CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE

Manifesto degli Studi
Anno accademico 2026-2027

aggiornato al 09/09/2026

Informazioni generali

Tipologia del Corso di Studio	Il Corso di Studio è attivato dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, in collaborazione con il Dipartimento di Medicina e Chirurgia e appartiene alla classe delle lauree magistrali LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche.
Sede amministrativa del Corso di studio e indirizzo internet	Sede amministrativa: Via del Liceo,1 - Perugia E-mail: segr-didattica.dsf@unipg.it Indirizzo internet: https://dsf.unipg.it/didattica/cdlm/biotecnologie-farmaceutiche-lm-9-d-m-270-2004/1781-aa-2026-27-bf
Titolo accademico rilasciato	Dottore Magistrale in Biotecnologie Farmaceutiche
Durata	2 anni
Crediti formativi universitari totali	120 CFU
Presidente del Corso di Studio	Prof. Giuseppe Servillo E-mail: cdlm-biotecfarm@unipg.it
Servizio Gestione Carriere Studenti	Dott.ssa Simona Cavalierini Piazza dell'Università Per quesiti e per chiedere un appuntamento in presenza rivolgersi a: Sistema di Assistenza: https://www.helpdesk.unipg.it Per contatti telefonici: tel.075 5852278; 075 5852205 nei seguenti giorni: martedì e giovedì - ore 14.30 - 16.30
Regolamento didattico	Nella pagina web del Corso di Studio sono consultabili il Regolamento didattico per l'anno 2026-2027, in vigore per gli studenti iscritti al primo anno e i Regolamenti didattici degli anni accademici precedenti.

Requisiti di ammissione

L'iscrizione al Corso di Studio è subordinata al possesso della laurea triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito anche all'estero, riconosciuto idoneo.
Possono iscriversi i richiedenti in possesso delle seguenti lauree conseguite presso l'Università degli Studi di Perugia:

- laurea triennale in Biotecnologie, curriculum Farmaceutico, classe delle lauree L1 ai sensi del DM 509/99,
  oppure
- laurea triennale in Biotecnologie, classe delle lauree L-2 ai sensi del DM 270/2004.

In tutti gli altri casi, per l'iscrizione è necessario, relativamente ai requisiti curriculari, che il richiedente abbia il possesso di almeno 50 CFU nei settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti per il CdL triennale in Biotecnologie classe delle lauree L-2 ai sensi del DM 270/2004, di cui minimo 6 CFU nei settori CHEM e 6 CFU nei settori MATH/PHYS come di seguito riportato:

Ambiti disciplinari	**Settori scientifico-disciplinari**	**numero minimo di CFU richiesto**
Discipline matematiche, fisiche, informatiche e statistiche	MATH-01/A, MATH-02/A, MATH-02/B, MATH-03/A, MATH-03/B, MATH-04/A, PHYS-01/A, PHYS-03/A, PHYS-06/A, PHYS-06/B, INFO-01/A, IMIS-01/B	50
Discipline chimiche	CHEM-02/A, CHEM-03/A, CHEM-05/A, CHEM-07/A, CHEM-08/A, CHEM-07/B, CHEM-07/C	
Discipline biologiche	BIOS-01/A, BIOS-02/A, BIOS-03/A, BIOS-04/A, BIOS-06/A, BIOS-07/A, BIOS-08/A, BIOS-09/A, BIOS-10/A, BIOS-11/A, BIOS-12/A, BIOS-14/A, BIOS-15/A, MEDS-01/A, MEDS-02/A, MEDS-03/A, MEDS-24/B	

La verifica del possesso dei requisiti curriculari è demandata a un'apposita Commissione. I candidati che risultino in parte privi dei suddetti requisiti possono presentare specifica domanda alla Commissione medesima, al fine di ottenere indicazioni sulle procedure utili al recupero dei CFU mancanti. I richiedenti che, pur possedendo i requisiti curriculari, hanno conseguito un diploma di laurea triennale con una **votazione inferiore a 90/110,** dovranno sostenere, di fronte a tale Commissione, un colloquio volto alla verifica dell'adeguata preparazione personale. Il colloquio verterà su argomenti individuati dalla Commissione, la quale valuterà se procedere o meno al rilascio del nulla-osta. La Commissione potrà prevedere l'approfondimento di specifiche discipline da parte dello studente, da effettuare mediante i testi indicati nella piattaforma Unistudium.

Accesso per trasferimento da altri Corsi di laurea magistrale

Il Consiglio del Corso di Studio effettua il riconoscimento dei crediti conseguiti in altri corsi di Laurea Magistrale o equipollenti applicando i seguenti criteri:

- in caso di provenienza da corsi della stessa classe e nel rispetto di quanto previsto dall'art.3 del DM 16/03/07, i crediti acquisiti in corsi di denominazione identica o analoga, appartenenti allo stesso settore disciplinare e alla stessa tipologia formativa, vengono riconosciuti automaticamente fino a concorrenza del numero dei crediti previsti dal corso di destinazione. Per integrare eventuali carenze di crediti il Consiglio del Corso di Studio individuerà le attività più opportune al fine di acquisire i crediti mancanti;

- in caso di provenienza da corsi di classe diversa, il Consiglio di Corso di Studio valuterà la congruità dei settori disciplinari e i contenuti dei corsi nei quali lo studente ha maturato i crediti;

- per quanto riguarda il riconoscimento di conoscenze ed abilità professionali o di attività formative non corrispondenti a insegnamenti (art. 4 DM 16/03/2007), il Consiglio di Corso di Studio valuterà il contenuto delle attività formative e delle conoscenze ed abilità professionali e la loro coerenza con gli obiettivi del corso, comunque entro il limite massimo di 12 CFU;

- i crediti non riconosciuti vengono di norma fatti risultare nel certificato complementare al diploma di laurea.



Organizzazione del Corso di laurea

Attività formative

La formazione dello studente prevede di norma il conseguimento di 60 crediti per anno corrispondenti a 1500 ore di lavoro annue complessive. La frazione temporale riservata allo studio personale o ad altre attività di tipo individuale, non può essere inferiore alla metà, salvo che per attività formative ad elevato contenuto sperimentale o pratico.
La misura del lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative è espresso in crediti formativi.
Ogni credito, pari a 25 ore di impegno complessivo per studente, divise in didattica assistita e studio individuale, comporta:
- 7 ore di lezione in aula;
- 12 ore di attività di esercitazioni-laboratorio;
- 25 ore di attività di stage-tirocinio e per la preparazione della prova finale.

La didattica assistita comprende:
• la **didattica ufficiale**: lezioni frontali del titolare dell'insegnamento o modulo, nonché in ore di didattica ufficiale pratiche (laboratorio a posto singolo) anche in più turni;
• la **didattica integrativa**: corsi propedeutici e/o di recupero;
• l'**attività equivalente alla didattica ufficiale**: cicli di seminari, esercitazioni in aula, laboratori guidati, lavori di gruppo guidati e ogni altra attività in strutture dell'Ateneo, previste nell'ambito di un insegnamento e addizionali rispetto alle ore di didattica ufficiale, anche coordinate dal titolare del modulo o insegnamento.

Il percorso formativo prevede le seguenti tipologie di attività formative:
- caratterizzanti, che includono discipline chimiche, discipline biologiche e discipline per le competenze professionali;
- affini ed integrative;
- altre attività formative.

Le attività formative prevedono: lezioni in aula; esercitazioni numeriche in aula; esercitazioni e attività pratiche e strumentali in laboratorio; attività di tutorato; attività di tirocinio presso laboratori o strutture esterne.

Frequenza

La frequenza alle lezioni frontali è fortemente raccomandata. La frequenza alle attività di laboratorio è obbligatoria. L'accertamento delle frequenze e le sue modalità sono demandati al docente responsabile dell'insegnamento. Per le attività di tirocinio è richiesta la frequenza obbligatoria che deve essere certificata dal Tutore.

Per le altre attività, il Consiglio può fissare eventuali obblighi di frequenza, che verranno riportati nel Manifesto degli studi, unitamente alle modalità di accertamento. L'attestazione di frequenza ad almeno il 70% delle attività didattiche obbligatorie di un Corso di insegnamento è necessaria allo Studente per sostenere il relativo esame.

Valutazione del profitto

Per ogni insegnamento le modalità di valutazione del profitto sono pubblicate nella pagina web

personale del docente responsabile.
La verifica finale di accertamento del profitto, si svolge nei periodi previsti per gli appelli d'esame, in date stabilite dal Consiglio su proposte avanzate dai docenti responsabili degli insegnamenti.
Lo studente acquisisce i crediti previsti per ogni insegnamento con il superamento della prova di esame. La valutazione della prova di esame degli insegnamenti avviene in trentesimi.
I corsi di insegnamento possono essere "integrati" ai fini della valutazione; la verifica finale di accertamento del profitto è unica, così come la valutazione in trentesimi. Per ogni corso integrato è previsto un docente coordinatore del corso.

Discipline a scelta dello studente

Discipline a libera scelta che possono essere inserite dallo studente nel proprio piano di studi del SOL (Segreteria On Line)
Lo studente può scegliere gli insegnamenti offerti dai seguenti Corsi di Studio, appartenenti ai sottoindicati Dipartimenti di questo Ateneo:

Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie
- LM46 Biotecnologie molecolari e industriali

Dipartimento di Medicina e Chirurgia
- LM41 Scienze biotecnologiche mediche, veterinarie e forensi

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali
- LM23 Tecnologie e biotecnologie degli alimenti;
- LM34 Biotecnologie agrarie e ambientali;

Dipartimento di Scienze Farmaceutiche
Insegnamenti caratterizzanti e affini-integrativi dei seguenti Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico:
- MU04 Farmacia
- MU05 – MA05 Chimica e Tecnologia Farmaceutiche

Dipartimento di Economia:
- LM74 Economia e management internazionale.

Dipartimento di Matematica e Informatica
- LM65 Informatica.

Discipline per le quali è necessario chiedere l'autorizzazione del Consiglio di Corso di Studi

- discipline offerte da altre Università italiane;
- attività formative da frequentare all'estero, come previsto dall'art. 9 del Regolamento didattico del Corso di Studio;
- esami sostenuti e crediti acquisiti nel Corso di Studio di provenienza, nel caso di studente trasferito da altro Corso di Studio.

Tirocinio formativo

https://dsf.unipg.it/didattica/cdlm/biotecnologie-farmaceutiche-lm-9-d-m-270-2004/tirocinio-formativo-bf

Offerta formativa erogata nell'a.a.2026-2027

SSD	Insegnamenti	Sem.	Attiv.	CFU	0re did. frontale	Ore did. integr./ equiv./ compres.	Docenti e verifica (prova orale)
I ANNO							
CHEM-05/A	Chimica bioorganica	I	Caratt	6	**42**		Rosati
BIOS-07/A	Tecnologie biochimiche	I	Caratt	4+2L	**52**	12 ore codocenza Chiasserini	Bellezza
BIOS-10/A	Biologia applicata	I	Caratt	4+2L	**52**		Romani

BIOS-14/A	Genetic and molecular basis of biopharmaceuticals	I	Caratt	3+3L	**57**		Gargaro
BIOS-18/A	Biologia molecolare avanzata	I	Caratt	4+2L	**52**		Albi
MEDS-02/A	Patologia molecolare	II	Caratt	4+2L	**52**		Servillo
	Crediti a libera scelta	II	Altre att.for.	6			
CHEM-07/A	Metodologie chimiche e fermentative per la produzione dei biofarmaci	II	Caratt	4+2L	**52**	6 did. equ.	Manfroni
BIOS-11/A	Biopharmaceutical in cellular and animal engineering	II	Caratt	4+2L	**52**		Fallarino
CHEM-07/A	Chimica farmaceutica avanzata	II	Aff/int	6	**42**		Macchiarulo
II ANNO							
CHEM-07/A	Progettazione razionale dei farmaci	I	Caratt	1+5L	**67**	4 did.int	Barreca
CHEM-08/A	Biomateriali: applicazioni avanzate ed aspetti regolatori	I	Aff/int	6+2L	**66**	14 codocenza Giovagnoli	Schoubben (2 turni)
	Tirocinio pratico applicativo	I	Altre att.for.	10			
	Crediti a scelta dello studente	I	Altre att.for.	6			
	Prova finale: elaborazione tesi	II	Altre att.for.	23			
	Prova finale: discussione			1			

Calendario delle attività

Per ogni anno si terranno due cicli di lezioni (semestri).
Il calendario delle lezioni verrà reso noto non oltre i 15 giorni antecedenti l'inizio delle attività.

I semestre	❖ **Inizio lezioni** **05 ottobre 2026** ❖ **Termine lezioni** **08 gennaio 2027** ❖ **Vacanze di Natale** **21 dicembre 2026 – 06 gennaio 2027**
II semestre	❖ **Inizio lezioni** **01 marzo 2027** ❖ **Termine lezioni** **11 giugno 2027** ❖ **Vacanze di Pasqua** **25 marzo 2027-02 aprile 2027**
Appelli di esame di profitto	❖ sessione invernale: **14 gennaio 2027 – 26 febbraio 2027** ❖ sessione estiva: **14 giugno 2027 – 31 luglio 2027** ❖ sessione autunnale: **30 agosto 2027 – 30 settembre 2027** Inoltre, i docenti possono stabilire appelli di esame aggiuntivi durante i periodi di sospensione delle lezioni.
Discussione Tirocini pratici applicativi	• 25 giugno 2027 • 24 settembre 2027 • 21 gennaio 2028 • 07 aprile 2028

Sessioni di laurea	• 13 luglio 2027 • 19 ottobre 2027 • 15 febbraio 2028 • 27 aprile 2028

Prova finale

Per essere ammessi alla prova finale occorre avere conseguito tutti i crediti nelle attività formative previste dal piano di studi. La scelta del contenuto del lavoro a carattere sperimentale ed il suo svolgimento presso laboratori di sedi universitarie, di aziende pubbliche o private, di enti pubblici o di altre strutture esterne, nazionali o estere, secondo modalità stabilite dalle strutture didattiche, devono avvenire con l'assistenza e sotto la responsabilità di un Professore o un Ricercatore del corso di laurea ed eventualmente un correlatore, che concorda con lo studente l'argomento oggetto della prova e le modalità di svolgimento della stessa.
La scelta va effettuata almeno sei mesi prima dello svolgimento della prova finale.
La prova finale è pubblica e consiste nella stesura di un elaborato scritto e nella esposizione orale, entrambe anche in lingua inglese, davanti ad una commissione di laurea.
La valutazione finale è espressa in centodecimi e comprende una valutazione globale del curriculum del laureando. Per la formazione del voto di laurea, la Commissione di Laurea utilizza la media dei voti ottenuti nelle attività formative valutate in trentesimi, compresi i voti conseguiti in esami superati presso altri corsi di studio e convalidati, utilizzando come pesi i relativi crediti.
La Commissione di laurea ha poi la possibilità di aggiungere alla media, convertita in centodecimi, fino ad un massimo di sette punti così ripartiti:

- fino ad un massimo di 2 punti per il curriculum degli studi (2 punti: conseguimento del titolo entro la durata normale del corso; 1 punto: conseguimento del titolo entro 1 anno oltre la durata normale del corso, 0 punti in tutti gli altri casi);
- fino ad un massimo di 3 punti per il lavoro di tesi;
- fino ad un massimo di 2 punti per l'esposizione e difesa del lavoro di tesi.

Inoltre, la Commissione, valutate le attività didattiche svolte all'estero dagli studenti in ambito Erasmus, o in altro programma di mobilità internazionale (Erasmus placement, Leonardo etc.) può assegnare un punto aggiuntivo.
Ai candidati che abbiano raggiunto un voto di base di almeno 105/110 (senza arrotondamento), che non superino di oltre un anno la durata normale del corso, che abbiano acquisito almeno una valutazione con lode durante il percorso formativo, e che conseguano un punteggio finale superiore a 110/110, la Commissione può conferire, a discrezione e all'unanimità, la lode.
Ai candidati che abbiano un voto di base di almeno 108/110 (senza arrotondamento) e almeno due valutazioni con lode durante il percorso formativo, e che non risultino fuori corso, la Commissione, a discrezione e all'unanimità, può conferire la 'menzione d'onore'. La Commissione è costituita da sette membri per gli esami di laurea, di questi almeno cinque devono essere docenti di ruolo responsabili di insegnamento nel Corso di Studi. Di norma, di volta in volta, viene definita la composizione della Commissione, garantendo sia la presenza dei relatori dei candidati, sia la presenza dei commissari, nell'ambito di un'equa distribuzione del carico didattico.
Alla prova finale sono assegnati complessivamente 24 CFU, di cui 23 CFU sono acquisiti mediante la dichiarazione con cui il docente relatore attesta l'elaborazione della tesi e 1 CFU è acquisito con la discussione della tesi. La prova finale si intende superata con l'acquisizione dei complessivi 24 CFU.

Orientamento e tutorato

Docenti responsabili del tutorato

Prof.ssa Ilaria Bellezza
Prof.ssa Francesca Fallarino
Prof.ssa Maria Letizia Barreca

Servizi di tutorato

I servizi di tutorato, di norma, comprenderanno anche:

- tutorato di laboratorio, per corsi ad alta sperimentalità e attività di laboratorio frequentate da un elevato numero di studenti;

- tutorato di assistenza informatica per facilitare l'apprendimento delle tecniche multimediali all'interno dei laboratori.

Per queste attività il Corso potrà avvalersi di personale qualificato appositamente nominato. I Professori e i Ricercatori rendono noto, all'inizio dell'anno accademico, l'orario di ricevimento e di tutorato.

È prevista una costante attività di orientamento alla professione ed al mercato del lavoro in generale, realizzato dai dipartimenti concorrenti, anche avvalendosi di attività seminariali svolte da personale qualificato esterno all'Ateneo di Perugia e con il supporto del Delegato del Dipartimento per il Job Placement, concertato con il Servizio Job Placement d'Ateneo.
Gli studenti possono rivolgere eventuali reclami al **Garante di Ateneo**, Dott. Fausto Cardella.
È necessario concordare eventuali appuntamenti, scrivendo ai seguenti indirizzi:
garante@unipg.it (e-mail istituzionale);
fausto.cardella.pg@gmail.com (e-mail privata),
oppure telefonando al numero: 075 5852043 nei seguenti giorni:
lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10 alle ore 13.

Referenti di Dipartimento

Orientamento
https://www.dsf.unipg.it/home/studenti-futuri
Prof. Massimo Moretti, e-mail: massimo.moretti@unipg.it

Studenti disabili
Prof. Stefano Sabatini, e-mail: stefano.sabatini@unipg.it

Mobilità internazionale
https://www.dsf.unipg.it/internaz-le
Prof.ssa Maura Marinozzi, e-mail: maura.marinozzi@unipg.it

Servizio Job Placement
https://www.dsf.unipg.it/lavoro
Prof.ssa Luana Perioli, e-mail: luana.perioli@unipg.it

Modulistica

Alla pagina web https://dsf.unipg.it/didattica/cdlm/biotecnologie-farmaceutiche-lm-9-d-m-270-2004/tirocinio-formativo-bf :

- ✓ Richiesta di autorizzazione all'ammissione al Corso di Studio
- ✓ Richiesta di tirocinio
- ✓ Richiesta di assegnazione tesi

- ✓ Documenti con specifiche istruzioni per la loro compilazione.