

**Dipartimento di Scienze Farmaceutiche  
Università degli Studi di Perugia  
Determina Ordine n. 3884/2023**

**IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO**

**Vista** la nota della Prof.ssa Maura Marinozzi, allegata alla presente, a mente della quale, per lo svolgimento di un'attività promozionale del Master Master PRO-API chiede il rinnovo del servizio di Hosting Annuale e assistenza sito web "Masterproapi.it" nell'ambito del medesimo progetto "2MASTERPROAPIMM";

**Oggetto:**

Affidamento di servizio di attività promozionale alla Ditta Spring SRL.

**Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Richiamato** l'art 36 comma 1 del D.Lgs, a mente del quale "l'affidamento e l'esecuzione di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Richiamato** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, a mente del quale i contratti di servizi e forniture, di importo inferiori a 40.000,00 euro possono essere aggiudicati mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e Contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel caso dei Dipartimenti nel Segretario Amministrativo;

**Tenuto** conto delle recenti Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017;

**Considerato** che per ragioni di natura tecnica e nello specifico riferito all'intervento tecnico su personal computer la richiesta di offerte da indirizzare ad una serie di operatori economici risulterebbe chiaramente contraria ai principi di economicità ed efficienza;

**Ricordato** che tra i principi per l'aggiudicazione della fornitura del servizio, in considerazione del limitato importo, vanno in particolare invocati quelli di semplificazione, efficienza e proporzionalità;

**Visto** il preventivo presentato per il servizio richiesto allegato alla citata nota dalla Ditta Spring SRL;

**Considerato** il prezzo offerto dalla Ditta Spring SRL di € 200,00 oltre IVA;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta Spring SRL e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136;

**Considerato** che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio dell'art. 32, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 perché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a);

**Acquisito** il codice CIG: ZC13C24CB6;

#### DETERMINA

**Di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, sulla base delle premesse sopra riportate, alla Ditta SPRING SRL Str. Eugubina 142G - 06125 - Perugia (PG) il servizio indicato in premessa, e meglio definito nell'offerta allegata alla presente.

**Di dare** atto che il costo relativo al contratto, pari ad € 200,00 oltre IVA di legge, graverà alla voce COAN CA. 04.09.08.06.07 - Altre spese per servizi, PJ "2MASTERPROAPIMM" UA.PG.DFAR del bilancio autorizzatorio dell'esercizio 2023.

La presente determina verrà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi" direttamente collegata alla voce "Bandi di gara e contratti" dell'area "Amministrazione trasparente".

Perugia, 07/08/2023

Il Segretario Amministrativo  
**F.to. Dr.ssa Monia Peducci**