

**IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO**

**Vista** la nota del Prof.ssa Michela Codini, a mente della quale per lo svolgimento delle attività di ricerca condotte nell'ambito del progetto in atto "6CONV\_DOMPEMC" chiede l'acquisto di materiale da laboratorio con specifiche caratteristiche;

**Oggetto:**

Affidamento  
Fornitura di  
materiale da  
laboratorio alla ditta  
MICROTECH S.r.l.

**Preso atto**, altresì, che la richiedente precisa nella nota sopra riportata che i materiali richiesti sono necessari per il proseguo di determinazioni analitiche nell'ambito del progetto sopra indicato al fine di confermare i risultati precedentemente ottenuti;

**Preso atto** che i materiali sono acquistabili presso la Ditta MICROTECH S.r.l. in grado di fornire i materiali richiesti specifici per la ricerca in atto e volti a garantire la riproducibilità dei risultati e delle prove di laboratorio già eseguite;

**Rilevato** che i prodotti sebbene di natura fungibile poiché nel mercato esistono possibili loro sostituti commercializzati da ditte diverse dalla Ditta MICROTECH S.r.l. divengono infungibili, dal momento che i materiali sono usati per la prima volta nell'ambito di una ricerca e necessita del loro riutilizzo nel corso dell'esecuzione della stessa fino al suo termine;

**Rilevato** pertanto, che in questo caso l'infungibilità dei materiali deriva dal loro utilizzo per la prima volta, garantisce il soddisfacimento dell'interesse, come precisato da ANAC nelle recenti linee guida pubblicate in materia di infungibilità di beni e servizi, affinché la ricerca scientifica sia condotta con criteri e risorse adeguate;

**Ritenuto**, applicabile l'art. 63 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2016 (NCA) rubricato "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara" ed in particolare il comma 3 lett. B) trattandosi di consegne complementari effettuate dal fornitore originario Ditta MICROTECH S.r.l. e destinato alla prosecuzione della ricerca in atto;

**Richiamato** l'Art. 32 d.Lgs 50 del 2006, avente all'oggetto le fasi di procedure di affidamento;

**Rilevato** che gli oneri motivazionali che, comunque presiedono la presente procedura sono identificabili nell'economicità quale uso ottimale delle risorse, nella efficacia quale congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo che si avverano:

- a) per effetto dell'infungibilità che garantisce l'uso ottimale del bene;
- b) per effetto della congruità delle attività pregresse che deve garantire il conseguimento dello scopo che la ricerca si prefigge;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e Contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel caso dei Dipartimenti nel Segretario Amministrativo;

**Tenuto** conto delle recenti Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio

dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017;

**Preso** atto delle Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, ovvero che per gli acquisti infra 5.000,00 euro permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

**Considerato** che l'importo della fornitura ammonta ad €. 538,00 oltre IVA ed è ritenuto congruo;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta MICROTECH S.r.l. e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136;

**Acquisito** il codice CIG Z5B3BF327E;

#### DETERMINA

**Di affidare**, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2016, sulla base delle premesse sopra riportate, alla Ditta MICROTECH Srl VIA PISCIARELLI,79-80125 NAPOLI (NA) la fornitura indicata in premessa, e meglio definita nell'offerta allegata alla presente.

**Di dare atto** che il costo complessivo relativo al contratto è di €. 538,00 oltre IVA e graverà alla voce COAN CA.04.09.05.01.01– Materiale di consumo per laboratorio PJ "6CONV\_DOMPEMC" UA.PG.DFAR su del bilancio autorizzatorio dell'esercizio 2023.

La presente determina verrà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi" direttamente collegata alla voce "Bandi di gara e contratti" dell'area "Amministrazione trasparente".

Perugia, 19/07/2023

Il Segretario Amministrativo  
**F.to Dr.ssa Monia Peducci**