

Il 20 settembre 2021 alle ore 11 presso l'Aula VIII del Rettorato, si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche** in modalità mista.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
Professori di ruolo I fascia			
CARDINALI Gianluigi	X		
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio		X	
RICCI Maurizio		X	

Professori di ruolo II fascia			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria		X	
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso		X	
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
COSSIGNANI Lina	X		
DONNADIO Anna		X	
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura		X	
MORETTI Massimo	X		
MASSARI Serena	X		
MORLANDO Mariangela		X	
NOCCHETTI Morena		X	
PERIOLI Luana		X	
SABATINI Stefano		X	
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
TABARRINI Oriana	X		
TEMPERINI Andrea	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca		X	
CODINI Michela		X	
CONTE Carmela	X		
CORTE Laura	X		
DE VINCENZI Sergio	X*		
LANARI Daniela	X		
PICA Monica		X	
ROSATI Ornelio	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TRAINA Giovanna		X	
VILLARINI Milena	X		
ZADRA Claudia		X	

Ricercatori a tempo determinato			
IANNI Federica	X		
PAGANO Cinzia		X	
SANCINETO Luca	X		

Rappresentanti degli Studenti			
CAFOLLA Beatrice		X	
CARDINALI Leonardo		X	
MARIANI Cristina		X	
MEJRI AMIRA		X	
NALLI Giulia		X	
PRIMAVERA Erika		X	
SHEIBANI Soorena			X
ZUCCACCIA Emma		X	

Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
BIRCOLOTTI Francesco	X		
MICHELUCCI Maurizio	X		
PEDUCCI Roberto		X	
PERSIA Diana	X		
SPACCATINI Cristiano		X	
VERDUCCI Giuseppa	X		
Segretario Verbalizzante			
PEDUCCI Monia	X		

\*Il Dott. De Vincenzi è in modalità telematica.

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	61
- Professori di I fascia:	4
- Professori di II fascia:	26
- Ricercatori:	13
- Ricercatori a tempo determinato:	3
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	7
- Segretario Verbalizzante:	1

---

Presiede la Prof. Violetta Cecchetti. Funge da segretario verbalizzante la Dott. Monia Peducci.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
  2. Proposta di budget Annuale e triennale – Esercizi 2022-2023-2024.
  3. Approvazione obiettivi operativi anno 2022.
  4. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati:
    - 4.1: Progetto “*MIND2treat – Microbiolal Indoles: from bench to market to treat diseases with unmet clinical need*”, nell’ambito del bando “HORIZON-EIC-2021-TRANSITIONCHALLENGE-01 – Prof. Stefano Giovagnoli.
    - 4.2 Accordi per periodi di studio e ricerca tra Università e Imprese stipulate ai sensi dei DD.MM. 1061 e 1062 del 10.08.2018.
  5. PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 – D.M. 1061 del 10.08.2021
  6. PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 – D.M. 1062 del 10.08.2021
  7. Varie ed eventuali
- 7bis.\*Designazione componenti Commissione per n. 1 posto di RTD tipo b) S.C. 05/H1  
– S.S.D. BIO/16

*\*A questo punto dell’O.d.G. partecipano i Proff. di I e II fascia e i Ricercatori.*

---

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- La Dott. Lanari entra alle ore 11.20 durante la trattazione del punto 1 all'OdG.
  - Il Dott. De Vincenzi sospende il collegamento alle ore 12.44 durante la trattazione del p. 5 all'OdG.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 232641 del 14/09/2021 avente per oggetto: Banca dati incarichi – Registrazione incarichi valutabili ai fini PEO come “incarichi B2” – avvio verifiche ed inserimenti.
- **dal Prof. Santi** la lettera del 14/09/2021 avente per oggetto: Comunicazione nomina quale membro del gruppo di Chimica Biologica e Bioorganica della Royal Society of Chemistry.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 234091 del 15/09/2021 avente per oggetto: Anagrafe delle prestazioni PERLAPA – Utenti inseritori 2021 – Sig.ra Giansanti Alessandra.
- **dall’Ufficio Offerta Formativa e Programmazione Didattica** la lettera del 15/09/2021 avente per oggetto: SUA-CdS – Scadenza 15 settembre 2021 – Proroga relativa a “Sezione Amministrazione – Didattica erogata” dei Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre.
- **dai Delegati del Rettore per i settori Ricerca e Terza Missione – Proff. Vocca e Cruciani** la lettera del 16/09/2021 avente per oggetto: Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia: Bando n. 5 Ricerca Scientifica “Danni permanenti dell’infezione da Sars-Cov-2”.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 236245 del 17/09/2021 avente per oggetto: Dr.ssa Monica Pica - Comunicazione.

Il Presidente, inoltre, comunica di aver inviato:

- **al Dirigente della Ripartizione Affari Legali – Dr. Padiglioni** la lettera prot. n. 231690 del 13/09/2021 avente per oggetto: Richiesta oscuramento finestre Aula B5 c/o Polo Didattico via del Giochetto.
- **ai Docenti del Dipartimento** la lettera del 16/09/2021 avente per oggetto: FAQ DM 1062/2021 e Programma PON del 17/09/2021, h. 15. **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 234091 del 15/09/2021 avente per oggetto: Anagrafe delle prestazioni PERLAPA – Utenti inseritori 2021 – Sig.ra Giansanti Alessandra.
- 

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute al Dipartimento o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l’attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Proposta di budget Annuale e triennale – Esercizi 2022-2023-2024.

Il Presidente informa il Consiglio che il budget annuale esercizio 2022 e triennale, esercizi 2022/2023/2024, sono stati redatti secondo le linee per la programmazione annuale 2022 e triennale 2022/2023/2024 propedeutiche per la predisposizione del Bilancio unico di Ateneo trasmesse con nota del Direttore Generale.

La proposta di Budget relativa ai singoli esercizi, tiene conto dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento dell'esercizio 2022, determinata in €. 36.000,00 (trentaseimila/00), somma che si considera ripetitiva per gli esercizi 2023 e 2024.

Il Presidente cede la parola al Segretario Amministrativo per l'illustrazione in dettaglio del documento.

Il Segretario illustra la relazione accompagnatoria al Budget annuale esercizio 2022 e triennale esercizi 2022/2023/2024.

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

**DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE FARMACEUTICHE**

**RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL BUDGET ANNUALE  
E TRIENNALE ESERCIZIO 2022- 2023-2024**

Con dirigenziale del 29 luglio 2021, Prot. n. 205442, sono state rese note, ai Direttori e ai Segretari Amministrativi, le modalità di presentazione delle proposte di budget per il triennio 2022-2024.

Le proposte di budget annuale 2022 e triennale 2022-2023-2024, che si compongono del Budget Economico e del Budget degli Investimenti per i relativi esercizi, sono state redatte utilizzando gli appositi schemi tenendo conto delle linee per la programmazione annuale 2022 e triennale 2022/2024 propedeutiche per la predisposizione del Bilancio unico di Ateneo, trasmesse con la suddetta nota del Direttore Generale.

In particolare, nella nota del Direttore generale si raccomanda alle strutture dipartimentali, considerata la particolare situazione economico-sociale che stiamo vivendo, l'incertezza economica e il prevedibile calo del potere di acquisto delle famiglie, un' oculata gestione delle risorse ed una ancora più attenta finalizzazione delle stesse agli obiettivi istituzionali e strategici individuati dal Dipartimento.

Premesso ciò, l'Amministrazione confermando il percorso intrapreso lo scorso anno, percorso che stimoli ulteriormente i dipartimenti a concorrere ai risultati complessivi di Ateneo e, nel contempo, assicuri forme di solidarietà alle strutture dipartimentali meno performanti, ha ridotto la quota base assegnata dall'Amministrazione a ciascun dipartimento a €36.000,00 rispetto ai 38.000,00 dell'anno precedente. La differenza di € 2000,00 euro verrà destinata ad alimentare il "Fondo premialità e solidarietà".

La somma di € 36.000,00 si considera ripetitiva per gli esercizi 2023 e 2024.

La proposta di budget annuale e del budget triennale, dovranno essere formulate telematicamente utilizzando il nuovo applicativo “U\_BUDGET” e “U\_BUDGET CASSA” che affiancherà il sistema di gestione contabile “UGOV-Contabilità”.

La somma attesa di €. 36.000,00, relativa all’assegnazione per il funzionamento degli esercizi 2022/2022, è stata ripartita, utilizzando l’applicativo U\_BUDGET, in alcune voci COAN di costo, creando a livello di bilancio uno squilibrio fra la parte ricavi e la parte costi, di fatto inesistente, in quanto assegnata nell’ambito del bilancio unico di Ateneo.

Nella ripartizione della quota di 36.000,00 si è tenuto conto degli obiettivi che si è posto il Dipartimento, in particolare l’implementazione delle attrezzature al fine di potenziare il nuovo laboratorio DELPHI STAR Labs in via del Giochetto.

Si è pertanto ritenuto congruo suddividere in parti uguali, l’importo complessivo tra budget economico e budget degli investimenti, secondo la seguente suddivisione:

1. Budget investimenti: € 18.000,00 sono stati assegnati alla Voce C.A. 01.10.02.02.05 “attrezzature dei laboratorio”
2. Budget economico: La restante somma di €18.000,00 è stata finalizzata all’acquisto di materiale di consumo per laboratorio in quanto in tale voce coan CA.04.09.05.01.01 vi confluiscono tutti i prodotti necessari per il funzionamento dei laboratori, quali prodotti chimici, gas tecnici, minuteria di laboratorio nonché il materiale finalizzato alla didattica.

Si tiene a precisare che le previsioni suddette sono considerati “importi rimodulabili, vale a dire costi sui cui possiamo successivamente intervenire per un’eventuale modifica.

Nella formulazione della proposta di budget esercizi 2022-2024, nel rispetto del principio prudenziale e di quello della natura certa dei proventi derivanti dall’attività conto terzi, non sono state inserite nelle rispettive voci COAN di ricavo e costo le eventuali somme derivanti da progetti svolti in attività istituzionale o commerciale in quanto, alla data odierna, non risultano atti sottoscritti o altra documentazione in merito.

Tutte le altre entrate che perverranno al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a far data dal 01.01.2022 e rispettivi esercizi dovute a: contratti attivi, ricerche e trasferimento tecnologico in conto/terzi ed altre, non computate nel budget per l'anno 2022 e triennale 2022/2024, saranno inserite come variazioni in entrata ed in uscita con successivi provvedimenti del Segretario Amministrativo.

Inoltre, si evidenzia che il budget è coerente con la formulazione delle proposte di obiettivi operativi per la performance di Ateneo che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche ha individuato per l'anno 2022, in quanto gli obiettivi operativi individuati non richiedono alcun onere finanziario per il loro raggiungimento.

Infine, sempre la proposta di budget è stata redatta tenendo conto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, che si allegano alla stessa.

Quanto sopra esposto è riepilogato nel documento "BUDGET PER VINCOLI".

### **BUDGET PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2023-2024**

#### **Assegnazione Ateneo funzionamento es. 2022**

##### **COSTI BUDGET ECONOMICO**

1) Materiale di consumo per laboratori	
Voce C.A. 04.09.05.01.01	€ 18.000,00
<b>Totale Costi Budget Economico</b>	<b>€ 18.000,00</b>

##### **COSTI BUDGET INVESTIMENTI**

2) Attrezzature:	
Voce C.A. 01.10.02.02.05	€ 18.000,00
<b>Totale Costi Budget Investimenti</b>	<b>€ 18.000,00</b>

Perugia, 19 settembre 2021

**Il Segretario Amministrativo**  
**F.to Dr.ssa Monia Peducci**

Al termine della trattazione, dopo ampia e approfondita discussione,

**il Consiglio unanime approva**

- la proposta di budget annuale 2022 e triennale 2022-2023-2024, che si compone del Budget Economico e del Budget degli Investimenti per i relativi esercizi;
- il “Preventivo finanziario” esercizio 2022 che riassume le voci di spesa, classificazione Siope e Cofog, (Allegato n. 1);
- il “Budget per vincoli” esercizio 2022 (Allegato n. 2);
- la Tabella Limiti di Spesa triennio 2022-2024 (Allegato 3).

La presente Delibera è letta, approvata e sottoscritta seduta stante.

---

Fase AVVIC

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE

Budget Unico di Ateneo - Esercizio 2022

Preventivo Finanziario

### UA.PG.DFAR DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE

Voce	Descrizione	Totale
<b>Totale Spese</b>		<b>72.000,00</b>
SX.U.1.03.01	Acquisto di beni	36.000,00
MP.M2.P3.09.4	Sistema universitario - Istruzione - Istruzione superiore	36.000,00
SX.U.2.02.01	Beni materiali	36.000,00
MP.M1.P2.04.8	Ricerca applicata - Affari economici - R&S per gli affari economici	36.000,00
<b>Saldo Cassa</b>		<b>-72.000,00</b>

16 settembre 2021

Fase ANNO

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE**



Budget Unico di Ateneo - Esercizio 2022

Budget per Vincoli

Vincolo	Unità Analitica	Voce CCAN	Progetto	Costi 2022	Investimenti 2022	Ricavi 2022	Squilibrio 2022	Costi 2023	Investimenti 2023	Ricavi 2023	Squilibrio 2023	Costi 2024	Investimenti 2024	Ricavi 2024	Squilibrio 2024
<b>VOZ - Importi immobiliari</b>															
	<b>UA PGDFAR - DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE</b>														
		CA.04.09.05.01 - Materiale di consumo per laboratori		18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
		CA.01.10.02.02.05 - Attrezzature		0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00
	<b>Totale UA PGDFAR - DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE</b>														
				18.000,00	18.000,00	0,00	-36.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	-36.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	-36.000,00
	<b>Totale VOZ - Importi immobiliari</b>														
				18.000,00	18.000,00	0,00	-36.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	-36.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	-36.000,00
<b>Totale generale - DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE</b>				<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-36.000,00</b>

Con la presente la sottoscritta Monia Peducci, in qualità di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dichiara che la proposta di Budget della Struttura predetta per gli anni 2022, 2023 e 2024, è stata formulata nel rispetto dei seguenti limiti di spesa imposti dalla normativa ad oggi vigente :

TIPOLOGIA DI SPESA	SPESA ANNO 2009 (dati da Consuntivo)	SPESA ANNO 2011 (dati da Consuntivo)	Limite di spesa esercizi: 2022/2023/2024	Spesa prevista nel budget 2022	Spesa prevista nel budget 2023	Spesa prevista nel budget 2024
Spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio delle autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi - Limite di spesa pari al 30% delle spese sostenute nel 2011 - Decreto Legge 24.04.2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89 (art. 6, comma 14).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data  
20 Settembre 2021



Firma  
Dott.ssa Monia Peducci  
Segretario Amministrativo  
**IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Monia Peducci

ORDINE DEL GIORNO N. 3

OGGETTO: Approvazione obiettivi operativi anno 2022.

Il Presidente riferisce che in relazione alla nota Prot. n. 171141 del 02/07/2021 avente ad oggetto “Linee per la programmazione triennale 2022-2024. Integrazione Programmazione strategica, ciclo performance e di bilancio”, a firma del Direttore Generale, ha fatto seguito la nota Prot. n. 210271 del 05/08/2021 avente ad oggetto “Ciclo di performance e di bilancio – obiettivi operativi 2022”, con la quale come ogni anno viene richiesta per ogni Dipartimento/Centro la formulazione - sulla base del cosiddetto “Albero della performance” - di obiettivi operativi finalizzati al miglioramento (efficienza interna ed esterna) e all’innovazione (nuovi risultati) dei servizi erogati da ogni struttura. Tali obiettivi dovranno essere perseguiti e raggiunti dalle unità di Personale Tecnico e Amministrativo in servizio presso il Dipartimento.

Il Presidente cede la parola al Segretario Amministrativo, che illustra i dettagli degli obiettivi individuati e contenuti nell’**Allegato 1**, per poter essere condivisi e approvati dal Consiglio di Dipartimento prima di essere presentati con apposita riunione al Personale Tecnico Amministrativo.

Il Presidente chiede, a questo punto, al Consiglio di esprimere il proprio voto in merito alla proposta dei suddetti obiettivi operativi per l’anno 2022.

Udito quanto sopra, Il Consiglio approva seduta stante all’unanimità.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati:

4.1: Progetto “*MIND2treat – Microbiolal Indoles: from bench to market to treat diseases with unmet clinical need*”, nell’ambito del bando “HORIZON-EIC-2021-TRANSITIONCHALLENGE-01 – Prof. Stefano Giovagnoli.

Il Presidente riferisce che con nota prot. n. 235818 del 16/09/2021 è pervenuta dal Prof. Stefano Giovagnoli una richiesta di autorizzazione alla partecipazione al progetto “*MIND2treat – Microbiolal Indoles: from bench to market to treat diseases with unmet clinical need*” nell’ambito del bando “HORIZON-EIC-2021-TRANSITIONCHALLENGE01” del 19 Maggio 2021.

Il Prof. Giovagnoli asserisce di essere membro dell’Unità Coordinatrice del progetto che è composta anche dalla Prof.ssa Luigina Romani, PI del progetto; dalla Dr.ssa Marina Maria Bellet del Dipartimento di Medicina e Chirurgia; e dal Dr. Matteo Puccetti del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche. L’Unità descritta coordina un consorzio di altri tre Partners: ADIENNE Pharma Biotech (Italia), European Research Biology Center (ERBC group, Francia), e Nordic Innovators (Danimarca).

A tale riguardo il Presidente comunica che alla richiesta sono allegati il draft del progetto e il relativo piano finanziario per l’unità di Perugia e invita il Prof. Giovagnoli ad illustrarne i contenuti.

Al termine dell’esposizione, il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito all’autorizzazione richiesta.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio, delibera unanime:

- di autorizzare il Prof. Stefano Giovagnoli alla partecipazione al progetto “*MIND2treat – Microbiolal Indoles: from bench to market to treat diseases with unmet clinical need*” nell’ambito del bando “HORIZON-EIC-2021-TRANSITIONCHALLENGE01” del 19 Maggio 2021, alle condizioni contenute nei relativi draft e piano finanziario (**Allegato n. 2**).

La presente delibera viene approvata seduta stante.

---

4.2: Accordi per periodi di studio e ricerca tra Università e Imprese stipulate ai sensi dei DD.MM. 1061 e 1062 del 10.08.2018.

Premesso che:

- con D.M. 1061 del 10.08.2021 sono state stanziare risorse aggiuntive per borse di dottorato nell'ambito del PON "Ricerca e Innovazione" 2014-2020, con riferimento all'Azione IV.4 "Dottorati e contratti di ricerca su tematiche dell'innovazione" e all'Azione IV.5 "Dottorati su tematiche green" in favore dei soggetti che hanno percorsi di dottorato di ricerca attivi e accreditati nell'ambito del XXXVII ciclo, secondo i criteri di riparto specificati nel medesimo D.M.;
- il corso di Dottorato in Scienze Farmaceutiche con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia è stato accreditato per il ciclo XXXVII;
- il D.M. succitato prevede periodi di studio e ricerca da un minimo di 6 a un massimo di 12 mesi in Impresa da parte di ciascuno dei dottorandi assegnatari della borsa in questione;
- l'Università degli Studi di Perugia e le Imprese coinvolte possono collaborare in attività di ricerca e studio nell'ambito sia delle tematiche "Innovazione" (azione IV.4) che "Green" (azione IV.5);

il Presidente comunica che sono pervenute le bozze di "Accordo per periodi di studio e ricerca tra Università e Imprese" con i seguenti soggetti, tutte riferite all'ambito tematico "Green" che sono state inserite in area riservata:

- a) Natural Bio-Medicina SpA (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Galli Francesco);
- b) Eco Tech Engineering e Servizi Ambientali Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Santi Claudio);
- c) Angelantoni Life Science Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Galli Francesco);
- d) Sugaroni Vincenzo Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Vivani Riccardo);
- e) L.D.S. Lead Discovery Siena (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Lanari Daniela);
- f) La Sorgente del Benessere Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Sardella Roccaldo);
- g) Joy Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Galli Francesco);
- h) Gruppo Grifo Agroalimentare S.a.c. (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Lina Cossignani)

Inoltre, premesso che:

- con D.M. 1062 del 10.08.2021 sono state stanziare risorse aggiuntive per contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 a valere sulle dotazioni

PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 per lo svolgimento di attività di ricerca su tematiche dell’innovazione (Azione IV.4) e su tematiche Green (Azione IV.5), secondo i criteri di riparto specificati nel medesimo D.M.;

- il D.M. succitato prevede periodi di ricerca da un minimo di 6 a un massimo di 12 mesi in Impresa da parte di ciascuno ricercatore di cui all’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010;

- l’Università degli Studi di Perugia e le Imprese coinvolte possono collaborare in attività di ricerca e studio nell’ambito sia delle tematiche “Innovazione” (azione IV.4) che “Green” (azione IV.5);

il Presidente comunica che sono pervenute le bozze di “Accordo per periodi di studio e ricerca tra Università e Imprese” con i seguenti soggetti, tutte riferite all’ambito tematico “Green” che sono state inserite in area riservata:

sub 1) Sibylla Biotech Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Barreca Maria Letizia);

sub 2) Bavicchi SpA (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Cardinali Gianluigi);

sub 3) TES Pharma Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Gioiello Antimo);

sub 4) Prolabin & Tefarm Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Manfroni Giuseppe);

sub 5) Sterling SpA (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Massari Serena);

sub 6) Adienne Srl SU (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Ricci Maurizio);

Il Presidente, a questo punto, pone i citati accordi all’approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio di Dipartimento relativamente a quanto previsto dal D.M. 1061 del 10.08.2021 approva gli accordi tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e le imprese

a) Natural Bio-Medicina SpA (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Galli Francesco);

b) Eco Tech Engineering e Servizi Ambientali Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Santi Claudio);

c) Angelantoni Life Science Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Galli Francesco);

d) Sugaroni Vincenzo Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Vivani Riccardo);

e) L.D.S. Lead Discovery Siena (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Lanari Daniela);

f) La Sorgente del Benessere Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Sardella Roccaldo);

g) Joy Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Galli Francesco);

h) Gruppo Grifo Agroalimentare S.a.c. (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Lina Cossignani)

e relativamente a quanto previsto dal D.M. 1062 del 10.08.2021 gli accordi tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e le imprese

sub 1) Sibylla Biotech Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Barreca Maria Letizia);

sub 2) Bavicchi SpA (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Cardinali Gianluigi);

sub 3) TES Pharma Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Gioiello Antimo);

sub 4) Prolabin & Tefarm Srl (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Manfroni Giuseppe);

sub 5) Sterling SpA (referente dipartimentale per la ricerca Prof.ssa Massari Serena);

sub 6) Adienne Srl SU (referente dipartimentale per la ricerca Prof. Ricci Maurizio);

---

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 – D.M. 1061 del 10.08.2021

Preso atto di quanto dispone:

- il D.M. 1061/2021 in ordine al finanziamento a valere sul PON “Ricerca e Innovazione” di borse di dottorato aggiuntive,
- la nota MUR prot. n. 12025 del 8.9.2021,
- la nota rettorale prot. n. 229631 del 10.9.2021,

Il Presidente pone all’attenzione del Consiglio di Dipartimento le proposte di borse di dottorato aggiuntive, allegate alla presente delibera, ai fini della approvazione, tenuto conto che l’esito della verifica delle proposte presentate aventi ad oggetto borse di dottorato è stato già effettuato dal Collegio dei docenti del Dottorato.

I progetti di ricerca presentati riguardano tutti la tematica “Green” di cui al D.M. 1061/2021.

Nelle singole proposte allegate alla presente vengono indicate tutte le specifiche relative ai singoli progetti di ricerca e quelle funzionali all’emanazione del bando per l’attivazione di dottorati di ricerca nel rispetto del “Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca” di Ateneo.

Il Dipartimento s’impegna a finanziare il terzo anno di dottorato con i fondi a disposizione di ogni singolo docente proponente, secondo le seguenti indicazioni:

- con riferimento alla proposta sub 1 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 10.000,00 a valere sul fondo personale della proponente PJ 6PRESTCTCS e PJ 6RICBASE20;
- con riferimento alla proposta sub 2 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sul fondo personale del proponente PJ 7CONV\_ABOCAFGALLI e PJ 7CONVNESFG;
- con riferimento alla proposta sub 5 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sui fondi TES Pharma srl;
- con riferimento alla proposta sub 6 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sul fondo personale della proponente PJ 1METHODOLDL;
- con riferimento alla proposta sub 7 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sul fondo personale del proponente PJ 1FUNZRIC per € 4.808 integrato con le economie dei fondi della ricerca di base anno 2020;
- con riferimento alla proposta sub 8 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 10.000,00 a valere sul fondo personale del proponente GENTIUM;
- con riferimento alla proposta sub 9 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sui fondi personali del proponente.

In riferimento alle proposte progettuali sub 3 e sub 4, al momento non è possibile partecipare con fondi disponibili del docente proponente il quale tuttavia s’impegna come da lettere allegate a garantire la copertura del cofinanziamento di € 5.000,00 con la stipula di specifici accordi che saranno perfezionati in caso di selezione della proposta.

## Il Consiglio di Dipartimento

### all'unanimità

- approva le proposte di borse di dottorato aggiuntive, di cui agli allegati alla presente sub 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 in quanto aventi ad oggetto progetti di ricerca in possesso di tutti i requisiti richiesti dal D.M. 1061/2021 per l'accesso al relativo finanziamento PON "Ricerca e Innovazione";
  - approva l'impegno al finanziamento del terzo anno della borsa di dottorato, a valere sui fondi a disposizione di ogni singolo docente proponente, secondo le seguenti indicazioni:
    - con riferimento alla proposta sub 1 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 10.000,00 a valere sul fondo personale della proponente PJ 6PRESTCTCS e PJ 6RICBASE20;
    - con riferimento alla proposta sub 2 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sul fondo personale del proponente PJ 7CONV\_ABOCAFGALLI e PJ 7CONVNESFG;
    - con riferimento alla proposta sub 5 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sui fondi TES Pharma srl;
    - con riferimento alla proposta sub 6 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sul fondo personale della proponente PJ 1METODOLDL;
    - con riferimento alla proposta sub 7 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sul fondo personale del proponente PJ 1FUNZRIC per € 4.808 integrato con le economie dei fondi della ricerca di base anno 2020;
    - con riferimento alla proposta sub 8 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 10.000,00 a valere sul fondo personale del proponente GENTIUM;
    - con riferimento alla proposta sub 9 si specifica che l'entità del finanziamento è di € 5.000,00 a valere sui fondi personali del proponente;
    - In riferimento alle proposte progettuali sub 3 e sub 4, al momento non è possibile partecipare con fondi disponibili del docente proponente il quale tuttavia s'impegna come da lettere allegate a garantire la copertura del cofinanziamento di € 5.000,00 con la stipula di specifici accordi che saranno perfezionati in caso di selezione della proposta.
  - si impegna a rispettare e ottemperare a quanto previsto dal "Disciplinare di attuazione", allegato al DM 1061 del 10.8.2021.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 – D.M. 1062 del 10.08.2021.

Preso atto di quanto dispone:

- il D.M. 1062/2021 in ordine al finanziamento a valere sul PON “Ricerca e Innovazione” di contratti di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell’art. 24, comma 3 lett. a), L. 240/2021,
- la nota MUR prot. n. 12025 del 8.9.2021,
- la nota rettorale prot. n. 229625 del 10.9.2021,

Il Presidente pone all’attenzione del Consiglio di Dipartimento le proposte di contratti di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell’art. 24, comma 3 lett. a), L. 240/2021 allegate alla presente delibera, ai fini della approvazione, all’esito della verifica che le proposte presentate hanno ad oggetto progetti di ricerca in possesso di tutti i requisiti richiesti dal D.M. 1062/2021 per l’accesso al relativo finanziamento, in particolare:

- hanno ad oggetto progetti di ricerca su tematiche “dell’Innovazione” di cui al D.M. 1062/2021 le proposte allegate sub 4
- hanno ad oggetto progetti di ricerca su tematiche “Green” di cui al D.M. 1062/2021 le proposte allegate sub 1, 2, 3,5,6;

Nelle singole proposte allegate alla presente vengono indicate tutte le specifiche relative ai singoli progetti di ricerca e le specifiche funzionali all’emanazione del bando nel rispetto del Regolamento di Ateneo per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240. Vengono unitamente prodotte altresì le rispettive lettere d’intenti e le convenzioni sottoscritte dalle imprese che ospiteranno i ricercatori nei periodi di ricerca in impresa ivi previsti.

Con riferimento all’impegno del Dipartimento al finanziamento del terzo anno di contratto a tempo pieno, commisurato ad € 57.441,79, vengono riportati di seguito le proposte di contratto per cui vi è l’impegno del Dipartimento al finanziamento del terzo anno di contratto e la fonte di tale finanziamento:

- con riferimento alla proposta sub 3 si specifica che l’entità del finanziamento è di € 30.000 a valere sui fondi TES Pharma srl.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

#### **all’unanimità**

- approva le proposte di contratto di ricercatore a tempo determinato **tempo pieno** ex art. 24, comma 3, lettera a) e le relative convenzioni, di cui agli allegati alla presente sub 1, 2, 3, 4, 5, 6 in quanto aventi ad oggetto progetti di ricerca in possesso di tutti i requisiti richiesti dal D.M. 1062/2021 per l’accesso al relativo finanziamento PON “Ricerca e Innovazione”;
- approva l’impegno al finanziamento del terzo anno di contratto a tempo pieno e la fonte di finanziamento con riferimento alla proposta allegata sub 3 identificata come segue:

proposta sub 3: € 30.000 a valere sul pj "2CONV\_TESAGAM" relativo ad una convenzione in attività commerciale attivata nel corso dell'anno 2020 della durata di un anno non integrante finanziamento esterno ai sensi dell'art. 5, comma 5, D.Lgs. 49/2012.

Con impegno del Dipartimento a rispettare e ottemperare a quanto previsto dal "Disciplinare di attuazione", allegato al DM 1062 del 10.8.2021.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti da trattare a questo punto dell'O.d.G.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: 7bis. \*Designazione componenti Commissione per n. 1 posto di RTD tipo b)  
S.C. 05/H1 – S.S.D. BIO/16

### Il Presidente

**Vista** la legge 30.12.2010 n. 240 ed in particolare l'art. 6, commi 7 e 8 e l'art. 24 (Ricercatori a tempo determinato);

**Visto** l'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001;

**Vista** la Legge 190/2012;

**Vista** la delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016;

**Vista** la delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017;

**Visto** l'atto d'indirizzo del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 39 del 14.05.2018;

**Visto** il Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240 di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 829 del 31.5.2016 ed in particolare l'art.7;

**Visto** il D.R. n. 1636 del 12.7.2021 con cui è stata indetta la procedura pubblica di selezione per la sottoscrizione di un contratto di diritto privato per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato quale ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 - comma 3 - lettera b) della legge 30.12.2010 n. 240, per il Settore Concorsuale 05/H1 – SSD BIO/16, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

**Considerato** che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva sopracitata;

**Ritenuto** necessario designare i componenti della Commissione selezionatrice della procedura selettiva sopracitata, nel rispetto di quanto disposto dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001, dall'art. 6, commi 7 e 8, della L. 240/2010 e dalla delibera ANVUR 132/2016;

**Dato atto** che viene, in merito, rispettato quanto disposto dall'art. 57, comma 1, lettera a., D.Lgs. 165/2001 in materia di pari opportunità;

**propone** di designare la seguente Commissione:

Prof. Andrea Costantino Mario Montella, Università degli Studi di Sassari (membro effettivo)

Prof. Carla Palumbo, Università degli Studi di Modena Reggio Emilia (membro effettivo)

Prof. Mario Rende, Università degli Studi di Perugia (membro effettivo)

di cui si allegano le dichiarazioni attestanti il rispetto di quanto disposto dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001, dall'art. 6, commi 7 e 8, della L.240/2010 e dalla delibera ANVUR 132/2016.

**Il Consiglio** all'unanimità e seduta stante approva la designazione della commissione selezionatrice, nelle persone di cui sopra, per la procedura selettiva per la copertura del posto in premessa citato, indetta con D.R. n. 1636 del 12.7.2021.

Sono parte integrante e sostanziale del presente verbale le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta termina alle ore 13.

Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO  
Dr.ssa Monia Peducci

F.to IL PRESIDENTE  
Prof. Violetta Cecchetti