 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNATI DI RICERCA	MOD PQ03 M
	Modello Verbale Collegio Docenti	Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 1 di 8

Dottorato di Ricerca in "SCIENZE FARMACEUTICHE"


Verbale della riunione del Collegio Docenti in data 20 febbraio 2026

Il giorno 20 febbraio 2026, alle ore 12:00, a distanza in modalità telematica mediante piattaforma Teams e presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche solo per il Coordinatore ed il Segretario Verbalizzante, a seguito di convocazione tramite posta elettronica del 12 febbraio 2026, si è riunito il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze Farmaceutiche per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto del verbale della seduta del 28 gennaio 2026
2. Comunicazioni
3. Nomina Responsabile Qualità (RQ)
4. Nomina Vice-coordinatore
5. Nomina dei referenti dei curricula e membri della Commissione per la valutazione delle relazioni annuali dei Dottorandi
6. Richiesta svolgimento periodo in azienda in modalità mista: autorizzazione
7. Richieste di autorizzazione a svolgere attività retribuite *
8. Dottorato XXXVIII ciclo: presentazione tesi ed adempimenti connessi*
9. Nomina valutatori della tesi di dottorato in "Scienze Farmaceutiche" XXXVIII ciclo*
10. Modifica composizione commissioni esame finale dei Dottorandi del XXXVIII ciclo: Ratifica*

Sono stati regolarmente convocati:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI INGIUSTIFICATI
I Fascia			
COSSIGNANI Lina	X		
GALLI Francesco	X		
GIOIELLO Antimo	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
MORETTI Massimo		X	
PERIOLI Luana	X		
RICCI Maurizio		X	
TABARRINI Oriana	X		
II Fascia			
ALBI ELISABETTA	X		
AMBROGI Valeria	X		
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca		X	
BARRECA Maria Letizia	X		
BARTOLINI Desiree	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
CODINI Michela		X	
DONNADIO Anna		X	
GIOVAGNOLI Stefano	X		
IANNI Federica	X		


 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNATI DI RICERCA Modello Verbale Collegio Docenti	MOD PQ03 M
		Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 2 di 8

LANARI Daniela	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla	X		
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MASSARI Serena	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGANO Cinzia	X		
PICA Monica	X		x
SABATINI Stefano	X		
SANCINETO Luca	X		
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TEMPERINI Andrea	X		
VILLARINI Milena		X	
VIVANI Riccardo		X	
ZADRA Claudia	X		
Ricercatori			
CONTE Carmela	X		
ROSATI Ornelio	X		
Docenti Stranieri			
LENARDAO Eder João	X		
MUTTI Francesco			X
VISERAS IBORRA César			X
Esperti Esterni			
BERTELLI Matteo			X
DE FRANCO Francesca	X		
LUCCI Jacopo			X
MAGLIONE Vittorio			X
MARCUCCI Antonella		X	
MATTOLI Luisa		X	
PATSILINAKOS Alexandros		X	
SIMONETTI Remo		X	
TOLOMEO Anna			X
Rappresentanti dei dottorandi			
BERZELLINI Filippo	X		
BROGI Francesco	X		
DRAGAN Andreea Daniela		X	
MIGNI Anna	X		

Presiede la riunione il Coordinatore del Dottorato, Prof.ssa Oriana Tabarrini; assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Roberta Bianchi.

- La Prof.ssa Marinozzi si collega al Collegio durante la discussione del punto n. 5 all'O.d.g.

Ordine del giorno n. 1 – Presa d'atto del verbale della seduta del 28 gennaio 2026

 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNÌ DI RICERCA	MOD PQ03 M
	Modello Verbale Collegio Docenti	Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 3 di 8


Il Coordinatore pone il verbale della seduta del 28 gennaio 2026 alla presa d'atto del Collegio.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

Ordine del giorno n. 2 – Comunicazioni

- Nuovi rappresentanti. Il coordinatore dà il ben venuto ai nuovi rappresentanti dei dottorandi, come comunicati dalla rappresentante Anna Migni:
 Andreea Daniela Dragan (XLI ciclo)
 Francesco Brogi (XL ciclo)
 Filippo Berzellini (XLI ciclo)
- Maternità. La D.ssa Trovarelli Valentina, dottoranda del XL ciclo DM630, in congedo di maternità dal 24 novembre 2025, ci ha comunicato che a seguito di problemi non riprenderà l'attività lavorativa al termine del periodo di maternità obbligatoria (4 mesi).
- Audizione. Il Coordinatore informa il collegio che nell'ambito delle audizioni 2026, il nucleo di valutazione ha selezionato il nostro corso di dottorato. L'udizione ci sarà l'8 Giugno. A tal fine, sono stati convocati i partecipanti di seguito riportati, che hanno confermato l'adesione.

Sessioni di Audizione	Riferimenti	Note per la compilazione	CORSO DI DOTTORATO DOT1423134 - SCIENZE FARMACEUTICHE Coordinatore Prof.ssa Oriana TABARRINI
Didattica DOT (online Teams)		Data proposta	08.06.2026
	Partecipanti (email)	0) Coordinatore Dottorato 1) Rappresentanti del Collegio dei Docenti e dei tutor, massimo 4; 2) Rappresentanti dei dottorandi, massimo 2; 3) Direttore del Dipartimento o suo delegato; 4) Responsabile AQ del Dipartimento; 5) Responsabile AQ del Dottorato; 6) Delegato di DIP per il settore Didattica; 7) Delegato di DIP per il settore Ricerca; 8) Rappresentante del personale tecnico amministrativo di riferimento laddove presente; 9) altre figure delle quali i responsabili del Dottorato ritengono utile la partecipazione.	0) Oriana TABARRINI oriana.tabarrini@unipg.it 1.1) Serena MASSARI 1.2) Elisabetta ALBI 1.3) 1.4) ... 2.1) Anna MIGNI 2.2) Francesco BROGI 3) Maurizio RICCI 4) Stefano GIOVAGNOLI 5) Daniela LANARI 6) Lina COSSIGNANI 7) Maria Letizia BARRECA 8) Federica AISA 9.1) Tiziano BANDIERA, advisory board 9.2) Remo SIMONETTI, industria 9.3) ...
	Orario (da-a)	l'ora successiva alla precedente audizione con 30 minuti d'intervallo 10:30 – 11:30	10:30 11:30

 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNII DI RICERCA	MOD PQ03 M
	Modello Verbale Collegio Docenti	Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 4 di 8

- PhD Ospiti. La prof Lina Cossignani, ci informa che dal 23 febbraio al 24 marzo 2026, la dott. Hande Yenipazar, dalla Istanbul Technical University (Food Engineering Department), frequenterà i laboratori di Chimica degli Alimenti, per svolgere un PhD Research Internship (Erasmus+ KA131 Short-Term Mobility Program), sotto la supervisione della sottoscritta.
- corsi in inglese: Il coordinatore ricorda che, nonostante il corso di dottorato in Scienze Farmaceutiche sia in lingua italiana, alcuni corsi vengono erogati in inglese per ogni ciclo di dottorato, come suggerito dalle linee guida dell'ateneo e per favorire la partecipazione degli studenti stranieri. Circa il 50% dei corsi è generalmente erogato in inglese, sia perché molti relatori sono stranieri, sia grazie alla disponibilità dei colleghi
- orientamento: Il prossimo 11 maggio 2026, dalle 14.30 alle 16.30, in aula Porcellati, si svolgerà la II edizione dell'evento "Tra laurea e dottorato" organizzato dai rappresentanti degli studenti dei due dipartimenti di Chimica, Biologia e Biotecnologie e quello di Scienze Farmaceutiche. E' un evento di presentazione dei vari corsi di dottorato afferenti ai due Dipartimenti agli studenti di laurea magistrale e a ciclo unico.
PhD Nazionale in Catalisi ed energia
PhD in Scienze Chimiche;
PhD in Scienze biologiche e naturali;
PhD in Biotecnologie;
PhD in Scienze Farmaceutiche.

L'evento prevede l'intervento dei coordinatori e di alcuni dottorandi, 2 per corso.

Ordine del giorno n.3 -Nomina Responsabile Qualità (RQ)

Il Coordinatore comunica di avere riconfermato come Responsabile della Qualità del dottorato in Scienze Farmaceutiche la Prof. Daniela LANARI.

Il Collegio ne prende atto.

Ordine del giorno n.4- Nomina Vice-coordinatore


Il Coordinatore comunica di avere nominato la Prof. Daniela LANARI come vice-coordinatore del dottorato in Scienze Farmaceutiche.

Il Collegio ne prende atto.

Ordine del giorno n.5 -Nomina dei referenti dei curricula e dei membri della Commissione per la valutazione delle relazioni annuali dei Dottorandi: proposta

Il nuovo regolamento di Ateneo stabilisce, all'Art 9, punto 11, che in presenza di curriculum, il Collegio nomini il relativo referente con il compito di organizzare e coordinare le riferite attività formative, proporre al Collegio i provvedimenti relativi ai dottorandi, organizzare le attività di tutorato, curare la formazione di ciascun dottorando al fine di assicurare a ciascuno l'acquisizione degli strumenti metodologici relativi al proprio ambito di ricerca scientifica

Il Coordinatore propone di riconfermare come referenti per il *curriculum in Early Phase Drug Discovery* la professoressa Serena MASSARI e per il *curriculum in Pharmaceutical Technology and Nutraceuticals* la Professoressa Elisabetta ALBI.

 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNATI DI RICERCA Modello Verbale Collegio Docenti	MOD PQ03 M
		Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 5 di 8

Vengono poi proposti i membri della Commissione per la valutazione delle relazioni annuali dei Dottorandi: Elisabetta ALBI (in qualità di coordinatore della Commissione), Oriana TABARRINI, Daniela LANARI, Matteo PUCETTI, Federica IANNI, Desirè BARTOLINI, SANCINETO Luca.

Il Collegio, unanime, approva le proposte

Ordine del giorno n. 6- Richiesta svolgimento periodo in azienda in modalità mista: autorizzazione

Il coordinatore informa il collegio di aver ricevuto dalla ditta Sterling la proposta che il dottorando Vincenzo Falcone, dottorando del 39° ciclo PNRR DM n. 117/2023, svolga i sei mesi previsti in azienda in modalità mista. In particolare, il dottorando trascorrerebbe 3 mesi presso la sede della Sterling S.p.A. di Corciano e il resto del tempo presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per svolgere l'attività di ricerca di interesse comune. La proposta è stata condivisa dal supervisore, la prof.ssa Aurelie Shoubben.

Una richiesta analoga, sempre avanzata da Sterling, riguarda il periodo di permanenza in azienda del dottorando Francesco Brogi, dottorando del 40° ciclo PNRR DM 629/2024. Si propone che il dottorando svolga i sei mesi previsti in azienda in modalità mista. In particolare, il dottorando trascorrerebbe 3 mesi presso la sede di Sterling S.p.A. a Corciano e il resto del tempo presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per svolgere l'attività di ricerca di interesse comune. I supervisori, i professori Massimo Moretti e Oriana Tabarrini, sono d'accordo con tale proposta.

Il coordinatore informa il collegio di aver ricevuto dalla ditta Vivatis Pharma la proposta che la dottoranda Roberta Russo, dottoranda del 39° ciclo PNRR DM n. 117/2023, svolga i sei mesi previsti in azienda in modalità mista. In particolare, la dottoranda sta svolgerà l'attività per orientativamente 3 mesi presso il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia, con decorrenza dal 3 novembre 2025, e tre mesi presso la sede Vivatis Pharma Italia S.r.l., per effettuare l'attività di ricerca di interesse comune. La proposta è stata condivisa dal supervisore, Prof Francesco Galli.


Il collegio approva entrambe le proposte.

I rappresentanti dei dottorandi, Filippo Berzellini, Francesco Brogi, Andreea Daniela Dragan Anna Migni, abbandonano la riunione telematica prima della trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

Ordine del giorno n. 7. Richieste di autorizzazione a svolgere attività retribuite*

Il coordinatore informa il collegio che la dottoranda Roberta Russo, iscritta al XXXIX ciclo, chiede l'autorizzazione allo svolgimento di attività di libera professione a partire dal mese di febbraio 2026. A tal fine, dichiara che:

- l'attività professionale autonoma riguarda prestazioni di consulenza nell'ambito del proprio settore di specializzazione.

 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNAMENTI DI RICERCA Modello Verbale Collegio Docenti	MOD PQ03 M
		Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 6 di 8

- la soglia di reddito resterà al di sotto della soglia massima stabilita dal Regolamento di Ateneo

- l'attività verrà espletata per circa 10-12 ore settimanali, con una gestione flessibile dei tempi tale da non pregiudicare il regolare svolgimento della ricerca, la frequenza dei laboratori e il rispetto delle scadenze (milestone) previste dal progetto PNRR.

La dottoranda ha avuto il parere positivo da parte del supervisore, Prof Francesco Galli, in merito alla compatibilità scientifica e temporale dell'attività con il percorso formativo.

Il collegio approva la proposta.

Ordine del giorno n. 8. Presentazione tesi dottoranda XXXVIII ciclo ed adempimenti connessi*

Il Coordinatore riferisce che la dottoranda del XXXVIII ciclo Erika Primavera, avendo ottenuto una proroga di 4 mesi, è giunta al termine del percorso formativo. A seguito del parere favorevole da parte dei docenti tutor, ha consegnato copia della tesi:

Erika PRIMAVERA: "Dual-Track Innovation in Drug Discovery: Expanding the AKT Druggability Landscape and Developing Target-Directed Computational Tools" – Supervisor: Prof Maria Letizia Barreca, Dr. Andrea Astolfi, Dr. Alexandros Patsilnakos.


Il coordinatore ricorda **l'iter previsto dal Regolamento di Ateneo** per l'ammissione dei dottorandi **all'esame finale** a seguito di valutazione della tesi da parte di due revisori esterni. In particolare, la tesi firmata dal coordinatore e dai supervisori verrà inoltrata ai revisori esterni entro 15 giorni. Entro trenta giorni dal ricevimento della tesi, i valutatori esprimono un giudizio analitico scritto, proponendo l'ammissione alla discussione pubblica o il rinvio della discussione della tesi per un periodo non superiore a sei mesi. Il Collegio dei Docenti, sulla base della valutazione comparata dei giudizi dei valutatori si esprime sulla ammissione del dottorando all'esame finale o sull'eventuale rinvio. Trascorso tale periodo, la tesi, corredata da un nuovo parere scritto reso dai valutatori, è in ogni caso ammessa alla discussione.

Il coordinatore illustra brevemente anche il "medaglione" della candidata inviato dai supervisori.

Il Collegio valuta positivamente l'attività svolta nel triennio dalla suddetta dottoranda ed autorizza il coordinatore all'invio degli elaborati ai revisori esterni.

Ordine del giorno n. 9- Nomina valutatori delle tesi di dottorato in "Scienze Farmaceutiche" XXXVIII ciclo

Il Coordinatore fa presente che il Collegio dei Docenti ha il compito di proporre la nomina dei valutatori remoti delle tesi dei dottorandi. Secondo il Regolamento del 2022, in vigore a partire dal XXXVIII ciclo, "La tesi, unitamente alla relazione sulle attività svolte durante il Corso di dottorato e sulle eventuali pubblicazioni, è esaminata da almeno due valutatori di elevata qualificazione, anche appartenenti a istituzioni estere, esterni a l'Università degli Studi di Perugia e agli eventuali Atenei o enti convenzionati o consorziati, di cui almeno uno docente universitario. I valutatori non devono essere membri del Collegio docenti del Corso di dottorato." (art. 25 comma 3)

 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNAMENTI DI RICERCA Modello Verbale Collegio Docenti	MOD PQ03 M
		Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 7 di 8

Sentiti i supervisor, vengono proposti i seguenti valutatori:

Prof.ssa Antonella Ciancetta

Dipartimento di Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie (DOCPAS) – University of Ferrara
Via Fossato di Mortara 17/19, 44121 Ferrara

Prof. Nunzio Iraci

Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche ed Ambientali (CHIBIOFARAM)
Università degli Studi di Messina
viale Ferdinando Stagno d'Alcontres, 31 - 98166 Messina
email: nuiraci@unime.it

L'elenco dei valutatori verrà inviato al Direttore del Dipartimento per i necessari adempimenti.

Ordine del giorno n. 10 Modifica composizione commissioni esame finale dei Dottorandi del XXXVIII ciclo: Ratifica*

Il Coordinatore informa il collegio, che in base al regolamento del dottorato (n.620/2022 del 11/03/2022), art 26, le commissioni proposte per l'esame finale dei Dottorandi del XXXVIII ciclo, nella seduta Collegio dei Docenti del 28 gennaio 2026, o.d.g. n.7, "Designazione commissione esame finale dei Dottorandi del XXXVIII ciclo", sono state integrate con un ulteriore membro supplente, come segue

COMMISSIONE I:

Membri effettivi:

1. Prof. Paola Signorelli, Professore Associato - Dipartimento di Scienze della Salute, Università degli Studi di Milano. email: paola.signorelli@unimi.it

2. Dott. Vittorio Maglione, IRCCS Neuromed di Pozzilli. email: vittorio.maglione@neuromed.it

3. Prof. Michela Codini, Professore Associato - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, Università di Perugia. email: michela.codini@unipg.it - In sostituzione del Dr. Mattia Acito (RTT)

Membri supplenti:

1. Prof. Michela Bulfoni, Department of Medicine (DAME), University of Udine. Email: michela.bulfoni@uniud.it

2. Prof. Donatella Feretti, Professore Associato - Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche, Scienze Radiologiche e Sanità Pubblica - Università degli Studi di Brescia. Email: donatella.feretti@unibs.it

COMMISSIONE II:


Membri supplenti: oltre al Prof. Stefano Sabatini. Professore Associato - Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, Università di Perugia. email: stefano.sabatini@unipg.it;

Prof. Marco Pieroni, Professore Associato – Dipartimento di Scienze degli alimenti e del Farmaco, Università degli studi di Parma. Email: marco.pieroni@unipr.it.

COMMISSIONE III:

Membri supplenti: oltre alla Prof. Taticchi. Professore Associato - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - Università degli Studi di Perugia. Email: agnese.taticchi@unipg.it;

Prof. Salvatore Genovese, Professore Associato - Dipartimento di Farmacia - Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara. Email: salvatore.genovese@unich.it

 7	UFFICIO SCUOLE DI DOTTORATO E ASSEGNI DI RICERCA Modello Verbale Collegio Docenti	MOD PQ03 M
		Rev. 00 Data: 28/01/2026
		Pag. 8 di 8

Non essendoci altri argomenti da discutere, la riunione è tolta alle ore 13.30.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Roberta Bianchi)

IL PRESIDENTE
(Prof.ssa Oriana Tabarrini)

