

Il 18 novembre alle ore 9:00 presso lo studio del Direttore, Prof. Maurizio Ricci, in Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a distanza e in modalità telematica ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020).

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
Professori di ruolo I fascia			
CARDINALI Gianluigi		X	
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		
TABARRINI Oriana	X		

Professori di ruolo II fascia			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria	X		
BARRECA Maria Letizia		X	
BECCARI Tommaso		X	
CAMAIONI Emidio		X	
CAROTTI Andrea	X		
CORTE Laura	X		
COSSIGNANI Lina	X		
DONNADIO Anna	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
LANARI Daniela	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura		X	
MASSARI Serena	X		
MORETTI Massimo		X	
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGANO Cinzia		X	
PERIOLI Luana	X		
PICA Monica	X		
SABATINI Stefano	X		

SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TEMPERINI Andrea	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela	X		
DE VINCENZI Sergio		X	
ROSATI Ornelio	X		
ZADRA Claudia	X		

Ricercatori a tempo determinato			
ASTOLFI Andrea	X		
BARTOLINI Desirée	X		
CASAGRANDE PIERANTONI Debora	X		
CAVALIERE GINA	X		
CERRA Bruno	X		
FELICETTI Tommaso	X		
IANNI Federica	X		
SANCINETO Luca	X		

Rappresentanti degli studenti			
ABIAD Mostafa	X		
CAFOLLA Beatrice		X	
CECCARELLI Alessia	X		
GALEAZZI Gabriele	X		
MERLINI Camilla	X		
PICCHIO Letizia	X		
ROSSI Caterina	X		
ZURLI Aurora	X		

Rappresentanti del personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
FATIGONI Cristina	X		
GIANSANTI Alessandra	X		
MARANI Marco	X		
MASSARELLI Massimiliano	X		
MICHELUCCI Maurizio	X		
PEDUCCI Roberto	X		

RINCHI Alberto	X		
----------------	---	--	--

Segretario Verbalizzante			
PEDUCCI Monia	X		

*collegati in modalità telematica

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	68
- Professori di I fascia:	5
- Professori di II fascia:	32
- Ricercatori:	7
- Ricercatori a tempo determinato:	8
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	8
- Segretario Verbalizzante:	1

Presiede il Prof. Maurizio Ricci. Funge da segretario verbalizzante la Dr.ssa Monia Peducci. Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali.

- 1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 26.10.2022.

2. Comunicazioni.

3. Ratifica Decreti.

- 3.1. D.D. n. 137/2022: “Rinnovo Assegno di Ricerca dal titolo “Valutazione della performance e stabilità di formulazioni particellari orali e polmonari” – 3° anno - Titolare assegno: Dr. Puccetti Matteo - Responsabile Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.
- 3.2. D.D. n. 138/2022: “Proclamazione definitiva eletto nella carica di Coordinatore del Corso di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Prof. Claudio Santi, per il triennio accademico 2022-2025”.
- 3.3. D.D. n. 139/2022: “Ratifica di nomina Referente E-Learning per il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Sig. Massimiliano Massarelli”.
- 3.4. D.D. n. 140/2022: “Partecipazione al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione/sottomisura 16.2 – “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”, realizzati da partenariati diversi dai Gruppi Operativi e dalle Reti o Poli di nuova costituzione - Approvazione della proposta progettuale dal titolo “Fagiolina del Trasimeno fermentata” - Costituzione Associazione Temporanea di Scopo - Responsabile Scientifico: Prof. Massimo Moretti”.
- 3.5. D.D. n. 141/2022: “Ratifica di nomina Referente E-Learning per il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Periodo: 26.08.2019–05.10.2021 - Sig. Massimiliano Massarelli”.
- 3.6. D.D. n. 142/2022: “Procedura comparativa per Attività di Tutorato L. n. 170/2003 – Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche A.A. 2022-2023 – I semestre – Integrazione – Approvazione Atti”.

4. Comunicazione Decreti.

- 4.1. D.S.A. n. 43/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ “6CONV_DOMPEMC” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Michela Codini”.
- 4.2. D.S.A. n. 44/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ “1CONV_LOREAL2022CSFM” - Responsabile Scientifico: Prof. Claudio Santi”.
- 4.3. D.S.A. n. 45/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ “2CONV_ANA_TESAG” - Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”.
- 4.4. D.S.A. n. 46/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ “2PRESTCTRV” - Responsabile Scientifico: Prof. Riccardo Vivani”.

- 4.5. D.S.A. n. 47/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2021 sul PJ “4ADIENNESG” - Responsabile Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.
 - 4.6. D.S.A. n. 48/2022: “Autorizzazione ufficio compensi pagamento Assegno di Ricerca – 3° rinnovo - Titolo dell’assegno: “Valutazione della performance e stabilità di formulazioni particellari orali e polmonari – 3° anno” - Titolare Assegno: Dr. Puccetti Matteo - Responsabile Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.
 - 4.7. D.S.A. n. 49/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ “6CONV_LAFARE2022 GCLC” - Responsabili Scientifici: Prof. Gianluigi Cardinali e Prof.ssa Laura Corte”.
 - 4.8. D.S.A. n. 50/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione per trasferimento interno Fondo di funzionamento per la Ricerca Dipartimentale, esercizio 2022”.
 - 4.9. D.S.A. n. 51/2022: “Scrittura di vincolo contabile PJ “Eccellenza_DFAR””.
- 5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.**
 - 6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.**
 - 6.1. Contratto di Ricerca commissionata con la Società S&R Farmaceutici S.r.l. di Bastia Umbra (PG) – Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello: Approvazione.
 - 6.2. Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca con la Società Aboca S.p.A. Società Agricola di Sansepolcro (AR) – Resp. Scientifici: Prof. Francesco Galli e Dr.ssa Desirée Bartolini - Approvazione.
 - 6.3. Contratto in attività commerciale con la ditta PPM Services SA, con sede in Morbio Inferiore (Svizzera) per lo studio di proprietà biofisiche e chimico-fisiche di composti chimici su recettori coinvolti nella risposta immunitaria – Resp. Scientifico Prof. Antonio Macchiarulo – Approvazione.
 - 7. Progetto Dipartimenti di Eccellenza 2018 – 2022.**
 - 7.1. Fondo Incentivi ai sensi dell’art. 113, D. Lgs. 50/2016: determinazioni.
 - 7.2. Utilizzo risorse residue: determinazioni.
 - 8. Rapporto di Autovalutazione del Dipartimento secondo il Modello AVA 3 dell’ANVUR.**
 - 9. Nomina Delegati di Dipartimento: determinazioni.**
 - 10. Commissione Didattica di Dipartimento: provvedimenti.**
 - 11. Nomina dei Componenti del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF: triennio accademico 2022 – 2025.**
 - 12. Chiusure programmate del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in occasione delle festività natalizie e per l’anno 2023.**

13. Atti negoziali.

- 13.1. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e il Nutrizionista Dott. Francesco Lampredi con sede in Perugia.
- 13.2. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Ospedaliera-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino con sede in Torino.
- 13.3. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Kemon S.p.A. con sede a San Giustino (PG).

14. Varie ed eventuali.

15. Didattica (in assenza della componente del PTA).

- 15.1. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia:
 - a. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.
- 15.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF:
 - a. approvazione verbali e provvedimenti;
 - b. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.
- 15.3. Comitato di Coordinamento del CdLM in SANU:
 - a. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.
- 15.4. Comitato di Coordinamento del CdLM in BF:
 - a. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.
- 15.5. Programmazione didattica A.A. 2022-2023: ulteriori determinazioni.
- 15.6. Programmazione didattica A.A. 2022-2023: attività di supporto alla didattica.

16. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

- 16.1. Dott. Federica Ianni RTD-B: relazione annuale.
- 16.2. Dott. Luca Sancineto RTD-B: relazione annuale.
- 16.3. Programmazione attività scientifica dei Ricercatori – A.A. 2022-2023.

17. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

- 17.1. Valutazione ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali in attuazione degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Emidio Camaioni.
 - 17.2. Valutazione ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali in attuazione degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Riccardo Vivani.
-

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- Il Prof. Vivani si collega alle ore 9.45 durante la trattazione del p. 7.1 dell'OdG.
 - Il Prof. Giovagnoli si collega alle ore 9.48 durante la trattazione del p. 7.1 dell'OdG.
 - La Prof. Villarini esce dal collegamento alle ore 10.30 durante la trattazione del p. 12.
 - La Prof. Ambrogi esce dal collegamento alle ore 10.38 durante la trattazione del p. 12.
 - La Prof. Cossignani esce dal collegamento alle ore 10.55 all'inizio della trattazione del p. 15.4.
 - Il Prof. Giovagnoli esce dal collegamento alle ore 11.03 durante la trattazione del p. 15.6.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Approvazione verbali

1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 26.10.2022.

Questo punto all'OdG viene ritirato.

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 323762 del 09/11/2022 avente per oggetto: Ferie residue anno 2022.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 324525 del 10/11/2022 avente per oggetto: Nomina del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche - Triennio accademico 2022–2025.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 324594 del 10/11/2022 avente per oggetto: Decadenza e sostituzione Rappresentante Studenti nel Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 325508 del 11/11/2022 avente per oggetto: Dr. Bruno Cerra – Ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera B), L. n. 240/2010 – dal 31 ottobre 2022 - Comunicazione.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 327291 del 15/11/2022 avente per oggetto: Revisione delle Linee Guida in materia di formazione del Personale TAB e CEL.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 327369 del 15/11/2022 avente per oggetto: Avviso di interpello riservato a tutto il personale dell’Ateneo che presta servizio a tempo indeterminato, inquadrato contrattualmente nella categoria C, di cui al CCNL del comparto Università del 16/10/2008.
- **dall’Ufficio Patrimonio Immobiliare** la lettera prot. n. 329058 del 17/11/2022 avente per oggetto: Chiusura parziale immobile – Accademia Anatomica Chirurgica – Via Enrico dal Pozzo.

Il Presidente, inoltre, comunica di aver inviato:

- **al Rettore** la lettera prot. n. 318498 del 02/11/2022 avente per oggetto: Dr. Bruno Cerra – Assunzione in servizio del 31/10/2022.
- **al Rettore** la lettera prot. n. 320801 del 04/11/2022 avente per oggetto: Nomina Vice Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
- **ai Dottorandi e ai Collaboratori del Dipartimento** la lettera del 14/11/2022 avente per oggetto: Numero verde per manutenzioni idrauliche urgenti.
- **al Rettore** la lettera prot. n. 329148 del 17/11/2022 avente per oggetto: Richiesta prenotazione Aula Magna – Sessioni di Laurea – Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l’attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

ORDINE DEL GIORNO N. 3
OGGETTO: Ratifica Decreti

Il Presidente

Attesa la legittimazione del Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. f) del Regolamento di funzionamento del medesimo Dipartimento, ad adottare in casi di necessità ed urgenza motivati atti di competenza del Consiglio, che devono essere portati a ratifica dello stesso Consiglio nella sua prima successiva riunione;

valutata, in particolare la necessità per il Dipartimento di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, i Decreti Direttoriali di competenza del citato Consiglio previsti nei seguenti punti dell'Ordine del Giorno;

invita il Consiglio di Dipartimento a ratificare i seguenti Decreti i cui testi sono contenuti nell'**Allegato n. 1**:

- 3.1. D.D. n. 137/2022: “Rinnovo Assegno di Ricerca dal titolo “Valutazione della performance e stabilità di formulazioni particellari orali e polmonari” – 3° anno - Titolare assegno: Dr. Puccetti Matteo - Responsabile Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

-
- 3.2. D.D. n. 138/2022: “Proclamazione definitiva eletto nella carica di Coordinatore del Corso di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Prof. Claudio Santi, per il triennio accademico 2022-2025”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

-
- 3.3. D.D. n. 139/2022: “Ratifica di nomina Referente E-Learning per il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Sig. Massimiliano Massarelli”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.4. D.D. n. 140/2022: “Partecipazione al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione/sottomisura 16.2 – “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”, realizzati da partenariati diversi dai Gruppi Operativi e dalle Reti o Poli di nuova costituzione - Approvazione della proposta progettuale dal titolo “Fagiolina del Trasimeno fermentata” - Costituzione Associazione Temporanea di Scopo - Responsabile Scientifico: Prof. Massimo Moretti”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.5. D.D. n. 141/2022: “Ratifica di nomina Referente E-Learning per il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Periodo: 26.08.2019–05.10.2021 - Sig. Massimiliano Massarelli”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

3.6. D.D. n. 142/2022: “Procedura comparativa per Attività di Tutorato L. n. 170/2003 – Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche A.A. 2022-2023 – I semestre – Integrazione – Approvazione Atti”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso;
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti

Il Presidente

Visti l'art. 37, c. 8 e l'art. 41, c. 6 dello Statuto d'Ateneo;

Visti l'art. 4, p. 3 e l'art. 32, p. 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia;

comunica

i seguenti Decreti del Segretario Amministrativo i cui testi sono contenuti nell'**Allegato n. 2**, invitando i membri del Consiglio a prenderne atto:

- 4.1. D.S.A. n. 43/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ “6CONV_DOMPEMC” - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Michela Codini”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso;

prende atto del Decreto in oggetto.

-
- 4.2. D.S.A. n. 44/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ “1CONV_LOREAL2022CSFM” - Responsabile Scientifico: Prof. Claudio Santi”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso;

prende atto del Decreto in oggetto.

-
- 4.3. D.S.A. n. 45/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ “2CONV_ANA_TESAG” - Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;

valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

4.4. D.S.A. n. 46/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2022 sul PJ “2PRESTCTRV” - Responsabile Scientifico: Prof. Riccardo Vivani”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

4.5. D.S.A. n. 47/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2021 sul PJ “4ADIENNESG” - Responsabile Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

4.6. D.S.A. n. 48/2022: “Autorizzazione ufficio compensi pagamento Assegno di Ricerca – 3° rinnovo - Titolo dell’assegno: “Valutazione della performance e stabilità di formulazioni particellari orali e polmonari – 3° anno” - Titolare Assegno: Dr. Puccetti Matteo - Responsabile Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

4.7. D.S.A. n. 49/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ “6CONV_LAFARE2022 GCLC” - Responsabili Scientifici: Prof. Gianluigi Cardinali e Prof.ssa Laura Corte”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

4.8. D.S.A. n. 50/2022: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione per trasferimento interno Fondo di funzionamento per la Ricerca Dipartimentale, esercizio 2022”.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

4.9. D.S.A. n. 51/2022: “Scrittura di vincolo contabile PJ “Eccellenza_DFAR””.

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente;
valutato il Decreto stesso;
prende atto del Decreto in oggetto.

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Non ci sono ospiti da segnalare.

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

6.1 Contratto di Ricerca commissionata con la Società S&R Farmaceutici S.r.l. di Bastia Umbra (PG) – Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello: Approvazione.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal **Prof. Antimo Gioiello** la richiesta di approvazione di un Contratto di ricerca commissionata in ambito commerciale (**Allegato n. 3**) su “Messa a punto di un protocollo sperimentale per la saponificazione di acidi biliari naturali” tra la società **S&R Farmaceutici S.p.A.** con sede in Bastia Umbra (PG) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Antimo Gioiello**.

Il contratto, con inizio dalla data di efficacia e della durata di un anno (1) con possibilità di proroga, prevede l'erogazione a favore del Dipartimento di un corrispettivo di Euro 820,00 (Ottocentoventi/00) oltre IVA di legge da saldare in un'unica rata entro 15 giorni lavorativi dalla data di efficacia del contratto medesimo. Alla convenzione sono allegati il programma tecnico-scientifico e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio del Dipartimento il suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di ratificare la stipula del contratto con la società **S&R Farmaceutici S.p.A.** con sede in Bastia Umbra (PG) per lo svolgimento di una ricerca commissionata in ambito commerciale su “Messa a punto di un protocollo sperimentale per la saponificazione di acidi biliari naturali” sotto la responsabilità scientifica del **Prof. Antimo Gioiello** e il relativo piano finanziario.

6.2 Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca con la Società Aboca S.p.A. Società Agricola di Sansepolcro (AR) – Resp. Scientifici: Prof. Francesco Galli e Dr.ssa Desirée Bartolini - Approvazione.

Questo punto all'OdG viene ritirato.

6.3 Contratto in attività commerciale con la ditta PPM Services SA, con sede in Morbio Inferiore (Svizzera) per lo studio di proprietà biofisiche e chimico-fisiche di composti chimici su recettori coinvolti nella risposta immunitaria – Resp. Scientifico Prof. Antonio Macchiarulo – Approvazione.

Questo punto all'OdG viene ritirato.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Progetto Dipartimenti di Eccellenza 2018 – 2022.

7.1. Fondo Incentivi ai sensi dell'art. 113, D. Lgs. 50/2016: determinazioni.

Il Presidente ricorda che nell'ambito del Progetto Dipartimenti di Eccellenza 2018-2022 l'allora Segretario Amministrativo, nonché RUP-strumenti, Sig. Averardo Marchegiani, aveva vincolato da parte la cifra di € 58.900,00 finalizzata alla corresponsione dell'incentivo per funzioni tecniche.

Lo stesso Segretario Amministrativo, in data 16/04/2021, poco prima del suo pensionamento avvenuto in data 30/04/2021, ribadiva l'accantonamento della suddetta cifra trasferendola dalla voce COAN CA.01.10.02.03.01.01 "Attrezzatura per la ricerca scientifica", alla voce COAN .01.10.02.06.08.03 "Costi e acconti per acquisizioni di attrezzatura per la ricerca scientifica" finalizzato alla corresponsione dell'incentivo per funzioni tecniche.

Il Consiglio di Dipartimento nella successiva seduta del 19/04/2021 ha preso atto del suddetto Decreto.

Stante queste premesse, al momento della rendicontazione finale per la chiusura del progetto Dipartimento di Eccellenza 2018-2022 ci si è rivolti agli uffici dell'Amministrazione centrale per chiarire se, ed eventualmente per quale ammontare, si poteva procedere alla liquidazione della somma accantonate.

A seguito di tali incontri, sono emerse numerose anomalie che, di fatto, hanno messo in evidenza l'impossibilità di erogare l'incentivo.

Dato atto che, con nota Prot. n. 320766/2022 indirizzata allo Studio Legale Bromuri, in riscontro alla nota Prot. n. 313759 del 26/10/2022, con la quale si richiedeva la corresponsione di € 23626,40, l'Ateneo ha rappresentato l'assenza dei presupposti legittimanti la corresponsione dell'incentivo per funzioni tecniche;

Preso atto che il Segretario Amministrativo, Dr.ssa Monia Peducci, ha provveduto con DSA n. 51/2022, sulla base delle motivazioni di seguito riportate, a svincolare la cifra di € 58.900,00 finalizzata alla corresponsione dell'incentivo per funzioni tecniche, ridando la relativa disponibilità al progetto Dipartimento di Eccellenza 2018-2022.

In sintesi, la scrittura di vincolo non risulta corretta per le seguenti ragioni:

- L'importo accantonato si riferisce al 2% dell'importo stanziato a progetto per l'acquisto della strumentazione comprensivo di I.V.A e non, come espressamente indicato, nell'art. 113 D.Lgs. 50/2016, c. 2 all'importo delle singole forniture poste a base di gara, IVA esclusa.
- Sono incentivabili solo le procedure di gara ad evidenza pubblica e sono pertanto esclusi tutti gli acquisti tramite gli affidamenti diretti.
- La delibera del Dipartimento del 24/01/2019 relativa all'acquisto dello strumento Biodesy non ha autorizzato l'accantonamento del 2% sul totale dell'importo stanziato a progetto per l'acquisto della strumentazione ma era riferito esclusivamente all'acquisto del Biodesy, Pertanto, la delibera del 24.1.2019 riguardava esclusivamente la strumentazione per cui ivi si deliberava, e conseguentemente il 2% poteva essere ricondotto solo all'importo a base di gara riferito a quell'affidamento.

- Manca la previsione dell'accantonamento del 2% sia nel quadro economico relativo all'acquisto di Bodesy, sia nei quadri economici di tutte le altre procedure di acquisto, condizione anch'essa essenziale e indefettibile per la liquidazione dell'incentivo, come ribadito nella pronuncia della Corte dei Conti, Sezione Regionale Toscana, n. 93/2022/PAR resa nell'ambito dell'attività consultiva ai sensi dell'art. 7, c. 8, L. 131/2003.

Il Presidente ricorda altresì, che successivamente alla scrittura contabile di svincolo dell'importo di € 58.900,00 da parte del Segretario Amministrativo, il Consiglio di Dipartimento è chiamato a riassegnare questi fondi sulla voce COAN di competenza.

A tale proposito, è stato consultato in data 11.11.2022, il Comitato di Governo del Progetto di Eccellenza 2018-2022, il quale ha espresso, a maggioranza, parere favorevole nel destinare tali fondi all'acquisto di ulteriori strumentazioni.

Si apre un'ampia ed articolata discussione al termine della quale il Consiglio, a maggioranza, con l'astensione del Prof. Antonio Macchiarulo, e dei Sigg. Alberto Rinchi, Alessandra Giansanti, Marco Marani, **delibera:**

- di assegnare l'importo di € 58.900,00 alla voce COAN CA.01.10.02.03.01.01 "Attrezzatura per la ricerca scientifica", e di autorizzare il Segretario Amministrativo a compiere gli atti di relativa competenza.
-

7.2. Utilizzo risorse residue: determinazioni.

Il presidente, di fronte alla necessità di impegnare i fondi residui del progetto Dipartimento di Eccellenza 2018-2022 ormai in chiusura, ricorda che nell'ultima seduta del Comitato di Governo del Dipartimento di Eccellenza "Delphi Star-Labs" erano state fatte varie proposte. La proposta del Comitato è stata quella di acquistare, lo strumento TGA-DTA Simultanea per l'analisi termogravimetrica, proposto dal Prof. Riccardo Vivani. Segue ampia e articolata discussione nel corso della quale da parte di vari membri del Consiglio, appartenenti al corpo docente, emerge la necessità, al fine di meglio utilizzare lo strumento individuato, di un altro strumento: il DAD, rilevatore a serie di diodi.

A questo punto il Presidente pone in votazione l'utilizzo dell'importo residuo deliberato al punto precedente per l'acquisto degli strumenti DAD e TGA-DTA Simultanea.

L'acquisto viene approvato a maggioranza con l'astensione dei Proff. Elisabetta Albi, Michela Codini, Lina Cossignani e Antonio Macchiarulo e dei Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo Sigg. Alessandra Giansanti, Marco Marani e Alberto Rinchi.

La Prof.ssa Cossignani motiva l'astensione in quanto ritiene che, nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza, nell'attribuzione delle apparecchiature per i laboratori satellite, la sezione di Scienze degli Alimenti e Nutrizione è risultata penalizzata. Tale motivazione è condivisa dalle Proff. Albi e Codini.

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Rapporto di Autovalutazione del Dipartimento secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.

Il Presidente

Vista la nota prot. n.303950 del 14.10.2022 del Prof. Paolo Carbone, Presidente del Presidio della Qualità, avente per oggetto: “Rapporti di Autovalutazione dei Dipartimenti secondo il nuovo Modello “AVA3” dell'ANVUR”;

Preso atto che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR dell'8.9.2022 ha pubblicato il nuovo Modello di accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA3) del nuovo modello di accreditamento;

Tenuto conto che i Dipartimenti sono stati invitati a redigere **un rapporto di autovalutazione predisposto dal Nucleo di Valutazione d'Ateneo** da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;

Presa visione del rapporto di autovalutazione (AVA3) predisposto dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare seduta stante il rapporto di autovalutazione (AVA 3) del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche (**Allegato n. 4**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Nomina Delegati di Dipartimento: determinazioni.

Il Presidente

Ravvisata la necessità di provvedere alle nomine dei Delegati di Dipartimento sulla base dei nuovi incarichi assunti dai docenti del Dipartimento per il triennio accademico 2022-2025;

Tenuto conto dei Delegati di Dipartimento nominati dal Consiglio del 19.12.2019;

Sentiti i docenti interessati per valutare la loro eventuale disponibilità a proseguire nell'incarico a loro assegnato;

Tenuto conto di quanto emerso dai colloqui;

Comunica al Consiglio i docenti Delegati e Referenti di Dipartimento di seguito riportati:

DELEGA	NOMINATIVO
Ricerca	Prof. Stefano Giovagnoli
Didattica	Prof. Emidio Camaioni
Internazionalizzazione/Erasmus	Prof. Maura Marinozzi
Orientamento/PCTO	Prof. Massimo Moretti
Terza missione	Prof. Francesco Galli
Job Placement	Prof. Luana Perioli
Disabilità	Prof. Stefano Sabatini
Biblioteche	Prof. Giovanna Traina
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Prof. Andrea Temperini
Tutorato	Prof. Morena Nocchetti
REFERENTE	NOMINATIVO
Referente Qualità	Prof. Roccaldo Sardella
Referente Sito web	Prof. Andrea Carotti
Referente Sostenibilità	Prof. Daniela Lanari

Il Consiglio

Udito quanto esposto dal Presidente prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Commissione Didattica di Dipartimento: provvedimenti.

Il Presidente

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 23.11.2018 relativa alla composizione della Commissione didattica di Dipartimento così costituita: E. Camaioni (*Coordinatore*), V. Cecchetti (Direttore), L. Barreca, C. Conte, L. Cossignani (Presidente CdLM in SANU), M.C. Marcotullio (Coordinatore CdLM in Farmacia), L. Perioli, M. Ricci, C. Santi, O. Tabarrini (Coordinatore CdLM in CTF), M. Villarini, R. Vivani, C. Zadra.

Ravvisata la necessità di modificare/integrare la composizione della Commissione Didattica di Dipartimento sulla base dei nuovi incarichi relativi al triennio accademico 2022-2025;

Propone la composizione della Commissione Didattica di Dipartimento così costituita: E. Camaioni (*Coordinatore*), M. Ricci (Direttore), V. Cecchetti, L. Barreca, C. Conte, L. Cossignani (Presidente CdLM in SANU), M.C. Marcotullio (Coordinatore CdLM in Farmacia), L. Perioli, C. Santi (Coordinatore CdLM in CTF), D. Lanari, M. Villarini, R. Vivani, C. Zadra.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

unanime approva

- la nuova Composizione della Commissione Didattica di Dipartimento così costituita: **E. Camaioni (Coordinatore), M. Ricci (Direttore), V. Cecchetti, L. Barreca, C. Conte, L. Cossignani (Presidente CdLM in SANU), M.C. Marcotullio (Coordinatore CdLM in Farmacia), L. Perioli, C. Santi (Coordinatore CdLM in CTF), D. Lanari, M. Villarini, R. Vivani, C. Zadra.**
-

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Nomina dei Componenti del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF: triennio accademico 2022 – 2025.

Il Presidente

Visto il D.R. n. 3062 del 3.11.2022 con cui il Prof. Claudio Santi è stato nominato Coordinatore del CdLM in CTF per il triennio accademico 2022-2025;

Vista la nota prot. n. 326863 del 14.11.2022 con cui il Prof. Claudio Santi propone i nominativi degli organi del Coordinamento del CdLM in CTF, per il triennio 2022 -2025:

Coordinamento

Prof Claudio Santi (Coordinatore)

Prof.ssa Aurélie Schoubben

Prof.ssa Oriana Tabarrini

Prof.ssa Giovanna Traina

Assicurazione Qualità (AQ)

Prof.ssa Laura Belladonna

Prof.ssa Serena Massari

Prof.ssa Monica Pica

Tutorato

Prof.ssa Federica Ianni

Prof.ssa Morena Nocchetti

Comitato di indirizzo (componente docenti)

Prof. Maurizio Ricci

Prof. Claudio Santi

Prof.ssa Oriana Tabarrini

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

unanime approva

- la composizione degli organi del Coordinamento del CdLM in CTF, per il triennio 2022 -2025 sopra riportata.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Chiusure programmate del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in occasione delle festività natalizie e per l'anno 2023.

Il Presidente

Vista la nota Direttoriale prot. n. 316275 del 28.10.2022 avente per oggetto *“Programmazione annuale dei giorni di chiusura della Sede Centrale e delle Ripartizioni afferenti per l'anno 2023”*, con cui si comunica che l'Ateneo intende programmare i giorni di chiusura delle Strutture della Sede Centrale, nel modo seguente:

- 2, 3, 4, 5 gennaio 2023;
- 7 e 24 aprile 2023;
- 14, 16, 17, 18 agosto 2023;
- 2, 3 novembre 2023.

Ritenuto opportuno uniformarsi, ai fini di una corretta programmazione delle attività lavorative, alle chiusure proposte dall'Ateneo in quanto prossime a festività;

Ravvisato che per tali giornate di chiusura, il personale interessato potrà utilizzare le ferie, con prioritario utilizzo delle ferie residue degli anni precedenti, o, in alternativa, gli altri giustificativi di assenza previsti dalla normativa vigente;

Propone di programmare i giorni di chiusura dell'anno 2023, in analogia alle indicazioni fornite dalla Direzione centrale, come di seguito riportato:

- 2, 3, 4, 5 gennaio 2023;
- 7 e 24 aprile 2023;
- 14, 16, 17, 18 agosto 2023;
- 2, 3 novembre 2023.

Il Consiglio

Udito quanto riferito dal Presidente, prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: Atti negoziali.

13.1. Tirocinio di formazione ed orientamento. Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e il **Nutrizionista Dott. Francesco Lampredi** con sede in Perugia.

Il Presidente

Visto lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

Considerato che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

Considerato che, in data 16.11.2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte del **Nutrizionista Dott. Francesco Lampredi** con sede in Perugia;

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con il **Nutrizionista Dott. Francesco Lampredi** con sede in Perugia (**Allegato nn. 5 a-b**).

- 13.2. Tirocinio di formazione ed orientamento. Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'**Azienda Ospedaliera-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino** con sede in Torino.

Il Presidente

Visto lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

Considerato che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

Visto lo schema di Convenzione, fornito in data 22.06.2022 dal Responsabile della privacy, Dott. Flavia Cristiano, per la stipula di convenzioni per i casi in cui non vengono inviati CV degli studenti per individuare i possibili candidati, ma siano condivisi, con il Soggetto ospitante, solo i dati del progetto formativo sottoscritto dallo studente-tirocinante;

Preso atto del parere favorevole del Responsabile della Didattica, Dott. Matteo Tassi, in merito all’adozione dello schema di convenzione sopra citato per il quale non è richiesta la sottoscrizione dell’Atto di Nomina del Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali del tirocinante;

Considerato che, in data 10.11.2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti da parte della l'**Azienda Ospedaliera-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino** con sede in Torino, rappresentata dalla Dott. Antonella Esposito;

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso unilaterale;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento con la l'**Azienda Ospedaliera-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino** con sede in Torino (**Allegato nn. 6 a**).

- 13.3. Tirocinio di formazione ed orientamento. Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'**Azienda Kemon S.p.A.** con sede a San Giustino (PG).

Il Presidente

Visto lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

Visto il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

Visto il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

Considerato che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

Considerato che, in data 11.11.2022 è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell'**Azienda Kemon S.p.A.** con sede a San Giustino (PG), rappresentata dal Dott. Giuliano Nocentini;

Considerato che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'**Azienda Kemon S.p.A.** con sede a San Giustino (PG) (**Allegato nn. 7 a-b**).

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: Varie ed eventuali.

Non ci sono argomenti in discussione a questo punto dell'O.d.G.

ORDINE DEL GIORNO N. 15

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

15.1. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia:

a. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR

Il Presidente

Vista la nota prot. n.303948 del 14.10.2022 del Prof. Paolo Carbone, Presidente del Presidio della Qualità, avente per oggetto: “Rapporti di Autovalutazione dei CdS secondo il nuovo Modello “AVA3” dell'ANVUR”;

Preso atto che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR dell'8.9.2022 ha pubblicato il nuovo Modello di accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA3) del nuovo modello di accreditamento;

Tenuto conto che i corsi di studio sono stati invitati a redigere **un rapporto di autovalutazione predisposto dal Nucleo di Valutazione d'Ateneo** da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;

Acquisito il rapporto di autovalutazione (AVA3) predisposto dal CdLM in Farmacia;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare seduta stante il rapporto di autovalutazione (AVA 3) del CdLM in Farmacia (**Allegato n. 8**).
-

- 15.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF:
a. approvazione verbali e provvedimenti;

Il Presidente

Visto l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo relativo alla gestione delle attività didattiche da parte del Consiglio di Dipartimento dei propri Corsi di studio;

Acquisito il Verbale n. 7 del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF, presieduto dal Coordinatore del corso, Prof. Claudio Santi, nella seduta del 8.11.2022;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Tenuto conto che non ci sono osservazioni in merito;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare il **Verbale n. 7 del 8.11.2022**, del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF (**Allegato n. 9**).
-

15.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF:

b. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.

Il Presidente

Vista la nota prot. n.303948 del 14.10.2022 del Prof. Paolo Carbone, Presidente del Presidio della Qualità, avente per oggetto: “Rapporti di Autovalutazione dei CdS secondo il nuovo Modello “AVA3” dell'ANVUR”;

Preso atto che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR dell'8.9.2022 ha pubblicato il nuovo Modello di accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA3) del nuovo modello di accreditamento;

Tenuto conto che i corsi di studio sono stati invitati a redigere **un rapporto di autovalutazione predisposto dal Nucleo di Valutazione d'Ateneo** da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;

Acquisito il rapporto di autovalutazione (AVA3) predisposto dal CdLM in CTF;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare seduta stante il rapporto di autovalutazione (AVA 3) del CdLM in CTF (**Allegato n. 10**).
-

15.3. Comitato di Coordinamento del CdLM in SANU:

- a. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.

Il Presidente

Vista la nota prot. n.303948 del 14.10.2022 del Prof. Paolo Carbone, Presidente del Presidio della Qualità, avente per oggetto: “Rapporti di Autovalutazione dei CdS secondo il nuovo Modello “AVA3” dell'ANVUR”;

Preso atto che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR dell'8.9.2022 ha pubblicato il nuovo Modello di accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA3) del nuovo modello di accreditamento;

Tenuto conto che i corsi di studio sono stati invitati a redigere **un rapporto di autovalutazione predisposto dal Nucleo di Valutazione d'Ateneo** da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;

Acquisito il rapporto di autovalutazione (AVA3) predisposto dal CdLM in SANU;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare seduta stante il rapporto di autovalutazione (AVA 3) del CdLM in SANU (**Allegato n. 11**).
-

15.4. Comitato di Coordinamento del CdLM in BF:

a. Rapporto di autovalutazione del CdS secondo il Modello AVA 3 dell'ANVUR.

Il Presidente

Vista la nota prot. n.303948 del 14.10.2022 del Prof. Paolo Carbone, Presidente del Presidio della Qualità, avente per oggetto: “Rapporti di Autovalutazione dei CdS secondo il nuovo Modello “AVA3” dell'ANVUR”;

Preso atto che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR dell'8.9.2022 ha pubblicato il nuovo Modello di accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA3) del nuovo modello di accreditamento;

Tenuto conto che i corsi di studio sono stati invitati a redigere **un rapporto di autovalutazione predisposto dal Nucleo di Valutazione d'Ateneo** da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;

Acquisito il rapporto di autovalutazione (AVA3) predisposto dal CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare seduta stante il rapporto di autovalutazione (AVA 3) del CdLM in Biotecnologie Farmaceutiche (**Allegato n. 12**).
-

15.5. Programmazione didattica A.A. 2022-2023: ulteriori determinazioni.

Il Presidente

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 21.2.2022 relativa alla Programmazione didattica erogata per l'A.A. 2022-2023;

Viste le ulteriori determinazioni del Consiglio di Dipartimento nelle sedute del 12.4.2022, 9.5.2022 e 8.6.2022 relative alla Programmazione didattica erogata per l'A.A. 2022-2023;

Tenuto conto delle richieste di modifica alla Programmazione didattica erogata per l'A.A. 2022-2023;

Ravvisata la necessità di procedere alla modifica della didattica erogata – A.A. 2022-2023;

Accertato che il prospetto relativo alla programmazione didattica erogata per l'A.A. 2022-2023, con evidenziate le modifiche da apportare, è stato inserito in Area Riservata;

Propone quanto segue per l'A.A. 2022-2023:

CdLM in Farmacia:

- rinuncia da parte del **Prof. Giuseppe Servillo** a tenere n. 28 ore pari a 4 CFU per l'insegnamento di "Patologia Generale e Clinica" del CdLM in Farmacia;
- stipula di un contratto art. 23 c. 1 alla **Dott. Maria Agnese della Fazia** per tenere n. 28 ore pari a 4 CFU per l'insegnamento di "Patologia Generale e Clinica" del CdLM in Farmacia.

CdLM in CTF:

- opzione da parte del **Prof. Maurizio Ricci**, in qualità di Direttore, alla riduzione dell'impegno didattico ai sensi dell'Art. 41, c. 4 dello Statuto di Ateneo rinunciando a tenere il Modulo di "Veicolazione e Direzioneamento dei Farmaci" del C.I. di "Chimica Farmaceutica Applicata – Veicolazione e Direzioneamento dei Farmaci" (6 CFU – n. 48 ore);
- disponibilità da parte della **Prof. Aurélie Schoubben** a tenere il Modulo di "Veicolazione e Direzioneamento dei Farmaci" del C.I. di "Chimica Farmaceutica Applicata – Veicolazione e Direzioneamento dei Farmaci" (6 CFU – n. 48 ore).
- Rinuncia da parte **del Prof. Antimo Gioiello** a tenere n. 4 ore di didattica frontale e n. 40 ore di laboratorio per l'insegnamento di "Laboratorio di Preparazione Estrattiva e Sintetica dei farmaci";
- disponibilità da parte del **Dott. Bruno Cerra** a tenere n. 4 ore di didattica frontale e n. 40 ore di laboratorio per l'insegnamento di "Laboratorio di Preparazione Estrattiva e Sintetica dei farmaci".

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio udito quanto esposto dal Presidente,

unanime approva le modifiche alla programmazione didattica erogata nell'A.A. 2022-2023 come riportato nell'**Allegato n. 13**.

15.6. Programmazione didattica A.A. 2022-2023: attività di supporto alla didattica.

Il Presidente

Visto l'Art.1, comma 1, lettera f) del Regolamento sull'impegno didattico dei professori e dei ricercatori universitari: *“Supporto alla didattica è ogni attività strumentale alla didattica, quale la tenuta in efficienza di un laboratorio didattico, la preparazione di materiale per l'attività didattica, l'assistenza allo studente per l'utilizzo delle apparecchiature.... “;*

Visto l'Art. 3, comma 7) del sopra citato Regolamento: *“L'attività di supporto alla didattica è espletata nell'ambito delle proprie mansioni ad essi ascrivibili dal personale tecnico; può altresì essere espletata, a titolo gratuito, dagli assegnisti e dai dottorandi di ricerca, dietro il loro consenso.”;*

Preso atto delle determinazioni dei Comitati di Coordinamento dei CdLM in Farmacia e CTF relative alla programmazione delle funzioni di supporto alla didattica per l'A.A. 2022-2023.

Fatte salve le determinazioni da parte dei Consigli dei CdLM in SANU e Biotecnologie Farmaceutiche in merito alle funzioni di supporto alla didattica per l'A.A. 2022-2023.

Propone la programmazione delle funzioni di supporto alla didattica per l'A.A. 2022-2023 di seguito riportata:

Supporto all'attività didattica – A.A. 2022-2023

Personale non docente proposto	Qualifica	Docente proponente	Insegnamento	Dipartimento	CdS
Sara Ambrosino	Dottoranda	Giada Mondanelli	Farmacologia Sperimentale	Medicina e Chirurgia	CTF
Elisa Bianconi	Dottoranda	Antonio Macchiarulo	Chimica Farmaceutica e Tossicologica I	Scienze Farmaceutiche	FARM
Elisa Bianconi	Dottoranda	Antonio Macchiarulo	Chimica Farmaceutica Avanzata	Scienze Farmaceutiche	BF
Carlo Bigiotti	Dottorando	Prof. Antonio Macchiarulo	Chimica Farmaceutica Avanzata	Scienze Farmaceutiche	BF
Carlo Bigiotti	Dottorando	Antonio Macchiarulo	Chimica Farmaceutica e Tossicologica I	Scienze Farmaceutiche	FARM
Samuela Cataldi	Assegnista	Elisabetta Albi	Biochimica Generale e Molecolare	Scienze Farmaceutiche	FARM
Samuela Cataldi	Assegnista	Elisabetta Albi	Biochimica Clinica della Nutrizione	Scienze Farmaceutiche	SANU
Maria Rachele Ceccarini	Assegnista	Tommaso Beccari	Biochimica Generale e Applicata	Scienze Farmaceutiche	CTF
Giada Cernicchi	Dottoranda	Sabatini Stefano	Analisi dei medicinali II Mod.2	Scienze Farmaceutiche	FARM
Cristina Di Giorgio	Dottoranda	Stefano Fiorucci	Gastroenterologia	Medicina e Chirurgia	SANU
Federico Fiorani	Dottorando	Elisabetta Albi	Biochimica Clinica della Nutrizione	Scienze Farmaceutiche	SANU
Federico Fiorani	Dottorando	Elisabetta Albi	Biochimica Generale e Molecolare	Scienze Farmaceutiche	FARM
Luciano Mangiapelo	Dottorando	Lina Cossignani	Chimica degli Alimenti e dei prodotti Dietetici	Scienze Farmaceutiche	SANU

Luciano Mangiapelo	Dottorando	Lina Cossignani	Chimica bromatologica	Scienze Farmaceutiche	CTF
Giada Marcantonini	Dottoranda	Desirée Bartolini	Anatomia Umana	Scienze Farmaceutiche	FARM
Giulia Mencarelli	Dottoranda	Marco Gargaro	Basi-Genetico Molecolari dei Biofarmaci	Medicina e Chirurgia	BF
Giulia Mencarelli	Dottoranda	Francesca Fallarino	Biofarmaci in ingegneria cellulare ed animale	Medicina e Chirurgia	BF
Anna Migni	Assegnista	Francesco Galli	Scienze e Tecniche Dietetiche Applicate	Scienze Farmaceutiche	SANU
Giada Moroni	Assegnista	Antimo Gioiello	Laboratorio di preparazione estrattiva a sintetica dei farmaci	Scienze Farmaceutiche	CTF
Martina Pacetti	Dottoranda	Serena Massari	Analisi dei Medicinali	Scienze Farmaceutiche	CTF
Eleonora Panfili	Assegnista	Ciriana Orabona	Farmacologia, farmacognosia e tossicologia generale	Medicina e Chirurgia	CTF
Eleonora Panfili	Assegnista	Ciriana Orabona	Pharmacotherapy and Biodrugs	Medicina e Chirurgia	CTF
Carmen Laura Perez Gutierrez	Dottoranda	Luana Perioli	Tecnologia Socio-Economia Legislazione Farmaceutiche	Scienze Farmaceutiche	CTF
Carmen Laura Perez Gutierrez	Dottoranda	Cinzia Pagano	Tecnologia Farmaceutica e Laboratorio Galenico	Scienze Farmaceutiche	FARM
Benedetta Pieroni	Dottoranda	Marco Gargaro	Basi-Genetico Molecolari dei Biofarmaci	Medicina e Chirurgia	BF
Benedetta Pieroni	Dottoranda	Francesca Fallarino	Biofarmaci in ingegneria cellulare ed animale	Medicina e Chirurgia	BF
Nicola Pinna	Dottorando	Francesca Blasi	Alimenti e Prodotti Dietetici	Scienze farmaceutiche	FARM
Nicola Pinna	Dottorando	Aurélie Schoubben	Biomateriali Applicazioni Avanzate e Aspetti Regulatori	Scienze Farmaceutiche	BF
Matteo Puccetti	Assegnista	Aurélie Schoubben	Biomateriali Applicazioni Avanzate e Aspetti Regulatori	Scienze Farmaceutiche	BF
Matteo Puccetti	Assegnista	Cinzia Pagano	Tecnologia Farmaceutica e Laboratorio Galenico	Scienze Farmaceutiche	FARM
Matteo Puccetti	Assegnista	Luana Perioli	Tecnologia Socio-Economia Legislazione Farmaceutiche	Scienze Farmaceutiche	CTF
Doriana Ricciuti	Dottoranda	Marco Gargaro	Basi-Genetico Molecolari dei Biofarmaci	Medicina e Chirurgia	BF
Doriana Ricciuti	Dottoranda	Francesca Fallarino	Biofarmaci in ingegneria cellulare ed animale	Medicina e Chirurgia	BF
Sofia Rossini	Dottoranda	Giada Mondanelli	Farmacologia Sperimentale	Medicina e Chirurgia	CTF
Sofia Rossini	Dottoranda	Ciriana Orabona	Farmacologia, farmacognosia e tossicologia generale	Medicina e Chirurgia	CTF
Sofia Rossini	Dottoranda	Ciriana Orabona	Pharmacotherapy and Biodrugs	Medicina e Chirurgia	CTF
Francesco Sarnari	Dottorando	Marco Gargaro	Basi-Genetico Molecolari dei Biofarmaci	Medicina e Chirurgia	BF
Francesco Sarnari	Dottorando	Francesca Fallarino	Biofarmaci in ingegneria cellulare ed animale	Medicina e Chirurgia	BF

Giulia Scalisi	Assegnista	Marco Gargaro	Basi-Genetico Molecolari dei Biofarmaci	Medicina e Chirurgia	BF
Giulia Scalisi	Assegnista	Francesca Fallarino	Biofarmaci in ingegneria cellulare ed animale	Medicina e Chirurgia	BF
Cecilia Scimmi	Dottoranda	Claudio Santi	Physical Methods in Organic Chemistry	Scienze Farmaceutiche	CTF
Elena Tomarelli	Dottoranda	Antimo Gioiello	Chimica farmaceutica III	Scienze Farmaceutiche	CTF
Ginevra Urbani	Dottoranda	Stefano Fiorucci	Gastroenterologia	Medicina e Chirurgia	SANU
Ina Varfaj	Dottoranda	Sardella Roccaldo	Analisi dei medicinali 1 – modulo 2	Scienze Farmaceutiche	FARM
Linda Zatini	Dottoranda	Desirée Bartolini	Anatomia Umana	Scienze Farmaceutiche	FARM

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- unanime approva la programmazione delle funzioni di supporto alla didattica per l'A.A. 2022-2023 sopra riportata.

ORDINE DEL GIORNO N. 16

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

16.1. Dott. Federica Ianni RTD-B: relazione annuale.

Il Presidente

Vista la nota prot. n. 136928 del 4.12.2019 con cui la Dott. Federica Ianni è stata assunta dall'Università degli Studi di Perugia con contratto di lavoro subordinato a Tempo determinato ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. b) della Legge 30.12.2010 n. 240 in qualità di ricercatore a tempo determinato dal 29.11.2019 al 28.11.2022.

Visto l'Art. 11 del "Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240." che così cita: "*omissis...L'attività di ricerca sarà oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre annualmente alla struttura di ricerca di appartenenza*".

Preso atto che con prot. n. 323227 del 8.11.2022 la Dott. Federica Ianni ha regolarmente presentato la relazione tecnico-scientifica relativa al III° anno.

Accertato che tale documentazione è stata inserita in area riservata il 15.11.2022.

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

di approvare la relazione tecnico-scientifica relativa al III° anno presentata dalla Dott. Federica Ianni (**Allegato n. 14**).

16.2. Dott. Luca Sancineto RTD-B: relazione annuale.

Il Presidente

Vista la nota prot. n. 136931 del 4.12.2019 con cui il Dott. Luca Sancineto è stato assunto dall'Università degli Studi di Perugia con contratto di lavoro subordinato a Tempo determinato ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett.b) della Legge 30.12.2010 n. 240 in qualità di ricercatore a tempo determinato dal 29.11.2019 al 28.11.2022.

Visto l'Art. 11 del "Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240." che così cita: *"omissis...L'attività di ricerca sarà oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre annualmente alla struttura di ricerca di appartenenza"*.

Preso atto che con prot. n. 323022 del 8.11.2022 il Dott. Luca Sancineto ha regolarmente presentato la relazione tecnico-scientifica relativa al III° anno.

Accertato che tale documentazione è stata inserita in area riservata il 15.11.2022.

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

di approvare la relazione tecnico-scientifica relativa al III° anno presentata dal Dott. Luca Sancineto (**Allegato n. 15**).

16.3. Programmazione attività scientifica dei Ricercatori – A.A. 2022-2023.

Il Presidente

Visto l'art. 32 DPR 382/80 che così cita "*I consigli delle facoltà dalle quali i ricercatori dipendono determinano, ogni anno accademico, gli impegni e le modalità di esercizio delle funzioni scientifiche e di quelle didattiche*".

Tenuto conto dell'art. 40 dello Statuto d'Ateneo e conformemente a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 17.12.2013, p. 7 dell'O.d.G. "*... Il Dipartimento subentra in tutti i rapporti attivi nonché nei rapporti di sua competenza attivati dalla Facoltà...*",

Visto l'art. 7 c. 1 lett. a) del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.

Accertato di aver ricevuto da parte dei Ricercatori del Dipartimento i rispettivi programmi di ricerca per l'A.A. 2022/2023, di seguito riportati:

Dott. BAGNOLI Luana: 1. Reazioni multibond forming per la sintesi di molecole drug like. 2. Sintesi di seleniuri e diseleniuri a base indolica e loro valutazione biologica. 3. Composti organici del selenio nei processi redox e nella sintesi ecocompatibile di molecole bioattive.

Dott. BLASI Fancesca: 1. Messa a punto di procedure green per l'isolamento di metaboliti secondari da scarti/sottoprodotti dell'industria agro-alimentare, allo scopo di progettare alimenti funzionali e/o nutraceutici. 2. Caratterizzazione chimico-analitica di componenti bioattivi, sia di natura idrofila che lipofila, isolati da prodotti vegetali. 3. Studio degli aspetti chimico-analitici della frazione lipidica di alimenti di origine vegetale e/o animale.

Dott. CODINI Michela: 1. Identificazione di polimorfismi (SNP) su pazienti affetti da disturbi del comportamento alimentare, in particolare Anoressia nervosa e bulimia. Il fine di questa ricerca è la possibilità di avere una diagnosi precoce della malattia e la possibilità di identificare target terapeutici. 2. Studio dell'azione del colesterolo su colture cellulari di cancro alla mammella. 3. Studio dell'azione della vitamina C in colture cellulari di cancro alla mammella. 3. Studio del metabolismo degli sfingolipidi in colture cellulari di cancro alla mammella

Dott. CONTE Carmela: 1. Studio del ruolo di Toll-like receptor (TLR) nella patogenesi della malattia di Parkinson e altre neurodegenerazioni. 2. Studio del ruolo dei TLR nella patogenesi delle patologie tumorali.

Dott. DE VINCENZI Sergio: Si conferma l'attività di studio inerente aspetti legislativi e responsabilità in mangimistica che non richiede fondi, ma che rappresenta un tema di estrema importanza sia in termini di responsabilità civile e penale che ancor più di sicurezza dei consumatori di prodotti di origine animale e dei proprietari di animali d'affezione.

Nella speranza di possibili collaborazioni con operatori del settore mangimistico, si continua poi un'attività di approfondimento circa il possibile ruolo di composti fenolici, con particolare attenzione alle antocianine, nella nutrizione animale.

Contestualmente prosegue nell'approfondimento della letteratura inerente alla nutrizione della vacca da latte, con particolare attenzione al periodo di transizione, e dei suini in

relazione al mantenimento del fisiologico microbiota intestinale per la prevenzione delle malattie tipiche della fase dello svezzamento e del postsvezzamento.

Dott. ROSATI Ornelio: 1. Utilizzo di metalli triflati nella sintesi organica. 2. Intensificazione di processo nella sintesi organica. 3. Sintesi di possibili analoghi dei THC. 4. Accoppiamento riduttivo di aldeidi e chetoni con nucleofili di varia natura. 5. Approccio sostenibile per la sintesi di derivati amidici.

Dott. ZADRA Claudia: 1. Collaborazione a carattere scientifico nel settore della chimica agraria nell'ambito del progetto (Ricerca di base): Caratterizzazione e Studio delle Proprietà Biologiche di Olio Essenziale di Coriandrum sativum L. 2. Collaborazione a carattere scientifico nell'ambito della Call PRIMA: 4BIOLIVE "Production of Biostimulants, Biofertilizers, Biopolymers and Bioenergy from OLIVE-oil chain residues and by-product" 3. Collaborazione e Supporto alle attività scientifiche connesse con stage, training e visite di docenti e ricercatori provenienti da altre sedi nazionali ed internazionali.

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio valutato quanto esposto dal Presidente,

- **unanime** approva i rispettivi programmi di ricerca per l'A.A. 2022-2023 presentati dai Ricercatori del Dipartimento.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 17

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

17.1. Valutazione ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali in attuazione degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del **Prof. Emidio Camaioni**.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 180 del 1.02.2022 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l'attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il **Prof. Emidio Camaioni** presente nell'elenco approvato con D.R. 3117 del 7.11.2022 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che il **Prof. Emidio Camaioni** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il **Prof. Emidio Camaioni possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel biennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento

definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dal **Prof. Emidio Camaioni**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale del **Prof. Emidio Camaioni** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

17.2. Valutazione ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali in attuazione degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del **Prof. Riccardo Vivani**.

Il Presidente

Ricorda che con D.R. 180 del 1.02.2022 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2020/2021 per l'attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il **Prof. Riccardo Vivani** presente nell'elenco approvato con D.R. 3117 del 7.11.2022 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2021/2022 ha presentato domanda;

Dato atto che il **Prof. Riccardo Vivani** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il **Prof. Riccardo Vivani possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel biennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione presentata dal **Prof. Riccardo Vivani**,
 - l'esito positivo della valutazione individuale del **Prof. Riccardo Vivani** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta termina alle ore 11,10.
Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO
Dr.ssa Monia Peducci

F.to IL PRESIDENTE
Prof. Maurizio Ricci