra la società **Tes Pharma** con sede in Perugia e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Antimo Gioiello**.

Il contratto, che ha durata dalla data di perfezionamento (02/03/2022) della sottoscrizione al 31 dicembre 2022, con possibilità di proroga, prevede l'erogazione a favore del Dipartimento di un corrispettivo di Euro 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA di legge da saldare come segue: il 50%, quale primo acconto, entro 15 giorni dalla stipula; il restante 50% a saldo alla scadenza del contratto e dopo consegna della relazione finale. Alla convenzione sono allegati i dettagli scientifici e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio del Dipartimento il suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di ratificare la stipula del contratto e il relativo piano finanziario con la società **Tes Pharma S.r.l.** con sede in Perugia per lo svolgimento di una ricerca commissionata in ambito commerciale circa l'esecuzione di caratterizzazione ed analisi di composti chimici, sotto la responsabilità scientifica del **Prof. Antimo Gioiello**. (**Allegato n. 5b**)

6.3. Contratto di Ricerca commissionata con la Società LA.FA.RE. Laboratorio Farmaceutico Reggiano S.r.l. di Ercolano (NA) nell'ambito del progetto "PRObioEtica. Nutraceutici di origine vegetale" – Resp. Scientifico: Prof. Gianluigi Cardinali.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Gianluigi Cardinali la richiesta di approvazione di un contratto di ricerca commissionata in ambito commerciale nell'ambito del progetto "PRObioEtica. Nutraceutici di origine vegetale", tra la società **LA.FA.RE. Laboratorio Farmaceutico Reggiano S.r.l.** con sede in Ercolano (NA) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Gianluigi Cardinali.**

Il contratto, che ha durata dalla data effettiva della comunicazione del Decreto di assegnazione del contributo al 31 dicembre 2023, con possibilità di proroga, prevede l'erogazione a favore del Dipartimento di un corrispettivo di Euro 25.000,00 (venticinquemila/00) IVA inclusa da saldare come segue: il 20%, quale primo acconto, all'atto dell'erogazione della prima quota di contributo; il 40% al 31/12/2022; il 40% al 31/12/2023. Alla convenzione sono allegati i dettagli scientifici e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone al Consiglio del Dipartimento l'approvazione del suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di approvare la stipula del contratto e il relativo piano finanziario con la società **LA.FA.RE. Laboratorio Farmaceutico Reggiano S.r.l.** con sede in Ercolano (NA) per lo svolgimento di una ricerca commissionata in ambito commerciale nell'ambito del progetto "PRObioEtica. Nutraceutici di origine vegetale", sotto la responsabilità scientifica del **Prof. Gianluigi Cardinali. (Allegato n. 6)**

6.4. Protocollo d'intesa con Federfarma Umbria e FA.BE.SA.CI.

Il Presidente comunica che è pervenuto a ratifica un Protocollo d'intesa tra **Federfarma Umbria, la Scuola di Alta Formazione per i Farmacisti Fa.Be.Sa.Ci.** (Farmacie per il Benessere e la Salute dei Cittadini) e Il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per instaurare una collaborazione sistematica tra le parti con possibilità di stipulare di volta in volta specifici contratti.

Il Protocollo ha durata di tre anni a decorrere dalla data della stipula (15/03/2022) con possibilità di rinnovo e non prevede corrispettivi economici.

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio del Dipartimento il suddetto Protocollo d'Intesa.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di ratificare la stipula del Protocollo d'intesa con **Federfarma Umbria** e la **Scuola di Alta Formazione per i Farmacisti Fa.Be.Sa.Ci.** (Farmacie per il Benessere e la Salute dei Cittadini) per per instaurare una collaborazione sistematica tra le parti con possibilità di stipulare di volta in volta specifici contratti. **(Allegato n. 7)**

6.5. Contratto di servizi per l'adesione al test on line CISIA-TOLC con il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA).

Il Presidente comunica che è pervenuta la bozza di un contratto tra **il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA)** e Il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per l'adesione al test on line CISIA-TOLC attraverso il quale è possibile fornire agli studenti indicazioni a livello di orientamento, valutare le conoscenze richieste per l'accesso ai Corsi di studio offerti dalle Università e procedere, in ultimo, anche alla selezione dei candidati all'accesso.

Il Presidente cede a questo punto la parola al Prof. Riccardo Vivani per illustrare nel dettaglio i contenuti del contratto.

Il Prof. Vivani, tra l'altro, riferisce che ogni studente dovrà versare una quota di Euro 30,00 (trenta/00) per ogni TOLC prenotato e che il pagamento alla ditta CISIA per il servizio fornito verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica.

Il Referente unico di Sede per ciascuna tipologia di TOLC sarà la **Dr.ssa Anna Donnadio**.

Il Presidente, di seguito, sottopone al Consiglio del Dipartimento l'approvazione del suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di approvare il contratto con **il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA)** per l'adesione al test on line CISIA-TOLC alle condizioni riportate in narrativa. **(Allegato n. 8)**

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Elargizione liberale finalizzata all'istituzione di una borsa di studio ed all'acquisto di materiale consumabile.

Il Presidente comunica che con nota prot. n. 95352 del 16/03/2022 è pervenuta dalla Prof.ssa Maria Letizia Barreca l'intenzione di donare al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche una somma di denaro pari ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00) finalizzata all'istituzione, nell'ambito del Progetto "Scoperta razionale di inibitori allosterici della proteina AKT1", di una Borsa di Studio per l'importo di Euro 2.000,00 (duemila/00) e all'acquisto di materiale consumabile per la restante cifra.

Il Presidente sottopone al Consiglio l'accettazione della elargizione liberale sopra esposta.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

autorizza seduta stante l'accettazione della elargizione liberale in oggetto.

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Nomina Referente Open Access di Dipartimento.

Questo punto all'OdG viene ritirato.

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Commissione per il Tirocinio Professionale: calendario riunioni.

Il Presidente

Visto il Regolamento del Tirocinio Professionale del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 2.03.2020 e modificato nella seduta del 31.03.2021;

Visto l'art. 10 del succitato Regolamento "Commissione per il tirocinio Professionale", che regola la composizione e i compiti della Commissione esaminatrice del Tirocinio Professionale e stabilisce che *"Il Consiglio di Dipartimento approva il calendario per le riunioni della Commissione per il Tirocinio Professionale."*;

Preso atto delle proposte presentate dai Coordinatori dei CdLM in Farmacia e in CTF, in merito al calendario delle riunioni della Commissione per il Tirocinio Professionale per l'A.A. 2022-2023, di seguito riportato:

- mercoledì, 25 maggio 2022;
- mercoledì, 29 giugno 2022;
- mercoledì, 28 settembre 2022;
- mercoledì, 08 febbraio 2023;
- mercoledì, 12 aprile 2023.

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Il Presidente

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento, udito quanto esposto dal Presidente,

unanime approva

- Il calendario per le riunioni della Commissione per il Tirocinio Professionale per l'A.A. 2022-2023, sopra richiamato.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Attribuzione qualifica cultori della materia: ulteriori determinazioni.

Il Presidente

Visto il Regolamento di Ateneo sui Cultori della materia emanato con D.R. n. 1016 del 04.07.2018, e in particolare l'art. 1 c. 1 *“I cultori della materia, sono esperti o studiosi, non appartenenti ai ruoli del personale universitario docente e ricercatore dell’Università degli Studi di Perugia, che abbiano acquisito nelle discipline afferenti ad uno specifico settore scientifico-disciplinare, documentate esperienze ovvero peculiari competenze”*;

Visto l'art. 3 c.1 del succitato Regolamento che regola le modalità di attribuzione della qualifica di cultore della materia;

Acquisita la documentazione necessaria per tale procedura:

Propone di conferire le sotto riportate qualifiche di Cultore della materia:

CDLM in CTF

Docente proponente	Cultore della Materia	Titolo	Disciplina
Maurizio Ricci	Matteo Puccetti	Assegnista	Chimica Farmaceutica Applicata e Veicolazione e Direzione dei Farmaci

CDLM in SANU

Docente proponente	Cultore della Materia	Titolo	Disciplina
Francesco Galli	Giada Marcantonini	Dottoranda	Scienze tecniche e dietetiche applicate

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento, udito quanto esposto dal Presidente,

- fatte salve le determinazioni assunte dal Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF e dal Consiglio del CdLM in SANU relativamente alle proposte di attribuzione della qualifica di “Cultore della materia” sopra richiamate;

esprime parere favorevole

- al conferimento della qualifica di “Cultore della materia” ai Dott. Matteo Puccetti e Giada Marcantonini.

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Atti negoziali.

11.1. Schema di convenzione per lo svolgimento di tirocinio di formazione e orientamento: modifiche.

Il Presidente

Vista la comunicazione del Dott. Matteo Tassi del 14.2.2022, relativa alla modifica dell'art. 5, comma 2 (Obblighi in materia di assicurazione, sicurezza del lavoro e comunicazioni) nello schema per le convenzioni dipartimentali per lo svolgimento di tirocini di formazione e orientamento approvato dagli organi di Ateneo, che viene qui di seguito interamente richiamata:

“Si comunica ai referenti che si occupano della stipula delle convenzioni di dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento, che il comma 2 dell'art. 5 (obblighi in materia di assicurazione, sicurezza del lavoro e comunicazioni) del modello di convenzione approvato dagli organi d'ateneo, deve essere modificato come segue in ossequio ad una circolare INAIL in materia:

Art. 5, c 2. In caso d'infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare tempestivamente l'evento al Soggetto Promotore, per consentire a quest'ultimo di effettuare le relative denunce, nei termini previsti dalla legge. Tale nuova formula dovrà essere applicata nella stipula delle nuove convenzioni.”;

Visto il DPR 1124/1965, testo unico INAIL, commi 1, 53 e 54;

Verificato che le modifiche apportate alla Convenzione per il tirocinio formativo e di orientamento, sono state inserite in area riservata.

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva il nuovo schema di Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento (**Allegato n. 9**).

- 11.2. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Chiesi Farmaceutici S.p.A. con sede a Parma (PR).

Il Presidente

Vista la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

Vista la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

Considerato che, in data 10 marzo 2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell’Azienda Chiesi Farmaceutici S.p.A. con sede a Parma, rappresentata dal Dott. Arnaldo Ghiretti;

Ritenuto l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS.”;*

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;
Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'Azienda Chiesi Farmaceutici S.p.A. con sede a Parma (PR) (**Allegato nn. 10 a-b**).
-

- 11.3. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e il Nutrizionista Dott. Roberto Menghini con sede in Montefiascone (VT).

Il Presidente

Vista la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

Vista la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportate modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

Considerato che, in data 20 marzo 2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte del Nutrizionista Dott. Roberto Menghini con sede in Montefiascone (VT);

Ritenuto l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS”;*

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;
Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con il Nutrizionista Dott. Roberto Menghini con sede in Montefiascone (VT) (**Allegato nn. 11 a-b**).
-

- 11.4. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Patheon Italia S.p.A. con sede a Monza (MB).

Il Presidente

Vista la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

Vista la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

Considerato che, in data 3 marzo 2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell’Azienda Patheon Italia S.p.A. con sede a Monza (MB), rappresentata dal Dott. Stefano Chiaramonti;

Ritenuto l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS”;*

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'Azienda Patheon Italia S.p.A. con sede a Monza (MB) (**Allegato nn. 12 a-b**).
-

- 11.5. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Thema S.r.l. con sede ad Imola (BO).

Il Presidente

Vista la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

Vista la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

Considerato che, in data 4 marzo 2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell’Azienda Thema S.r.l. con sede ad Imola (BO) rappresentata dalla Dott. Marisa Testa;

Ritenuto l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS”;*

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;
Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'Azienda Thema S.r.l. con sede ad Imola (BO) (**Allegato nn. 13 a-b**).
-

- 11.6. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Euroapi Italy S.r.l. con sede a Brindisi (BR).

Il Presidente

Vista la delibera n. 6 del Senato Accademico del 28.4.2015 ad oggetto “Criteri interpretativi dello Statuto in materia di approvazione di convenzioni” con cui viene dato mandato ai Direttori dei Dipartimenti e Centri a stipulare Convenzioni e/o gli Atti simili approvati dai Consigli delle rispettive strutture;

Vista la delibera n. 24 del Senato Accademico del 29 maggio 2019 avente ad oggetto “Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti” con cui il Senato approva nuovi schemi di convenzione perfezionati con l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 29 maggio 2019 con cui vengono recepiti i nuovi schemi di convenzione;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 con cui il Rettore decreta di apportare modifiche non sostanziali agli schemi di convenzione approvati, funzionali all’iter di perfezionamento e stipula delle convenzioni stesse, recepito dal Consiglio di Dipartimento con delibera n. 11 nella seduta del 5 luglio 2019;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 ad oggetto” Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati” con cui viene modificato il comma 5 dell’art. 7 (trattamento dati) agli schemi di convenzione e l’atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dati, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile d’Ateneo della protezione dei dati, acquisito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 giugno 2021 alla delibera n. 10;

Considerato che, in data 23 marzo 2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell’Azienda Euroapi Italy S.r.l. con sede a Brindisi (BR), rappresentata dalla Dott. Maria Rita Maresca;

Ritenuto l’interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche stipulare convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento con enti esterni, per favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio, anche a mente di quanto dispongono nei Regolamenti didattici all’art. 7 “tirocinio” per i CdLM in BF e SANU e all’art. 8-b “tirocinio formativo” per i CdLM in Farmacia e CTF: *“L’attività di tirocinio, svolta presso una struttura privata o pubblica, che abbia stipulato apposita convenzione consente di acquisire un’esperienza formativa...; I tirocini sono consentiti presso strutture di ricerca, sia pubbliche, sia private. In particolare, all’interno dell’Amministrazione, all’esterno, presso Enti, Imprese o altre Amministrazioni, o all’estero mediante i programmi di mobilità ERASMUS”;*

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;
Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'Azienda Euroapi Italy S.r.l. con sede a Brindisi (BR) (**Allegato nn. 14 a-b**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Varie ed eventuali.

Non ci sono argomenti da trattare a questo punto dell'OdG.

ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

13.1. Sessione di laurea straordinaria A.A. 2020-2021.

Il Presidente

Vista la mail del Dirigente della Ripartizione Didattica del 08.03.2022, avente ad oggetto “Proroga termine a.a. 2020/2021 e relativi appelli straordinari” di seguito riportata: “Si informano le SS.LL. Chia.me che con D.R. n.569/2022 è stata autorizzata:

- per l’Anno Accademico 2020/2021 l’introduzione di un appello straordinario di prova finale di laurea da programmare entro il giorno 13 giugno 2022;
- per l’Anno Accademico 2020/2021 l’introduzione di un appello straordinario di verifica del profitto degli studenti, riservato agli studenti fuori corsi e laureandi, che dovrà aver luogo entro un termine congruo rispetto alla data di svolgimento dell’appello straordinario di laurea di cui al precedente punto 1;
- per l’Anno Accademico 2020/2021 l’apertura a tutti gli studenti dell’appello straordinario di verifica del profitto di norma previsto nel mese di aprile”;

Ritenuto di dar seguito alla comunicazione sopra riportata;

Considerato che, in relazione al punto 3) della nota, è già presente nel calendario degli esami dei Corsi di Studio un appello straordinario nel mese di aprile aperto a tutti gli studenti;

Sentiti i Presidenti e i Coordinatori dei Corsi di Studio;

Propone:

- per l’a.a. 2020/2021 l’introduzione dell’appello straordinario di prova finale nei seguenti giorni:
 - CdLM in B.F.: **7 giugno 2022;**
 - CdLM in SANU: **8 giugno 2022;**
 - CdLM in Farmacia: **9 giugno 2022;**
 - CdLM in CTF: **10 giugno 2022.**
- per l’a.a. 2020/21, stante la disponibilità del docente, l’introduzione di un appello straordinario di verifica del profitto degli studenti, riservato agli studenti fuori corso e laureandi, che dovrà avere luogo entro un termine congruo (almeno 10 giorni) rispetto alla data di svolgimento dell’appello straordinario di laurea di cui al precedente punto;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente, all’unanimità approva la proposta di cui sopra.

13.2. Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera: approvazione verbali Consiglio SSFO.

Il Presidente

Visto il comma 4 dell'Art. 97 del Regolamento Generale d'Ateneo di Ateneo;

Visti i Verbali del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera di seguito riportati:

- Verbale n. 3 del 28.7.2021
- Verbale n. 4 del 4.11.2021
- Verbale n. 1 del 7.2.2022

Accertato che i documenti sopra richiamati sono stati inseriti in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni;

delibera all'unanimità

- di approvare i verbali sopra citati della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (**Allegato n. 15 a – c**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: Designazione commissione selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 posti di Categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del Dip. di Scienze Farmaceutiche – Dipartimento di Eccellenza: definizione dei ruoli. (in assenza dei Rappresentanti degli studenti).

Il Presidente

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche del 7.3.2022 avente per oggetto: “Designazione commissione selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 posti di Categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del Dip. di Scienze Farmaceutiche – Dipartimento di Eccellenza”.

Vista la necessità di definire i ruoli dei membri della Commissione indicati nella sopra citata delibera.

Propone i seguenti ruoli:

- Prof. Claudio Santi (*Presidente*)
- Prof. Anna Donnadio (*Membro*)
- Prof. Roccaldo Sardella (*Membro*)
- Prof. Stefano Giovagnoli (*Esperto di strumenti biofisici*)
- Dott.ssa Monia Peducci (*Segretario verbalizzante*)
- *Componente supplente*: Proff. Stefano Sabatini, Monica Pica, Federica Ianni, Emidio Camaioni.

Invita il Consiglio a deliberare

Il Consiglio

Udito quanto riferito dal Presidente, all’unanimità e seduta stante, **approva** la definizione dei ruoli della commissione selezionatrice come sopra proposti.

ORDINE DEL GIORNO N. 15

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e Ricercatori).

15.1. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Francesca Blasi.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 115 del 1.02.2021 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 180 del 01.02.2022.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott. Francesca Blasi presente nell’elenco approvato con D.R. 567/2022 del 4.03.2022 pertanto legittimata a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che la Dott. Francesca Blasi non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la **Dott. Francesca Blasi possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche a lui assegnate nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d’Ateneo accertate con provvedimento

definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dalla **Dott. Francesca Blasi**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale della **Dott. Francesca Blasi** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

15.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Laura Corte.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 115 del 1.02.2021 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 180 del 01.02.2022.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott. Laura Corte presente nell’elenco approvato con D.R. 567/2022 del 4.03.2022 pertanto legittimata a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che la Dott. Laura Corte non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la **Dott. Laura Corte possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche a lui assegnate nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dalla **Dott. Laura Corte**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale della **Dott. Laura Corte** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

15.3. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Daniela Lanari.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 115 del 1.02.2021 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 180 del 01.02.2022.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott. Daniela Lanari presente nell’elenco approvato con D.R. 567/2022 del 4.03.2022 pertanto legittimata a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che la Dott. Daniela Lanari non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la **Dott. Daniela Lanari possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni viste dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche a lui assegnate nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d’Ateneo accertate con provvedimento

definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità/a maggioranza dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dalla **Dott. Daniela Lanari**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale della **Dott. Daniela Lanari** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

15.4. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Monica Pica.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 115 del 1.02.2021 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 180 del 01.02.2022.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott. Monica Pica presente nell’elenco approvato con D.R. 567/2022 del 4.03.2022 pertanto legittimata a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che la Dott. Monica Pica non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la **Dott. Monica Pica possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche a lui assegnate nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dalla **Dott. Monica Pica**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale della **Dott. Monica Pica** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

15.5. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Aurélie Marie-Madeleine Schoubben.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 115 del 1.02.2021 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 180 del 01.02.2022.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott. Aurélie Marie-Madeleine Schoubben presente nell’elenco approvato con D.R. 567/2022 del 4.03.2022 pertanto legittimata a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che la Dott. Aurélie Marie-Madeleine Schoubben non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la **Dott. Aurélie Marie-Madeleine Schoubben possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche a lui assegnate nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dalla **Dott. Aurélie Marie-Madeleine Schoubben**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale della **Dott. Aurélie Marie-Madeleine Schoubben** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta termina alle ore 16.45.

Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO
Sig. Alessandra Giansanti

F.to IL PRESIDENTE
Prof. Violetta Cecchetti