

Il 22 luglio 2021 alle ore 15 presso l'Aula A di Via del Liceo 1, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche a distanza e in modalità telematica ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020).

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
Professori di ruolo I fascia			
CARDINALI Gianluigi	X		
CECCHETTI Violetta	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		

Professori di ruolo II fascia			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria	X		
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
COSSIGNANI Lina		X	
DONNADIO Anna	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MORETTI Massimo	X		
MASSARI Serena	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PERIOLI Luana	X		
SABATINI Stefano	X		
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
TABARRINI Oriana		X	
TEMPERINI Andrea	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela		X	
CORTE Laura		X	
DE VINCENZI Sergio	X		
LANARI Daniela	X		
PICA Monica		X	
ROSATI Ornelio	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
ZADRA Claudia	X		

Ricercatori a tempo determinato			
IANNI Federica	X		
PAGANO Cinzia	X		
SANCINETO Luca	X		

Rappresentanti degli Studenti			
CAFOLLA Beatrice		X	
CARDINALI Leonardo	X		
MARIANI Cristina		X	
MEJRI AMIRA		X	
NALLI Giulia		X	
PRIMAVERA Erika	X		
SHEIBANI Soorena		X	
ZUCCACCIA Emma	X		

Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
BIRCOLOTTI Francesco	X		
MICHELUCCI Maurizio	X		
PEDUCCI Roberto		X	
PERSIA Diana	X		
SPACCATINI Cristiano	X		
VERDUCCI Giuseppa		X	
Segretario Verbalizzante			
PEDUCCI Monia	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	61
- Professori di I fascia:	4
- Professori di II fascia:	26
- Ricercatori:	13
- Ricercatori a tempo determinato:	3
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	7
- Segretario Verbalizzante:	1

L'adunanza presso l'Aula A del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di Via del Liceo 1 sia per il Presidente che per il Segretario è tenuta in video e audio conferenza, mediante l'utilizzo della piattaforma *Teams* messa a disposizione dell'Ateneo.

Presiede la seduta la Prof. Violetta Cecchetti. Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Dr.ssa Monia Peducci.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 2.7.2021
2. Comunicazioni del Presidente
3. Ratifica Decreti.
4. Comunicazione Decreti.
5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.
6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.
7. Master di II livello "Sviluppo di processo per la produzione di principi attivi farmaceutici (PRO-API) A.A. 2021-22: provvedimenti.
8. Accordi di Cooperazione Interuniversitaria.
 - 8.1 Accordo Erasmus con l'Università Europea Miguel de Cervantes (Spagna).
 - 8.2 Accordo Erasmus + con l'Università di Kiel (Germania).
9. Attività di collaborazione a tempo parziale per gli studenti presso le strutture dell'Università degli Studi di Perugia – A.A. 2020-2021.
10. Tirocinio di formazione e orientamento:
 - 10.1 Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Procos S.p.A. con sede a Cameri (NO).
11. Tirocinio professionale:
 - 11.1 Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Napoli (NA).
12. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia: nomina di un Componente per la restante parte del triennio accademico 2020-2023.
13. Varie ed eventuali.
- 13bis.*** Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF: approvazione verbali e provvedimenti.
- 13ter.*** Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera:
 - 13ter.1 Approvazione verbali Consiglio SSFO.
 - 13ter.2 Approvazione Regolamento didattico A.A. 2020-2021.
14. *Progetto Dipartimenti di Eccellenza:
 - 14.1 *Reclutamento di 2 unità di personale tecnico specialistico di area scientifica, cat. D.
 - 14.2 *Attivazione assegni di ricerca.
15. **Posto di Ricercatore tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) – SC 05/D1 SSD BIO/09 assegnato dal Consiglio di Amministrazione il 28 aprile 2021 a valere sul Piano straordinario di cui al D.M. 83/2020.

**A questo punto dell'OdG non partecipano i Rappresentanti del PTA.*

***A questo punto dell'OdG partecipano i Proff. di I, II fascia e i Ricercatori.*

****A questo punto dell'OdG non partecipano i Rappresentanti del PTA.*

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- Il Sig. Cardinali Leonardo si collega alle ore 15.05 durante la discussione del punto n. 2 dell'OdG.
 - Il Prof. Sabatini Stefano si collega alle ore 15.33 durante la discussione del punto n. 8.1 dell'OdG.
 - Il Sig. Michelucci Maurizio esce dal collegamento alle ore 15.55 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - Il Prof. De Vincenzi Sergio esce dal collegamento alle ore 16 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Prof.ssa Perioli Luana esce dal collegamento alle ore 16.41 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - Il Prof. Sabatini Stefano esce dal collegamento alle ore 16.41 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Dr.ssa Pagano Cinzia esce dal collegamento alle ore 17.02 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Prof.ssa Blasi Francesca esce dal collegamento alle ore 17.04 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - Il Sig. Bicolotti Francesco esce dal collegamento alle ore 17.08 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Prof.ssa Ambroggi Valeria esce dal collegamento alle ore 17.13 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Dr.ssa Ianni Federica esce dal collegamento alle ore 17.14 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Prof.ssa Schoubben Aurélie esce dal collegamento alle ore 17.35 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - Il Prof. Moretti Massimo esce dal collegamento alle ore 17.36 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Prof.ssa Villarini Milena esce dal collegamento alle ore 17.38 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - La Prof.ssa Marinozzi Maura esce dal collegamento alle ore 17.50 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
 - Il Prof. Camaioni Emidio esce dal collegamento alle ore 17.57 durante la discussione del punto n. 14.1 dell'OdG.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Approvazione del verbale della seduta precedente del 2.7.2021.

Il Presidente chiede se ci sono osservazioni da fare. Non risultando alcuna osservazione, il verbale in oggetto è approvato all'unanimità.

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 171141 del 02/07/2021 avente per oggetto: Linee per la programmazione triennale 2022-2024. Integrazione Programmazione strategica, ciclo della performance e di bilancio.
- **dal Direttore del Centro Linguistico d'Ateneo – Prof. Avellini** la lettera prot. n. 172484 del 05/07/2021 avente per oggetto: Verbalizzazione degli insegnamenti delle lingue straniere non rientranti tra le attività di base, caratterizzanti ovvero affini/integrative.
- **dal Responsabile dell'Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Dr. Tassi** la lettera del 05/07/2021 avente per oggetto: Numero contratti a titolo oneroso art. 23, commi 1 e 2 - A.A. 2020-2021.
- **dall'Ufficio Dottorati, Master e Corsi post lauream** la lettera del 06/07/2021 avente per oggetto: Nomina Direttore Master II livello in “Tecnologie farmaceutiche e attività regolatorie” - A.A.2020/2021.
- **dal Dirigente della Ripartizione del Personale – Dr.ssa Nuzzi** la lettera prot. n. 176880 del 07/07/2021 avente per oggetto: Bando A.A. 2020-2021 ai sensi del “Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico di ricerca e gestionale dei Professori e Ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. n. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della L. n. 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, emanato da ultimo con D.R. n. 113 del 28/01/2021 – Legittimati II quadrimestre.
- **dai Delegati del Rettore per i settori Ricerca e Terza Missione – Proff. Vocca e Cruciani** la lettera del 07/07/2021 avente per oggetto: PSR Umbria – Sottomisura 16.2 – modalità operative per la presentazione dei progetti.
- **dalla Prof.ssa Massari** la lettera del 07/07/2021 avente per oggetto: Richiesta disponibilità spazi per manifestazione Sharper 2021.
- **dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Ing. Piscini** la lettera prot. n. 182814 del 12/07/2021 avente per oggetto: Disponibilità a svolgere le funzioni di addetto alle emergenze antincendio e primo soccorso presso l'Aula Magna della Sede Centrale – Palazzo Murena – Sessioni Lauree del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
- **dal Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Prof.ssa Cecchetti** la lettera del 12/07/2021 avente per oggetto: Bando Premio di Laurea “Dr.ssa Anna Maria Piccioli”.
- **dal Responsabile dell'Area Budgeting, Bilancio unico d'Ateneo e Bilancio consolidato, coordinamento e controllo dei centri istituzionali e dei Centri di servizio – Dr.ssa Nicoziani** la lettera prot. n. 184034 del 13/07/2021 avente per oggetto: Funzionamento 2021 – Master in “Tecnologie farmaceutiche e attività regolatorie” – a.a. 2020/2021 – Trasferimento risorse.
- **dal Dr. Rosati** la lettera del 16/07/2021 avente per oggetto: PSR Umbria – Sottomisura 16.2 – Nuova scadenza di presentazione delle domande di sostegno.

Il Presidente, inoltre, comunica di aver inviato:

- **al Responsabile dell'Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Dr. Tassi** la lettera del 07/07/2021 avente per oggetto: Numero contratti a titolo oneroso art. 23, commi 1 e 2 - A.A. 2020-2021.
- **alla Prof.ssa Massari** la lettera del 07/07/2021 avente per oggetto: Concessione spazi per manifestazione Sharper 2021.
- **al Direttore Generale** la lettera prot. n. 178834 del 08/07/2021 avente per oggetto: Segnalazione situazione portineria stabile via del Liceo.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute al Dipartimento o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l'attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

ORDINE DEL GIORNO N. 3
OGGETTO: Ratifica Decreti.

Il Presidente pone a ratifica del Consiglio di Dipartimento i decreti del Direttore del Dipartimento dal n. 34 al n. 39/2021 di seguito elencati e integralmente riportati nell'**Allegato n. 1** del presente Verbale:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

- D. D. n. 34/2021: “Decreto di nomina della Dott. Francesca Blasi membro della Giunta di Dipartimento per la restante parte triennio accademico 2019-2022”.
- D. D. n. 35/2021: “Procedura comparativa preliminare alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato. Progetto “POT-FARMACIA 2020-2021”.
- D. D. n. 36/2021: “Autorizzazione Dr.ssa Monia Peducci quale utente incaricato per il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche ad interagire con il sistema CUP per generare e consultare i CUP del Dipartimento”.
- D. D. n. 37/2021: “Proposta di Riedizione per l'A.A. 2021-2022 del Master di II livello in “Sviluppo del Processo per la Produzione di Principi Attivi Farmaceutici” (PRO-API)”.
- D. D. n. 38/2021: “Nomina Commissione per Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, D.D. n. 33/2021 – Responsabile Scientifico Prof.ssa Giovanna Traina”.
- D. D. n. 39/2021: “Rinnovo Assegno di Ricerca dal titolo “Disegno, sintesi, ottimizzazione di processo di ligandi per recettori nucleari” - Titolare assegno Dr. Bruno Cerra - Responsabile Scientifico Prof. Antimo Gioiello”.

Il Consiglio unanime ratifica

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti.

Il Presidente comunica al Consiglio di Dipartimento l'emissione dei decreti dal n. 29 al n. 33/2021 del Segretario Amministrativo di seguito elencati e integralmente riportati nell'**Allegato n. 2** del presente Verbale:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

D. S. A. n. 29/2021: “Storno tra voci COAN investimento per Euro 1.644,37”.

D. S. A. n. 30/2021: “Proposta di trasferimento di disponibilità da budget economico a budget di investimento - PJ “4MASTERTLP” per complessivi Euro 12.810,00”.

D. S. A. n. 31/2021: “Variazione per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2021 sul PJ “6MAGIOEUREGIOTB” di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Tommaso Beccari per rinnovo Assegno di Ricerca per Euro 25.000,00”.

D. S. A. n. 32/2021: “Variazione per maggiori entrate con vincolo di destinazione sui PJ “4MASTERTLP” e “5FUNDIP_COMMLE” per complessivi Euro 20.250,00”.

D. S. A. n. 33/2021: “Storno tra voci COAN costi PJ “CONV_TESAGAM” e autorizzazione Ufficio Compensi pagamento rinnovo Assegno di Ricerca dal titolo “Disegno, sintesi, ottimizzazione di processo di ligandi per recettori nucleari” - Titolare assegno Dr. Bruno Cerra - Responsabile Scientifico Prof. Antimo Gioiello per Euro 26.000,00”.

Il Consiglio prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Il Presidente riferisce sulla presenza in Dipartimento di Ospiti e sulle relative motivazioni.

Nell'ambito del percorso formativo dal titolo "Esperto del ciclo di produzione nel settore chimico e farmaceutico", facente capo al Progetto "SKILLS - Intervento 1" dell'ATS tra Eco Tech Engineering e Servizi Ambientali srl e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, dal 29 luglio al 5 agosto 2021 (per quattro pomeriggi) e dal 6 al 10 settembre 2021 (per due pomeriggi) saranno presenti in Dipartimento i seguenti studenti: **Abbatemarco Anita Rachele, Bittarelli Leonardo, Ceccarelli Tamara, Ciarniello Giovanna, Conte Giuseppe, Delle Site Alfredo, Menichelli Lorenzo, Moroni David, Prosapio Erminia e Sgargetta Damiano.**

I citati studenti, ammessi al percorso formativo, svolgeranno alcune esercitazioni presso i Laboratori del Dipartimento (lettera della Dr.ssa Moretti, Eco Tech Group, del 22.07.2021).

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

6.1 Accordo di confidenzialità reciproca con la Società Natura Italiana Group srl

Il Presidente comunica che è pervenuta dalla **Prof.ssa Luana Perioli** la richiesta di approvazione di un Accordo di Confidenzialità Reciproca tra la Società Natura Italiana Group Srl con sede legale in Chiusi (SI) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, volto ad attivare scambio di informazioni confidenziali inerenti integratori alimentari, cosmetici e dispositivi medici, botanicals, sotto la responsabilità scientifica della stessa **Prof.ssa Perioli e della Dr.ssa Cinzia Pagano**. L'accordo, che non prevede corrispettivi economici, avrà durata massima di anni 2 (due) dalla data di sottoscrizione (senza possibilità di tacito rinnovo) e potrà concludersi anticipatamente da ciascuna delle parti mediante comunicazione scritta con preavviso di almeno 30 giorni.

Il Presidente sottopone l'Accordo al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio, delibera unanime:

- di approvare l'Accordo Reciproco di Confidenzialità tra la Società Natura Italiana Group Srl con sede legale in Chiusi (SI) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, per conto del quale sono responsabili scientifici la **Prof.ssa Luana Perioli e la Dr.ssa Cinzia Pagano**.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Master di II livello “Sviluppo di processo per la produzione di principi attivi farmaceutici (PRO-API) A.A. 2021-22: provvedimenti.

Il Presidente

Visto il D.D. n. 37 del 09/07/2021 avente per oggetto “Proposta di Riedizione per l’A.A. 2021-2022 del Master di II livello in “Sviluppo del Processo per la Produzione di Principi Attivi Farmaceutici” (PRO-API)” con il quale viene autorizzata la proposta di riedizione del citato Master;

Tenuto conto che con delibera del Consiglio di Dipartimento contenuta nel Verbale n. 8 del 28/09/2020 era stato autorizzato il finanziamento di Borse di Studio nell’ambito del “Master PRO-API” per una somma di Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) da erogare in favore di iscritti all’edizione 2020-21 del medesimo Master, importo derivante da economie residue dal piano finanziario della prima edizione (2019-20);

Visto l’Art. 4 del Decreto Rettorale n. 131 del 05/02/2021 avente per oggetto “Bando Master di II livello in “Sviluppo del Processo per la Produzione di Principi Attivi Farmaceutici” (PRO-API) a.a. 2020/2021 – Riapertura termini” con il quale è prevista l’assegnazione di n. 2 Borse di Studio;

Preso atto che nell’Avviso del 17/03/2021 contenente la graduatoria di merito per l’idoneità nell’accesso al Master redatta dalla Commissione Giudicatrice ai fini di uno snellimento nelle procedure di iscrizione degli ammessi la stessa ha anche ritenuto opportuno che i due vincitori delle suddette Borse di Studio siano esentati dal pagamento della seconda rata, piuttosto che ottenere il successivo rimborso della medesima;

Valutato l’accoglimento della proposta formulata nella seduta del 29 giugno 2021 del Collegio dei Docenti di prevedere, in via ragionevolmente più snella rispetto all’erogazione di Borse di Studio, la possibilità per la terza edizione del Master (2021-22) di una riduzione parziale della tassa di iscrizione nella misura del 50% per i due vincitori delle citate Borse di Studio (in base alla graduatoria di merito risultante dalla prova di selezione per soli titoli) piuttosto che come da delibera del citato Consiglio di Dipartimento del 28/09/2020 provvedere al rimborso successivo della seconda rata;

Preso atto che il Collegio dei Docenti nella stessa seduta del 29 giugno 2021 ha inoltre dato mandato al Direttore del Master di avviare l’iter per richiedere al Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche lo svincolo della somma pari a Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) precedentemente destinata alle relative Borse di Studio;

Acquisita la nota del 16/07/2021 del Direttore del Master, Prof.ssa Maura Marinozzi, con la quale si richiede il cambio di destinazione dell’importo di cui sopra restituendolo alla disponibilità del budget di esercizio del progetto PJ “2MASTERPROAPIMM” per il funzionamento ordinario del Master stesso;

invita il Consiglio del Dipartimento a deliberare.

Valutato quanto esposto dal Presidente,

il Consiglio di Dipartimento all’unanimità delibera

- di approvare seduta stante lo svincolo della somma di Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) restituendolo alla disponibilità del budget di esercizio del

progetto PJ “2MASTERPROAPIMM” per il funzionamento ordinario del Master stesso;

- di dare mandato alla Segreteria Amministrativa di attuare tutte le procedure amministrativo-contabili per consentire la modifica di bilancio esposta in narrativa.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Accordi di Cooperazione Interuniversitaria.

8.1 Accordo Erasmus con l'Università Europea Miguel de Cervantes (Spagna)

Il Presidente

Visti gli art. 1, comma 4, e art. 2, comma 4, dello Statuto di Ateneo;

Considerato l'Accordo Erasmus in essere tra l'Università degli Studi di Perugia - UNIPG e l'Università Europea Miguel de Cervantes (Spagna) (E VALLADO03-IPERUGIA01) per l'attivazione di collaborazione e scambio docenti/dottorandi/studenti;

Acquisita la lettera del 28/06/2021 dell'Area Relazioni Internazionali, con la quale si comunica il rinnovo dell'Accordo Erasmus tra l'Università degli Studi di Perugia - UNIPG e l'Università Europea Miguel de Cervantes (Spagna) (E VALLADO03-IPERUGIA01) per gli anni accademici 2021-2029 e l'estensione all'Area Disciplinare 0915 relativa alla Laurea Magistrale in Scienze dell'alimentazione e della nutrizione;

Ritenuto opportuno apportare l'estensione all'Area Disciplinare 0915 per favorire ulteriormente la mobilità degli studenti iscritti a tutti i Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, facilitando gli scambi con Università straniere;

Accertato che la nota sopra citata è stata inserita in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare l'estensione dell'Accordo Erasmus tra l'Università degli Studi di Perugia - UNIPG e l'Università Europea Miguel de Cervantes (E VALLADO03) con all'Area Disciplinare 0915 relativa alla Laurea Magistrale in Scienze dell'alimentazione e della nutrizione per promuovere il Programma Interuniversitario di Cooperazione Internazionale tra le Università Europee e favorire la mobilità degli studenti iscritti a tutti i Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
-

8.2 Accordo Erasmus+ con l'Università di Kiel (Germania)

Il Presidente

Visti gli art. 1, comma 4, e art. 2, comma 4, dello Statuto di Ateneo;

Acquisita la nota del 15.7.2021 inviata dal Prof. Tommaso Beccari di richiesta di approvazione da parte del Dipartimento dell'Accordo Erasmus + con l'Università di Kiel (Germania) per l'attivazione di collaborazione e scambio docenti/dottorandi/studenti;

Visto l'Accordo standard Erasmus + Programme Inter-institutional agreement 2021/2022 – 2027/2028 con l'Università di Kiel (Germania);

Ritenuto opportuno favorire la mobilità degli studenti iscritti a tutti i Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, facilitando gli scambi con Università straniere;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare l'Accordo standard Erasmus + tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Università di Kiel (Germania) e favorire la mobilità degli studenti iscritti a tutti i Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche.
 - dare mandato al Presidente di provvedere alla trasmissione di tale Accordo nella sua versione definitiva, agli uffici preposti, unitamente all'estratto della presente delibera.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Attività di collaborazione a tempo parziale per gli studenti presso le strutture dell'Università degli Studi di Perugia – A.A. 2020-2021.

Il Presidente

Visto il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti iscritti all'Università degli Studi di Perugia ad attività connesse ai servizi resi dall'università di cui all'art. 11 d. lgs. 29 marzo 2012 n. 68

Vista la nota dell'Ufficio Affari Generali la nota prot. n. 117535 del 21.4.2021 relativa alla assegnazione al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di **n. 7 studenti** vincitori del concorso per l'assunzione di collaboratori a tempo parziale per l'A.A. 2020/2021.

Preso atto che nella seduta del Consiglio di Dipartimento dell'8.4.2013 era stata costituita una Commissione composta dai Proff.: Valeria Ambroggi, Maura Marinozzi e Oriana Tabarrini per la ripartizione dei collaboratori a tempo parziale nell'ambito dei corsi ad alta sperimentaltà;

Tenuto conto che la Prof. Maura Marinozzi in data 17.5.2018 ha rinunciato tale incarico;

Preso atto dell'attenta analisi, da parte della Commissione, degli orari dei laboratori e della disponibilità oraria dei singoli studenti, che risulta per tutti molto limitata, e considerato che la loro attività potrà essere svolta anche durante il secondo semestre purché prima della pubblicazione della graduatoria dei bandi successivi;

Vista la proposta della Commissione del 16.7.2021 di ripartizione dei collaboratori a tempo parziale nell'ambito dei corsi ad alta sperimentaltà nell'ambito dei corsi ad alta sperimentaltà, di seguito riportata:

Studente	Corso ad alta sperimentaltà	Ore
Arianna Malà Perrucci Sabrina Maria	Analisi dei medicinali I (FA) (Prof. Carotti)	75 35
Carminucci Altea	Tecnologia Farmaceutica e Laboratorio Galenico (FA) Prof. Pagano)	75
Cecchetti Margherita	Biomateriali: applicazioni avanzate ed aspetti regolatori (BF) (Prof.ssa Schoubben)	50
Cecchetti Margherita	Laboratorio di modellistica molecolare (BF) (Prof. Barreca)	25
Ciccarelli Mario	Analisi chimico-farmaceutica I (CTF) (Prof.ssa Marinozzi)	75
Vinueza Reinoso Natasha Abgail Caracciolo Erika	Laboratorio di preparazione estrattiva e sintetica dei Farmaci (CTF) (Prof. Gioiello)	75 75

Perrucci Sabrina Maria	Analisi chimico-farmaceutica I (CTF) (Prof. Camaioni)	35
------------------------	--	----

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare la proposta formulata dalla Commissione di ripartizione dei collaboratori a tempo parziale, nell'ambito dei corsi ad alta sperimentalià dei CdLM in Farmacia, CTF e BF, attivati nel primo semestre del prossimo A.A. 2021-2022.
 - di attribuire ai 7 studenti assegnati al Dipartimento, nell'ambito della L.390/91 ex art.13, gli incarichi conferiti nella citata proposta.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Tirocinio di formazione ed orientamento.

10.1 Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Procos S.p.A. con sede a Cameri (NO).

Il Presidente comunica di avere ricevuto dall'Azienda Procos S.p.A. con sede a Cameri (NO) la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

La relativa documentazione è stata inserita in Area Riservata.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio prende atto di quanto sopra comunicato ed approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'Azienda Procos S.p.A. con sede a Cameri (NO) (**Allegato nn. 3 a-b**).

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Tirocinio professionale.

15.1 Approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Napoli (NA).

Il Presidente ricorda che nella seduta del 2.3.2020 al p. 11 OdG “Schemi di Convenzione e di Regolamento per lo svolgimento del Tirocinio Professionale: adempimenti” è stato approvato il nuovo format di Convenzione con gli Ordini dei Farmacisti provinciali per lo svolgimento del Tirocini Professionale adeguato alle direttive del nuovo Regolamento Europeo U.E. 2016/679 (GDPR) e comprensivo del Regolamento per il tirocinio professionale.

Il Presidente comunica di avere ricevuto da parte dell'Ordine professionale dei Farmacisti della Provincia di Napoli la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio Professionale, debitamente sottoscritta, per la sottomissione da parte del Consiglio. La documentazione è stata inserita in area riservata.

Sentito quanto riferito dal Presidente, il Consiglio unanime approva la stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Ordine professionale dei Farmacisti della Provincia di Napoli. (**Allegato n. 4**).

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia: nomina di un Componente per la restante parte del triennio accademico 2020-2023.

Il Presidente

Visto il comma 5 dell'art. 22 del Regolamento Didattico;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 3.11.2020 con cui sono stati nominati i componenti del **Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia**, per il triennio accademico 2020 -2023: Proff.: Maria Carla Marcotullio (Coordinatore), Maria Laura Belladonna, Stefano Sabatini e Maria Cristina Tiralti;

Tenuto conto che con D.R. 294/2021 del 25.2.2021 la Dott. Maria Cristina Tiralti è stata collocata a riposo, ai sensi del D.L. n. 201/2011 – art. 24, a far capo dal 1.7.2021;

Vista la nota datata 8.7.2021 della Prof. Marcotullio, Coordinatore del CdLM in Farmacia, con cui comunica la disponibilità della Prof. Valeria Ambrogi a far parte del Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia per la restante parte del triennio accademico 2020-2023.

Preso atto che sulla base di quanto sopra riportato il Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia per la restante parte del triennio accademico 2020-2023 risulta così costituito: Proff.: Maria Carla Marcotullio (Coordinatore), Valeria Ambrogi, Maria Laura Belladonna, Stefano Sabatini

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare la nuova composizione del Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia, per la restante parte del triennio accademico 2020-2023: Proff.: Maria Carla Marcotullio (Coordinatore), Valeria Ambrogi, Maria Laura Belladonna, Stefano Sabatini
-

ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che, fermo restando la già annunciata chiusura di tutte le strutture del Dipartimento nella settimana che precede il Ferragosto, ovvero dal 9 al 13 agosto p.v., nella prima e terza settimana del mese di agosto l'orario di chiusura delle portinerie dipartimentali site in via del Liceo e in via del Giochetto sarà anticipato alle ore 17.

Il Presidente segnala che verrà inviata apposita comunicazione a tutto il personale.

ORDINE DEL GIORNO N. 13bis.

OGGETTO: *** Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF: approvazione verbali e provvedimenti.

Il Presidente

Visto l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo;

Acquisito il Verbale n. 5 del Comitato di Coordinamento del Corso di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche presieduto dal Coordinatore del corso, Prof. Oriana Tabarrini, nella seduta del 17.6.2021;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Tenuto conto che non ci sono osservazioni;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente;

delibera all'unanimità

- di approvare il verbale n.5 del 17.6.2021 del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF (**Allegato n. 5**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 13ter

OGGETTO: ***Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera:

13ter.1 Approvazione verbali Consiglio SSFO.

Il Presidente

Visto il comma 4 dell'Art. 97 del Regolamento Generale d'Ateneo di Ateneo;

Visto il Verbale n. 2 del 19.7.2021 del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni;

delibera all'unanimità

- di approvare il verbale n.2 del 19.7.2021 della Scuola di Specializzazione Ospedaliera **(Allegato n. 6)**.
-

13ter.2. Approvazione Regolamento didattico A.A. 2020-2021

Il Presidente

Visto il comma 6 dell'art. 97 del Regolamento Generale di Ateneo;

Visto il Regolamento Didattico per l'A.A. 2020-2021 della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;

Accertato che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

Udito quanto esposto dal Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni;

delibera all'unanimità

- di approvare il Regolamento Didattico per l'A.A. 2020-2021 della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (**Allegato n. 7**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: *Progetto Dipartimenti di Eccellenza:

14.1 * Reclutamento di 2 unità di personale tecnico specialistico di area scientifica, cat. D.

Il Presidente

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione (Verbale n. 14/2017) del 5 Ottobre 2017 – adunanza straordinaria con la quale sono state approvate le richieste di cofinanziamento del Progetto Dipartimento di Eccellenza – DELPHI STAR LAB per il dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

Visto il D.D.G. n. 45 del 07/03/2018 con il quale sono stati assegnati al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche Euro 7.309.355,00 nell’ambito del Progetto Dipartimenti di Eccellenza 2018 – 2022 “Progetto Delphi”;

Visto il Decreto Rettorale n. 628 del 15 maggio 2018 in cui si autorizza la copertura del costo annuo complessivo del reclutamento di n. 1 unità di Personale Tecnico Specialistico, cpm rofero,emtp aòòà qipta èarte a vaòere sul cofinanziamento di Ateneo, stimato in €11.400,00 SULLA VOCE coan CA 04.08.02.03.01 “Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato” UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell’esercizio 2020 e dei relativi esercizi di competenza;

Vista la nota prot. n. 29567 del 17/04/2018 del Segretario Amministrativo, Geom. Averardo Marchegiani, con cui il medesimo attesta che il finanziamento ministeriale al progetto è stato allocato, per quanto attiene al Dipartimento, in un progetto contabile “cost-to-cost”, PJ “ECCELLENZA_DFAR”, e che lo stanziamento complessivo è stato suddiviso in specifiche “macrovoce bloccanti”;

Visto che per n. 1 unità di personale tecnico specialistico il costo graverà per un importo di € 513.000,00 sul PJ “ECCELLENZA_DFAR”, voce Coan 04.08.02.03.01 “Costo del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato”, Macrovoce “Personale Tecnico Amministrativo”;

Visto che per n. 1 unità di personale tecnico specialistico categoria D, il costo graverà per un importo pari ad € 342.000,00 sul PJ “ECCELLENZA_DFAR”, voce Coan 04.08.02.03.01 “Costo del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato”, Macrovoce “Personale Tecnico Amministrativo” e per un importo pari a 171.000,00 graverà sulla quota di cofinanziamento di Ateneo partecipando con 0,10 punto organico;

Vista la disponibilità sulla macrovoce “Personale Tecnico Amministrativo” del PJ “ECCELLENZA_DFAR” di € 855.000,00;

Vista la proposta del Comitato di Governo del progetto DELPHI nella seduta telematica del 15 luglio 2021;

Sottopone all’attenzione del Consiglio la seguente proposta relativa a:

“Attivazione di avviso di selezione pubblica per l’assunzione di n. 2 unità di personale di Categoria D – posizione economica iniziale D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere a tempo indeterminato con rapporto di lavoro subordinato di diritto privato e con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di questo Ateneo”.

Ambito di attività.

Tali unità saranno chiamate a svolgere funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite; con un grado di responsabilità relativa alla correttezza tecnico e/o gestionale delle soluzioni adottate.

In particolare tali attività riguarderanno i seguenti ambiti:

- Utilizzo di strumentazione da laboratorio e protocolli scientifici ad alto profilo innovativo e tecnologico-scientifico, acquisita e/o in via di acquisizione attraverso il progetto DELPHI (Dipartimenti di Eccellenza 2018 – 2022) del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, con riferimento alla strumentazione seguente in base agli obiettivi di sviluppo del progetto di eccellenza per la cui realizzazione si rendono necessari i reclutamenti in oggetto:

1. BIODESY DELTA SYSTEM/Prometheus NT.48 per studi biofisici di mutamenti conformazionali di proteine indotte da interazioni con ligandi ed analisi di interazioni tra composti chimici e proteine tramite un rilevamento dell’onda armonica di seconda generazione (SHG).

2. PROMETHEUS NT.48. per studi biofisici di stabilità di sistemi biologici.

3. NMR 600 MHz equipaggiato con crio-probe, auto campionatore e software integrato per studi di caratterizzazione strutturale sia di piccole molecole che di macromolecole; studi di interazioni molecolari del tipo ligando-proteina, proteina-proteina; studi di metabolomica.

4. HPLC-HRMS (MS-MS) ad alta risoluzione (spettrometro Orbitrap) per la caratterizzazione di piccole molecole e macromolecole, studi di purezza, solubilità, permeabilità e stabilità chimica; studi di metabolismo di farmaci e farmacocinetica; studi di metabolomica, nutr lipidomica, analisi di matrici alimentari.

5. Diffrattometro a raggi X per studi cristallografici su principi attivi solidi, identificazione di fasi.

6. Dissolution system semi-automatico on line con analisi HPLC USP/EP/JP compliant per studi di velocità di dissoluzione e solubilità di sostanze attive sia come tali che inserite all'interno di sistemi di veicolazione.

7. *Microscopio confocale per spettroscopia Raman per analisi chimica e morfologica a livello micrometrico con imaging 3D.*

Titoli valutabili:

a) *dottorato di ricerca attinente all'attività del posto;*

b) *assegni di ricerca e/o borse di studio presso enti pubblici purché della durata minima di 12 mesi e attinenti all'attività del posto, abilitazione all'esercizio della professione, attestati di qualificazione e/o specializzazione purché attinenti all'attività del posto;*

c) *titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali, purché attinenti all'attività del posto;*

Requisiti minimi e conoscenze:

*-Titolo di studio: **laurea triennale in Chimica** (classe L-27), **laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche** (classe LM-13), **laurea magistrale in Scienze Chimiche** (classe LM-54), **laurea specialistica in farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche** (classe 14/S), **laurea specialistica in Scienze Chimiche** (classe 62/S) e titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente.*

- attività prestata, per almeno 24 mesi, presso Enti pubblici o privati in attività di ricerca in ambito biofisico e/o spettroscopico;

- conoscenza delle seguenti materie: Metodologie spettroscopiche e biofisiche nella "Early Phase Drug Discovery", con particolare riferimento all'utilizzo della strumentazione sopra riportata.

- conoscenze delle seguenti fonti normative autonome di questo Ateneo: Statuto, Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro.

- conoscenza dei più diffusi software di Office Automation;

- conoscenza della lingua INGLESE.

*- conoscenza nell'utilizzo, gestione e manutenzione di una o più strumentazioni **ad alto profilo innovativo e tecnologico-scientifico come sopra elencate.***

Al fine della verifica della conoscenza delle suddette materie, le prove si articoleranno in:

- due prove scritte, di cui una anche a contenuto teorico pratico consistente in una serie di quesiti a risposta sintetica e una prova orale.

La prova scritta verterà sui seguenti argomenti:

- Metodologie spettroscopiche nella “Early Phase Drug Discovery”.
- Metodologie biofisiche nella “Early Phase Drug Discovery”.
- Utilizzo, gestione e manutenzione di una o più strumentazioni ad alto profilo innovativo e tecnologico-scientifico come sopra elencate.

La Prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte. Detta prova comprenderà anche l'accertamento della lingua **INGLESE. Inoltre verrà accertata la**

conoscenza dello Statuto, del Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro, e dei più diffusi software di Office Automation.

Si apre quindi un'ampia ed articolata discussione che si protrae a lungo con numerosi interventi da parte di molti componenti del Consiglio con osservazioni/suggerimenti e/o richieste di chiarimento.

Il Presidente, considerando la lunga discussione e la necessità di ulteriori chiarimenti in merito ai requisiti richiesti, in particolare relativamente ai Diplomi di Laurea, decide di rivedere la suddetta proposta tenendo conto degli emendamenti suggeriti durante la discussione e di riconvocare a breve un nuovo Consiglio di Dipartimento per deliberare in merito.

14.2 *Attivazione assegni di ricerca.

Il Presidente

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, recante norme in materia di organizzazione delle Università, di Personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e, in particolare, l'art. 22, comma 1;

Visto il D.D.G. n. 45 del 07/03/2018 con il quale sono stati assegnati al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche Euro 7.309.355,00 nell'ambito del Progetto Dipartimenti di Eccellenza 2018 – 2022 "Progetto Delphi";

Visto il Regolamento di Ateneo per gli Assegni di Ricerca;

Vista la disponibilità sulla macrovoce "Assegni di Ricerca" del PJ "ECCELLENZA_DFAR" di € 59.335,00;

Vista la proposta del Comitato di Governo riunitosi in modalità telematica il giorno 15/07/2021;

Vista la richiesta del 21/07/2021 a firma del Prof. Claudio Santi di attivazione di Assegni di Ricerca che di seguito si riporta

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

ATTIVAZIONE ASSEGNI DI RICERCA – L.240/2010

Il Sottoscritto

Cognome SANTI	Nome CLAUDIO
Area Scientifico Disciplinare di appartenenza 3	Settore Scientifico Disciplinare CHIM 06
Telefono 0755855106	Email claudio.santi@unipg.it
Dipartimento	
Scienze Farmaceutiche	

Chiede l'attivazione di due assegni di ricerca e a tal fine fornisce le seguenti informazioni:

Denominazione del progetto su cui grava il costo degli assegni di ricerca
Denominazione Progetto: DELPHI (DiscovEry pLatform in PHarmaceutical scIences)
<i>Descrizione delle attività che svolgeranno gli assegnisti: Gli assegnisti dovranno avere competenze connesse al SSD CHIM/06 (Chimica Organica) e dovranno svolgere attività di "shadow lab training" in DELPHI STAR-Labs attraverso la preparazione e la caratterizzazione strutturale di molecole, macromolecole nonché di modelli e probes per l'elucidazione di meccanismi bioorganici attraverso l'uso di tecniche spettroscopiche e spettrometriche.</i>

Titolo del Progetto di Ricerca che dovrà svolgere l'assegnista (in Italiano e in Inglese)

"Shadow lab training" nella preparazione e caratterizzazione spettroscopica di molecole, macromolecole e probes per l'elucidazione di meccanismi bioorganici di interesse nel campo dell'Early Phase Drug Discovery.

"Shadow lab training" in the preparation and spectroscopic characterization of molecules, macromolecules and probes for the bioorganic mechanisms' elucidation in the field of Early Phase Drug Discovery

Finanziamento del Progetto di Ricerca

Fondo su cui grava il costo degli assegni di Ricerca	Importo degli assegni di ricerca (da min. € 23.786,76)
PJ ECCELLENZA_D FAR	Assegno n 1 € 25.000,00 Assegno n 2 € 25.000,00

Durata dell'assegno di ricerca

- Annuale
 Biennale
 Triennale

PROCEDURA CONCORSUALE

Si richiede la procedura con pubblicazione del bando per **75 giorni** al fine di dare ampia diffusione e visibilità al bando, anche a livello internazionale e poter attivare i contratti non oltre il 1 Gennaio 2022.

Requisiti per l'accesso al concorso

Laurea/lauree richieste

Laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/1999	- CLASSE 62/S Scienze Chimiche - CLASSE 14/S Farmacia e Farmacia Industriale - CLASSE 8/S Biotecnologie Chimico-Industriali - CLASSE 9/S Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004	- CLASSE LM-54 Scienze Chimiche - CLASSE LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale - CLASSE LM-8 Biotecnologie Molecolari e Industriali - CLASSE LM-9 Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
Diploma di laurea secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/199	- Chimica - Farmacia - Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o Chimica e tecnologia farmaceutiche

Dottorato di Ricerca

Diploma di dottorato afferente ai seguenti SSD: CHIM/06

Competenze richieste nel Curriculum scientifico-professionale:

I candidati dovranno possedere le competenze connesse al SSD CHIM/06 in particolare è richiesta la capacità di

- interpretare dati spettroscopici e spettrometrici comunemente utilizzati in chimica organica al fine di determinare la struttura di molecole e macromolecole
- elucidare meccanismi di reazione biorganici
- preparare molecole e macromolecole e predisporre modelli e probes per lo studio meccanicistico di processi di interesse nell'Early Phase Drug Discovery

Data 21-7-2021

Il Docente richiedente

Prof. Claudio Santi



invita il Consiglio di Dipartimento a deliberare

Valutato quanto esposto dal Presidente,

il Consiglio di Dipartimento delibera a maggioranza con n. 2 astenuti

- di approvare la richiesta di attivazione di n. 2 Assegni di Ricerca di durata annuale dal titolo *"Shadow lab training" nella preparazione e caratterizzazione spettroscopica di molecole, macromolecole e probes per l'elucidazione di meccanismi bioorganici di interesse nel campo dell'Early Phase Drug Discovery* e per l'importo di Euro 25.000 ciascuno da far gravare sul Fondo PJ "ECCELLENZA_DFAR";
- di autorizzare il Segretario Amministrativo del Dipartimento a compiere gli atti amministrativi e contabili di propria competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione viene approvata seduta stante.

ORDINE DEL GIORNO N. 15

OGGETTO: **Posto di Ricercatore tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) – SC 05/D1 SSD BIO/09 assegnato dal Consiglio di Amministrazione il 28 aprile 2021 a valere sul Piano straordinario di cui al D.M. 83/2020.

Si premette che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 aprile 2021, ha assegnato a questo Dipartimento il posto di RTD b) di cui all'oggetto a valere sul Piano straordinario di cui al D.M. 83/2020.

Nel rispetto del Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240 si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

A) SETTORE CONCORSUALE: 05/D1 - Fisiologia (come da delibera del CdA);

B) Profilo: SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: BIO/09 - Fisiologia (come da delibera del CdA);

C) ATTIVITA' DI RICERCA:

- Titolo del progetto in italiano:

Analisi del bilancio energetico, composizione corporea e valutazione della bioenergetica mitocondriale.

- Titolo del progetto in inglese:

Energy balance analysis, body composition and evaluation of mitochondrial bioenergetics.

- Descrizione dell'attività di ricerca in italiano:

Le attività di ricerca riguarderanno tematiche specifiche del SSD BIO/09 presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche ed in particolare, fisiologia della nutrizione, alimentazione e salute dell'uomo, valutazione dello stato nutrizionale e bioenergetica della nutrizione, con riferimento a obesità, infiammazione, neuroinfiammazione e disturbi del comportamento alimentare.

Il programma di ricerca verterà prevalentemente sull'analisi del bilancio energetico e composizione corporea e sulla valutazione della bioenergetica mitocondriale in organi e tessuti ad alto tasso metabolico, quali fegato, muscolo e cervello. Verranno studiati meccanismi di azione di molecole bioattive e loro ruolo nell'asse intestino-cervello.

- Descrizione dell'attività di ricerca in inglese:

The research activities will concern specific topics of the S.S.D. BIO/09 at the Department of Pharmaceutical Sciences and in particular, physiology of nutrition, nutrition and human health, evaluation of the nutritional status, and bioenergetics of nutrition, with reference to obesity, inflammation, neuroinflammation and eating disorders. The research program will focus mainly on the analysis of energy balance and body composition and on the evaluation of mitochondrial bioenergetic in organs and tissues with a high metabolic rate,

such as liver, muscle and brain. Mechanisms of action of bioactive molecules and their role in the gut-brain axis will be studied.

Docente referente: Giovanna Traina

D) ATTIVITA' DIDATTICA UFFICIALE, DIDATTICA INTEGRATIVA E SERVIZIO AGLI STUDENTI: 350 ore annue (regime a tempo pieno), prevalentemente nell'ambito del SSD di cui alla lett. **B)**, di cui non più di **110** ore per attività di didattica ufficiale;

E) Sede di servizio: Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

F) Lingua straniera: Inglese;

G) Numero massimo di pubblicazioni (non inferiore a 12): 12;

H) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA (oltre quelli previsti dalla normativa vigente in materia) SONO:

- titolo di dottore di ricerca in Fisiologia o in Scienze dell'Alimentazione e Nutrizione o in ambiti affini o titolo equivalente;
- esperienza maturata nel campo della ricerca e/o della didattica, comprovante il possesso di solide competenze di base nel settore scientifico-disciplinare di cui alla lettera **B)**;

I) Termine per la presentazione delle domande: 30 giorni.

Il Consiglio **all'unanimità**, approva le specifiche sopra riportate ai fini dell'emanazione del bando per il posto di ricercatore tempo determinato **tempo pieno** ex art. 24, comma 3, lettera b) – **SC 05/D1-Fisiologia SSD BIO/09- Fisiologia** per un periodo di tre anni, al fine di poter realizzare il progetto di ricerca **Analisi del bilancio energetico, composizione corporea e valutazione della bioenergetica mitocondriale**, assegnato dal Consiglio di Amministrazione del 28 aprile 2021 a valere sul Piano straordinario di cui al D.M. 83/2020.

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta in modalità telematica termina alle ore 18.24.

Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO
Dr.ssa Monia Peducci

F.to IL PRESIDENTE
Prof. Violetta Cecchetti